



I. OSNOVNA ŠKOLA PETRINJA
I. GUNDULIĆA 5, PETRINJA
PRIVREMENO : OŠ D. Tadijanovića, Petrinja
Trg Matice hrvatske 9/b

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE
ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.**

U Petrinji, listopad 2023.

SADRŽAJ

1. PODACI O UVJETIMA RADA	5
1.1 Podaci o upisnom području	5
1.2. Unutrašnji školski prostor	5
1.3. Prostor područne škole - područnog odjela Hrastovica	5
1.4. Nastavna sredstva i pomagala	6
1.5. Knjižni fond škole	7
1.6. Plan obnove i adaptacije	7
2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U ŠKOLSKOJ GODINI 2023./2024.	8
2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima	8
2.2. Podaci o ostalim radnicima škole	10
2.3. Tjedna zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole	11
3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA	15
3.1. Organizacija smjena	15
3.2. Raspored dežurstva učitelja	15
3.3. Raspored sati	16
3.4. Raspored informacija za roditelje	17
3.5. Godišnji kalendar rada na nastavnu godinu 2023./24.	18
3.6. Podaci o broju učenika i razrednih odjela	19
3.7. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada	20
3.8. Broj učenika putnika i prehrana učenika	21
4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI RADA PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO -OBRAZOVNOG RADA	22
4.1. Tjedni broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima	22
4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave	23
4.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave	25
4.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatnog rada	26
4.5. Obuka plivanja	26
4.6. Plan osposobljavanja za upravljanje biciklom i polaganje biciklističkog ispita	26
4.7. Plan izvannastavnih aktivnosti	27
5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO-OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA	28
5.1. Plan rada ravnatelja	28
5.2. Plan rada stručnog suradnika – pedagoga	31
5.3. Plan rada stručnog suradnika – socijalnog pedagoga	37
5.4. Plan i program rada stručnog suradnika – knjižničara	39
5.5. Plan i program tajništva	43
5.6. Plan rada računovodstva	45
6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I DRUGIH TIJELA	46
6.1. Plan rada Školskog odbora	46
6.2. Plan rada vijeća roditelja	47
6.3. Plan rada vijeća učenika	47
7. PLANOVI RADA STRUČNIH TIJELA	48
7.1. Plan rada Učiteljskog vijeća	48
7.2. Plan rada Razrednih vijeća	49
7.3. Plan rada Školskog tima za kvalitetu	50
8. PLAN STRUČNOG OSPOSABLJAVANJA I USAVRŠAVANJA	51
8.1. Stručna usavršavanja na državnoj razini za šk. god. 2023. / 2024.	51
8.2. Plan rada stručnog vijeća učitelja razredne nastave za šk. god. 2023. / 2024.	52
8.3. Plan rada stručnog vijeća učitelja stranih jezika za šk. god. 2023./ 2024.....	63
8.4. Okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata stručnog vijeća učitelja društvene grupe predmeta	66

8.5. Okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata stručnog vijeća učitelja prirodne grupe predmeta	84
---	----

9. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE	94
9.1. Plan kulturne i javne djelatnosti	94
9.2. Plan zdravstveno - socijalne i ekološke zaštite učenika	98
9.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole	98
9.4. Školski preventivni program za šk. god. 2023./2024.	99
9.5. Program za sprječavanje i suzbijanje nasilja u škole i povećanje mjera sigurnosti	108
9.6. Plan rada školske zadruge	110
9.7. Plan nabave i opremanja	111
10. PRILOZI	112

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	I. osnovna škola Petrinja
Adresa škole:	I. Gundulića 5, 44 250 Petrinja PRIVREMENO: Trg Matice hrvatske 9/ b, Petrinja
Županija:	Sisačko - moslavačka
Telefonski broj:	091 530 7581
Broj telefaksa:	-
E-mail adresa:	<u>ured@os-prva-petrinja.skole.hr</u>
Internetska adresa:	www.1os-petrinja.hr
Šifra škole:	03 - 066 - 001
Matični broj škole:	3082962
OIB:	74073235052
Upis u sudski registar (broj i datum):	120000265
Škola vježbaonica za:	Učiteljski fakultet u Zagrebu, Podružnica u Petrinji
Ravnatelj škole:	Robert Groza, prof.
Zamjenik ravnatelja:	Vlasta Vidnić, dipl.soc.ped.
Voditelj smjene:	
Broj učenika:	340
Broj učenika u razrednoj nastavi:	158
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	182
Broj učenika s teškoćama:	22
Broj pomoćnika u nastavi:	6
Broj učenika u produženom boravku:	0
Broj učenika putnika:	340
Ukupan broj razrednih odjela:	20
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	19
Broj područnih razrednih odjela:	1
Broj razrednih odjela RN-a:	10 (9+1)
Broj razrednih odjela PN-a:	10
Broj smjena:	2
Početak i završetak svake smjene:	PO Hrastovica 8:00 – 11:50 ; 12:00 -15:50 MŠ u OŠ D. Tadijanovića 8:30 – 13:50 14:00 – 19:20 Uz odobrenje Ministarstva trajanje nastavnih sati 40 minuta
Broj radnika:	55 (50+ 5 zamjene)
Broj učitelja predmetne nastave:	29(25 + 4 zamjena)
Broj učitelja razredne nastave:	10
Broj učitelja u produženom boravku:	-
Broj stručnih suradnika:	3
Ravnatelj	1
Broj ostalih radnika:	12
Broj nestručnih učitelja:	2 (zamjene)
Broj pomoćnika u nastavi:	6
Broj pripravnika:	2
Broj mentora i savjetnika:	2
Broj voditelja ŽSV-a:	1

Broj računala u školi:	stolna računala : 4 prijenosna računala: 45 tableti : 66 + 261 (MZO)
Broj specijaliziranih učionica:	Škola uništena u potresu
Broj općih učionica:	Rad u prostoru OŠ D. Tadijanovića
Broj športskih dvorana:	1
Broj športskih igrališta:	1
Školska knjižnica:	1
Školska kuhinja:	1

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. Podaci o upisnom području

I. osnovna škola Petrinja prema postojećoj mreži škola pokriva upisno područje sjevernog, sjeveroistočnog i zapadnog dijela grada. Upisnom području pripadaju i sela Hrastovica, Taborište, Budičina, Pecki, Križ Hrastovački, Cepeliš i Novo Selište.

U područnom odjelu u Hrastovici su učenici nižih razreda. Ove godine u trirazrednoj kombinaciji 1.-3.-4. razred je 6 učenika.

NAKON KATASTROFALNOG POTRESA 29. 12. 2020. GODINE zgrada matične škole u Petrinji je uništena. Sanacija nije moguća. Pri završetku je izgradnja nove zgrade na zemljištu u neposrednoj blizini stare škole. Građevinski radovi su u završnoj fazi, a završetak se očekuje krajem godine pa bi drugo polugodište trebalo biti u novoj školi.

Organizacijski je, u postojećim uvjetima, odlučeno da se nastava za učenike 1. razreda izvodi u objektu u Hrastovici, a nastava za ostale učenike u OŠ D. Tadijanovića u Petrinji.

Zbog opasnosti kretanja razrušenim gradom za sve učenike je organiziran prijevoz autobusima. Stajališta su određena prema sigurnosnoj situaciji.

S upisnog područja naše škole ove školske godine se 6 obveznika za upis u 1. razred upisalo u druge škole, uglavnom zbog privremene ili stalne promjene prebivališta jer je centar grada nenastanjen ili produženog boravka. Za istaknuti je da je 6 učenika s upisnog područja drugih škola upisano kod nas.

1.2. Unutrašnji školski prostor

Zgrada I. osnovne škole Petrinja izgrađena 1862.godine nije „preživjela“ potres.

Nastava za učenike od 2. do 8. razreda odvija se u OŠ D. Tadijanovića Petrinja. Koristimo 16 učionica po klasičnom modelu, odnosno učenici ne prate nastavu u specijaliziranim učionicama osim nastave informatike. Uz školu je sportska dvorana pa se nastava TZK izvodi u njoj.

U objektu PO Hrastovica su dvije klasične učionice. Učenici 1.a i 1.b su u jednoj smjeni, a u suprotnoj učionici 1.c i kombiniranog H razrednog odjela.

1.3. Prostor područne škole - područnog odjela Hrastovica

2005.godine na zemljištu od više od 10 000 m² izgrađena je zgrada površine 264,62 m². Zgrada u potresu nije značajno oštećena, samo dimnjak i dio krovišta. Nastava TZK odvija se na sportskom igralištu dimenzija 20 X 40 m ili u učionici. Okoliš je uređen i učenici mogu boraviti u školskom dvorištu i na sportskom igralištu.

NAZIV PROSTORA	BROJ	veličina ² u m	namjena	šifra stanja (1,2,3) oprema	
				opća	didaktička
Učionica	1	59,66	1. ili 2. razred	3	3
Učionica	1	57,47	1. ili 2. razred	3	3
Zbornica	1	12,51	Kombinirani RO od 4 učenika	3	
Kabinet	1	5			
čajna kuhinja	1	13,36			
Predvorje	1	70,84			
WC učenički	2	M 5,92 Ž 5,97		3	
nastavnički	1	5,99			
Hodnik	1	3,95			
vjetroman	1	4,90			
terasa	1	5,63			

1. 4. Nastavna sredstva i pomagala

Nastavna sredstva i pomagala iz zgrade matične škole uglavnom su uništena. Oprema s kata zgrade je stradala zbog urušavanja, a kasnije i kiše i snijega.

Oprema iz prizemlja je spašena. Veći dio je vraćen u funkciju, ali neki osjetljivi uređaji su stradali od prašine.

Spašena je prijenosna e-učionica sa 30 tableta. Većina tableta koji su bili u školi su sačuvani i koriste se. Stolna računala iz informatičke učionice su uništena pa se u školi D. Tadijanovića koriste njihova.

Za izbornu nastavu informatike u PO Hrastovica koriste se tableti. Redovna nastava informatike u 5. i 6. razredu i izborna nastava izvode se u informatičkoj učionici OŠ D. Tadijanovića na njihovim uređajima.

Od školske godine 2019. / 2020., u okviru opremanja „Škole za život“, škola je dobila 27 prijenosnih računala koja su namijenjena učiteljima koji sudjeluju u reformi. Tijekom 2020./21., u okviru „škole za život“ pristigli su tableti za učenike i prijenosna računala za učitelje. Većina prijenosnih računala je spašena i učitelji ih koriste u nastavi.

U nekim učionicama OŠ D. Tadijanovića su projektori te škole, a u nekima projektori iz naše I. OŠ koji su uporabljivi.

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE	STANDARD
Audiooprema:	1	1
- CD/DVD : 4 - razglas : 1		
Video- i fotooprema:	1	1
- kamera: 0 - fotoaparati: 1		
Informatička oprema:	1	1
- stolna računala : 4 - pisači/printeri: 5 - prijenosna računala : 35 - projektori : 7 - interaktivne ploče : 0 - 3D – pisac : 1 - Tableti: 130 (MZO)		
Ostala oprema:	1	1
- fotokopirni aparat: 2		

(Oznaka stanja opremljenosti do 50%..1, od 51-70%..2, od 71-100%..3)

1.5. Knjižni fond škole

Knjižnica je u potresu značajno stradala. Neoštećeni primjerci izvađeni su i preneseni u OŠ D. Tadijanovića. Revizija nije izvršena i trenutno stanje nije poznato. Knjižnica trenutno radi u dijelu knjižnice škole domaćina. Iz stare škole izvađeno je 2889 primjeraka učeničkog fonda i 100 primjeraka stručne literature.

Stanje knjižničkog fonda na početku školske godine

	Broj primjeraka
Stručna literatura (učiteljski fond)	85
Učenički fond (lektire i ostala djela: slikovnice, narodna književnost, igrokazi, antologije, R građa)	3190
Časopisi	2 časopisa: Smib, Modra lasta
Društvene igre	34 igre

1.6. Plan obnove i adaptacije

Što se preuređuje ili obnavlja	Veličina u m²	Za koju namjenu
Ministarstvo kulture i medija preuzelo je brigu o zgradi škole u Ulici Ivana Gundulića 5 koja je teško oštećena u potresu i proglašena neuporabljivom.		
Nova školska zgrada gradi se na novoj katastarskoj čestici koja se nalazi u neposrednoj blizini oštećene školske zgrade. Škola se gradi donacijom Mađarske. Odlukom njihove Vlade, realizira se u sklopu projekta Hungary helps kojeg provodi Mađarska Ekumenska Organizacija. Neto površina školske zgrade biti će 4 088m ² , a sportske dvorane 1 516m ² . Imat će 20 učionica i ostale potrebne prostore koji će omogućiti rad u jednoj smjeni.		

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2023./ 2024. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima

2.1.1. Podaci o učiteljima razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor-savjetnik	Godine staža
1	VALENTINA CVAR	█	Dipl. učiteljica	VSS		█
2	LIDIJA ČAKARIĆ	█	nastavnik razredne nastave	VŠS		█
3	BRANISLAVA GRAOVAC ŽARAK	█	nastavnik razredne nastave	VŠS		█
4.	GABRIJELA KOLAR	█	diplomirana učiteljica	VSS		█
5.	INES MARINOVIĆ	█	mag. primarnog obrazovanja	VSS		█
6.	VLATKA PAVLOVIĆ - KRALJEVIĆ	█	diplomirana učiteljica	VSS		█
7.	SONJA ROKIĆ	█	nastavnik razredne nastave	VŠS		█
8.	IRENA SIGUR	█	nastavnik razredne nastave	VŠS		█
9.	DOROTEJA ŠMIGMATOR	█	diplomirana učiteljica	VSS		█
10.	IVANČICA TELAR	█	dipl. učitelj s pojačanim programom iz hrvatskog jezika	VSS		█

2.1.2. Podaci o učiteljima predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	stručna sprema	Predmet(i) koji(e) predaje	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	MARIJA ALAPIĆ	█	magistra glazbene kulture	VSVS	glazbena kultura		█
2.	ROBERT ALEKSIĆ	█	dipl. ing. metalurgije	VSS	tehnička kultura, matematika		█
3.	IVANA DOBRANIĆ	█	dipl. kateheta	VSS	vjeronauk		█
4.	MARIN ČAKARIĆ	█	magistar edukacije povijesti	VSS	povijest		█
5.	ANDREA GAVRANOVIĆ DOLAČKI	█	dipl. učitelj s pojačanim programom iz engleskog jezika	VSS	engleski jezik		█
6.	DAMIR GERIĆ	█	profesor matematike	VSS	matematika		█
7.	DUNJA GROZA	█	profesor biologije i kemije	VSS	biologija, kemija		█
8.	LAHORKO GULAM	█	profesor tjelesnog odgoja	VSS	TZK		█
9.	RENATA HRGOVIĆ	█	profesor matematike i informatike	VSS	matematika		█
10.	MARICA JOZIĆ	█	prof. povijesti i ruskog jezika	VSS	povijest		█
11.	IVAN KOSAK	█	str.spec.ing. informacijskih znanosti	VSS	informatika		█
12.	EDUARD KRBAVAC	█	profesor informatologije	VSS	informatika		█
13.	AGATA MILČIĆ	█	profesor engleskog jezika i književnosti i francuskog jezika	VSS	engleski jezik		█
14.	MARTINA PAVIČIĆ	█	dipl. učitelj s pojačanim programom iz engleskog jezika	VSS	engleski jezik		█

			jezika				
15.	KRISTINA PENTEK	■	prof. njemačkog jezika i književnosti i hrvatskog jezika i književnosti	VSS	njemački jezik		■
16.	DANIJEL PRANIĆ	■	profesor fizike	VSS	fizika	savjetnik	■
17.	MARIJA ROS KOZARIĆ	■	profesor geologije i geografije	VŠS	geografija	savjetnik vod ŽSV	■
18.	JELENA RADOŠ	■	dipl. učitelj s pojačanim programom iz njemačkog jezika	VSS	njemački jezik		■
19.	IVANA RADEČIĆ DABIĆ	■	dipl. učitelj s pojačanim programom iz prirodoslovlja	VŠS	priroda, biologija		■
20.	DOMAGOJ SEKULIĆ	■	dipl. učitelj s pojačanim programom iz hrvatskog jezika	VSS	hrvatski jezik		■
21.	DAVORKA SOKAČ	■	dipl. učitelj s pojačanim programom iz engleskog jezika	VSS	engleski jezik		■
22.	VLADO SUČEC	■	diplomirani kateheta	VSS	vjeronauk		■
23.	NIKOLA TUSIĆ	■	mag. edukacije kroatologije	VSS	hrvatski jezik		■
24.	DRAGANA ZJAJVUK	■	dipl. učitelj s pojačanim programom iz likovne kulture	VSS	likovna kultura		■
25.	BOŽO KONTA	■	Dipl. teolog	VSS	vjeronauk zamjena		■
26.	DORIS MEDVED	■	mag. edukacije kroatologije	VSS	hrvatski jezik zamjena		■
27.	VALENTINA DEBELJAK	■	mag. primarnog obrazovanja	VSS	zamjena GK		■
28.	MIRNA RAKOŠA	■	dipl. ing. tekstilne tehnologije	VSS	Zamjena LK		■
29.	PARTICIJA BOLTUŽIĆ	■	mag. znanosti o okolišu	VSS	Zamjena Biologija		■

2.1.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	ROBERT GROZA	████	prof. hrvatskog jezika	VSS	ravnatelj		██
2.	VESNA GRAČANIN	████	dipl. pedagog	VSS	pedagog		██
3.	VLASTA VIDNIĆ	████	dipl. socijalni pedagog	VSS	socijalni pedagog		██
4.	ANDREJA BRKLJAČIĆ ŠKRLJAC	████	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i mag. bibliotekarstva	VSS	knjižničar		█

2.1.4. Podaci o pomoćnicima u nastavi i stručno-komunikacijskim posrednicima

Red. broj	Ime i prezime pomoćnika u nastavi/stručno komunikacijskog posrednika	Stručna sprema	Radno mjesto	Ime i prezime učenika	Sati tjedno
1.	Manuela Naumovski	SSS	pomoćnik u nastavi	██████████	21
2.	Sandra Budić	VŠS	pomoćnik u nastavi	██████████	24
3.	Maja Regić	SSS	pomoćnik u nastavi	██████████	22
4.	Anabela Kožuh	SSS	pomoćnik u nastavi	██████████	22
5.	Marijana Uzelac	SSS	pomoćnik u nastavi	██████████	21
6.	Patricija Boltužić	VSS	pomoćnik u nastavi	██████████	21

2.2. Podaci o ostalim radnicima škole

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stru. spreme	Radno mjesto	Godine staža
1.	KRISTINA ŠTAJDOHAR-PRAJDIĆ	████	upravni pravnik	VŠS	tajnica	██
2.	MARTINA ČEKIĆ	████	viši ekonomist za unutarnju i vanjsku trgovinu	VŠS	voditelj računovodstva	██
3.	MARTINA BRODARAC	████	kuharica	SSS	kuharica	██
4.	TINKA GAVRANOVIĆ	████	kuharica	SSS	kuharica	██
5.	MILKA HARAMBAŠIĆ	████	prelac	NSS	spremačica	██
6.	DANIJELA KLARIĆ	████	osnovna škola	NKV	spremačica	██
7.	MIRJANA RADUČEVIĆ	████	frizer	SSS	spremačica	██
8.	MARIJA STOJANOVIĆ	████	osnovna škola	NKV	spremačica	██
9.	SONJA ŠEPERAC	████	krojač	SSS	spremačica	██
10.	MIRELA VINKOVIĆ	████	prodavač	SSS	spremačica	██
11.	GORAN BOLTUŽIĆ	████	veterinarski tehničar	SSS	DOMAR	█
12.	DRAŽENKA ŠIMIĆ	████	kuharica		kuharica	█

2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

RB	UČITELJ/ICA	razred	redovna nastava	DOD	DOP	INA		poslovi razredni	UKUPNO	Ostali poslovi	BO NUS	SVEUKUPNO		MENTOR studentima
												tjedno	godišnje	
1.	GABRIJELA KOLAR	1.a	16	1	1	1	Kreativna skupina	2	21	19		40	1760	DA
2.	IRENA SIGUR	1.b	16	B	1	B		2	19	19	2	40	1760	DA
3.	INES MARINOVIĆ	1.c	16	1	1	1	Domaćinstvo	2	21	19		40	1760	
4.	LIDIJA ČAKARIĆ	2.a	16	1	1	1	Domaćinstvo	2	19	19		40	1760	
5.	VLATKA PAVLOVIĆ-KRALJEVIĆ	2.b	16	1	1	1	Vrtlog osjećaja	2	21	19		40	1760	DA
6.	IVANČICA TELAR	3.a	16	1	1	1	Dramsko-recitatorska	2	21	19		40	1760	
7.	BRANISLAVA GRAOVAC ŽARAK	3.b	16	1	1	1	Kreativna radionica	2	21	19		40	1760	
8.	SONJA ROKIĆ	4.a	15	B	1	B		2	20	20	2	40	1760	
9.	DOROTEJA ŠMIGMATOR	4.b	15	1	1	1	Kreativna skupina	2	20	20		40	1760	DA
10.	VALENTINA CVAR	1., 3., 4. H	16	1	1	1	domaćinstvo	2	21	19		40	1760	

2.3.2. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

Učitelj	NP	Razr	H	1.	2.	3.	4.	5.a	5.b	6.a	6.b	6.c	7.a	7.b	8.a	8.b	8.c	SR	13-7	6+7	BON	ŠK	Red	DOP	DOD	INA	N	OR	+
Sekulić, D.	HJ	x						5	5				4	4									18	2	1	1		22	0
Medved, Doris	HJ	8.c								5		5			4		4	2					20	2				22	0
Tusić, N.	HJ	8.b									0					4		2				14	20	1		1	22	0	
Pentek, K.	HJ	x									5																		
Zjajvuk/Rakoša	LK	x						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		2				12			3		15	0
Alapić/Debelja	GK	x					2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		2	1			15			3		18	0
Milčić, A.	ENG	6.a						5		5	3	3						2			2		20	2	1			23	0
Pavičić, M.	ENG	7.a							3				5	3	2	3	3	2					21	2				23	0
Sokač, D.	ENG	x	2	6	4	4	4																20	2		1		23	0
Gavranović, A.	ENG	x					2								3							16	21	1				22	0
Radoš, J.	NJ	8.a						5		5			5		5			2					22	1				23	0
Pentek, K	NJ	x		2	0	2	4	0													5	8	21	1		1		23	0
Gerić, D.	MAT	7.b								4	4	4		4				2					18	2	2			22	0
Hrgović, R.	MAT	5.b						4	4						4	4	4	2					22	2				24	2
Aleksić, R.	MAT	x											4						2		1		17	1	1	3		22	0
Aleksić, R.	TEH	x						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1												0
Pranić, D.	FZ	x											2	2	2	2	2					13	23	1	1			25	1
Radečić D., I.	P	5.a						1,5	1,5	2	2	2						2			3		20	2			2	24	0
Radečić D., I.	B	x											2	2	2								x				x		0
Boltužić, P.	B	x														2	2						4	1				5	0
Groza, Dunja	K	x											2	2	2	2	2						10	2				12	0
Jozić, M.	PO	6.b						2	2		2	2	2	2	2	2	2	2					20	2	1	1		24	0
Čakarić, Marin	PO	x								2												19	21			1		22	0
Ros K., M.	GEO	6.c						1,5	1,5	2	2	2	2	2	2	2	2	2					21	1	1		1	24	0
Gulam, L.	TZK	x						2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2				22			2		24	0
Krbavac, E.	INF	x					2	2	2	2	2	2	2	0	2	2	0						21			3		24	0
Kosak, I.	INF	x	2	6	4	4	2																21			3		24	0
Sučec, V.	VJ	x						2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						20			4		24	0
Dobranić, I.	VJ	x	2	6	2																		10			2		12	0
Konta, Božo	VJ				2	4	4																10			2		12	

Kosak I. /
 Kosak I./
 Podrška IKT (3) Krbavac E.
 Kosak I.
 Administrator (3) Krbavac E. /
 Radečić-
 Dabić I.
 Satničar (2)
 Zadruga (2) Debeljak V. /

-
 -
 -
 -

2.3.3. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. broj	Ime i prezime	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od - do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Robert Groza	profesor hrvatskog jezika	ravnatelj	08,00 - 16,00 (pon / sri / pet) 12,00 - 20,00 (uto / čet)	40	1776
2.	Vesna Gračanin	dipl. pedagog	pedagoginja	08,00 - 14,00 13,00 - 19,00	40	1760
3.	Vlasta Vidnić	dipl. socijalni pedagog	socijalni pedagog	08,00 - 14,00 13,00 - 19,00	40	1760
4.	Andreja Brkljačić Škrljac	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i mag. bibliotekarstva	knjižničarka	08,00 - 14,00 13,00 - 19,00	40	1808

2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Radno mjesto	Radno vrijeme (od - do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Kristina Štajdohar- Prajdić	tajnica	7,00 - 15,00	40	1766
2.	Martina Čekić	računovođa	7,00 - 15,00	40	1766
3.	Goran Boltužić	domar	06,00 - 14,00 * 07,00 - 15,00**	40	1816
4.	Tinka Gavranović	kuharica	07,00 - 15,00 13,00 - 21,00	40	1792
5.	Martina Brodarac	kuharica	07,00 - 11,00 13,00 - 17,00	20	1784
6.	Milka Harambašić	spremačica	06,30 - 14,30 13,00 - 21,00	40	1792
7.	Marija Stojanović	spremačica	06,30 - 14,30 13,00 - 21,00	40	1766
8.	Danijela Klarić	spremačica	06,30 - 14,30 13,00 - 21,00	40	1784
9.	Mirjana Radučević	spremačica H	7,00 - 11,00	20	916
10.	Sonja Šeperac	spremačica	06,30 - 14,30 13,00 - 21,00	40	1784
11.	Mirela Vinković	spremačica	06,30 - 14,30 13,00 - 21,00	40	1792
12.	Draženka Šimić (zamjena)	kuharica	07,00 - 15,00 13,00 - 21,00	40	1808

* zimsko radno vrijeme

** ljetno radno vrijeme

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1 Organizacija smjena

U postpotresnim uvjetima dobiveno je odobrenje Ministarstva za četrdesetminutni nastavni sat.

U područnoj školi Hrastovica su učenici 1razreda i kombinirani RO 1.-3. -4. razred H. Nastava se odvija u 2 smjene. Organiziran je prijevoz autobusima.

sat	1. smjena	2. smjena
1.	8:00 - 8:40	12:00 - 12:40
2.	8:45 - 9:25	12:45 - 13:25
3.	9:40 - 10:20	13:40 - 14:20
4.	10:25 - 11:05	14:25 - 15:05
5.	11:10 - 11:50	15:10 - 15:50

U školi u Petrinji nastava se izvodi u prijedpodnevnoj i poslijepodnevnoj smjeni naizmjenično sa školom domaćinom. U jednoj smjeni su učenici jedne škole.

Iz sigurnosnih razloga svim učenicima je omogućen organizirani prijevoz.

RASPORED ZVONA (OŠ D.TADIJANOVIĆA)

PRIJEPODNE

1.SAT 8:30 – 9:10
2.SAT 9:15 - 9:55
3.SAT 10:00 – 10:40
4.SAT 10:55 – 11:35
5.SAT 11:40 – 12:20
6.SAT 12:25 – 13:05
7.SAT 13:10 – 13:50

POS LIJEPODNE

14:00 – 14:40
14:45 – 15:25
15:30 – 16:10
16:25 – 17:05
17:10 – 17:50
17:55 – 18:35
18:40 - 19:20

3.2. Raspored dežurstva učitelja

RASPORED DEŽURSTVA PREDMETNA NASTAVA OD PONEĐJELJKA, 5. 09. 2022.

PONEĐJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
ROBERT ALEKSIĆ	DAMIR GERIĆ	RENATA HRGOVIĆ	VALENTINA	DUNJA GROZA
EDUARD KRBAVAC	MARICA JOZIĆ	DORIS MEDVED	DEBELJAK	LAHORKO GULAM
MIRNA RAKOŠA	JELENA RADOŠ	AGATA MILČIĆ	KRISTINA PENTEK	MARTINA PAVIČIĆ
VLADO SUČEC	MARIJA ROS KOZARIĆ	DOMAGOJ SEKULIĆ	DANIJEL PRANIĆ	IVANA RADEČIĆ DABIĆ

Za razrednu nastavu satničar izrađuje mjesečne liste dežurstva .

RASPORED DEŽURSTVA RAZREDNA NASTAVA ZA RUJAN

4.9.2023.	5.9.2023.	6.9.2023.	7.9.2023.	8.9.2023.
LIDIJA ČAKARIĆ	SONJA ROKIĆ	BRANISLAVA G.ŽARAK	BOŽO KONTA	VLATKA PAVLOVIĆ - KRALJEVIĆ
11.9.2023.	12.9.2023.	13.9.2023.	14.9.2023.	15.9.2023.
IVANČICA TELAR	DAVORKA SOKAČ	IVAN KOSAK	DOROTEJA ŠMIGMATOR	LIDIJA ČAKARIĆ
18.9.2023.	19.9.2023.	20.9.2023.	21.9.2023.	22.9.2023.
BRANISLAVA GRAOVAC ŽARAK	SONJA ROKIĆ	IVAN KOSAK	BOŽO KONTA	VLATKA PAVLOVIĆ- KRALJEVIĆ
25.9.2023.	26.9.2023.	27.9.2023.	28.9.2023.	29.9.2023.
IVANČICA TELAR	DAVORKA SOKAČ	DOROTEJA ŠMIGMATOR	BRANISLAVA GRAOVAC ŽARAK	LIDIJA ČAKARIĆ

3.3. Raspored sati

Nastava se izvodi prema usvojenom rasporedu sati. Raspored sati za predmetnu nastavu na službenoj tiskanici je izvješten u zbornici kao i raspored predmetnih učitelja koji predaju u razrednoj nastavi. Svi rasporedi su dostupni na Web stranici škole i u e-dnevniku razrednih odjela. Rasporedi sati u jutarnjoj i popodnevnoj smjeni razredne nastave su isti, a u predmetnoj nastavi se razlikuju radi blok satova.

3.4. Raspored informacija za roditelje

Informacije su uvijek u popodnevnoj smjeni i obavljaju se **NAKON NASTAVE**

Popis učitelja	Vrijeme informacija za roditelje
Alapić Marija / Debeljak Valentina	Utorak, 6. sat
Aleksić Robert	
Cvar Valentina	Ponedjeljak, 3.sat - H
Čakarić Lidija	Utorak, 6. sat
Čakarić Marin	Četvrtak, 7. sat
Dobranić Ivana	Utorak, 6. sat – H
Gavranović Dolački Andrea	Utorak, 7. sat
Gerić Damir	Četvrtak, 6. sat
Graovac Žarak Branislava	Utorak, 6. sat
Groza Dunja	Srijeda, 7. sat
Gulam Lahorko	Petak, 7. sat
Hrgović Renata	Srijeda, 7. sat
Jozić Marica	Ponedjeljak, 6. sat
Kolar Gabrijela	Četvrtak, 6. sat – H
Kosak Ivan	Srijeda, 7. sat
Konta Božo	Četvrtak, 6. sat
Krbavac Eduard	Utorak, nakon 7. sata
Marinović Ines	Ponedjeljak, 6. sat – H
Medved Doris	Četvrtak, 6. sat
Milčić Agata	Srijeda, 7. sat
Pavičić Martina	Ponedjeljak, 6. sat
Pavlović-Kraljević Vlatka	Utorak, 7. sat
Pentek Kristina	Četvrtak, 7. sat
Pranić Danijel	Četvrtak, 7. sat
Radečić Dabić Ivana	Četvrtak, 6. sat
Radoš Jelena	Ponedjeljak, 7. sat
Rokić Sonja	Utorak, 6. sat
Ros Kozarić, Marija	Ponedjeljak, 6. sat
Sekulić Domagoj	Srijeda, 7. sat
Sigur Irena	Četvrtak, 6. sat – H
Sokač Davorka	Četvrtak, 7. sat
Sučec Vlado	Petak, 7. sat
Šmigmator Dorotea	Utorak, 6. sat
Telar Ivančica	Ponedjeljak, 6. sat
Tusić Nikola	Srijeda, 6. sat
Zjajvuk Dragana / Rakoša Mirna	Srijeda, 5. sat
Gračanin Vesna - pedagoginja	Otvoreni sat- srijeda 12:00-13:00 jut. 14:00-15:00 pop.

3.5. Godišnji kalendar rada za nastavnu godinu 2023. / 2024.

	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni dani	Dan škole, grada, školske priredbe, natjecanja...
		Radnih	Nastavnih		
I. polugodište od 4. 9. do 22. 12. 2023. (16 tjedana)	IX.	21	20		Nastava počela u ponedjeljak 04. 09. Petrinja - popodnevna smjena Hrastovica – 1.ab popodnevna, 1.c i komb. jutarnja smjena
	X.	22	20	2 odmor učenika	30. i 31. 10. – jesenski odmor učenika
	XI.	21	21	1 blagdan	1. 11. srijeda - Svi sveti nastava počinje 2. 11. (četvrtak) - Petrinja-popodnevna smjena, 1.ab popodnevna, 1.c i komb. jutarnja smjena 18. 11. subota - Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Vukovara i Škabrnje
	XII.	19	16	3 odmor učenika, 2 blagdana	Nastava završava 22. 12 (petak) 27.12.2023. do 05.01.2024. – 1. dio zimskog odmora učenika 25. prosinca (ponedjeljak) – Božić 26. prosinca (utorak) – Sveti Stjepan
Ukupno I. polugodište		83	77	5 odmor, 3 blagdana	OČEKUJE SE PRESELJENJE I SVI U 1. SMJENI
II. polugodište od 8.01. do 21.06.2024.	I.	22	18	1 blagdan 4 odmor učenika	1. siječnja (ponedjeljak) – Nova godina 6. siječnja (subota) – Sveta tri kralja nastava počinje u ponedjeljak, 8. 01. 24. (Petrinja - popodnevna smjena Hrastovica – 1.ab popodnevna, 1.c i komb. jutarnja smjena)
	II.	21	16	5 odmor učenika	19. 02 – 23. 02. 2024. Zimski odmor učenika- 2. dio (1 tjedan) nastava počinje u ponedjeljak, 26. 02. (Petrinja - jutarnja smjena Hrastovica – 1.ab-jutarnja smjena)
	III.	21	19	2 odmor učenika	28. 03. - 5. 04. 24. proljetni odmor učenika Nastava završava 27. 03. (srijeda) 31. ožujka (nedjelja) – Uskrs
	IV.	21	16	1 blagdan 4 odmor učenika 1 nenastavni (Dan škole)	1. travnja (ponedjeljak) – Uskrсни ponedjeljak nastava počinje u ponedjeljak, 8. 04. 2024. 26.04.2023. Dan škole (nenastavni dan)
	V.	21	20	2 blagdan 1 nenastavni dan	1. svibnja (srijeda) – Praznik rada 30. svibnja (četvrtak) – Dan državnosti, Tijelovo Predviđeno spajanje- petak 31. 05. , integrirani dan
	VI.	20	15		Nastava završava u petak, 21. 06. 2024. 22. lipnja (subota) – Dan antifašističke borbe
Ukupno II. polugodište		126	104	4 blagdan, 15 odmor, 2 nenastavni	Ljetni odmor učenika od 24. lipnja 2024.
SVEUKUPNO		209	181	7 blagdan, 20 odmor, 2 nenastavni	

3.6. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

RO	Broj učen.	Od toga Ž	NJ - RED.	E- RED.	NJ - IZB	E - IZB	IZB inf.	IZB vjer.kat.	PP Broj učenika	IND broj uč.	Razrednik/ca broj RO
1.a	19	13	8	11			19	19			G. KOLAR
1.b	19	10		19			14	18		1	I. SIGUR
1.c	17	8		17			13	16		1*	I. MARINOVIĆ
1.	55	31	8	47			46	53		2	3
2.a	14	5		14			12	14			L. ČAKARIĆ
2.b	13	3		13			10	13			V.PAVLOVIĆ KRALJEVIĆ
2.	27	8		27			22	27		0	2
3.a	20	12	3	17			15	19		1	I. TELAR
3.b	19	10		19			17	16	2*		B. GRAOVAC Ž.
3.	39	22	3	36			32	35	2	1	2
4.a	17	7	4	13	7	3	10	17		1	S. ROKIĆ
4.b	14	7		14	7		13	14		1	D. ŠMIGMATOR
4.	31	14	4	26	14	3	23	31		2	2
RN	152	75	15	138	14	3	124	146	2	5	9
1. 3. 4.	2,2,2	2		6			6	6	1*	0	V. CVAR
H	6	2		6			6	6	1	0	1
RN	158	77	15	144	14	3	130	152	3	5	10
5.a	21	7	5	16	5	4		19		1	I. RADEČIĆ DABIĆ
5.b	19	7		19	4			17			R. HRGOVIĆ
5.	40	14	5	35	9	4		36	0	1	2
6.a	20	12	10	10	2	6		18	1*		A. MILČIĆ
6.b	16	6		16	0			14		3	M. JOZIĆ
6.c	17	11		17	3			17		1*	M. ROS KOZARIĆ
6.	53	29	10	43	5	6		49	1	4	3
7.a	22	12	8	14	4	6	6	20	1	1	M. PAVIČIĆ
7.b	20	8		20	2		9	18	1*	2	D. GERIĆ
7.	42	20	8	34	6	6	15	38	2	3	2
8.a	16	8	7	9	1	6	9	15		2	J. RADOŠ
8.b	17	11		17	4		7	15		1	N. TUSIĆ
8.c	14	10		14	4		7	14		0	D. MEDVED
8.	47	29	7	40	9	6	23	44	0	3	3
PN	182	92	30	152	29	22	38	167	3	11	10
UK.	340	170	45	296	43	25	168	319	6	16	22 IOP
RO	Broj učen.	Od toga Ž	NJ - RED.	E- RED.	NJ - IZB	E - IZB	IZB inf.	IZB vjer.kat.	PP Broj učenika	IND broj uč.	broj RO 20

3.7. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Redoviti program uz individualizirane postupke čl.4./čl. 5.	2		1	2	1	4	3	3	16
Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke čl.4./čl. 6.	1		2	0	0	1	2	0	6
ukupno	3	0	3	2	1	5	5	3	22
Pomoćnik u nastavi	1		1			2	1		5

Primjereni programi odgoja i obrazovanja za učenike s **rješenjem** o primjerenom obliku odgoja i obrazovanja ostvaruje se u redovnim razrednim odjelima, a ostvaruju ga razredni odnosno predmetni učitelji i stručna suradnica socijalna pedagoginja Vlasta Vidnić.

Za 5 učenika s rješenjem o primjerenom obliku školovanja zaposleni su pomoćnici u nastavi .

3.8 Broj učenika putnika i prehrana učenika

Razred	učenika	odjela	Prehrana		Ime i prezime razrednika
			objed	mliječni obrok	
1.A	19	1	19		GABRIJELA KOLAR
1.B	19	1	19		IRENA SIGUR
1. C	17	1	17		INES MARINOVIĆ
UKUPNO	55	3	55		
2.A	14	1		14	LIDIJA ČAKARIĆ
2.B	13	1		13	VLATKA PAVLOVIĆ-KRALJEVIĆ
UKUPNO	27	2		27	
3.a	20	1		20	IVANČICA TELAR
3.b	19	1		19	BRANISLAVA GRAOVAC ŽARAK
UKUPNO	39	2		39	
4.a	17	1		17	SONJA ROKIĆ
4.b	14	1		14	DOROTEA ŠMIGMATOR
UKUPNO	31	2		31	
I.-III.- IV. H	6	1	6		VALENTINA CVAR
UKUPNO I.-IV.	158	10	61	97	
5.a	21	1		21	IVANA RADEČIĆ DABIĆ
5.b	19	1		19	RENATA HRGOVIĆ
UKUPNO	40	2		40	
6. a	20	1		20	AGATA MILČIĆ
6. b	16	1		16	MARICA JOZIĆ
6.c	17	1		17	MARIJA ROS
UKUPNO	53	3		53	
7. a	22	1		22	MARTINA PAVIČIĆ
7. b	20	1		20	DAMIR GERIĆ
UKUPNO	42	2		42	
8. a	16	1		16	JELENA RADOŠ
8. b	17	1		17	NIKOLA TUSIĆ
8.c	14	1		14	DORIS MEDVED
UKUPNO	47	3		47	
UKUPNO V. - VIII.	182	10		182	
UKUPNO I. - VIII.	340	20	61	279	

Zbog sigurnosne situacije svim učenicima je omogućen organizirani prijevoz do škole.

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA

4.1. Tjedni broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Tjedni broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima i ukupno za sve razredne odjele																Ukupno planirano	
	1. (3)		2. (2)		3. (3) 2+H		4.(2)		5.(2)		6.(3)		7.(2)		8.(3)			
Hrvatski jezik	5	15	5	10	5	15	5	10	5	10	5	15	4	8	4	12	38	95
Likovna kultura	1	3	1	2	1	3	1	2	1	2	1	3	1	2	1	3	8	20
Glazbena kult.	1	3	1	2	1	3	1	2	1	2	1	3	1	2	1	3	8	20
Engleski 1.str. jezik	2	6	2	4	2	6	2	4	3	6	3	9	3	6	3	9	20	50
Njemački 1.str. jezik	2	2	0	0	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	18	18
Matematika	4	12	4	8	4	12	4	8	4	8	4	12	4	8	4	12	32	80
Priroda									1,5	3	2	6					3,5	9
Biologija													2	4	2	6	4	10
Kemija													2	4	2	6	4	10
Fizika													2	4	2	6	4	10
Priroda i društvo	2	6	2	4	2	6+1	3	6									9	19
Povijest									2	4	2	6	2	4	2	6	8	20
Geografija									1,5	3	2	6	2	4	2	6	7,5	19
Tehn. informatika									1	2	1	3	1	2	1	3	4	10
Tjel.i zdr. kult.	3	9	3	6	3	9	2	4	2	4	2	6	2	4	2	6	19	48
UKUPNO:	20	56	18	36	20	57	20	38	27	51	28	78	29	55	29	81	191	448
SRO	1	3	1	2	1	3	1	2	1	2	1	3	1	2	1	3	8	20
Vjeronauk	2	6	2	4	2	6	2	4	2	4	2	6	2	4	2	6	16	40
2.strani jezik									2	4	2	6	2	4	2	4	10	18
IZB informatika	2	6	2	4	2	6	2	4					2	4	2	6	12	30
Dod/dop	2	6	2	4	2	6	2	4	2	4	2	6	2	4	2	6	16	40

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

4.2.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave katolički vjeronauka

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano	
					T	G
Vjeronauk	I.	53	3	Ivana Dobranić	6	210
	II.	27	2	Ivana Dobranić / B. Konta	4	140
	III.	35	2	Ivana Dobranić / B. Konta	4	140
	IV.	31	2	Ivana Dobranić / B. Konta	4	140
H	I.-IV.	6	1	Ivana Dobranić	2	70
UKUPNO I. - IV.		152	10	1 (+ 1 zamjena za ½ radnog vremena učiteljice)	20	700
Vjeronauk	V.	36	2	Vlado Sućec	4	140
	VI.	49	3	Vlado Sućec	6	210
	VII.	38	2	Vlado Sućec	4	140
	VIII.	44	3	Vlado Sućec	6	210
UKUPNO V. - VIII.		167	10	1	20	700
UKUPNO I. - VIII.		319	20	2 (+jedna zamjena za ½ radnog vremena)	40	1400

4.2.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave 2. stranog jezika

ENGLESKI JEZIK

ENGLESKI jezika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	IV.	3	1	Andrea Gavranović Dolački	2	70
	V.	4	1	Agata Milčić	2	70
	VI.	6	1	Agata Milčić	2	70
	VII.	6	1	Martina Pavičić	2	70
	VIII.	6	1	Martina Pavičić	2	70
UKUPNO IV. - VIII.		25	5	3	10	350

NJEMAČKI JEZIK

NJEMAČKI jezik	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	IV.	14	1	K. Pentek	2	70
	V.	9	1	J. Radoš	2	70
	VI.	5	1	J. Radoš	2	70
	VII.	6	1	J. Radoš	2	70
	VIII.	9	1	J. Radoš	2	70
UKUPNO IV. - VIII.		43	5	2	10	350

4.2.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave Informatike

Informatika	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
	1.- 4. H	6	1	Ivan Kosak	2	70
	1.	46	3	Ivan Kosak	6	210
	2.	22	2	Ivan Kosak	4	140
	3.	32	2	Ivan Kosak	4	140
	4.	23	2	I Kosak, E. Krbavac	4	140
	VII.	15	1	E. Krbavac,	2	70
	VIII.	23	2	E. Krbavac	4	140
UKUPNO		160	13	2	26	910

4.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

predmet	Razred	Broj učenika	tjedno sati	godišnje sati	Učitelji
Hrvatski jez.	1.- 4.	25	5	175	učitelji RN
Matematika	1.- 4.	45	5	175	učitelji RN
ukupno	1. - 4.	cca 70	10	350	učitelji RN (10)
Hrvatski jez.	5.ab razred	8	1	35	D. Sekulić
Hrvatski jez.	7.ab -II-	7	1	35	D. Sekulić
Hrvatski jez.	8.b razred	5	1	35	N. Tusić
Hrvatski jez.	6.ac razred	6	1	35	D. Medved
Hrvatski jez.	8. ac razred	7	1	35	D. Medved
Hrvatski jez.	6.b razred	4	1	35	K. Pentek
Matematika	8.abc razred	14	1	35	R. Hrgović
Matematika	5. ab razred	8	1	35	R. Hrgović
Matematika	6.abc razred	12	1	35	D. Gerić
Matematika	7.b razred	8	1	35	D. Gerić
Matematika	7.a razred	5	1	35	R. Aleksić
Engleski jezik	6.abc razred	9	1	35	A. Milčić
Engleski jezik	5.ab razred	6	1	35	A. Milčić
Engleski jezik	7.ab razred	6	1	35	M. Pavičić
Engleski jezik	8.bc razred	7	1	35	M. Pavičić
Engleski jezik	8.a razred	4	1	35	A. Gavranović Dolački
Engleski jezik	4.ab	7	1	35	D. Sokač.
Engleski jezik	3.ab	8	1	35	D. Sokač.
Njemački jezik	5.-8. a razred	8	1	35	J. Radoš
Fizika	7.ab razred	6	1	35	D. Pranić
Biologija	8. razred	6	1	35	P. Boltužić
Biologija	7. razred	6	1	35	I. Radečić Dabić
Priroda	5. i 6. razred	7	1	35	I. Radečić Dabić
Povijest	5. i 6. razr.	8	1	35	M. Jozić
Povijest	7. i 8. razr.	7	1	35	M. Jozić
Geografija	5.-8. razred	11	1	35	M. Ros Kozarić
Kemija	7.ab razred	9	1	35	D. Groza
Kemija	8.abc razred	6	1	35	D. Groza
ukupno	5. - 8.	205	28	980	učitelji PN (18)
SVEUKUPNO	1. - 8.	275	38	1330	28 učitelja/-ica

4.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatnog rada

predmet	razred	učenika	tjedno	godišnje	Učitelj voditelj
Hrvatski jezik	1. - 4.	21	3	105	8 učitelja 1.- 4. razreda
Matematika	1. - 4.	48	5	175	
Ukupno RN	1. - 4.	69	8	280	8
Hrvatski jezik	7. razred	8	1	35	D. Sekulić
Engleski jezik	5.-6.. razred	8	1	35	A.Milčić
Matematika	7. razred	4	1	35	D. Gerić
Matematika	6. razred	8	1	35	D. Gerić
Matematika	7. razred	4	1	35	R. Aleksić
Fizika	8. razred	7	1	35	D. Pranić
Povijest	7.- 8. razred	14	1	35	M. Jozić
Geografija	5.- 8. razred	14	1	35	M. Ros Kozarić
Ukupno PN	5. - 8.	67	8	280	8
Sveukupno	1.- 8.	136	16	560	16

4.5. Obuka plivanja

Realizira se u skladu s mogućnostima i planiranim sredstvima Grada Petrinje. Prema Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja uključuju se svi učenici trećeg razreda. Plivanje se odvija jednom tjedno na bazenu u Sisku i prijevoz je organiziran. Učitelji/ce idu u pratnji učenika, a obuku vrše treneri. U školskoj godini 2022./23. plivanje nije realizirano pa se ove godine očekuje za učenike 3. i učenike 4. razreda

razred	Broj učenika	Učitelji/ce
3.a i 3.b	39	Ivančica Telar, Branislava Graovac Žarak
4.a, 4.b i 3.-4. H	31 + 4	Sonja Rokić, Dorotea Šmigamor, Valentina Cvar

4.6. Program osposobljavanja za upravljanje biciklom i polaganje biciklističkoga ispita

Na temelju Odluke ministra znanosti, obrazovanja i sporta 12. siječnja 2017. provodi se program u školi koji je namijenjen učenicima 5. razreda. **Realizirat će se kao INA** u 2 grupe (prema prijavi učenika) po 16 sati, u 2. polugodištu. Provođat će ga učitelj informatike Eduard Krbavac.

4.7. Plan izvannastavnih aktivnosti 2022. - 2023.

rb	Voditelj	Izvannastavna aktivnost
1.	Domagoj Sekulić	Dramska skupina
2.	Dragana Zjajvuk/ Mirna Rakoša	Likovna skupina (3)
3.	Marija Alapić/Valentina Debeljak	Zbor (2)
4.	Marija Alapić/Valentina Debeljak	Mali zbor (2)
5.	Marija Alapić/ Valentina Debeljak	Scenska grupa (2)
6.	Kristina Pentek	Mali Nijemci
7.	Davorka Sokač	Mali Englezi
8.	Robert Aleksić	Mladi grafičari (3)
9.	Marica Jozić	Povijesna radionica
10.	Marin Čakarić	Astronomija
11.	Lahorko Gulam	Rukomet (2)
12.	Eduard Krbavac	Mladi programeri (2)
13.	Eduard Krbavac	Prometna kultura
14.	Ivan Kosak	3D radionica (2)
15.	Ivan Kosak	Društvene igre (1)
16.	Vlado Sućec	Nazaretska skupina (2)
17.	Vlado Sućec	Nogomet (2)
18.	Ivana Dobranić	Nazaretska skupina (2)
19.	Ivana Dobranić/ Božo Konta	Biblijska skupina (2)
20.	Andreja Brkljačić Škrlić	Mladi knjižničari
21.	Ivančica Telar	Dramsko-recitatorska grupa
22.	Branislava Graovac Žarak	Kreativna radionica
23.	Ines Marinović	Domaćinstvo
24.	Vlatka Pavlović-Kraljević	Vrtlog osjećaja
25.	Gabrijela Kolar	Kreativna skupina
26.	Valentina Cvar	Domaćinstvo
27.	Lidija Čakarić	Domaćinstvo
28.	Dorotea Šmigamor	Kreativna grupa
	22 voditelja	1330

5.PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO – OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

5.1. Plan rada ravnatelja

SADRŽAJ RADA	vrijeme ostvarivanja	sati
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		165
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	VI.- IX.	
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	VI. – IX.	
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	VI. – IX.	
1.4. Izrada školskog kurikuluma	VI. – IX.	
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	VI. – IX.	
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	IX. – VI.	
1.7. Izrada zaduženja učitelja	VI. – VIII.	
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	IX. – VI.	
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	IX. – VI.	
1.10.Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	IX. – VI.	
1.11.Planiranje nabave opreme i namještaja	IX. – VI.	
1.12.Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	IX. – VI.	
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		430
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA...)	IX. – VIII.	
2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	VIII. – IX.	
2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	VI. – IX.	
2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	IX. – VI.	
2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	IX. – VI.	
2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	IX. – VII.	
2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	IX. – VI.	
2.8. Organizacija i priprema izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija	IX. – VI.	
2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	IX. – VIII.	
2.10.Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	IV. – VII.	
2.11.Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	IX. – VI.	
2.12.Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	IX. – VI.	
2.13.Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita	VI. i VIII.	
2.14.Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	V.-IX.	
2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	I.-VI.	
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	I. i VIII.	
2.17. Organizacija i koordinacija Nacionalnih ispita za 8. razred Organizacija i koordinacija Nacionalnih ispita za 4. razred	III.	
3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE		215
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma	IX. – VI.	
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	XII. i VI.	
3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima i pripravnicima	IX. – VI.	
3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava	IX. – VI.	
3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	IX. – VIII.	
3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	IX. – VIII.	
3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	IX. – VIII.	
3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije	IX. – VIII.	

3.9. Ostali poslovi	IX. – VIII.	
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		240
4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	IX. – VIII.	
4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	IX. – VIII.	
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		120
5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	IX. – VIII.	
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	IX. – VI.	
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	IX. – VI.	
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	IX. – VIII.	
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	IX. – VIII.	
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	IX. – VIII.	
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad		
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika		
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		240
6.1. Rad i suradnja s tajnicom škole	IX.– VIII.	
6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZO-a	IX. – VIII.	
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	IX. – VIII.	
6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	IX. – VIII.	
6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	IX. – VIII.	
6.6. Poslovi zastupanja škole	IX. – VIII.	
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	IX. – VIII.	
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII. – IX.	
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	IX. – VIII.	
6.10 Organizacija i provedba inventure	XII.	
6.11. Poslovi vezani uz e-maticu	VI.	
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi	VI.	
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	VIII. i I.	
6.14. Ostali poslovi	IX. – VIII.	
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA		190
7.1. Predstavljanje škole	IX.– VIII.	
7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta	IX. – VIII.	
7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	IX. – VIII.	
7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	IX. – VIII.	
7.5. Suradnja s Upravnim odjelom za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo SMŽ i drugim tijelima županijske uprave	IX. – VIII.	
7.6. Suradnja s Gradom i lokalnom upravom	IX. – VIII.	
7.7. Suradnja sa Hrvatskim zavodom za soc.rad, Područni ured Petrinja	IX. – VIII.	
7.8. Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje	IX. – VIII.	
7.10.Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo	IX. – VIII.	
7.11. Suradnja s kulturnim i sportskim ustanovama i institucijama	IX. – VIII.	
7.12.Suradnja s Obiteljskim centrom	IX. – VIII.	
7.13.Suradnja s Policijskom upravom	IX. –VIII.	
7.14.Suradnja sa Župnim uredom	IX. – VIII.	
7.15.Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	IX. – VIII.	
7.16.Suradnja s turističkim agencijama	IX. – VIII.	
7. 17. Suradnja s Udrugama	IX. – VIII.	
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE		120

8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	IX. – VI.	
8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZO-a, AZZO-a, HUROŠ-a	IX. – VI.	
8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	IX. – VI.	
8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	IX. – VI.	
8.5. Ostala stručna usavršavanja	IX. – VI.	
9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA		56
9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	IX – VI.	
9.2. Ostali nepredvidivi poslovi	IX – VI.	
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:		1 776

5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

VRSTA POSLOVA	CILJ / ISHODI	PODRUČJE RADA / AKTIVNOST	Planirano vrijeme
PRIPREMANJE ŠKOLSKIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA I PRAĆENJE NJIHOVE REALIZACIJE 105 (rujan, listopad, lipanj, kolovoz)	Ispitivanjem i utvrđivanjem odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja izvršiti pripremu za bolje i kvalitetnije planiranje odgojno-obrazovnog rada Osmisliti i kreirati kratkoročni i dugoročni plan razvoja škole	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja, kreiranje kratkoročnog i dugoročnog razvoja škole	10
		Pomoć u planiranju – GIK	10
		Organizacijski poslovi – planiranje - Godišnji plan i program rada Škole, školski kurikulum, statistički podaci , e-matica, e-dnevnik	45
		Izvedbeno planiranje i programiranje - Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada pedagoga	25
		Prikupljanje godišnjih izvedbenih kurikula učitelja, pomoć u planiranju MEĐUPREDMETNIH TEMA Planiranje prema prijedlogu GIK-ova propisanih od Ministarstva	15
POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU I SAVJETODAVNI RAD 905 (25 sati tjedno)	Unapređivati kvalitetu procesa upisa djece u školu. Postizati ujednačene grupe učenika unutar svih razrednih odjela 1. razreda. Stvarati uvjete za uspješan početak školovanja Sudjelovati u suvremenim promjenama u radu škole. „ Škola za život“ i E-škola Poticati uvođenje i primjenu novih metoda i oblika nastavnog i školskog rada. Pružati stručnu pedagoško-psihološku i didaktičko-metodičku pomoć. Doprinositi demokratskim odnosim u školi i pozitivnom školskom ozračju. Poticati osuvremenjivanje nastavnog procesa i podizanje kvalitete	Upis učenika i formiranje razrednih odjela	95
		Priprema materijala za upis (upitnici za roditelje, učenike) pozivi i ugovaranje termina razgovora	10
		ispitivanje pripremljenosti i zrelosti za upis u 1. razred- i popratna dokumentacija	50
		Suradnja s djelatnicima predškole i vrtića Organizacija posjeta budućih učenika, prisustvovanje aktivnostima u školi	10
		Radni dogovori povjerenstva za upis Upis učenika , suradnja s članovima Povjerenstva (školska liječnica, soc. pedagoginja, psiholog) - odgode - upis naših obveznika u druge škole i djece s drugog upisnog područja u našu školu – suradnja s drugim upisnim povjerenstvima	15
		formiranja razrednih odjela i odg-obr. grupa	10
		Unapređenje rada Škole	195

<p>nastavnog procesa -Pratiti nove spoznaje iz područja odgojnih znanosti i njihove primjene u nastavnom i školskom radu. -Povezivati školu s lokalnom i širom zajednicom.</p> <p>-Pratiti razvoj i odgojno-obrazovna postignuća učenika.</p> <p>-Osigurati primjereni odgojno-obrazovni tretman,- uvođenje u novo šk. okružje u OŠ D. Tadijanović i PO Hrastovica, podršku u prevladavanju odgojno-obrazovnih poteškoća</p> <p>-Pridonijeti realizaciji odgojne uloge škole s posebnim naglaskom na ishode međupredmetnih tema</p> <p>- Poticati samopoštovanje i osobni razvoj učenika. - Podrška roditeljstvu.</p> <p>-Doprinositi radu stručnih tijela Škole - koordinirati rad. -Razvijati stručne kompetencije -Preventivno djelovati - Savjetovati, pružati pomoć i podršku.</p> <p>-Surađivati i koordinirati dgojno-obrazovni rad učitelja, savjetovati, pružati stručnu pomoć i podršku.</p>	<p>Organizacija i provođenje Nacionalnih ispita za učenike 8. razreda zajedno s timom za kvalitetu, razrednicima i predmetnim učiteljima</p> <p>Organizacija i provođenje Nacionalnih ispita za učenike 4. razreda zajedno s timom za kvalitetu i učiteljicama</p>	80
	<p>Unaprjeđivanje svih sastavnica odgojno-obrazovnog rada u školi i nastavi .</p> <p>Briga o radnim prostorima kao poticajnom okruženju za učenje i poučavanje. Sudjelovanje u izradi plana nabavke nove opreme i pratećeg didaktičkog materijala</p> <p>Poticanje i praćenje inovacija u opremanju škola i informiranje stručnih tijela i školskih stručnih vijeća</p>	15
	<p>Organizacija i praćenje pedagoške prakse studentata , suradnja s mentorima</p>	10
	Savjetodavni rad	275
	Grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima	220
	- savjetodavni razgovori s učenicima: problemi u učenju, problemi odrastanja, prevladavanje straha od škole, jačanje pozitivne slike o sebi, vršnjački sukobi, krizne situacije...	80
	Rad s novoupisanim učenicima na početku i tijekom godine	15
	Rad s učenicima iz rizičnih skupina – (priprema i realizacija) realizacija školskog preventivnog programa - u suradnji s koordinatoricom ŠPP i razrednicima (prevladavanje stresnih doživljaja, komunikacijske vještine...) osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje	60
	Rad u razrednom odjelu – socijalni i emocionalni razvoj, problemi odrastanja...(u suradnji s razrednicima)	35
	Savjetodavni rad i suradnja s roditeljima :	105

<p>Osmišljavati i kreirati kratkoročni i dugoročni razvoj škole.</p> <p>Pratiti nove spoznaje iz područja odgojnih znanosti i njihovu primjenu u nastavnom i školskom radu Posebnu pozornost pokloniti vrednovanju (način, metode, elementi)</p>	<p>Roditeljski sastanci : predavanja/pedagoške radionice : 1. razred- pozitivan stav prema školi i odgojni postupci 4. razred – prijelaz iz razredne u predmetnu nastavu 5. – vršnjačko nasilje i nasilje na društvenim mrežama 8. – što je važno u izboru škole i zanimanja - upis u SŠ</p>	35
	Otvoreni sat - individualni razgovori	35
	Neželjeni događaji, sukobi, nasilje...	35
	Rad u stručnim vijećima, razrednim vijećima, timovima-projekti	140
	Sudjelovanje i/ili pomoć u izradi plana i provedbi izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija , terenske nastave	20
	Sudjelovanje i/ili pomoć u provedbi školskih i drugih projekata, integriranih nast. dana i sl.	20
	Organizacija i sudjelovanje u provođenju popravnih, predmetnih i razrednih ispita	25
	Akcijsko istraživanje: Uključenost učenika u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti	25
	Pomoć u realizaciji programa rada razrednika i razrednih odjela	15
	Sudjelovanje u radu stručnih organa škole i praćenje realizacije programa (RV,UV)	35
	Razvojni poslovi	100
	Koordiniranje provedbe aktivnosti vezanih za projekt E-Škole – razvoj sustava digitalno zrelih škola	35
	poslovi administratora e- imenika i dnevnika, pomoć učiteljima poslovi koordinatora za projekt E-škole	65
<p>Koordinirati aktivnosti</p> <p>Informirati učenike</p> <p>Pružiti pomoć u donošenju odluke o profesionalnoj</p>	Profesionalno informiranje	105
	savjetodavni rad s učenicima i roditeljima – individualno ili putem posjeta škola – predstavljanje učenicima..	25
	Predavanja za učenike: 7.»Čimbenici profesionalnog izbora» 8.»Kamo i kako nakon OŠ, e-upisi»	10

	budućnosti	Predavanja za roditelje učenika 8.razreda : 1.O čemu treba voditi računa pri izboru škole i zanimanja, e-upisi 2.Upisi u srednju školu, e-upisi, kriteriji, rokovi	10
		Suradnja s HZZ- stručnom službom za profesionalno informiranje, školskim liječnikom, srednjim školama, ŽOK MUP – promidžba za zanimanje policajac	20
		e- upis učenika 8. razreda pomoć učenicima i roditeljima u provedbi (upisno povjerenstvo) - Upis u učenički dom	40
		Prepoznavanje, opservacija i tretman učenika s teškoćama	65
	Osigurati primjereni odgojno-obrazovni tretman, uvođenje u novo školsko okružje, podršku u prevladavanju odgojno-obrazovnih teškoća	Sudjelovanje u identifikaciji i opservaciji učenika za primjereni oblik školovanja	35
		Pomoć u izradi IOOP-a i diferenciranih zadataka i ispita	10
		Rad u stručnom povjerenstvu škole za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta i predlaganje primjerenog oblika školovanja	20
		rad s darovitim učenicima	35
		Predlaganje učenika za utvrđivanje intelektualne darovitosti (PROFAD)	10
		Uključivanje darovitih u određene oblike rada u školi i izvan škole, praćenje napredovanja INA, IŠA, DOD	25
SURADNJA 110 (4 sata tjedno)		S ravnateljem i ostalim suradnicima u školi te kolegama iz OŠ D. Tadijanovića	60
		Vijeće učenika, Vijeće roditelja	10
		sa suradnicima izvan škole NCVVO, AZOO, Hrvatskim zavodom za soc.rad, Područni ured Petrinja Zavodom za zapošljavanje, Zavodom za javno zdravstvo: školska medicina i epidemiološka služba, kulturnim i športskim ustanovama i institucijama, Savjetovalištem za djecu i mlade, Policijskom upravom, Župnim uredom, ostalim osnovnim i srednjim školama, dječjim vrtićem , IDIZ, Infobip i Zaklada Solidarna, Udrugama ...)	50
ZDRAVSTVENA, SOCIJALNA I EKOLOŠKA	Podizati zdravstvenu kulturu učenika i drugih sudionika odg.obr. procesa. Pomoći	Pomoć u organizaciji i provođenju sistematskih pregleda i cijepljenja	35
		Pomoć u organizaciji prehrane i prijevoza	5

ZAŠTITA 65	učenicima u ostvarivanju soc.-zaštitnih potreba koordinirati aktivnosti	Organizacija ili sudjelovanje u humanitarnim i ekološkim akcijama	25	
KULTURNA I JAVNA DJELATNOST 70		Organizacija i provođenje natjecanja , susreta i smotri – školska, županijska	50	
		Pomoć u organizaciji i izvođenju školskih priredbi, kulturnih događanja u školi i izvan škole	10	
		U suradnji s knjižničarkom, praćenje natječaja i poticanje učitelja i učenika u uključivanje	10	
RAŠČLAMBA USPJEŠNOSTI ODG.-OBRAZ. RADA 105	Analizom odgojno-obrazovnih rezultata utvrditi trenutno stanje odgojno-obrazovnog rada u školi, predložiti smjernice daljnjeg unapređenja odgojno-obrazovne stvarnosti.	Povjerenstvo za kvalitetu i samovrednovanje	35	
		Raščlamba odgojno-obrazovnih rezultata na kraju nastavne godine i nakon dopunskog rada i mogućih popravnih ispita	35	
		Izvjeshće o postignućima učenika i izvješće pedagoga , e-matica – podaci na početku i kraju godine e-dnevnik – uspjeh i izostanci	35	
ISTRAŽIVAČKI RAD I PROJEKTI 30	Podizati stručne kompetencije	Sudjelovanje u akcijskim i razvojnim istraživanjima i znanstveno-stručnim projektima	30	
STRUČNO USAVRŠAVANJE 260	Kontinuirano se stručno usavršavati	Osobno stručno usavršavanje - Stručno usavršavanje u školi- UV, školska stručna vijeća –nazočnost, - Praćenje znanstvene i stručne literature i periodike - ŽSV stručnih suradnika-sudjelovanje, predavanja - Usavršavanje u organizaciji MZO, AZOO i ostalih institucija - sudjelovanje	125	
	Unapređivati rad stručne službe		65	
	Obogaćivati i prenositi znanja.		Rad s učiteljima i str. sur. pripravnici- (učitelji početnici, stručno osposobljavanje za rad) Izrada programa, sudjelovanje u radu povjerenstva za stažiranje, izrada izvješća	15
	Sudjelovati u ostvarivanju optimalnih uvjeta za individualno stručno usavršavanje djelatnika		usavršavanje učitelja -individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja, - napredovanje učitelja, uvidi	10
			Koordinacija skupnog usavršavanja - stručna vijeća - predavanja/ pedagoške radionice za učitelje	45
	Uvoditi u rad učitelje na zamjeni, (posebno nestručne zamjene)		Rad s učiteljima na zamjeni, upoznavanje s GIK-om, RO, planom razrednika, e-dnevnikom	

BIBLIOTEČNO- INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST 100	Skrbiti o svim vidovima školske dokumentacije, pravovremeno ažurirati sve relevantne podatke Organizirati i pratiti upis u srednju školu	Sudjelovanje u izradi prijedloga nabave stručne i druge literature, novih izvora znanja, nabavke lektirnih djela, sudjelovanje u informiranju i predstavljanju novih stručnih izdanja, poticanje učenika, učitelja i roditelja na korištenje znanstvene i stručne literature	10
		Dokumentacija o radu škole: e- matica, statistika, tablice za Županijski ured	35
		Vođenje osobne dokumentacije, bilješke o radu s učenicima, dnevnik rada	45
		Upisni koordinator – upis u srednju školu, Carnet administracija	10
OSTALI POSLOVI 50	Pridonijeti nesmetanom provođenju odgojno- obrazovnog procesa Rješavati nepredviđene situacije	Nepredviđeni poslovi i situacije Drugi poslovi po nalogu ravnatelja vezano uz realizaciju godišnjeg plana i programa rada škole i školskog kurikuluma	50
UKUPNO			1760

Vesna Gračanin, dipl.ped.

5.3 Godišnji plan i program rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga

Godišnji plan i program rada stručne suradnice socijalne pedagoginje u školskoj 2023. / 2024. godini

Provođenje Godišnjeg plana i programa rada u školskoj godini 2023./2024. je sukladno preporukama Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske vezano uz kurikulum oporavka od potresa.

I. NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	TJE DNO	GOD IŠNJ E
<p>1. RAD S UČENICIMA</p> <p>1.1. Rad na otkrivanju te procjeni teškoća i prisutnosti čimbenika rizika za razvoj problema u ponašanju</p> <p>1.2 Individualni i grupni socijalno pedagoški rad s:</p> <ul style="list-style-type: none"> – učenicima s teškoćama u učenju, problemima u ponašanju i emocionalnim problemima, – učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturnim i jezičnim čimbenicima – učenicima s teškoćama u razvoju – učenicima u riziku za razvoj problema u ponašanju <p>1.3. procjena psihofizičkog stanja djeteta/učenika</p> <p>1.4 provedba aktivnosti školskog preventivnog programa</p> <p>2. RAD S RODITELJIMA</p> <p>Suradnja s roditeljima/skrbnicima učenika</p> <ul style="list-style-type: none"> – individualno savjetovanje i grupno savjetovanje; održavanje predavanja i/ili radionica na roditeljskim sastancima, sudjelovanje u radu Vijeća roditelja; aktivnosti školskog preventivnog programa <p>3. SURADNJA S DJELATNICIMA ŠKOLE I VANJSKIM SURADNICIMA</p> <p>3.1. <i>Suradnja s ravnateljem i članovima stručnog tima škole</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – planiranje i programiranje rada, analiza uspješnosti, dogovori oko unapređenja odgojno obrazovnog stanja u školi – dogovori o ustrojstvu rada, formiranju razrednih odjela, pedagoškom postupanju, radu s učenicima s posebno odgojno-obrazovnim potrebama <p>3.2. <i>Suradnja s učiteljima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – dogovaranje o postupanju s učenicima, savjetodavni rad i izmjena informacija o funkcioniranju i postignućima učenika te njihovim potrebama i mogućnostima, održavanje predavanja i radionica, pomoć pri izradi Individualnih kurikulumu, Individualnih kurikulumu uz prilagodbu sadržaja za učenike s teškoćama u razvoju, podrška u provođenju preventivnih aktivnosti/programa <p>3.3. <i>Suradnja s ostalim dionicima</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – suradnja s pomoćnicima u nastavi, pripravnicima, studentima – koordinacija rada pomoćnika u nastavi, – mentorstvo pripravnicima socijalnim pedagozima, – suradnja s pripravnicima drugih struka, – suradnja sa stručnjacima ustanova koje skrbe i zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladih te organizacijama civilnog društva 	25	1070
II. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA	TJED NO	GODI ŠNJE

<p>VOĐENJE DOKUMENTACIJE</p> <p>Osnovna socijalno pedagoška dokumentacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dosje učenika – obrazac socijalno pedagoške intervencije – priprema za socijalno pedagošku radionicu – evidencija učenika s teškoćama (u razrednom odjelu) i evidencija učenika s teškoćama u razvoju (sumarno) – izrada nalaza i mišljenja – izrada i evaluacija/izvješće o provedbi školske preventivne strategije/školskog preventivnog programa <p>OSTALI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> – planiranje i programiranje individualnog i grupnog rada – rad u povjerenstvima – poslovi vezani uz utvrđivanje psihofizičkog stanja djece prije upisa u prvi razred osnovne škole/ sudjelovanje u upisima učenika u prve razrede srednje škole – pripreme za neposredan rad 	5	230
III. STRUČNO USAVRŠAVANJE I SUDJELOVANJE U RADU STRUKOVNIH ORGANIZACIJA	TJE D NO	GOD IŠNJ E
<p>Individualno i grupno</p> <ul style="list-style-type: none"> – planiranje i razvoj profesionalne karijere – praćenje stručne i znanstvene literature – sudjelovanje u radu Stručnog vijeća socijalnih pedagoga, Stručnog vijeća za preventivne programe – sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo znanosti i obrazovanja te druge stručne organizacije --sudjelovanje u projektu Škola podrške 	10	460
IV. SUDJELOVANJE U PROJEKTIMA KOJE ORGANIZIRA NADLEŽNA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE, AKADEMSKA ZAJEDNICA I DRUGE ORGANIZACIJE		
<p>Program povećanja sigurnosti u školama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MAH 1, ,PIA 2 - Međuvršnjačko nasilje (5.– 8. raz.) - Alkohol nije cool (7.- 8.raz) - <p>MUP , Policijska postaja Petrinja PU Sisačko-moslavačka i Hrvatski centar za razminiranje</p>		

<p>Zdrav za 5 – Ovisnosti (alkohol, droga, pušenje, kockanje, Internet,...) ZZJZ i Službom za prevenciju ovisnosti, Savjetovanište za djecu, adolescente i obitelji</p> <p>Škola nenasilja - Trening nenasilja Savjetovanište za djecu, adolescente i obitelji</p> <p>Međuvršnjačko nasilje (5. – 8. raz.) MUP , Policijska postaja Petrinja --sudjelovanje na stručnim skupovima Foruma za slobodu odgoja ,Unicefa u projektu Škole podrške: Osnajivanje školskih procesa koji doprinose mentalnom zdravlju zajednice nakon dvostruke krize (covid19,potres)</p>		
V. OSTALI POSLOVI		
<ul style="list-style-type: none"> – poslovi koji proizlaze iz socijalnopedagoškog rada ili su s njim u vezi – sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole – sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i ostalih radnih skupina – sudjelovanje u planiranju i programiranju rada škole – sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada te godišnjeg izvješća o radu škole – ostali administrativno-statistički poslovi, poslovi planiranja, obrade podataka – 		
	40	1760

5. 4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara

SADRŽAJ	PLANIRANO SATI	VRIJEME REALIZACIJE	SURADNICI
<p>1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST (25 sati tjedno)</p> <p>1.1. Neposredan rad s učenicima (20 sati tjedno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • individualni rad s učenicima – posudba i povrat knjižnične građe, korištenje knjižnične građe, savjetovanje učenika pri izboru građe za slobodno čitanje, savjetovanje učenika pri izboru građe kao izvora informacija znanja za izradu seminara, referata i sl. • razvijanje čitalačkih sposobnosti i čitalačke kulture, poticanje na samostalno čitanje, razvijanje ljubavi prema dobroj knjizi, filmu • pomoć pri izboru knjiga i upućivanje na čitanje znanstvene literature, dnevnih listova i časopisa • sudjelovanje u projektima • organiziranje i održavanje satova lektire i medijske kulture u knjižnici u dogovoru s učiteljima • razvijanje kulturnih navika i lijepog ponašanja u knjižnici • osmišljavanje provođenja slobodnog vremena u knjižnici (čitanje knjiga, druženje s djecom uz društvene igre i časopise, sudjelovanje u kvizovima, na natječajima i natjecanjima...) <p>INA (Mladi knjižničari) – 1 školski sat tjedno tijekom cijele godine</p> <p>Knjižnični odgoj i obrazovanje (KOO) – nastavni sati za sve razrede 1. – 8. (*realizacija ovisno o dogovoru s učiteljima RN i PN)</p> <p>Terapeutske priče – 1 školski sat u svim razredima RN (*realizacija ovisno o dogovoru s učiteljima RN)</p> <p>Projekt: Škole podrške – radionice za učenike 5. i 6. razreda (*realizacija ovisno o dogovoru s razrednicima)</p> <p>Projekt: 100 riječi – učenici INA-e Mladi knjižničari</p> <p>Održavanje radionica, aktivnosti i programa s učenicima povodom obilježavanja prigodnih datuma tijekom šk. god.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Europski dan jezika (26.9.) • Svjetski dan mentalnog zdravlja (10.10.) • Mjesec hrvatske knjige (15.10. – 15.11.) • Svjetski dan animiranog filma (28.10.) • Međunarodni mjesec školskih knjižnica (listopad) • prosinačke svečanosti: adventski kalendar, izrada božićnih ukrasa, prigodni programi za Svetog Nikolu i Božić (prosinac) • Svjetski dan čitanja naglas; • Svjetski dan čitanja/pričanja bajki (26.2.) • Međunarodni dan starih stvari (2.3.) • Svjetski dan kazališta (27.3.) – pogledati kazališnu predstavu • 150 godina Ivane Brlić Mažuranić (travanj) • Svjetski dan knjige i autorskih prava; Dan hrvatske knjige; Noć knjige (22.4.-23.4.) • Dan Europe (9.5.) 	904 sati godišnje	<p>tijekom cijele godine</p> <p>tijekom cijele godine</p> <p>rujan listopad studen listopad listopad</p> <p>prosinac</p> <p>veljača ožujak ožujak travanj</p> <p>travanj svibanj</p>	<p>učenici</p> <p>učenici, učitelji RN, učitelji PN, stručna služba škole</p>
<p>1.2. Suradnja s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljem (3 sata tjedno)</p>	136 sati godišnje	tijekom cijele godine	ravnatelj, stručni

<ul style="list-style-type: none"> • suradnja s ravnateljem i računovotkinjom oko plana nabave knjižne i neknjižne građe te ostalog materijala i opreme u skladu s financijskim planom • suradnja s ravnateljem, stručnim suradnicima i učiteljima u vezi s nabavom stručne metodičko-pedagoške literature • suradnja s učiteljima RN i učiteljima hrvatskog jezika (PN) radi dogovora oko popisa djela za cjelovito čitanje po mjesecima prema postojećem knjižnom fondu • timski rad na pripremi i ostvarivanju različitih projekata, kreativnih radionica, školskih manifestacija i priredbi • sudjelovanje u radu stručnih tijela (Učiteljsko vijeće, Razredna vijeća, aktivni) • vođenje Stručnog aktiva učitelja društvene grupe predmeta 		godine	suradnici, učitelji, računovotkinja, tajnica
<p>1.3. Poslovi koji proizlaze iz neposrednog odgojno-obrazovnog rada (2 sata tjedno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • planiranje i programiranje rada školskog knjižničara (izrada Godišnjeg plana i programa rada školskog knjižničara, godišnjeg plana za INA-u Mladi knjižničari, plan i program individualnog stručnog usavršavanja) • sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikulumu • sudjelovanje u planiranju projekata i izvanučioničke nastave • suradnja na utvrđivanju odgojno-obrazovnih potreba učenika, učitelja i škole • pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad i nastavne sate 	90 sati godišnje	tijekom cijele godine	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji
<p>2. STRUČNO KNJIŽNIČARSKO-INFORMACIJSKA DJELATNOST (5 sati tjedno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • organizacija i vođenje poslova u knjižnici • knjižnično poslovanje – uvođenje knjiga, inventarizacija, signiranje, klasifikacija, revizija, otpis zastarjelog i uništenog knjižnog fonda • praćenje izdavačke djelatnosti i nabava knjiga i neknjižne građe • praćenje i evidencija korištenja knjižnog fonda i ostalih medija • informiranje učenika i učitelja o novim i zanimljivim knjigama i časopisima • izrada Godišnjeg izvješća o radu stručne suradnice knjižničarke • izrada izvješća o stanju fonda i statističkih pregleda („Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica“) • prikupljanje statističkih podataka o radu knjižnice tijekom godine 	226 sati godišnje	tijekom cijele godine	
<p>3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST (6 sati tjedno)</p> <p>3.1. Kulturna djelatnost (4 sata tjedno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u izradi programa kulturne i javne djelatnosti škole • organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja – književnih susreta, predstavljanje knjiga, različitih kvizova i izložbi, projekcije filmova, predstave... • posjet ustanovama u kulturi • sudjelovanje na smotrama učeničkog literarnog i novinarskog stvaralaštva • sudjelovanje na natjecanjima • uređivanje mrežne stranice škole 	181 sati godišnje	tijekom cijele godine	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji

<p>Obilježavanje značajnih nadnevakâ tijekom šk. god. (plakati, posteri, interaktivni pano i sl.) Izdvojeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Međunarodni dan materinskog jezika (21.2.) • Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva (22.2.) • Međunarodni dan žena (8.3.) • Dani hrvatskog jezika (11.3. – 17.3.) <p>Kulturni program tijekom šk. god.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • književni susret: s Maricom Milčec – za učenike 2. – 4. razreda (tijekom MHK) s Željkom Horvat-Vukelja – za učenike 1. razreda i PŠ Hrastovica • kazališne predstave: jedna za učenike RN, jedna za učenike PN (2. polugodište) • radionice: Martina Mladenović – kulturna baština SMŽ (povodom Dječjeg tjedna) <p>Sudjelovanje na natjecanjima i natječajima:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Natjecanje u čitanju naglas (studenj) • LiDraNo (veljača) • Balogijada (svibanj) 		<p>tijekom cijele godine</p> <p>veljača</p> <p>ožujak</p> <p>1. polugodište</p> <p>2. polugodište</p> <p>studenj</p> <p>veljača</p> <p>svibanj</p>	
<p>3.2. Suradnja s drugim ustanovama i lokalnom zajednicom (2 sata tjedno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Petrinja, ostalim školama i kulturnim ustanovama u gradu • suradnja s lokalnom radiopostajom • suradnja s tiskanim medijima • suradnja s Matičnom službom 	<p>90 sati godišnje</p>	<p>tijekom cijele godine</p>	
<p>4. STRUČNO USAVRŠAVANJE (4 sata tjedno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • stručna predavanja iz raznih područja ljudskog znanja i djelovanja • praćenje stručne literature • praćenje literature za mladež • sudjelovanje na stručnim sastancima u školi (Učiteljska vijeća, sjednice aktiva) • sudjelovanje u radu Stručnog vijeća knjižničara SMŽ • sudjelovanje na Proljetnoj školi školskih knjižničara • sudjelovanje na stručnim sastancima školskih knjižničara te stručnim vijećima u organizaciji MZO, AZOO, HUŠK, CSSU, NSK 	<p>181 sati godišnje</p>	<p>tijekom cijele godine</p>	
UKUPNO		<p>1808</p>	

Andreja Brkljačić Škrlić, dipl. bibl. i prof.

5.5 Plan rada tajništva

SADRŽAJ RADA	PLANIRANO VRIJEME	VRIJEME REALIZACIJE
<p>1. <u>NORMATIVNO-PRAVNI POSLOVI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Izrada normativnih akata • Praćenje i provođenje pravnih propisa putem stručnih seminara i literature • Izrada Ugovora, rješenja, odluka • Pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica Školskog odbora • Savjetodavni rad o primjeni zakonskih i drugih propisa 	<u>400</u>	Prema potrebi
<p>2. <u>PERSONALNO-KADROVSKI POSLOVI</u> Poslovi vezani za zasnivanje radnih odnosa radnika</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ishođenje suglasnosti za radna mjesta • Objava natječaja • Prikupljanje molbi • Obavješćivanje kandidata po natječaju • Vođenje personalne dokumentacije • Evidentiranje primljenih radnika • Prijava i odjava HZZO i MIO • Izrada Odluka i rasporeda godišnjeg odmora radnika • Matična evidencija radnika-sređivanje, Registar zaposlenih u javnim ustanovama, e-Matica 	<u>457</u>	svakodnevno
<p>3. <u>PRAVOVREMENA I ADEKVATNA ORGANIZACIJA RADA RADNIKA NA POMOĆNO-TEHNIČKIM POSLOVIMA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Provođenje kontrole nad radom radnika • Organiziranje i održavanje sastanaka • Vođenje brige o radnoj odjeći i obući 	<u>35</u>	Prema potrebi

<p><u>OSTALI POSLOVI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rad sa strankama(zaposlenici, roditelji, učenici) • Vođenje i izrada raznih statističkih podataka • Narudžba i nabava pedagoške dokumentacije i sitnog inventara • organizacija pomoćno tehničkih poslova za vrijeme školskih praznika • poslovi u vezi s protokoliranjem svjedodžbi i zapisnika o popravnim ispitima • suradnja s drugim školama i ustanovama • pomoć pripravniciima pri spremanju stručnog ispita (zakoni) • nepredviđeni poslovi po nalogu ravnatelja • blagajnički poslovi • poslovi prikupljanja podataka za prehranu • suradnja s dobavljačima • javna nabava 	<p><u>356</u></p>	<p>svakodnevno te prema potrebi</p>
<p>4 <u>ADMINISTRATIVNI POSLOVI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • primanje, razvođenje, razvrstavanje i otprema pošte • vođenje urudžbenog zapisnika • sastavljanje i pisanje raznih dopisa, molbi, odgovora • izdavanje raznih potvrda i uvjerenja učenicima i radnicima Škole • izdavanje i prijem svjedodžbi i duplikata svjedodžbi bivšim učenicima Škole • vođenje police osiguranja učenika • vođenje brige o matičnim knjigama učenika tekući poslovi • izdavanje putnih naloga • poslovi telefonske sekretarice 	<p><u>442</u></p>	<p>svakodnevno, prema potrebi</p>
<p>5 <u>RAD U ŠKOLSKOM ODBORU</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Konzultacije s ravnateljem i sindikalnim povjerenikom i predsjednikom Školskog odbora • Priprema potrebnih materijala, poziva, pisanje zapisnika 	<p><u>56</u></p>	<p>po potrebi</p>
<p><u>7. POSLOVI U SVEZI INSPEKCIJSKIH PREGLEDA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vođenje evidencije o sanitarnim pregledima školske kuhinje • Ostali poslovi u svezi inspekcije 	<p><u>30</u></p>	<p>tijekom godine u skladu sa važećim zakonskim propisima</p>
<p><u>UKUPNO</u></p>	<p><u>1776</u></p>	

Tajnica:
Kristina Štajdohar Prajdić

5.6. Plan rada računovodstva

Redni broj	POSLOVI I ZADACI	Vrijeme realizacije	Broj sati
1.	Poslovi planiranja <ul style="list-style-type: none"> - prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje - financijski plan za financijsku godinu - operativni mjesečni planovi - tromjesečni financijski plan - rebalans godišnjeg financijskog plana - plan potrebnih sredstava za smjenski rad, rad u turnusima, prekovremeni rad 	Mjesečno Tromjesečno Polugodišnje godišnje	130
2.	Knjigovodstveni poslovi <ul style="list-style-type: none"> - knjiženje poslovnih promjena : ulazni i izlazni računi, knjiga blagajne, uplatnice- isplata, promet žiro račune - obračun plaća i naknada - vođenje pomoćnih knjiga – analitičke knjigovodstvene evidencije 	svakodnevno	600
3.	Godišnji i periodični financijski izvještaji <ul style="list-style-type: none"> - bilance - popis – inventura OS, SI, koordinacija i izvještavanje o promjenama, izrada zapisnika - Godišnji financijski izvještaj 	Tijekom godine	130
4.	<ul style="list-style-type: none"> - Obračun plaće i svih ostala primanja sukladno pravima zaposlenih u proračunu i vođenje potrebne evidencije - Redovno blagajničko poslovanje - Izrada mjesečnih zahtjeva za dodjelu sredstava za rashode - Izrada mjesečnih i periodičkih statističkih izvještaja - Poslovi vezani uz rad školske kuhinje, izlete i ekskurzije, izvanučioničku nastavu, natjecanja ... 	tijekom cijele godine	680
5.	<ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa ravnateljicom, tajnicom i ostalim zaposlenicima - Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa, Službom za društvene djelatnosti Sisačko-moslavačke županije, FIN-om, Uredom za statistiku, nadležnom Poreznom upravom, Zavodom za mirovinsko osiguranje.... 	Tijekom godine mjesečno svakodnevno	162
6.	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature i periodike, sudjelovanje u radu stručnih skupova 	permanentno	74
		UKUPNO	1 776

Voditelj računovodstva:
Martina Čekić

6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I DRUGIH TIJELA

6.1. Plan rada Školskog odbora

- IX. mjesec: Izvješće o realizaciji Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2022./2023.
Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole za 2023./2024. školsku godinu
- donošenje
Izvješće o stanju sigurnosti
Izvješće o realizaciji preventivnih programa
Davanje prethodne suglasnosti na zasnivanje radnog odnosa
- X. mjesec Financijski plan za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026.
Davanje prethodne suglasnosti na zasnivanje radnog odnosa
- XI. mjesec Plan nabave za 2024. godinu.
- I. mjesec: Godišnji financijski obračun za 2023. godinu
- usvajanje
- II. – VII. mjesec Davanje prethodne suglasnosti na zasnivanje radnog odnosa
Financijski izvještaj
- VIII. mjesec: Izvješće ravnatelja na kraju školske 2023./2024. godine.
- usvajanje

tijekom godine:

- Razmatranje i rješavanje žalbi učenika, roditelja, radnika škole
- Briga o stjecanju i korištenju sredstava
- Donošenje suglasnosti u vezi zasnivanja radnog odnosa
- Davanja prijedloga i mišljenja o pitanjima za rad i sigurnost u školi
- Izmjene i dopune općih akata škole

Osim planom istaknutih zadaća, Školski odbor će se sastajati kad se za to javi potreba, vezano uz ostale zadaće Školskog odbora predviđene Zakonom i Statutom.

Plan se realizira na sjednicama, sukladno Statutu I. osnovne škole Petrinja

Predsjednica:
Ivana Radečić Dabić

6.2. Plan rada Vijeća roditelja

- IX. mjesec: Izbor novih članova u Vijeće roditelja
Konstituiranje vijeća roditelja, izbor predsjednika i predstavnika u školskom odboru
Izvešće o radu za školsku godinu 2022./2023.
Prijedlog plana rada za 2023./24.
Kurikulum i Godišnji plani program rada škole za 2023./2024.
- mišljenje
Izvešće ravnatelja – realizacija Godišnjeg plana i programa rada škole i
uspjeh na kraju nastavne godine 2022./23.
- II. mjesec Izvešće o stanju sigurnosti u školi

U skladu sa Statutom škole, Vijeće roditelja ima onoliko članova koliko ima razrednih odjela.

Sjednice će se održavati prema potrebi, a mogući sadržaji su pitanja o pravima i obvezama učenika i roditelja kao i pitanja predviđena Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutom i općim aktima Škole.

Predsjednik Vijeća roditelja
Nikolina Goršeta Kušan

6.3. Plan rada Vijeća učenika

- IX. mjesec: Konstituiranje vijeća učenika, izbor predsjednika vijeća učenika
Prijedlozi za Školski kurikulum za 2023./2024. godinu
Kućni red, prava i obveze učenika
Epidemiološke mjere u ovoj školskoj godini
Nacionalni ispiti za učenike 8. razreda
- XI. mjesec: Prosinačke svečanosti i humanitarne akcije
- I. mjesec: Projekti i aktivnosti u 2. polugodištu
Preseljenje u NOVU ŠKOLU
- III. mjesec: Aktualna problematika u školi – čime smo nezadovoljni i što možemo promijeniti - prijedlozi za poboljšanje stanja
Ekološke i humanitarne akcije
- V. mjesec: Dan škole
Završetak nastavne godine.

Sjednice će se održavati prema potrebi, tijekom godine.

Predsjednik Vijeća učenika
Emanuel Stuparić, 8.c

7. PLANOWI RADA STRUČNIH TIJELA

7.1. Plan rada Učiteljskoga vijeća

Učiteljsko vijeće čine svi učitelji i stručni suradnici Škole i ravnatelj, a djeluje prema članku 86. Statuta.

Vrijeme	SADRŽAJ	Nositelj aktivnosti
VIII.-IX.	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija rada u školskoj godini 2023./24. - zaduženja u redovnoj nastavi- utvrđivanje razredništva - zaduženja i planiranje izvan redovne nastave - kalendar rada za nastavnu godinu - planiranje i programiranje za učenike s primjerenim programom - razmatranje plana i programa rada škole za šk. god. 2023./24. - usvajanje KURIKULUMA i kalendara kulturne i javne djelatnosti škole 	ravnatelj pedagoginja svi socijalna pedagoginja
X.-XI.	stručno usavršavanje – webinar, seminari Škola u prirodi, višednevna ekskurzija za 7. razred	
XII. – I.	<ul style="list-style-type: none"> - valorizacija odgojno-obrazovnog rada u 1. polugodištu - izricanje ped. mjera (strogi ukor) - utvrđivanje vremenika školskih natjecanja 	svi
II. – III.	<ul style="list-style-type: none"> - natjecanja, susreti i smotre: školska, gradska razina - izvješća sa županijskih stručnih vijeća – razmjena informacija - stručno usavršavanje – stručno metodičke teme iz sječanjskih skupova – razmjena informacija - Nacionalni ispiti za 8. razred - nacionalni ispiti za 4. razred 	Svi Pedagoginja
IV. - V.	<ul style="list-style-type: none"> - županijska natjecanja - analiza uspješnosti na natjecanjima - Dan škole –obilježavanje, prijedlog za pohvale i nagrade zaslužnim učenicima i učiteljima 	pedagoginja mentori ravnatelj
VI.- VII.	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje dopunskog nastavnog rada - analiza uspjeha na kraju nastavne godine i nakon dopunskog rada - analiza realizacije godišnjeg plana i programa - izvješća o realizaciji plana i programa stručnih suradnika - izvješća o izvanučioničkoj nastavi - izvješće o upisu u 1.razred - prijedlog organizacije rada i zaduženja u sljedećoj godini 	ravnatelj razrednici stručne suradnice

7.2 Plan rada Razrednih vijeća

Razredno vijeće čine učitelji koji izvode nastavu u razrednom odjelu, a djeluje prema članku 87. Statuta

Plan rada Razrednog vijeća sastavni je dio plana rada razrednog odjela i obveza je razrednika pripremiti ga i evidentirati njegovu realizaciju. Plan se realizira na redovitim i izvanrednim sjednicama.

Redovite sjednice :

1. rujan – početak nastavne godine
2. studeni – 1. tromjesečje
3. prosinac – kraj polugodišta
4. ožujak/travanj- tromjesečje
5. početak lipnja
6. kraj nastavne godine

SADRŽAJ RADA:

- Neposredna briga za odgojno-obrazovni rad u razrednom odjelu
- Organiziranje dodatnog rada i dopunske nastave, izvanučionička nastava
- Predlaganje plana i organizacija učeničkih izleta i ekskurzija
- Koordiniranje rada svih učitelja – članova RV-a
- Suradnja s roditeljima (starateljima) učenika, (roditelji suradnici u učioničkoj i izvanučioničkoj nastavi)
- Sustavno pružanje potrebne pomoći učenicima
- Kontinuirano praćenje rezultata rada učenika, posebno učenika s teškoćama
- Izricanje pedagoških mjera (ukor)
- Upoznavanje uvjeta života i rada učenika i prijedlog mjera za njihovo poboljšavanje
- Analiza izvješća razrednika što ga podnosi Učiteljskom vijeću
- Utvrđivanje općeg uspjeha učenika i utvrđivanje ocjene iz vladanja na prijedlog razrednika
- Utvrđivanje zaključne ocjene u slučaju izbivanja predmetnog nastavnika (čl.73.Zakona)

7. 3. Plan rada Školskog tima za kvalitetu

U školski tim za kvalitetu imenovani su: Robert Groza, Vlasta Vidnić, Marija Ros Kozarić, Ines Marinović
Cilj: Sustavno i kontinuirano pratiti, analizirati i procjenjivati uspješnosti rada škole, samovrednovati i unapređivati rad.

Sukladno članku 88. Zakona omogućiti provođenje Nacionalnih ispita/ispitivanja koje provodi Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja i provesti Nacionalne ispite za učenike 8.razreda

Zadaće:

1. analizirati rezultate u školskoj godini 2022./23.
2. izraditi Razvojni plan za školsku 2023./24.
3. prikupljati i analizirati podatke koji služe donošenju odluka i doprinose unapređenju odgojno-obrazovnog rada
4. pratiti realizaciju Razvojnog plana škole
5. pripremiti i provesti vanjsko vrednovanje NCVV u šk. godini 2023./24.
6. pripremiti i provesti Nacionalne ispite za učenike 8.razreda
7. prihvatiti rezultate vanjskog vrednovanja kao smjernice u poboljšanju kvalitete nastave, izvršiti samovrednovanje
8. prikazati i tumačiti rezultate ispita vanjskog vrednovanja na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika

koordinatorica:
Marija Ros Kozarić

8. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

8.1. Plan stručnog usavršavanja na županijskoj i državnoj razini za školsku godinu 2023./24.

Stručno usavršavanje obveza je svakog djelatnika Škole, a realizirat će se individualno.

Škola sudjeluje u projektu **e-Škole** i djelatnici će se educirati za područje digitalnih kompetencija prema planu (i ponudi tema) Carneta

Učitelji i stručne suradnice obvezni su prisustvovati odnosno sudjelovati u radu županijskih stručnih vijeća. Prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje učitelji i stručni suradnici će prisustvovati onim skupovima koje im preporučuje savjetnici, a odobri ravnatelj obzirom na financijsku situaciju.

Obveza svakog učitelja je skrbiti o redovitom stručnom usavršavanju i njegovoj primjeni u svakodnevnom radu. Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o svom usavršavanju.

Stručno usavršavanje u školi provodit će se kao sastavni dio rada **stručnih vijeća** razredne i predmetne nastave (društvena grupa predmeta, prirodna grupa predmeta, strani jezici) i kao sastavni dio rada **Učiteljskog vijeća**.

Izvan škole odvijat će se kroz **županijska stručna vijeća** i stručne skupove u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Agencije za odgoj i obrazovanje. **Na državnoj razini** planiraju se višednevna usavršavanja ravnatelja, stručnih suradnica i voditeljice županijskog stručnog vijeća prema planu Agencije za odgoj i obrazovanje.

Nastavlja se suradnja s Učiteljskim fakultetom iz Zagreba-odjel u Petrinji . **Škola** ostaje **vježbaonica** za studente razredne nastave i predmetne nastave po potrebi. Studenti na dvotjednu pedagošku praksu dolaze u veljači . Hospitacije te uzorna i javna predavanja odvijaju se tijekom cijele godine.

Mentori studentima razredne nastave su:

Vlatka Pavlović-Kraljević	Irena Sigur
Gabrijela Kolar	Dorotea Šmigmator

8.2. Plan rada stručnog vijeća učitelja razredne nastave za šk. god. 2023./2024.

Mjesec	Sadržaj	Ishodi	Nositelj aktivnosti
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - izbor voditelja stručnog vijeća - organizacija rada u školskoj godini 2023./2024. - planiranje i programiranje u redovnoj nastavi – međupredmetna korelacija, međurazredna suradnja - planiranje dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti - učešće u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti škole - informacije sa županijskih stručnih vijeća - nabava priručnika i ostalog didaktičkog materijala te nove stručne literature i nastavnih sredstava <p style="text-align: center;">Olimpijski dan</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentacija hrvackog sporta HK Petrinja u školskoj dvorani <p style="text-align: center;">26.9. Europski dan jezika</p> <ul style="list-style-type: none"> - radionice u knjižnici 	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati nove vrste vježbanja, hrvanje kao olimpijski sport - upoznati vrhunske sportaše, naučiti o povijesti hrvackog sporta u Petrinji A.1.1.B Opisuje važnost redovite tjelesne aktivnosti za rast i razvoj. <ul style="list-style-type: none"> - učenik upoznaje jezično bogatstvo Europe; razvija svijest o postojanju različitih jezika i kultura u Europi - učenik uočava važnost višejezičnosti i međukulturnog razumijevanja - učenik uočava prednosti učenja stranih jezika - učenik uočava različitosti i sličnosti među stranim jezicima i uspoređuje ih s hrvatskim jezikom - učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama - učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje za poticanje kreativnosti - učenik razvija kreativnost - učenik razvija vještine kritičkog promišljanja i suradnje - poticanje učenika na 	<p>ravnatelj, stručne suradnice, svi članovi SV</p> <p>učenici 2. – 4. razreda i njihovi učitelji, članovi HK Petrinja</p> <p>knjižničarka Andreja Brkljačić Škrljac, učenici 3. razreda</p>

		<p>odgovornost prema očuvanju vlastitog jezika</p> <p>osr A.2.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije.</p> <p>osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>osr C.2.4. Razvija kulturni i nacionalni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.</p>	
Listopad	<p>Međunarodni mjesec školskih knjižnica</p> <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s radom knjižnice, posjet knjižnici i prva posudba za učenike RN u matičnoj školi (2. i 3. razred) - upoznavanje s radom knjižnice, knjižničarka posjećuje 1. razred u PŠ Hrastovica - društvene igre u školskoj knjižnici za učenike RN - čitanje priča u knjižnici <p>2. – 8. 10. Dječji tjedan Europska godina vještina (STEM, tradicijske vještine)</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentacija vještine izrade narodnih nošnji (Ljubica Radučević, Hrastovica) - lončarstvo (Lana Valent) - radionica o kulturnoj baštini (Martina Mladenović) <p>3.10. predstavljanje projekta Drone-IN</p> <p>Dani kruha – Dani zahvalnosti za plodove zemlje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - učenik upoznaje prostor školske knjižnice - učenik definira poslove školske knjižnice - učenik upoznaje knjižnični fond i snalazi se po knjižnici - učenik razlikuje knjižnicu od knjižare, školsku knjižnicu od gradske knjižnice - učenik prepoznaju knjigu, slikovnicu, enciklopediju, časopis, novine te objašnjava obilježja navedene građe i uspoređuje njihove sličnosti i razlike - učenik samostalno posuđuje i vraća knjige - učenik razvija svijest o važnosti čitanja - učenik razvija vještine čitanja i aktivnog slušanja uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje. uku C.1.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. <ul style="list-style-type: none"> - uključiti se u ponuđene aktivnosti s vršnjacima - upoznati tradicijske vještine petrinjskog kraja - usvajati važnost očuvanja kulture i tradicije osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. pod A.1.3. Upoznaje mogućnosti osobnog razvoja. <ul style="list-style-type: none"> - prepoznati važnost pekarskih proizvoda u svakodnevnom 	<p>knjižničarka, učenici RN</p> <p>učenici i učiteljice RN gosti predavači</p> <p>2. – 4. razredi</p> <p>svi</p>

	<p>Dan jabuka - izložba radova po učionicama - razredna obilježavanja</p>	<p>životu - istaknuti problem gladi u svijetu - istaknuti važnost zdrave prehrane goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. A.2.2. Razlikuje pravilnu od nepravilne prehrane i razumije važnost pravilne prehrane za zdravlje.</p>	
	<p>4.10. Svjetski dan zaštite životinja - razredna obilježavanja</p>	<p>- razvijati interes za životinje - razvijati odgovornost prema kućnim ljubimcima - podizati svijesti o potrebi odgovornog ponašanja, zaštite i dobrobiti životinja odr C.2.1. Solidaran je i empatičan u odnosu prema ljudima i drugim živim bićima.</p>	<p>svi</p>
	<p>28.10. Svjetski dan animiranog filma - projekcija filmova u knjižnici i učionicama</p>	<p>- učenik gleda animirani film primjeren dobi - učenik prepoznaje obrazovni digitalni medij - učenik prepoznaje obilježja animiranog filma - učenik prepoznaje vrstu animiranog filma - učenik gleda, sluša i doživljava animirani film - učenik zamjećuje sličnosti i razlike između književnog djela i animiranog filma nastalog prema književnom djelu - učenik izražava svoje mišljenje o filmu i doživljava filma - učenik opisuje značenje animiranog filma i povezuje ga sa svakodnevnim životom - učenik promišlja o filmskoj priči, glumi, vizualnom doživljaju, filmskoj glazbi - učenik opisuje na koji način i u kojoj mjeri film utječe na oblikovanje njegovih stavova i vrijednosti OŠ HJ C.4.2. Učenik razlikuje elektroničke medije primjerene dobi i interesima učenika. osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije.</p>	<p>knjižničarka, učenici i učiteljice RN</p>

	<p>31.10. Svjetski dan štednje - razredna obilježavanja</p>	<p>osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.1. Obrazlaže i uvažava potrebe i osjećaje drugih. uku A.3.4. Kritičko mišljenje. Učenik kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja.</p> <p>- razvijati gospodarsku kompetenciju građanskog odgoja - prepoznati važnost štednje - učiti pravilno raspolagati novcem PID OŠ C.1.2. Učenik uspoređuje ulogu i utjecaj prava, pravila i dužnosti na pojedinca i zajednicu te preuzima odgovornost za svoje postupke.</p>	<p>1. razredi</p>
<p>Studeni</p>	<p>Natjecanje u čitanju naglas</p> <p>Mjesec hrvatske knjige - književni susreti s Maricom Milčec i Zdenkom Horvat-Vukelja - književna čajanka slikovnica Peter H. Reynolds: The Dot (u suradnji s učiteljicom engl. jezika Davorkom Sokač) - radionica – unutarjezično prevođenje (s narječja na standardni jezik)</p>	<p>- poticati izražajno i lijepo čitanje - sudjelovati na natjecanjima</p> <p>- učenik osvještava važnost čitanja kao najsloženije jezične djelatnosti - učenik osvještava važnost prevođenja - učenik razvija vještinu čitanja, slušanja i zapažanja - učenik razvija logičko mišljenje - učenik argumentira i primjenjuje vlastita zapažanja o književnom tekstu povezujući ih sa stečenim znanjem i iskustvom - učenik primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva - učenik određuje problematiku ulomka i problematiku zadatka te raspravlja o njima s ostatkom tima - učenik razvija kreativnost - učenik razvija vještine kritičkog promišljanja i suradnje - učenik prevodi književni tekst s narječja na standardni jezik - učenik uočava obilježja narječja hrvatskoga jezika uku A.1.1. Učenik uz pomoć</p>	<p>knjižničarka, učenici</p> <p>knjižničarka, učiteljice i učenici RN, učiteljica Davorka Sokač, gošće književnice</p>

	<p>18.11. Dan sjećanja na žrtve Vukovara - paljenje svijeća u školskom dvorištu</p>	<p>učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.1.3 Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>- prepoznati stradanja Vukovara i Vukovaraca - razviti pijetet prema žrtvama - osuditi agresiju goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. goo C.2.4. Promiče razvoj školske kulture i demokratizaciju škole.</p>	svi
Prosinac	<p>3.12. Međunarodni dan osoba s invaliditetom – radionica: Različiti, a isti</p>	<p>- razvijati empatiju i razumijevanje za osobe s invaliditetom goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. zdr B.2.2.C Uspoređuje i podržava različitosti.</p>	socijalna pedagoginja Vlasta Vidnić, 2. razredi
	<p>7.12. Školski medni dan - radionice o važnosti i značaju pčelarstva</p>	<p>- educirati i podizati svijesti djece o važnosti meda kao sastavnog dijela prehrane kao i pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i bioraznolikost – promidžba meda proizvedenog na hrvatskim pčelinjacima koji se pakira u Nacionalnu staklenku</p>	1. razredi
	<p>10.12. Dan ljudskih prava i tjedan solidarnosti Crvenog križa</p>	<p>odr C.1.2. Identificira primjere dobrog odnosa prema drugim ljudima.</p>	svi
	<p>Prosinačke svečanosti - darivanje učenika, - radionice božićnih ukrasa</p>	<p>- obilježiti blagdane - njegovati tradiciju - prepoznati važnost blagdana za obitelj - izraziti božićni duh kroz pjesmu i ples - razvijati humanost i empatiju - razvijati kreativnost</p>	svi

		<ul style="list-style-type: none"> - prepoznati važnost blagdana za obitelj - njegovati tradiciju 	
Siječanj	Školska natjecanja - Lidrano - natjecanje iz matematike	<ul style="list-style-type: none"> - pokazati znanja i vještine u različitim područjima i u odnosu prema drugima 	INA, DOD
Veljača	13.2. Fašnik – ples pod maskama	<ul style="list-style-type: none"> - izraditi maske - istaknuti važnost druženja s vršnjacima 	svi
	100. dan škole - radionice i projektne aktivnosti u razredu	<ul style="list-style-type: none"> - razvijati vještine prezentacije i javnog nastupa učenika, kulturnog ponašanja, dramsko recitatorske, jezične, glazbene i plesne vještine uku A.1.3. Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. uku C.1.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje te kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju. 	svi
	26.2. Svjetski dan čitanja bajki - učitelji čitaju učenicima - bajke Ivane Brlić-Mažuranić	<ul style="list-style-type: none"> - promicanje i poticanje čitanja naglas - unaprjeđivanje čitalačkih sposobnosti i vještina - promocija hrvatske dječje književnosti, jezika, povijesti i kulture - bogaćenje vokabulara i razvoj kritičkog mišljenja učenika - učenik razvija svijest o važnosti čitanja - učenik razvija vještinu slušanja - učenik čita ulomak najdraže knjige - učenik imenuje obilježja bajke OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ B.4.2. Učenik čita književni tekst i objašnjava obilježja književnoga teksta. osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. uku A.3.2.2. Primjena strategija učenja i rješavanje 	svi

	<p>28.2. Dan ružičastih majica - obilježavanje dana borbe protiv vršnjačkog nasilja nošenjem ružičaste majice</p>	<p>problema. Aktivno sluša.</p> <ul style="list-style-type: none"> - razbiti stereotipe i predrasude - osuditi nasilje bilo kojeg oblika - razvijati empatiju prema drugačijima od sebe <p>goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava.</p>	<p>socijalna pedagoginja, razrednici</p>
Ožujak	<p>2.3. Međunarodni dan starih stvari - radionica – izrada novih predmeta od starih stvari</p>	<ul style="list-style-type: none"> - učenik uočava važnost očuvanja okoliša - učenik uočava važnost recikliranja - učenik imenuje vrste zagađenja okoliša - učenik spoznaje odnos čovjeka prema prirodi - učenik izrađuje nove predmete od starih stvari - učenik izrađuje obiteljsko stablo od recikliranog materijala - učenik stvara vlastiti kutak za recikliranje <p>odr A.2.1. Razlikuje pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš.</p> <p>odr C.2.3. Prepoznaje važnost očuvanje okoliša za opću dobrobit.</p> <p>pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istražuje i raspravlja o različitim mogućnostima korištenja resursa. - Rješava probleme korištenjem različitih mogućnosti. <p>PID OŠ B.4.1. Učenik vrednuje važnost odgovornoga odnosa prema sebi, drugima i prirodi.</p>	<p>knjižničarka INA</p>
	<p>21.3. Svjetski dan Downovog sindroma - nošenje rasparenih čarapa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s Down sindromom - istaknuti važnost međusobnog podržavanja i tolerancije - razvijati vrijednosti međusobnog poštivanja, strpljivosti razvijati humanost <p>goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava.</p> <p>goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi.</p> <p>goo C.2.4. Promiče razvoj školske kulture i demokratizaciju škole.</p>	<p>socijalna pedagoginja, razrednici</p>

	<p>27.3. Svjetski dan kazališta – izabrati i pogledati kazališnu predstavu prema dostupnoj ponudi - moguća predstava Vježbaonica sreće</p>	<ul style="list-style-type: none"> - učenik izražava svoj doživljaj predstave - učenik razvija ljubav prema kulturi i glumištu - učenik usvaja pravila i norme ponašanja u kazalištu osr C2.2.Prihvata i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. uku A.3.4. Učenik kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja. uku C.3.1.Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. 	knjižničarka svi
	<p>Uskrs i običaji</p>	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati i usporediti običaje u obiteljima, raznim dijelovima Hrvatske i drugim zemljama - prepoznati važnost blagdana za obitelj - upoznati vjersku utemeljenost blagdana 	vjeroučitelji svi
	<p>Nacionalni ispiti za učenike 4. razreda - tijekom ožujka - učenici će pisati nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, Matematike, Prirode i društva</p>		učenici 4. razreda, koordinatorica škole, dežurni učitelji
Travanj	<p>2.4. Svjetski dan svjesnosti o autizmu - razredna obilježavanja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s autizmom - istaknuti važnost međusobnog podržavanja i tolerancije - razvijati vrijednosti međusobnog poštivanja, strpljivosti razvijati humanost goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. goo C.2.4. Promiče razvoj školske kulture i demokratizaciju škole. 	svi
	<p>18.4. 150 godina Ivane Brlić-Mažuranić</p>	<ul style="list-style-type: none"> - razvijati ljubav prema hrvatskoj književnosti, umjetnosti i kulturi - čitati i razgovarati o djelima I. Brlić-Mažuranić - stvaralački izraziti svoje 	knjižničarka 4. razredi

		emocije i dojmove nakon čitanja književnih djela	
Svibanj	Sportske igre mladih	- razviti svijest o važnosti pravilnog i pristojnog ponašanja na sportskim natjecanjima goo C.2.3. Promiče kvalitetu života u školi i demokratizaciju škole.	2. – 4. razredi
	Balogijada - sudjelovanje na natječaju (recitacije, likovni radovi)	- razvijati ljubav prema djelima hrvatskih dječjih pisaca - pokazati vještine i znanja kroz sudjelovanje na natječaju	INA, DOD
	Majčin dan - razredna obilježavanja	- istaknuti važnost obitelji - pronaći i opisati svoju ulogu unutar obitelji	svi
	15.5. Međunarodni dan obitelji - radionica izrade obiteljskog stabla	- doživljavati i iskazivati emocije osr. A.1.1./A.2.1. Razvija sliku o sebi. osr. A.1.2./A.2.2. Upravlja emocijama i ponšanjem.	
	Kros grada Petrinje	- sudjelovati na sportskim natjecanjima - njegovati sportski duh i primjereno sportsko ponašanje - naučiti važnost redovite tjelesne aktivnosti zdr A.2.2.B primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima, afinitetima i zdravstvenom stanju.	učitelj tjelesne kulture Lahorko Gulam, učenici
	Škola u prirodi	- učiti otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti - upoznavati i razumijevati prirodne i kulturne okoline te ljude koji u njoj žive - poticati na radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja - stvarati kvalitetne odnose unutar odgojno-obrazovne skupine	4. razredi
Lipanj	Završne razredne svečanosti	- obilježiti završetak nastavne godine raznovrsnim aktivnostima primjerenim interesima učenika	Svi
	Ljetovanje učenika 4. razreda u Splitu	- proširiti znanja iz različitih predmeta i povezati ih sa svakodnevnim životom	učenici 4. razreda, učitelji pratitelji

		<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti toleranciju i suradnju - razmijeniti iskustva i znanja - upoznati prirodne ljepote, kulturne i povijesne znamenitosti domovine - odabrati prave obrasce ponašanja u grupi - prepoznati važnost zajedničkog druženja - razvijati ljubav prema domovini 	
Tijekom godine	Terapeutske priče	<ul style="list-style-type: none"> - opisivanje i prihvaćanje sebe i svojih osobina – tko sam - učenici se poistovjećuju s likovima iz priča; osnaženi su za rješavanje problema; razmišljaju i donose zaključak kako se ponašati u određenoj situaciji - jačanje međusobne povezanosti učenika razrednog odjela - razviti svijest o važnosti čitanja - razvijati vještine čitanja <p>uku A.2.1. Uz podršku učitelja ili samostalno traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku D.2.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>	socijalna pedagoginja, knjižničarka, učenici RN
	Obuka plivanja u sklopu nastave TZK na sisačkom bazenu	<ul style="list-style-type: none"> - usvojiti novi oblik tjelesne aktivnosti, naučiti i uvježbati vještinu plivanja <p>OŠ TZK A.3.1. Usavršava prirodne načine gibanja.</p>	3. i 4. razredi
	Izvanučionička nastava	<ul style="list-style-type: none"> - stvarati kvalitetne odnose unutar razreda - učiti otkrivanjem u neposrednoj stvarnosti - posjetiti kulturne i druge ustanove primjereno interesima - boraviti na svježem zraku i uživati u sportskim aktivnostima i igri 	svi
	- sudjelovanje u radu Županijskih stručnih vijeća		svi

	<ul style="list-style-type: none">- sudjelovanje na ostalim natječajima i natjecanjima tijekom godine prema interesima učenika- predstavljanje stručnih tema		
--	---	--	--

Voditeljica: Ines Marinović

8.3. Plan rada stručnog vijeća učitelja stranih jezika za šk. god. 2023./2024.

Mjesec	Sadržaj	Ishodi	Nositelj aktivnosti
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - kurikularno planiranje za školsku godinu 2023./2024. - planiranje projekata i aktivnosti - organizacija rada u šk. god. 2023./2024. - nabava udžbenika, priručnika i ostalih nastavnih materijala - donošenje Plana rada stručnog vijeća - planiranje i programiranje u redovnoj nastavi/ međupredmetna korelacija/ međupredmetne teme /DOP, DOD, INA - 26.09. <i>Europski dan jezika</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - učenici vrednuju i procjenjuju važnost učenja stranog jezika Goo. A.3.3. Osr. A.3.4. - učenici upoznaju jezičnu i kulturnu raznolikost Europe - osvješćuju važnost učenja stranih jezika - upoznaju inicijativu Vijeća Europe iz 2001. Osr.A.3.4. 	<p>Voditelj stručnog vijeća Učitelji engleskog i njemačkog jezika</p> <p>Učenici 8. razreda</p>
Listopad	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu ŽSV - rad na osobnom stručnom usavršavanju - stručno-metodička tema: primjena digitalnih alata u nastavi - <i>Mjesec hrvatske knjige „Književnost bez granica“</i>, književno prevođenje - 16.10. <i>Dani kruha/Svjetski dan hrane</i> - 16.10. <i>Dan rječnika</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - učenici prevode bajke s njemačkog i engleskog jezika - učenik nabraja pekarske proizvode, upoznaje se sa zanimanjem pekar, ratar Pod A.1.3. Pod A.2.1. - imenuje hranu i prehrambene namirnice, razlikuje zdravu i nezdravu hranu, opisuje važnost raznolike prehrane Zdr. A.2.2.A - učenici upoznaju vrste rječnika 	<p>Učitelji engleskog i njemačkog jezika</p> <p>Učenici razredne nastave. Učitelji engleskog i njemačkog jezika.</p> <p>Svi razredi</p> <p>Učenici 5. do 8. razreda</p>
Studeni	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu ŽSV - rad na osobnom stručnom usavršavanju - stručno-metodička tema: priprema za provođenje nacionalnih ispita - <i>Međunarodni dan djeteta</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - učenici opisuju položaj djece u različitim dijelovima svijeta, prepoznaju na važnost poštivanja prava djeteta 	<p>Učitelji engleskog i njemačkog jezika</p> <p>Svi razredi</p>

Svibanj	<p>- <i>Dan Europe i Međunarodni dan plesa</i></p> <p>- školski izlet: Klagenfurt - muzej minijaturnih građevina Minimundus</p>	<p>- krasnosloviti pjesme engleskog i njemačkog govornog područja - učenici plešu tradicionalne plesove zemalja njemačkog, engleskog i francuskog govornog područja Osr. A3.1. Osr.A3.3 Goo. C.2.2</p> <p>- učenici sudjeluju u zabavnim i edukativnim sadržajima na njemačkom jeziku - upoznaju kulturna i geografska obilježja Austrije osr.B.3.2. osr.C.3.4. Osr.C4.4.</p>	<p>Učitelji engleskog i njemačkog jezika</p> <p>Učenici 5. do 8. razreda</p> <p>Učenici 5. do 8. razreda</p>
Lipanj	<p>- izvješća sa ŽSV - analiza rada i provedenih projekata</p>		<p>Učitelji engleskog i njemačkog jezika</p>
Tijekom godine	<p>- obilježavanje obljetnica poznatih ličnosti i djela iz zemalja njemačkoga i engleskog govornog područja</p>	<p>- učenici izrađuju plakate i prezentacije o poznatim umjetnicima i njihovim djelima Goo A.3.3. lkt A.3.3. lkt B.3.3. lkt A.3.2</p>	<p>Učitelji engleskog i njemačkog jezika</p> <p>Učenici 5. do 8. razreda</p>

Voditeljica: Kristina Pentek

8.4. Plan rada stručnog vijeća učitelja društvene grupe predmeta za šk. god. 2023./2024.

Mjesec	Sadržaj	Ishodi	Nositelj aktivnosti
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija rada u školskoj godini 2023./2024. - planiranje i programiranje u redovnoj nastavi – međupredmetna korelacija (međupredmetne teme) – integracija u GPIP - planiranje dodatne nastave i iznannastavnih aktivnosti - suradnja (zaduženja) <ul style="list-style-type: none"> - GIK 5.r., 6.r., 7.r. i 8.r. - izbor voditelja stručnog vijeća i plan rada u ovoj školskoj godini - učešće u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti škole <ul style="list-style-type: none"> - informacije sa županijskih stručnih vijeća - nabava priručnika i ostalog didaktičkog materijala te nove stručne literature i nastavnih sredstava <p style="text-align: center;">Dani sjećanja 21.9.</p> <ul style="list-style-type: none"> - predavanje – Marica Jozić 	<ul style="list-style-type: none"> - razviti stav o važnosti Domovinskog rata - prepoznati stradanja Petrinjaca - razviti pijetet prema žrtvama - učenici će pisati eseje, slušati tematsko predavanje <p>goo B.3.1. Promiče pravila demokratske zajednice osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet.</p>	<p>ravnatelj, pedagoginja, socijalna pedagoginja, knjižničarka</p> <p>svi članovi društvene grupe predmeta</p> <p>8. razredi, Marica Jozić</p>
Listopad	<p>Međunarodni mjesec školskih knjižnica 1.10. - 31.10.</p> <ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s radom knjižnice, posjet knjižnici i prva posudba za učenike RN u matičnoj školi (2. i 3. razred) - upoznavanje s radom knjižnice, knjižničarka posjećuje 1. razred u PŠ Hrastovica <ul style="list-style-type: none"> - društvene igre u školskoj knjižnici za učenike RN - čitanje priča u knjižnici 	<ul style="list-style-type: none"> - učenik upoznaje prostor školske knjižnice - učenik definira poslove školske knjižnice - učenik upoznaje knjižnični fond i snalazi se po knjižnici - učenik razlikuje knjižnicu od knjižare, školsku knjižnicu od gradske knjižnice - učenik prepoznaju knjigu, slikovnicu, enciklopediju, časopis, novine te objašnjava obilježja navedene građe i uspoređuje njihove sličnosti i razlike - učenik samostalno posuđuje i vraća knjige 	<p>Andreja Brkljačić Škrljac, učenici RN</p>

	<p>Međunarodni dan nenasilja 2.10. Prevenција vršnjačkog nasilja 7. razred, 8. razred</p> <p>Projekt: WSW Svjetski tjedan svemira 4.10. – 10.10. - tema: Svemir i poduzetništvo</p> <p>Međunarodni dan djeteta 4.10. Dječji tjedan 2.10. – 8.10.</p>	<p>- učenik razvija svijest o važnosti čitanja - učenik razvija vještine čitanja i aktivnog slušanja</p> <p>uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.1.4. Učenik oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje. uku C.1.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.</p> <p>- istaknuti problem nasilja - pronaći mirne načine rješavanja sukoba - osuditi svako nasilje - sudjelovati na radionicama na satu razrednika</p> <p>goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.</p> <p>- upoznati tajne svemira i proširiti znanja o njemu - uočiti važnost tehnologije i znanosti u otkrivanju svemira - educirati ostale učenike u ostalim razrednim odjelima i školi o važnosti poduzetništva u razvoju svemira, o potrebi za upoznavanjem svemira i mogućnostima u njemu, o razvoju svemirske industrije - prepoznati mogućnost zaposlenja u svemirskoj industriji - svoje radove prikazati javno na stranicama škole</p> <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p> <p>- učenici imenuju organizaciju za zaštitu prava djece - učenici uočavaju važnost</p>	<p>Vlasta Vidnić, 7. razred, 8. razred</p> <p>Marija Ros Kozarić, geografija – koordinator</p> <p>Marin Čakarić, astronomija Danijel Pranić, fizika Ivana Radečić Dabić, priroda Mirna Rakoša, likovna kultura, učenici dodatne nastave geografije, astronomije i fizike te likovna grupa, učenici na satovima prirode na redovnoj nastavi</p> <p>svi razrednici i svi učenici, gost predavač</p>
--	---	--	---

	<p>- gost predavač ekonomist Darko Bjelica, Erste Bank – tribina o štednji)</p>	<p>- prepoznati važnost štednje - naučiti pravilno raspolagati novcem</p> <p>pod B.3.2. Planira i upravlja aktivnostima. pod B.3.3. Prepoznaje važnost odgovornoga poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice. pod C.3.3. Upravlja osobnih financijama i prepoznaje tijek novca.</p>	<p>učenici 7.r., razrednici, gost predavač</p>
<p>Studeni</p>	<p>Mjesec hrvatske knjige 15.10. – 15.11. tema: Književnost bez granica! slogan: Nek' ti riječ ne bude strana(c)</p> <p>1. književni susret – Marica Milčec 2. književna čajanka slikovnica Peter H. Reynolds: The Dot (u suradnji s učiteljicom engl. jezika Davorkom Sokač) 3. radionica – unutarjezično prevođenje (s narječja na standardni jezik)</p>	<p>- učenik osvještava važnost čitanja kao najsloženije jezične djelatnosti - učenik osvještava važnost prevođenja - učenik razvija vještinu čitanja, slušanja i zapažanja - učenik razvija logičko mišljenje - učenik argumentira i primjenjuje vlastita zapažanja o književnom tekstu povezujući ih sa stečenim znanjem i iskustvom - učenik primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva - učenik određuje problematiku ulomka i problematiku zadatka te raspravlja o njima s ostatkom tima - učenik razvija kreativnost - učenik razvija vještine kritičkog promišljanja i suradnje - učenik prevodi književni tekst s narječja na standardni jezik - učenik uočava obilježja narječja hrvatskoga jezika</p> <p>uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.1.3 Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu.</p> <p>- pogledati kratki film o toleranciji</p>	<p>književnica Marica Milčec</p> <p>učenici RN, INA Mladi knjižničari, knjižničarka Andreja Brkljačić Škrljac, INA Mali Englezi, učiteljica Davorka Sokač</p>

	<p>Mjesec borbe protiv ovisnosti 15.11. – 15.12.</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktivnosti za učenike 6. – 8. razreda (Zdrav za 5, MAH 1, PIA 2) 	<ul style="list-style-type: none"> - osvijestiti kod učenika da je svaka ovisnost štetna i da je svatko od njih odgovoran za svoje zdravlje - produbljivanje znanja o štetnosti svih oblika ovisnosti (pušenje, alkohol, droge, kockanje, klađenje, ovisnost o internetu i dr.) - jačanje samopouzdanja i životnih vještina u rješavanju svakodnevnih problema 	<p>Vlasta Vidnić, razrednici, učenici PN, Policijska postaja Petrinja</p>
Prosinac	<p>Međunarodni dan osoba s invaliditetom 3.12.</p> <ul style="list-style-type: none"> - radionica: Isti, a različiti (radionica za 2. razred) <p>Prosinačke svečanosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - adventski kalendar božićnih priča i dobrih djela, izrada božićnih ukrasa - program za Svetog Nikolu - božićni program 	<ul style="list-style-type: none"> - razviti suosjećanje prema osobama s invaliditetom - prepoznaje i prihvaća različitosti <p>goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. zdr B.2.2.C Uspoređuje i podržava različitosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> - učenik prepoznaje važnost blagdana za obitelj - učenik izražava božićni duh kroz pjesmu, ples i recitacije - učenik primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva <p>osr A.3.3. Razvija osobne potencijale.</p>	<p>Vlasta Vidnić, učenici 2. razreda</p> <p>Andreja Brkljačić Škrlić, učiteljice RN, Valentina Debeljak, INA Mladi knjižničari, učenici dramske skupine</p>
Siječanj	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu Županijskih stručnih vijeća (*tijekom godine) - školska i gradska natjecanja, susreti i smotre - sudjelovanje na smotri LiDraNo - sudjelovanje na ostalim natjecanjima i natjecanjima tijekom godine prema interesima učenika <p>Dan sjećanja na holokaust 27.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - na satu Hrvatskog jezika pogledati film Kradljivica knjiga/ Dječak u prugastoj pidžami - razgovor/rasprava o holokaustu na satovima povijesti 	<ul style="list-style-type: none"> - osuditi genocid, razvijati toleranciju - prepoznati problem Židova u svijetu - učenik uočava posljedice Holokausta na sveukupno čovječanstvo - učenik primjenjuje znanja o filmskim izražajnim sredstvima 	<p>Vesna Gračanin, Svi</p> <p>Marica Jozić, učitelji hrvatskog jezika učenici 8. razreda</p>

		<p>pri gledanju igranog filma</p> <p>goo A.3.3. Promiče ljudska prava.</p> <p>goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi.</p> <p>odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.</p>	
Veljača	<p>Svjetski dan čitanja naglas; Svjetski dan čitanja/pričanja bajki (veljača)</p> <ul style="list-style-type: none"> - vršnjaci čitaju vršnjacima, učitelji čitaju učenicima - čitanje bajki Ivane Brlić Mažuranić 	<ul style="list-style-type: none"> - promicanje i poticanje čitanja naglas - unaprjeđivanje čitalačkih sposobnosti i vještina - promocija hrvatske dječje književnosti, jezika, povijesti i kulture - bogaćenje vokabulara i razvoj kritičkog mišljenja učenika - učenik razvija svijest o važnosti čitanja - učenik razvija vještinu slušanja - učenik čita ulomak najdraže knjige - učenik imenuje obilježja bajke <p>OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi.</p> <p>OŠ HJ B.4.2. Učenik čita književni tekst i objašnjava obilježja književnoga teksta.</p> <p>OŠ HJ B.5.1. Učenik obrazlaže doživljaj književnoga teksta, objašnjava uočene ideje povezujući tekst sa svijetom oko sebe.</p> <p>OŠ HJ B.5.3. Učenik obrazlaže vlastiti izbor književnoga teksta.</p> <p>osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.</p> <p>uku A.3.2.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Aktivno sluša.</p>	<p>Andreja Brkljačić Škrlić, INA Mladi knjižničari, svi učitelji</p>
	<p>Međunarodni dan materinskog jezika 21.2.</p> <p>Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva 22.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - radionice na nastavi hrvatskog jezika 	<ul style="list-style-type: none"> - motivirati učenike za učenje glagoljice - razviti ljubav prema materinskom jeziku - uočiti raznolikost materinskog jezika (narječja) i pisma (ćirilica, glagoljica, latinica) tijekom povijesti - utvrditi i ponoviti znanje o 	<p>učitelji hrvatskog jezika i učenici</p>

		<p>povijesti hrvatskog jezika</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijati kreativnost učenika i stvarati pozitivno ozračje - učenik uočava i objašnjava važnost Bašćanske ploče za hrvatsku kulturu i povijest - primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva <p>osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet.</p> <p>uku A.1.3. Učenik samostalno oblikuje svoje ideje i kreativno pristupa rješavanju problema.</p>	
	Dan ružičastih majica 16.2.	<ul style="list-style-type: none"> - istaknuti problem vršnjačkog nasilja - pronaći mirne načine rješavanja sukoba - osuditi svako nasilje - prevencija nasilja <p>osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.</p>	svi razrednici
Ožujak	<p>Međunarodni dan starih stvari 2.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - radionica – izrada novih predmeta od starih stvari (recikliranje) 	<ul style="list-style-type: none"> - učenik uočava važnost očuvanja okoliša - učenik uočava važnost recikliranja - učenik imenuje vrste zagađenja okoliša - učenik spoznaje odnos čovjeka prema prirodi - učenik izrađuje nove predmete od starih stvari - učenik izrađuje obiteljsko stablo od recikliranog materijala - učenik stvara vlastiti kutak za recikliranje <p>odr A.2.1. Razlikuje pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš.</p> <p>odr C.2.3. Prepoznaje važnost očuvanje okoliša za opću dobrobit.</p> <p>pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istražuje i raspravlja o različitim mogućnostima korištenja resursa. - Rješava probleme korištenjem različitih mogućnosti. <p>PID OŠ B.4.1. Učenik vrednuje važnost odgovornoga odnosa</p>	Andreja Brkljačić Škrljac, INA Mladi knjižničari

	<p>Dani hrvatskog jezika 11.3. – 17.3. - radionice na nastavi hrvatskog jezika</p>	<p>prema sebi, drugima i prirodi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - razviti ljubav prema hrvatskome jeziku - učiti koristiti se referentnom zbirkom - učenik uočava važnost njegovanja i čuvanja hrvatskog jezika - učenik se uči služiti hrvatskim jezičnim savjetnicima u tiskanome i digitalnome obliku <p>ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. uku D.3.2.2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>	<p>učitelji hrvatskog jezika i učenici</p>
	<p>Svjetski dan osoba s Down sindromom 21.3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s Down sindromom - istaknuti važnost međusobnog podržavanja i tolerancije - osuditi stereotipe - izraditi plakata <p>goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici . osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. zdr B.2.2.C Uspoređuje i podržava različitosti.</p>	<p>Vlasta Vidnić, svi razrednici</p>
	<p>Projekt: Eratostenov eksperiment 21.3.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - koristiti znanstvene metode i znanstveni pristup - izmjeriti opseg ekvatora po uzoru na Eratostena - uočiti važnost povezivanja gradiva geografije, matematike 	<p>Marija Ros Kozarić, koordinator</p> <p>Renata Hrgović, Danijel Pranić,</p>

	<p>Svjetski dan kazališta 27.3. - izabrati i pogledati kazališnu predstavu prema dostupnim ponudama kazališnih predstava za ovu školsku godinu (*Ako bude moguće, za učenike PN, pogledati kazališnu predstavu povodom Međunarodnog dana obitelji 15.5.)</p> <p>Nacionalni ispiti za učenike 8. razreda - tijekom ožujka - učenici će pisati nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, prvoga stranog jezika, Matematike, Biologije, Fizike, Povijesti, Geografije i Kemije</p>	<p>i fizike</p> <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - učenik izražava svoj doživljaj predstave - učenik razvija ljubav prema kulturi i glumištu - učenik usvaja pravila i norme ponašanja u kazalištu <p>osr C2.2.Prihvata i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. uku A.3.4. Učenik kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja. uku C.3.1.Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p>	<p>učenici dodatne nastave geografije, fizike i matematike 8. razreda</p> <p>Andreja Brkljačić Škrljac, učenici RN i učenici PN</p> <p>učenici 8. razreda, koordinatorica škole, dežurni učitelji</p>
Travanj	<p>Projekt: Noć geografije (travanj)</p> <p>150 godina Ivane Brlić Mažuranić 18.4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - kod učenika i posjetitelja razviti ljubav za geografiju - prikazati zanimljivosti geografije kao znanosti - predstaviti geografiju na zanimljiv i poučan način <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - opisivanje života i rada Ivane Brlić Mažuranić - uočiti važnost Ivane Brlić Mažuranić za povijest hrvatske književnosti - razvoj interesa za (hrvatsku) književnost, umjetnost, kulturu - razvijati ljubav prema priči, bajci i književnosti uopće - uočiti važnost pisanja i čitanja priča/bajki - razvijati sposobnosti logičkog zaključivanja poruka bajke - razvijanje stvaralačkog učenja i primjena stečenih 	<p>Marija Ros Kozarić – koordinator; Danijel Pranić, Marin Čakarić</p> <p>učenici dodatne nastave geografije, astronomije i fizike 5.- 8. razreda.</p> <p>Andreja Brkljačić Škrljac, svi učitelji</p>

	<p>Svjetski dan knjige i autorskih prava; Dan hrvatske knjige; Noć knjige (22.4. – 23.4.) - književna čajanka – čitanje odabranog književnog djela</p>	<p>znanja u praktičnom radu - razvoj vještina komunikacije - učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje - učenik razvija kreativnost - učenik razvija vještine kritičkog promišljanja i suradnje</p> <p>OŠ HJ B.5.1. Učenik obrazlaže doživljaj književnoga teksta, objašnjava uočene ideje povezujući tekst sa svijetom oko sebe. OŠ HJ B.8.3. Učenik uočava zajedničke karakteristike omiljenoga žanra i omiljenih autora. uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.1.3 Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu. osr C.3.4.Razvija nacionalni i kulturni identitet.</p> <p>- učenik čita ulomak odabranog djela - učenik kritički promišlja i argumentirano iznosi svoje mišljenje - učenik izražava svoj doživljaj teksta i objašnjava stav o književnome tekstu - učenik povezuje književno djelo s vlastitim iskustvom - poticati učenike na čitanje iz užitka</p> <p>OŠ HJ B.5.1. Učenik obrazlaže doživljaj književnoga teksta, objašnjava uočene ideje povezujući tekst sa svijetom oko sebe. OŠ HJ B.5.1. Učenik obrazlaže doživljaj književnoga teksta, objašnjava uočene ideje povezujući tekst sa svijetom oko sebe. OŠ HJ B.5.3. Učenik obrazlaže vlastiti izbor književnoga teksta.</p>	<p>Andreja Brkljačić Škrljac, INA Mladi knjižničari</p>
--	---	---	---

	<p>Svjetski dan plesa 29.4.</p> <p>- analiza uspješnosti na natjecanjima - dvije stručne teme</p>	<p>osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. uku A.3.2.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Aktivno sluša.</p> <p>- suradničko učenje/timski rad, prihvaćanje pravila, uzajamno pomaganje, suradnja u ostvarivanju zajedničkih ciljeva - učenici razvijaju svijet o važnosti i zastupljenosti pokreta i fizičke aktivnosti u svakodnevnom životu - uočavaju važnost utjecaja plesnih aktivnosti na fizičko i mentalno zdravlje osobe</p> <p>osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu. go C.2.2. Promiče solidarnost u školi. osr C2.2. Prihvata i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. uku D.3.2.2. Suradnja s drugima uku A.3.4. Učenik kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja. uku A.2.3. Učenik se koristi kreativnošću za oblikovanje svojih ideja i pristupa rješavanju problema. osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.</p>	<p>Valentina Debeljak, zainteresirani učenici</p>
<p>Svibanj / Lipanj</p>	<p>Projekt: Dan Europe – integrirani nastavni dan 9.5. tema: Europa očima umjetnika</p>	<p>- učenik upoznaje europsku umjetnost - učenik koristiti dosad stečena znanja na nastavi geografije o državama Europe - povezati znanja iz geografije s ostalim predmetima (likovna kultura, strani jezici, hrvatski jezik, povijest...) - učenici prepoznaju važnost poznatih osoba, izuma, karakteristične hrane za nacionalni identitet - učenici prepoznaju važnost</p>	<p>Marija Ros Kozarić (voditelj i koordinator)</p> <p>Andreja Brkljačić Škrlić – sukoordinator</p> <p>Ivana Radečić Dabić Marica Jozić i Marin Čakarić Dragana Zjajvuk (Mirna Rakoša)</p>

		<p>umjetnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - izraditi plakate, prezentacije, glumiti, modelirati i crtati - replicirati poznata likovna djela europskih umjetnika, pogledati europske filmove, poslušati europsku glazbu, naučiti europske plesove... - prezentirati umjetnike Europe iz pojedinih područja umjetnosti (geografija, povijest, književnost, likovna umjetnost, glazbena umjetnost, plesna umjetnost...) - učenik uočava važnost međukulturnog razumijevanja - učenik uočava različitosti i sličnosti među europskim državama i uspoređuje ih s Hrvatskom <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	<p>Doris Medved Kristina Pentek Jelena Radoš Agata Milčić Martina Pavičić Dunja Groza Robert Aleksić Renata Hrgović Danijel Pranić</p>
	<p>Međunarodni dan sporta 25.5. Kros grada Petrinje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - učenici se uče timskom radu - razvijaju toleranciju i uvažavaju tuđa mišljenja - razvijaju svijest o važnosti sporta <p>zdr A.2.2.B primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima, afinitetima i zdravstvenom stanju.</p>	<p>Lahorko Gulam, zainteresirani učenici</p>
	<p>Dan državnosti 30.5.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - uvidjeti važnost poznavanja vlastite zemlje i njezine povijesti - izraditi plakate <p>goo A.2.1. Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu. goo A.3.3. Promiče ljudska prava. osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.</p>	<p>Marica Jozić, učenici 7. i 8. razreda</p>
	<p>Orijentacija – orijentacijsko trčanje (5.a, 5.b, 5.c)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - primijeniti znanja o orijentaciji stečena na redovnoj nastavi u 	<p>Lahorko Gulam, Marija Ros</p>

	<p>Projekt: 100 riječi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - mirno rješavati sukobe i timski surađivati - razviti kreativnost - razviti empatiju, suosjećanje - razviti vještine kritičkog promišljanja i suradnje <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - poticanje jezičnog izražavanja - jačanje jezičnih vještina i sposobnosti selektiranja informacija i njihovog uobličavanja u sažete, logički povezane tekstove - razvoj kreativnog pisanja - potaknuti učenike na kritičko i kreativno razmišljanje o zadacima za pisano izražavanje i kreativno pisanje - usmjeriti učenike na moguća rješenja temeljena na zadacima u projektu - poticanje jezičnog izražavanja kroz vježbe pisanja na zadanu temu unutar točno određenog okvira broja riječi - vježbanje sažimanja informacija kroz konkretiziranje teme u stotinu riječi - primjena pravopisnih i gramatičkih pravila hrvatskog jezika u pisanim tekstovima <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	<p>Andreja Brkljačić Škrlić, INA Mladi knjižničari</p>
	<p>Projekt: Croatia Space Inspiration Program</p>	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati djecu sa svemirom i STEM-om koristeći modificirani NASA-JPL program koji uključuje aktivnosti usmjerene na edukaciju o svemiru i Marsu kroz radionice i eksperimente namijenjene djeci osnovnoškolskog uzrasta - razredi iz zemalja sudionica udružuju se, dijele svoje rezultate i uče kako komunicirati s učenicima diljem svijeta, dijeleći njihove interese i strast prema svemiru - potaknuti strast za svemirom kroz inovacije u razvoju 	<p>OŠ Ivana Gundulića, Zagreb – nositelj projekta u suradnji sa Zakladom Lady Rocket (SAD)</p> <p>Marija Ros Kozarić, prof. – koordinator u I.OŠ Petrinja Marin Čakarić, prof. Danijel Pranić, prof. Dunja Groza, prof.</p>

		<p>poduzetništva, obrazovanju, umjetnosti, medijima i istraživanju svemira.</p> <ul style="list-style-type: none"> - učiniti svemir relevantnim i dostupnijim, kroz zagovaranje i pokretanje svemirskih inovacija i inovativnih programa koje poboljšavaju naše živote i čovječanstvo na Zemlji prije nego što zaposjednemo svemir - kod učenika razviti ljubav prema STEM području <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	<p>Eduard Krbavac, prof. Agata Milčić, prof. Kristina Pentek, prof. Jelena Radoš, prof.</p> <p>Učenici dodatne nastave geografije, učenici dodatne nastave astronomije 6.r, učenici 5. i 6. razreda</p>
	Projekt: Petrinjčica	<ul style="list-style-type: none"> - prepoznati važnost rijeka za svakodnevni život - uočiti bioraznolikost Petrinjčice - predložiti načine očuvanja rijeke - kartirati Petrinjčicu u aplikaciji GIS - razviti geografske vještine uzorkovanja i analize podataka - razvijati kod učenika prirodnoznanstveni pristup istraživanju - pokusima ispitati i upoznati svojstva vode - povezati važnost vode s održavanjem života na Zemlji - osvijestiti važnost pokusa u stjecanju novih saznanja i tumačenju kemijskih procesa - izdvojiti biljni i životinjski svijet uz Petrinjčicu - uočiti važnost zaštićenih vrsta - povezati prilagodbe organizama i naseljenost nekog područja sa životnim uvjetima <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	<p>Marija Ros Kozarić – koordinator</p> <p>Ivana Radečić Dabić, Dunja Groza, učenici dodatne nastave geografije 6., 7. i 8. razred, učenici dodatne nastave kemije 7. i 8. razred i učenici dodatne nastave biologije 8. razreda</p>
	Interkulturalna razmjena mladih (Trojen, Švicarska) planirani datum 5.12.2023. – 19.12.2023.	<ul style="list-style-type: none"> - doprinijeti jačanju interkulturalnog dijaloga, mobilnosti mladih, prihvaćanju različitosti i pristupu kulturnim sadržajima - doprinijeti stvaranju novih generacija mladih pokretača 	<p>Pestalozzi Children's Foundation; 6 osnovnih škola s područja Gline i Petrinje</p>

<p>Terenske nastave (*detaljno su razrađene u tablicama za izvanučioničku nastavu)</p>	<p>Krapina: Muzej krapinskog pračovjeka i zabavni park Amazinga – 26. 10. 2023. (5. razred)</p> <p>Varaždin, dvorac Trakošćan – 2. polugodište (5. razred)</p> <p>Ekološki centar Vrata Zrinske gore, Prnjavor Čuntićki – 27.9.2023. (6. razred)</p> <p>Papuk – 2. polugodište (6. razred)</p> <p>Memorijalni centar „Nikola Tesla”, Smiljan i adrenalinski park Rizvan city – listopad 2023. (7. razred)</p> <p>Hrvatsko narodno kazalište i zabavni park Amazinga – svibanj 2024. (7. razred)</p> <p>Maturalno putovanje (7. razred)</p> <p>Krško, Ljubljana – tijekom šk. god. (8. razred)</p> <p>Vukovar – 14.2.2024. i 15.2.2024. (8. razred)</p>	<p>promjena koji temeljne ljudske vrijednosti primjenjuju kao temelj u svom svakodnevnom životu i razvoju svojih zajednica</p> <ul style="list-style-type: none"> - primjena znanja u svakodnevnom životu - učenik uočava važnost višejezičnosti i međukulturnog razumijevanja <p>osr A.2.1. Razvija sliku o sebi. osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu. osr C.2.4. Razvija kulturni i nacionalni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.</p>	<p>voditelj projekta - ravnatelj OŠ Glina Zoran Kirinić, prof.</p>
---	---	--	--

	Interliber, Reboot InfoGamer – studen 2023.		
	Posjet Gradskoj knjižnici i čitaonici Petrinja		

Voditeljica: Andreja Brkljačić Škrljac

8.5. Plan rada stručnog vijeća učitelja prirodne grupe predmeta za šk. god. 2023./2024.

Mjesec	Sadržaj	Ishodi	Nositelj aktivnosti
Rujan	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija rada u školskoj godini 2023./2024. - planiranje i programiranje u redovnoj nastavi – međupredmetna korelacija (međupredmetne teme) – integracija u GPIIP - planiranje dodatne nastave i iznannastavnih aktivnosti - suradnja (zaduženja) <ul style="list-style-type: none"> - GIK 5.r., 6.r., 7.r. i 8.r. - izbor voditelja stručnog vijeća i plan rada u ovoj školskoj godini <ul style="list-style-type: none"> - učešće u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti škole - informacije sa županijskih stručnih vijeća <ul style="list-style-type: none"> - nabava priručnika i ostalog didaktičkog materijala te nove stručne literature i nastavnih sredstava 		<p>ravnatelj, pedagoginja, socijalna pedagoginja, knjižničarka</p> <p>svi članovi prirodne grupe predmeta</p>
Listopad	<p>Međunarodni dan nenasilja 2.10. Prevenција vršnjačkog nasilja 7. razred, 8. razred</p> <p>Projekt: WSW Svjetski tjedan svemira 4.10. – 10.10. - tema: Svemir i poduzetništvo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - istaknuti problem nasilja - pronaći mirne načine rješavanja sukoba - osuditi svako nasilje - sudjelovati na radionicama na satu razrednika <p>goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.</p> <ul style="list-style-type: none"> - upoznati tajne svemira i proširiti znanja o njemu - uočiti važnost tehnologije i znanosti u otkrivanju svemira - educirati ostale učenike u ostalim razrednim odjelima i školi o važnosti poduzetništva u razvoju svemira, o potrebi za upoznavanjem svemira i mogućnostima u njemu, o razvoju svemirske industrije - prepoznati mogućnost zaposlenja u svemirskoj industriji - svoje radove prikazati javno na stranicama škole <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u</i></p>	<p>Vlasta Vidnić, 7. razred, 8. razred</p> <p>Marija Ros Kozarić, geografija – koordinatore Marin Čakarić, astronomija Danijel Pranić, fizika Ivana Radečić Dabić, priroda Mirna Rakoša, likovna kultura, učenici dodatne nastave geografije, astronomije i fizike te likovna grupa, učenici na satovima prirode na redovnoj</p>

		<p>zdravlje. zdr B.2.3.A Usvaja zdrave stilove života kao preduvjet za razvoj mentalnoga i socijalnoga zdravlja. B.3.2.B Prepoznaje stres kao važan čimbenik u narušavanju mentalnoga zdravlja.</p>	
Studeni	<p>Međunarodni dan tolerancije 16.11.</p> <p>Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje 18.11.</p> <p>- tematsko predavanje: Marica Jozić „Pad Vukovara“ - paljenje svijeća - stradavanja djece u ratu – na satovima razrednika (* obilježiti će se 17.11.)</p> <p>Međunarodni dan dječjih prava 20.11.</p>	<p>- pogledati kratki film o toleranciji - razvijati toleranciju prema drugačijima od sebe - poštovati različitosti - razvijati empatiju i poštovanje</p> <p>goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. osr C2.2. Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.</p> <p>- razviti stav o važnosti Vukovara kroz povijest, a posebno u Domovinskom ratu - prepoznati stradanja Vukovara i Vukovaraca - razviti pietet prema žrtvama - osuditi agresiju - napisati pjesmu/priču o Vukovaru - izraditi plakate</p> <p>goo B.3.1.Promiče pravila demokratske zajednice. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. goo A.2.1. Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu.</p> <p>- razvijati toleranciju prema drugačijima od sebe - poštovati različitosti - razvijati empatiju i poštovanje</p> <p>goo A.3.3. Promiče ljudska</p>	<p>svi razrednici</p> <p>Marica Jozić, učenici 8. r., svi razrednici</p> <p>svi razrednici</p>

	<p>Mjesec borbe protiv ovisnosti 15.11. – 15.12.</p> <p>- aktivnosti za učenike 6. – 8. razreda (Zdrav za 5, MAH 1, PIA 2)</p>	<p>prava. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. osr C2.2. Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba. odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.</p> <p>- osvijestiti kod učenika da je svaka ovisnost štetna i da je svatko od njih odgovoran za svoje zdravlje - produblivanje znanja o štetnosti svih oblika ovisnosti (pušenje, alkohol, droge, kockanje, klađenje, ovisnost o internetu i dr.) - jačanje samopouzdanja i životnih vještina u rješavanju svakodnevnih problema</p>	<p>Vlasta Vidnić, razrednici, učenici PN, Policijska postaja Petrinja</p>
<p>Prosinac</p>	<p>Međunarodni dan osoba s invaliditetom 3.12.</p> <p>- radionica: Isti, a različiti (radionica za 2. razred)</p>	<p>- razviti suosjećanje prema osobama s invaliditetom - prepoznaje i prihvaća različitosti</p> <p>goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. zdr B.2.2.C Uspoređuje i podržava različitosti.</p>	<p>Vlasta Vidnić, učenici 2. razreda</p>
<p>Siječanj</p>	<p>- sudjelovanje u radu Županijskih stručnih vijeća (*tijekom godine) - školska i gradska natjecanja, susreti i smotre - sudjelovanje na ostalim natjecanjima i natjecanjima tijekom godine prema interesima učenika</p>		<p>Vesna Gračanin, svi</p>
<p>Veljača</p>	<p>Dan ružičastih majica 16.2.</p>	<p>- istaknuti problem vršnjačkog nasilja - pronaći mirne načine rješavanja sukoba - osuditi svako nasilje - prevencija nasilja</p> <p>osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.</p>	<p>svi razrednici</p>
<p>Ožujak</p>	<p>Međunarodni dan starih stvari 2.3.</p> <p>- radionica – izrada novih predmeta od starih stvari (recikliranje)</p>	<p>- učenik uočava važnost očuvanja okoliša - učenik uočava važnost recikliranja - učenik imenuje vrste zagađenja okoliša</p>	<p>Andreja Brkljačić Škrljac, INA Mladi knjižničari, učenici</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - učenik spoznaje odnos čovjeka prema prirodi - učenik izrađuje nove predmete od starih stvari - učenik izrađuje obiteljsko stablo od recikliranog materijala - učenik stvara vlastiti kutak za recikliranje <p>odr A.2.1. Razlikuje pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš.</p> <p>odr C.2.3. Prepoznaje važnost očuvanje okoliša za opću dobrobit.</p> <p>pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istražuje i raspravlja o različitim mogućnostima korištenja resursa. - Rješava probleme korištenjem različitih mogućnosti. <p>PID OŠ B.4.1. Učenik vrednuje važnost odgovornoga odnosa prema sebi, drugima i prirodi.</p>	6.razreda na redovnoj nastavi prirode
	Svjetski dan osoba s Down sindromom 21.3.	<ul style="list-style-type: none"> - razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s Down sindromom - istaknuti važnost međusobnog podržavanja i tolerancije - osuditi stereotipe - izraditi plakata <p>goo A.3.3. Promiče ljudska prava.</p> <p>goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici .</p> <p>osr A.3.3. Razvija osobne potencijale.</p> <p>zdr B.2.2.C Uspoređuje i podržava različitosti.</p>	Vlasta Vidnić, svi razrednici
	Projekt: Eratostenov eksperiment 21.3.	<ul style="list-style-type: none"> -koristiti znanstvene metode i znanstveni pristup -izmjeriti opseg ekvatora po uzoru na Eratostena -uočiti važnost povezivanja gradiva geografije, matematike i fizike <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	<p>Marija Ros Kozarić, koordinador</p> <p>Renata Hrgović, Danijel Pranić, učenici dodatne nastave geografije, fizike i</p>

	<p>Nacionalni ispiti za učenike 8. razreda - tijekom ožujka - učenici će pisati nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, prvoga stranog jezika, Matematike, Biologije, Fizike, Povijesti, Geografije i Kemije</p>		<p>matematike 8. razreda</p> <p>učenici 8. razreda, koordinatorica škole, dežurni učitelji</p>
<p>Travanj</p>	<p>150 godina Ivane Brlić Mažuranić 18.4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - opisivanje života i rada Ivane Brlić Mažuranić - uočiti važnost Ivane Brlić Mažuranić za povijest hrvatske književnosti - razvoj interesa za (hrvatsku) književnost, umjetnost, kulturu - razvijati ljubav prema priči, bajci i književnosti uopće - uočiti važnost pisanja i čitanja priča/bajki - razvijati sposobnosti logičkog zaključivanja poruka bajke - razvijanje stvaralačkog učenja i primjena stečenih znanja u praktičnom radu - razvoj vještina komunikacije - učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje - učenik razvija kreativnost - učenik razvija vještine kritičkog promišljanja i suradnje <p>OŠ HJ B.5.1. Učenik obrazlaže doživljaj književnoga teksta, objašnjava uočene ideje povezujući tekst sa svijetom oko sebe.</p> <p>OŠ HJ B.8.3. Učenik uočava zajedničke karakteristike omiljenoga žanra i omiljenih autora.</p> <p>uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku A.1.3 Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema.</p> <p>osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu.</p>	<p>Andreja Brkljačić Škrljac, svi učitelji</p>

	<p>Svjetski dan plesa 29.4.</p>	<p>osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - suradničko učenje/timski rad, prihvaćanje pravila, uzajamno pomaganje, suradnja u ostvarivanju zajedničkih ciljeva - učenici razvijaju svijet o važnosti i zastupljenosti pokreta i fizičke aktivnosti u svakodnevnom životu - uočavaju važnost utjecaja plesnih aktivnosti na fizičko i mentalno zdravlje osobe <p>osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. osr C2.2. Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. uku D.3.2.2. Suradnja s drugima uku A.3.4. Učenik kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja. uku A.2.3. Učenik se koristi kreativnošću za oblikovanje svojih ideja i pristupa rješavanju problema. osr A.1.1. Razvija sliku o sebi.</p>	<p>Valentina Debeljak, zainteresirani učenici, razrednici</p>
<p>Svibanj / Lipanj</p>	<p>- analiza uspješnosti na natjecanjima - dvije stručne teme</p> <p>Projekt: Dan Europe – integrirani nastavni dan 9.5. tema: Europa očima umjetnika</p>	<ul style="list-style-type: none"> - učenik upoznaje europsku umjetnost - učenik koristiti dosad stečena znanja na nastavi geografije o državama Europe - povezati znanja iz geografije s ostalim predmetima (likovna kultura, strani jezici, hrvatski jezik, povijest...) - učenici prepoznaju važnost poznatih osoba, izuma, karakteristične hrane za nacionalni identitet - učenici prepoznaju važnost umjetnosti - izraditi plakate, prezentacije, glumiti, modelirati i crtati - replicirati poznata likovna djela europskih umjetnika, 	<p>Marija Ros Kozarić (voditelj i koordinator) Andreja Brkljačić Škrljac - sukoordinator Ivana Radečić Dabić Marica Jozić i Marin Čakarić Dragana Zjajvuk (Mirna Rakoša) Doris Medved Kristina Pentek Jelena Radoš Agata Milčić Martina Pavičić Dunja Groza Robert Aleksić Renata Hrgović Danijel Pranić</p>

		<p>pogledati europske filmove, poslušati europsku glazbu, naučiti europske plesove...</p> <ul style="list-style-type: none"> - prezentirati umjetnike Europe iz pojedinih područja umjetnosti (geografija, povijest, književnost, likovna umjetnost, glazbena umjetnost, plesna umjetnost...) - učenik uočava važnost međukulturnog razumijevanja - učenik uočava različitosti i sličnosti među europskim državama i uspoređuje ih s Hrvatskom <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	
	<p>Međunarodni dan sporta 25.5. Kros grada Petrinje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - učenici se uče timskom radu - razvijaju toleranciju i uvažavaju tuđa mišljenja - razvijaju svijest o važnosti sporta <p>zdr A.2.2.B primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima, afinitetima i zdravstvenom stanju.</p>	<p>Lahorko Gulam, zainteresirani učenici</p>
<p>Tijekom godine</p>	<p>Projekt: Škole podrške - održavanje radionica (* nastavak projekta od prošle godine, traje tijekom cijele školske godine, radionice vezane uz epidemiološku situaciju i potres)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prepoznati svoje emocije i emotivna stanja - razviti socio-emocionalne kompetencije - upravljati svojim emocijama - razviti otpornost na stresne i krizne situacije - osnažiti se u prepoznavanju svojih i tuđih potreba - osvijestiti važnost dobrog mentalnog zdravlja te naučiti brinuti o njemu - mirno rješavati sukobe i timski surađivati - razviti kreativnost - razviti empatiju, suosjećanje - razviti vještine kritičkog promišljanja i suradnje <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	<p>Andreja Brkljačić Škrljac, Vlasta Vidnić, učenici PN</p>

	<p>Projekt: Croatia Space Inspiration Program</p>	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati djecu sa svemirom i STEM-om koristeći modificirani NASA-JPL program koji uključuje aktivnosti usmjerene na edukaciju o svemiru i Marsu kroz radionice i eksperimente namijenjene djeci osnovnoškolskog uzrasta - razredi iz zemalja sudionica udružuju se, dijele svoje rezultate i uče kako komunicirati s učenicima diljem svijeta, dijeleći njihove interese i strast prema svemiru - potaknuti strast za svemirom kroz inovacije u razvoju poduzetništva, obrazovanju, umjetnosti, medijima i istraživanju svemira. - učiniti svemir relevantnim i dostupnijim, kroz zagovaranje i pokretanje svemirskih inovacija i inovativnih programa koje poboljšavaju naše živote i čovječanstvo na Zemlji prije nego što zaposjednemo svemir - kod učenika razviti ljubav prema STEM području <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	<p>OŠ Ivana Gundulića, Zagreb – nositelj projekta u suradnji sa Zakladom Lady Rocket (SAD)</p> <p>Marija Ros Kozarić, prof. – koordinator u I.OŠ Petrinja Marin Čakarić, prof. Danijel Pranić, prof. Dunja Groza, prof. Eduard Krbavac, prof. Agata Milčić, prof. Kristina Pentek, prof. Jelena Radoš, prof. Učenici dodatne nastave geografije, učenici dodatne nastave astronomije 6.r, učenici 5. i 6. razreda</p>
	<p>Projekt: Petrinjčica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - prepoznati važnost rijeka za svakodnevni život - uočiti bioraznolikost Petrinjčice - predložiti načine očuvanja rijeke - kartirati Petrinjčicu u aplikaciji GIS - razviti geografske vještine uzorkovanja i analize podataka - razvijati kod učenika prirodnoznanstveni pristup istraživanju - pokusima ispitati i upoznati svojstva vode - povezati važnost vode s održavanjem života na Zemlji - osvijestiti važnost pokusa u 	<p>Marija Ros Kozarić – koordinator</p> <p>Ivana Radečić Dabić, Dunja Groza, učenici dodatne nastave geografije 6., 7. i 8. razred, učenici dodatne nastave kemije 7. i 8. razred i učenici dodatne nastave biologije 8. razreda</p>

<p>Terenske nastave <i>(*detaljno su razrađene u tablicama za izvanučioničku nastavu)</i></p>	<p>Krapina: Muzej krapinskog pračovjeka i zabavni park Amazinga – 26. 10. 2023. (5. razred)</p> <p>Varaždin, dvorac Trakošćan – 2. polugodište (5. razred)</p> <p>Ekološki centar Vrata Zrinske gore, Prnjavor Čuntićki - 27.9.2023. (6. razred)</p> <p>Papuk – 2. polugodište (6. razred)</p> <p>Memorijalni centar „Nikola Tesla”, Smiljan i adrenalinski park Rizvan city – 1. polugodište (7. razred)</p> <p>HNK, Amazinga – 2. polugodište (7. razred)</p> <p>Maturalno putovanje – 2. polugodište (7. razred)</p> <p>Krško, Ljubljana – tijekom godine 2023. (8. razred)</p> <p>Vukovar – 14.2. i 15.2. (8. razred)</p> <p>Posjet mikrobiološkom laboratoriju u Petrinji – tijekom nastavne godine (7. i 8. razred)</p> <p>Natura centar SMŽ – tijekom nastavne godine (5. – 8. razred)</p>	<p>stjecanju novih saznanja i tumačenju kemijskih procesa</p> <ul style="list-style-type: none"> - izdvojiti biljni i životinjski svijet uz Petrinjčicu - uočiti važnost zaštićenih vrsta - povezati prilagodbe organizama i naseljenost nekog područja sa životnim uvjetima <p><i>(*ishodi i plan projekta detaljno su razrađeni u Školskom kurikulumu)</i></p>	
---	---	---	--

9. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO - OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE

9.1. Plan kulturne i javne djelatnosti

Aktivnosti vezane uz obilježavanje važnih datuma i izvanučioničku nastavu planiraju se u Školskom kurikulumu.

vrijeme	Aktivnost, sadržaj	Ciljevi i ishodi, način realizacije	Nositelji aktivnosti
IX.	Početak nastavne godine - Pozdravni govor za učenike i roditelje učenika 1. razreda	Vedro i sigurno započeti školovanje Okupljanje učenika i roditelja u PŠ Hrastovica.	Učiteljice, ravnatelj, pedagoginja, soc.pedagoginja, učitelji RV 1. razreda
	21.9. Dani sjećanja	Uključiti se u aktivnosti na nivou grada iskazati pijetet prema žrtvama, poznavati povijesne činjenice i važnost Domovinskog rata i upoznati se sa stradanjima Petrinjaca.	Marica Jozić, Marin Čakarić, učenici 8. razreda
	2.10. Međunarodni dan nenasilja	Istaknuti problem nasilja, poticati mirno rješavanje sukoba, osuditi nasilje.	obilježavanje po RO
	4.10. Međunarodni dan djeteta; Dječji tjedan	Uočiti važnost jednakosti među ljudima, poticati aktivnu participaciju djece u aktivnostima lokalne zajednice i šire.	suradnja s DND, razrednici na SR, stručne suradnice
	5. 10. Dan učitelja	Sudjelovati u aktivnostima Sindikata učitelja.	Ivana Radečić Dabić
	12. 10. Dan zahvalnosti za plodove zemlje 16. 10. Svjetski dan hrane	Iskazati zahvalnost za plodove zemlje, uočiti problem gladi u svijetu, razvijati humane odnose prema drugim osobama, prepoznati važnost uzgoja zdrave hrane; radionice s jesenskim plodovima, izložba uradaka od plodova koje beremo i sakupljamo u našem zavičaju.	učitelji i učenici RN, vjeroučitelj
	20.10. Svjetski dan jabuka	Istaknuti važnost zdrave prehrane.	učitelji i učenici RN, obilježavanje po RO
	listopad - Mjesec hrvatske knjige i Međunarodni mjesec školskih knjižnica	Poticati i popularizirati knjige, čitanje i čitanje naglas, razvijati ljubavi prema knjizi i čitanju kao kvalitetnom načinu provođenja slobodnog vremena. unaprjeđenje čitalačkih sposobnosti učenika, naglašavanje čitanja kao temelja cjeloživotnog obrazovanja, poticanje usmenog izražavanja, razvijanje motivacijskih sposobnosti.	knjižničarka, razrednici, učenici 1.-4. razreda učitelj/ice HJ, učenici 5. – 6. razreda
	Međunarodni dan životinja	Razvijati kod učenika pravilan odnos prema životinjama i učiti ih razumjeti	Učiteljice RN

	važnost i utjecaj svih životinja na život na Zemlji;	7. razred – gost predavač direktor poslovnice Erste banke u Petrinji, M. Ros Kozarić
31.10. Svjetski dan štednje	Razvijati gospodarsku kompetenciju građanskog odgoja, učiti pravilno raspolagati novcem.	
10. – 15. XI. Međunarodni tjedan znanosti i mira		M. Jozić, D. Pranić
Mjesec borbe protiv ovisnosti 17.11. Svjetski dan nepušača	Sat razrednika, video radionice na temu jačanja pozitivnog stava prema ovisnostima; panoi, Školski preventivni program	Razrednici PN, defektologinja, pedagoginja, knjižničarka
18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje	Obilježiti stradanja Vukovaraca i svih stradalnika u Domovinskom ratu. S poštovanjem se odnositi prema njima. Svoje osjećaje i razmišljanja o ratnim stradanjima i patnjama Vukovara i njegovih stanovnika predočiti u lirski tekst. Upaliti svijeće u školskom dvorištu.	Jozić, M. Čakarić, M., stručne suradnice, svi razredi i razrednici
3.12. Međunarodni dan osoba s invaliditetom – radionica "Isti, a različiti"	Razviti empatiju prema osobama s invaliditetom i naučiti kako se prema njima odnositi.	suradnja s udrugom „Mala kuća“ V. Vidnić
6.12. Sv. Nikola – svečani program za učenike RN	Školska priredba ili razredne svečanosti, pokloni za učenike RN.	vjeroučiteljice ,učiteljice i učitelj RN
10.XII. Dan prava čovjeka	Pano-Deklaracija o pravima čovjeka –sat razrednika	M. Jozić, M. Čakarić, razrednici
PROSINAČKE SVEČANOSTI	Prepoznati važnost blagdana za obitelj, izraziti vedro raspoloženje kroz pjesmu i ples, božićni program u školi ili razredne svečanosti.	SVI
15.1. Dan međunarodnog priznanja RH	Razviti kod učenika svijest o važnosti priznavanje RH od strane međunarodne zajednice.	Marica Jozić, M. Čakarić razrednici
27.1. Dan sjećanja na holokaust	Upoznati tragediju Židova u II. svjetskom ratu i prepoznati njenu važnost – film.	M. Čakarić, M. Jozić, učitelji HJ, učenici 7. i 8. razreda
Županijska natjecanja ŠSK	sportski susreti –	Lahorko Gulam
Školski <i>LiDraNo</i>	Razvijati i poticati učeničko literarno, novinarsko i dramsko-scensko	voditelj INA, knjižničarka, pedagoginja

	<p>Gradska smotra stvaralaštva <i>LiDraNo</i></p>	<p>stvaralaštvo, promicati učeničko pisano i govorno izražavanje na hrvatskome jeziku, otkrivati, pratiti i poticati učenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti, predstaviti stvaralaštvo smotre LiDraNo javnosti (škola, općina, grad, županija, država); literarni i novinarski radovi, scenski nastupi.</p>	
	<p>Školski i gradski susreti i natjecanja</p>	<p>natjecanja u znanju</p>	<p>voditelji INA i DOD pedagoginja</p>
	<p>21.2. Međunarodni dan materinskog jezika 22. 2. Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva</p>	<p>Razvijati ljubav prema materinskom jeziku i istaknuti njegovu važnost u očuvanju identiteta naroda. Proučavati govor materinskog jezika, narječja i dijalekte; potaknuti učenike na učenje glagoljice.</p>	<p>učitelji HJ, knjižničarka</p>
	<p>22.2. Dan ružičastih majica Nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja</p>	<p>Osuditi nasilje bilo kojeg oblika, razbiti stereotipe i predrasude, razviti empatiju prema drugačijima od sebe; izraditi plakate s porukama STOP NASILJU!</p>	<p>stručne suradnice, razrednici, SVI učitelji/ce i učenici</p>
	<p>Fašnik - ples pod maskama (ako dopusti epidem. situacija)</p>	<p>Izraditi maske, istaknuti važnost druženja s vršnjacima u vedrom raspoloženju, zabavni program</p>	<p>Likovne grupe, razrednici učenici 1.-4. razreda</p>
	<p>Županijski susreti i natjecanja</p>	<p>sudjelovanje i provođenje</p>	<p>voditelji, pedagoginja</p>
	<p>11.3. – 17.3. Dani hrvatskog jezika</p>	<p>literarne radionice- povijest hrvatskog jezika, narječja, zavičajni govor, suvremeni govor</p>	<p>knjižničarka, učitelji HJ, INA Mladi knjižničari</p>
	<p>27.3. Svjetski dan kazališta</p>	<p>Pogledati kazališnu predstavu u kazalištu ili ugoditi kazališnu družinu u školi. Pogledati videozapis kazališne predstave. Razviti ljubav prema kulturi i glumištu, usvojiti pravila ponašanja u kazalištu.</p>	<p>knjižničarka, učitelji HJ, učiteljice RN, učenici</p>
	<p>21.3. Svjetski dan osoba s Down sindromom</p>	<p>Razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s Down sindromom.</p>	<p>SVI</p>
	<p>travanj – Noć geografije</p>	<p>Upoznati učenike s geografijom i njezinom primjenom u svakodnevnom životu.</p>	<p>M.R. Kozarić, M. Čakarić, učenici DOD geografije i INA astronomija</p>

22.4. Dan hrvatske knjige 23.4. Noć knjige	Izrada plakata i postera, prikaz najdraže knjige, osvrti na pročitane knjige, crtanje lika iz književnog djela.	knjižničarka, INA Mladi knjižničari, zainteresirani učenici
9.5. Dan Europe – integrirani nastavni dan tema: Velikani Europe	Koristiti dosad stečena znanja o državama Europe u nastavi geografije i povijesti i povezati ih s ostalim nastavnim predmetima. Navesti i prikazati/uprizoriti najvažnije osobe, izume, karakterističnu hranu za pojedinu zemlju...	svi učitelji/ce navedenih predmeta, knjižničarka
25.5. Međunarodni dan sporta; Kros grada Petrinje	Razvijanje svijesti o važnosti sporta, učenje timskom radu.	Lahorko Gulam, zainteresirani učenici
DAN ŠKOLE –Kulturno-znanstveni dan	Prikazati učenička dostignuća, radove, projekte nastale tijekom godine	ravnatelj svi učitelji i stručne suradnice
Književni susreti i kazališne predstave	Razvijati ljubav prema glumi i kazalištu, razvijati svijest o važnosti čitanja. (Tijekom godine planirano je nekoliko aktivnosti koje će se realizirati ovisno o epidemiološkoj situaciji i ponudi.)	knjižničarka, svi učenici

9. 2. Plan zdravstveno - socijalne i ekološke zaštite učenika

Mjesec	Rb.	S A D R Ž A J	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Organizacija prijevoza i prehrane učenika, Podjela besplatnih udžbenika	povjerenstvo za utvrđivanje jelovnika, razrednici,
	2.	Upoznavanje sa zdravstvenim i socijalnim statusom novih učenika i učenika 1.razreda	pedagoginja , RV 1.razr.
	3.	Osiguranje učenika	ravnatelj, razrednici
	4.	Video prezentacija za učenike 1. razreda „Djeca u prometu –opasnosti i zaštita“	MUP Učitelji/ce 1. razreda
	5.	Evakuacijska vježba	R. Aleksić, ravnatelj, svi
X.	1.	Pregled vida za 2. razred Pregled vida na boje za 3. razred Cijepljenja – prema planu ZJZ	Zavod za javno zdravstvo-služba za školsku medicinu
XI.	1.	Mjere borbe protiv alkohola i drugih ovisnosti: realizacija školskog preventivnog programa	Razrednici Soc. pedagoginja
	2.	Predavanje za učenike 8. razreda: <i>Čimbenici profesionalnog izbora</i>	pedagoginja
	3.	Stručna obrada učenika 8.razr. s IOOP Stručna obrada učenika 8.razr. sa zdravstvenim smetnjama	stručni tim HZZ
XII.	2.	Predavanje za roditelje učenika 8.razreda <i>Čimbenici profesionalnog odabira i zdravstvene kontraindikacije u izboru škole i zanimanja</i>	pedagoginja, Ravnatelj, knjižničarka
	3.	Humanitarne akcije za ugodnije i veselije blagdane potrebitih obitelji	razrednici
I. II.	1. 2.	Sistematski pregled učenika 8.razreda Pregled kralježnice i stopala za 6. razred	Zavod za javno zdravstvo-služba za školsku medicinu
III. IV.	1.	Pregled za upis u prvi razred -utvrditi psihofizičke sposobnosti djeteta prije polaska u školu i procijeniti emocionalnu i socijalnu zrelost	ZJZ-služba za školsku medicinu, pedagoginja, soc. pedagoginja
V.	1.	Petrinjski kros	razrednici 1.- 4.
	2.	Obilježavanje Svjetskog dana sporta	L. Gulam,
	3.	Svjetski dan Crvenog križa-humanitarna akcija	
VI.	1.	Poludnevni i jednodnevni izleti	razrednici
	2.	škola u prirodi za 4. razred	
	3.	Split – ljetovanje za učenike 4. razreda	

9.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Planira se jedan sistematski pregled koji se ostvaruju temeljem kolektivnih ugovora. Na temelju dosadašnjeg iskustva, obavit će se za dvadeset djelatnika, prema kriterijima u Kolektivnom ugovoru i redosljedu kojeg vodi tajnica.

9.4. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM, šk.god. 2023. / 2024.

Voditelj ŠPP: Vlasta Vidnić ,diplomirana socijalna pedagoginja

PROCJENA STANJA I POTREBA:

Provođenje ŠPP sukladno i preporukama Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske vezano uz kurikulum oporavka od potresa.

Danas raspoložemo podacima mnogih istraživanja koja upućuju na postojanje društva u riziku, društva pogodnog za razvoj rizičnih ponašanja djece i mladih te rizične činitelje prisutne u socijalnim okruženjima . Podaci o prisutnosti različitih oblika problema u ponašanju djece i mladih, ali i odraslih, osnova su za planiranje naših preventivnih strategija, a pri njihovu planiranju imamo na umu sljedeće: broj obitelji odnosno djece koja žive u siromaštvu, stope razvoda braka, broj djece koja žive s jednim roditeljem, broj djece odnosno mladih koji su zanemareni i zlostavljani, zlouporaba droga/alkohola , seksualna aktivnost prije 16. godine, nezaštićeni seksualni odnosi, nasilje u zajednici, vršnjačko nasilje, nasilje u obitelji, vandalizam u zajednici i školi , suicidi djece i mladih. Narušeno mentalno zdravlje uzrokovano pandemijom covid19 i serije potresa koji su pogodili Petrinju.

Imajući na umu navedeno, rizici za pozitivan rast i razvoj djece i mladih očiti su, njihovi razmjeri nažalost još nisu u dovoljnoj mjeri ni ispitani ni prezentirani. Uz postojanje određenih znanja i u prevenciji (smanjivanje rizičnih i povećavanje zaštitnih činitelja) i u tretmanu rizičnih ponašanja i poremećaja u ponašanju djece i mladih u Hrvatskoj ne postoji dovoljan broj odgovarajućih programa čija je učinkovitost zasnovana na znanstvenim dokazima. Prevencija se definira kao proces kojim se želi smanjiti incidencija i prevalencija problema u ponašanju i rizičnih ponašanja djece i mladih.

Provođenje preventivnih programa za godinu 2023./2024. planiran je Godišnjim planom i programom rada škole, Školskim kurikulumom, programima rada razrednika i lokalne zajednice. Tematski se mogu podijeliti u programe:

- zaštite zdravlja učenika,
- programe prevencije ovisnosti ,
- programe prevencije vršnjačkog nasilja
- programe oporavka od potresa

Programi se provode u sklopu redovne nastave, sata razrednika, školskih ili razrednih projekata, predavanja i drugih aktivnosti koje organizira školska ustanova, Ravnateljstvo policije i lokalna zajednica.

Zaštita zdravlja učenika u sklopu univerzalnih programa prevencije usmjerenih na čitavu populaciju učenika u ovoj školskoj godini u svim razredima provode se moduli propisani Nastavnim planom i programom zdravstvenog odgoja za osnovne i srednje škole. Sukladno uputama Ministarstva, Zdravstveni odgoj se u najvećem dijelu realizira na satovima razrednog odjela, a dijelom i kroz predmete: priroda i društvo, priroda , biologija, tjelesna i zdravstvena kultura.

Programi prevencije ovisnosti u mjesecu borbe protiv ovisnosti (studeni-prosinac) odradit ćemo niz radionica i projekata u kojem će učenici sedmih i osmih razreda aktivno sudjelovati na predavanjima na temu sredstava ovisnosti i posljedicama njihova konzumiranja na pojedinca i društvenu zajednicu u realizaciji Ravnateljstva policije.

Budući nemamo podatke na razini škole o pojavnosti nasilja u školi u sklopu Programa prevencije nasilja i ove godine održat ćemo radionice za sve učenike čiji je cilj raspraviti o osobnim sigurnosnim pravima, vrstama napada i efikasnim strategijama za snalaženjem u mnogim potencijalno opasnim situacijama.

Selektivne programe prevencije usmjerene na pojedince , skupine ili razrede sa značajnijim problemima i ove godine provodit će se u razredima u kojima će u međusobnim interakcijama dolaziti do fizičkog ili verbalnog nasilja. Cilj je senzibiliziranje razreda za potrebe pojedinca te učenja tolerancije i suživota u razredu. Aktivnosti će biti usmjerene i prema roditeljima kroz individualne razgovore telefonom, savjetovanja i roditeljske sastanke uživo ili on line, putem ZOOMA , te vršnjačko nasilje u realizaciji PP Petrinja.

U skladu s izmjenama Zakona potrebno je raditi na programu prevencije školskog neuspjeha učenika.

CILJEVI PROGRAMA:

za učenike:

- utemeljenje zdravog i odgovornog načina života djece koja će svoje potrebe znati zadovoljiti društveno prihvatljivim oblicima ponašanja,
- educiranje učenika o pojavi i štetnosti nasilničkog ponašanja i općenito neprihvatljivog ponašanja mladih
- ugradnja pozitivnih vrijednosti i stavova koji će i u budućnosti osigurati pozitivne društvene vrijednosti,
- prevencija nepoželjnog ponašanja tj. prevencija bilo kojeg oblika nasilja i zlostavljanja
- poticanje učenika na razmišljanje i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti
- razvijanje osjećaja osobne vrijednosti kao osobne i društvene odgovornosti
- promicanje fizičke, socijalne i duhovne dimenzije zdravlja
- promicanje zdravih stilova života
- razvijanje pozitivne slike o sebi razvijajući samopoštovanje i samopouzdanje
- učenje vještina donošenja odluka i rješavanja problema
- učenje o osjećajima i njihovom izražavanju
- razvijanje svih oblika socijalnih vještina
- kroz odgojno-obrazovni proces smanjiti broj djece i mladih koji će započeti s iskušavanjem sredstava ovisnosti,
- formiranje ispravnog stava prema sredstvima ovisnosti i upoznavanje sa štetnim posljedicama zlouporabe droga
- stjecanje vještine otpora pritiscima da se uzme droga
- promicanje ljubavi prema zavičaju i domovini te čuvanje kulturne baštine kao dijela nacionalno i kulturnog identiteta
- razvijanje ekološke svijesti i navika
- promicanje snošljivosti i poštivanje različitosti
- osnaživanje mentalnog zdravlja učenika

za roditelje:

- stjecanje znanja kako pomoći djeci da ostanu zdravi
- unapređenje neophodnih vještina za kvalitetno roditeljstvo
- primjena naučenih vještina sa svojom djecom
- vrednovanje značaja obiteljskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti
- vrednovanje značaja zdravog stila življenja
- utvrditi prihvatljive i neprihvatljive oblike ponašanja i njihove posljedice
- obavijestiti roditelje na roditeljskim sastancima o problemu vršnjačkog nasilja kako bi o tome mogli razgovarati sa svojom djecom i mogli prepoznati znakove viktimizacije na djetetu
- osnaživanje mentalnog zdravlja roditelja

za učitelje:

- educiranje i usavršavanje djelatnika u vidu raznih radionica, stručnih aktiva, stručnih predavanja te savjetovanja
- unapređivati vještinu poučavanja djece

- vrednovati značaj školskog okruženja kao značajnog čimbenika u prevenciji ovisnosti
- primjenjivati u praksi zdrav stil življenja i dobru praksu komunikacije
- osnaživanje mentalnog zdravlja učitelja

AKTIVNOSTI:

RAD S UČENICIMA

EVALUIRANI PROGRAMI/AKTIVNOSTI					
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Tko je proveo evaluaciju (rezultata ili učinka)	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
Zaštita zdravlja učenika Cilj: Osvijestiti važnost zdravlja za život i školovanje		1.- 8.	341	Ravnatelj Razrednici Pedagoginja Soc. ped.	Svaki razredni odjel po 2 sata u rujnu i po potrebi i u idućim mjesecima
Živim život bez nasilja Nacionalni dan borbe protiv nasilja nad ženama Upoznati učenike kako prepoznati nasilje i kako postupiti u slučaju istog. Cilj: Osvijestiti kod učenika da se svako nasilje mora prijaviti i procesuirati	MUP RH	1.- 8.	341	Razrednici Soc. ped.	1 sat SRO rujan
Terapeutske priče (pomoći učenicima u svladavanju bihevioralnih problema- nestrpljivost, nervoza, impulzivnost) Škola podrške Cilj: Promijeniti odnos učenika prema učenicima, učenici trebaju bolje razumjeti vlastite osjećaje i reakcije u pojedinim situacijama. (ponašanje za vrijeme nastave-slušanje, dopuštanje drugima da kažu misao do kraja, javljanje za riječ) Osnažiti učenike da se lakše nose s problemima, strahovima	Forum za slobodu odgoja, Unicef, AZZO	1.-4. 1.-8-r	158 341	Knjižničarka Socijalna pedagoginja	10
Obilježavanje Dječjeg tjedna u suradnji s DND Petrinja Cilj: osvijestiti učenicima da su i oni dio zajednice.		3.-4. r	70	Razrednici i knjižničarka	10

<i>Crtanje I pisanje poruka za gradonačelnicu</i>					
<i>Predavanje i radionica: Uloga pasa pomagača</i> <i>Cilj: Upoznati učenike il osvjestiti kod učenika važnost pasa pomagača u svakodnevnom životu slijepih I slabovidnih osoba</i> <i>Zaštita zdravstvene zaštite zuba</i>	Hrvatska udruga za školovanje pasa vodiča I mobilitet	Od 1.-4.r. od	158	Hrvatska udruga za školovanje pasa vodiča I mobilitet	1
	Dr Petra Nol	od 1. r. do 4. razreda	158	Učitelji razredne nastave	9
<i>Cilj: Prevencija karijesa, upoznati učenike s pravilnom higijenom zubi</i>	HZJZ	5.i 6. razredi		Stomatologinja	
<i>Kurikulum oporavka od potresa</i>	Knjižničarka, soc. ped. razrednici			Knjižničarka, soc. ped. razrednici	Tijekom godine
<i>Cilj: Osnaživanje mentalnog zdravlja učenika</i>			341		36

AKTIVNOSTI SA STRUČNIM MIŠLJENJEM

<i>Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi</i>	Tko je dao stručno mišljenje /preporuku	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
1. Mogu ako hoću, MAH 1 Predavanje kontakt policajca o zanimanju i ulozi policije, opasnosti upotrebe sredstava ovisnosti i zaštitno ponašanje.	MUP RH	4.r	31	Razrednici, socijalna pedagoginja, kontakt policajac	1
2. Djeca prijatelji u prometu Predaja kabanica s oznakama za uočljivost Predavanje prometnog policajca Nacionalni program sigurnosti u prometu Predavanje kontaktnog policajca demonstracija I vožnja u malim automobilima, na poligonu s prometnim znakovima. Cilj: osvjestiti pravilno ponašanje u prometu I opasnosti u prometu.	MUP RH MUP RH Crveni križ Hrvatske Vatrogasna postrojba Petrinja Centar za	1.r	57 66	PP PP kontakt policajac vatrogasni soc.ped. učiteljice	1 1 1

	razminiranje Hrvatska	2.i 3.r		2.i 3. r. ravnatelj učitelj informati ke	
--	--------------------------	---------	--	--	--

AKTIVNOSTI				
Naziv programa/aktivnosti kratak opis, ciljevi	Razred	Broj uč.	Voditelj, suradnici	Planirani broj susreta
<p>1.Pomoć u učenju Pružanje pomoći u učenju učenicima obuhvaćenim predmetnom nastavom, koji se školuju po redovnom nastavnom programu, ali povremeno pokazuju teškoće u svladavanju školskog gradiva (učenici lošijeg socioekonomskog statusa obitelji).</p> <p>Cilj: Poboljšanje integracije učenika s povremenim teškoćama učenja u razrednim odjelima, podizanje razine školskog uspjeha učenika, reduciranje nepoželjnih oblika ponašanja.</p>	1. do 8.	Prema interesu učenika	socijalni pedagoginja	70
<p>2. Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti</p> <p>Sve aktivnosti su namijenjene obilježavanju mjeseca borbe protiv ovisnosti(Zdrav za 5, MAH 1, PIA 2 anketa o ovisnostima,</p> <p>Cilj programa: Osvijestiti kod učenika da je svaka ovisnost štetna i da je svatko od njih odgovoran za svoje zdravlje. Sadržaj je vezan za produblivanje znanja o štetnosti svih oblika ovisnosti (pušenje, alkohol, droge, kockanje, klađenje, ovisnost o internetu i dr.) te jačanju samopouzdanja i životnih vještina u rješavanju svakodnevnih problema.</p> <p>Obilježavanje Svjetskog dana nenasilja, razgovor i radionica</p>	1.rdo 8.r	Svi učenici škole	razrednici, stručna služba, Policijska postaja Petrinja, Savjetovalište za djecu, adolescente i obitelj Petrinja	Jedan sat u svakom razrednom odjelu od 15.11. do 15.12.2023.
	1.rdo 8.r	341	Razrednici, soc. ped.	02.10.2023
3. Nemoj mi se rugati	1. do 8.	svi	razrednici kao nositelji aktivnosti	Jedan sat u svakom

<p><i>Cilj:</i> Stvaranje razreda bez ruganja i ismijavanja. Osigurati svim učenicima boravak u školi ugodnim i podržavajućim okruženjem u kojemu se uvažavaju različitosti.</p> <p>Dan ružičaste vrpce</p>		učenici	na SRO, stručna služba kao podrška socijalna pedagoginja	razrednom odjelu
<p>4. Odgovorna ponašanja</p> <p><i>Cilj:</i> -zadovoljenje osnovnih psiholoških potreba: ljubav ili pripadanje, moć ili sposobnost, sloboda i zabava</p> <p>- učiti izabrati odgovarajuće ponašanje</p> <p>- učiti odgovornosti</p>	1.razre di	57	socijalna pedagoginja i razrednici	2
<p>5.Igrom do zajedništva</p> <p><i>Cilj:</i>mirotvorni odgoj djece, uspostavljanje pozitivne ravnoteže sa sobom i drugima, prihvaćenost u društvu, prihvaćanje suradnje, učenje komunikacijskih vještina i odgoj za suradnju i mir</p>	2.razre di	27	stručna služba	20
<p>6.Emocionalne vještine</p> <p><i>Cilj:</i>razvoj emocionalnih vještina putem igrica</p> <p>Isti a različiti-radionica za učenke 2. razreda</p> <p><i>Cilj:</i> razviti kod učenika empatiju za različite osobe</p>	3.razre di 2.r	39 27	razrednici stručna služba socijalna pedagoginja	15 1 1
<p>7.Za sigurno i poticajno okruženje u školama</p> <p>8. Prevencija vršnjačkog nasilja</p> <p><i>Cilj:</i> - senzibiliziranje problema vršnjačkog zlostavljanja u školi, promjena stava prema nasilju i smanjenje nasilnog ponašanja u školi.</p>	5.r. 6.r 7.r	40 53 43	Razrednici Kontakt policajac Kontakt policajac	20
<p>8.Prekini lanac- elektroničko nasilje</p> <p><i>Cilj:</i> -pružiti informacije djeci i mladima o oblicima cyberbullyinga</p> <p>-pomoći djeci zaustaviti ovaj oblik nasilja</p>	7. razredi	43	učitelji informatike	5
<p>9. Bolje spriječiti nego liječiti - prevencija nasilja u adolescentskim vezama</p> <p><i>Cilj:</i>- prevencija nasilja u adolescentskim vezama</p> <p>- saznati o rodno uvjetovanom nasilju</p>	8. razredi	47	razrednici	20

10. "Zdrav za 5" Alkohol nije cool Cilj: - upoznati učenike sa štetnosti i negativnim utjecajem alkohola na mlade i njihovu okolinu	8. razredi	47	Razrednici, stručna služba, djelatnik policijske postaje	3
11.Zdrav za 5 Cilj: - educiranje i senzibiliziranje mladih o štetnim životnim navikama (ovisnost i zaštita okoliša) -usvajanje zdravih stilova života te podizanje razine samosvijesti o odgovornosti u očuvanju vlastitog i tuđeg zdravlja PIA2	8. razredi 6.raz.	47 53	Razrednici, stručna služba,HZZJZ, Savjetovalište za djecu, adolescente i obitelj Socijalna pedagoginja	3 2
12. Prevencija trgovanja ljudima Cilj: - podizanje znanja i javne svijesti o trgovanju ljudima i pravima žrtava, - bolja informiranost i zaštita potencijalnih žrtava, a pogotovo mladih koji su u najvećoj opasnosti da uđu u krug trgovanja ljudima,	- od 1. do 8. razreda	svi učenici	Hrvatski Crveni križ Sisak i stručni suradnik –socijalna pedagoginja	Po jedan sat u svakom razrednom odjelu
13. Kreativne socijalizacijske skupine Cilj: - učenje socijalnih i komunikacijskih vještina i uspostavljanje povjerenja u okolinu - usvajanje društveno poželjnih pravila ponašanja - poboljšanje odnosa učitelj – učenik i učitelj - roditelj	- od 1. do 8. razreda	Učenici u riziku i rizični	Socijalna pedagoginja	Prema potrebi tijekom šk. godine
14.Modifikacija ponašanja putem igre Cilj: stvaranje vrijednosnog sustava i stavova "radom kroz igru" kako bi se uklonili ili spriječili rizici pojavljivanja društveno neprihvatljivog ponašanja djece.	Učenici nižih razreda	Učenici u riziku i rizični	Socijalna pedagoginja	Jednom mjesečno
15. Diskretni zaštitni program Jačanje zaštitnih čimbenika CILJ: Provođenje selektivne prevencije za pojedine učenike. Pravovremeno pružanje pomoći djeci i obiteljima kod kojih su prisutni rizični čimbenici	Svi učenici	Učenici u riziku i rizični	Razrednici, stručni suradnici, vanjski suradnici i institucije (CZSS, OC, PP, Opća bolnica Sisak ,Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež Kukuljevićeva Zagreb, Centar za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti –ZZJZ Sisak, suradnja s Dječjim vrtićem, Crvenim križom. dječjom	Po potrebi

<p>16.Kako i zašto pozvati broj112</p> <p>CILJ:Naučiti učenike u kojim situacijama nazvati Državnu upravu za zaštitu i spašavanje SMŽ</p>	<p>1.r i 2.r</p>	<p>84</p> <p>Svi učenici</p> <p>1.i 2.r.</p> <p>112.69učenika</p>	<p>ambulantom u bolnici dr. i. Pedišić</p> <p>Učitelji 2. I 3. Razreda, soc. ped. i</p> <p>Željko Prpić- pročelnik Državne uprave za zaštitu I spašavanje</p> <p>Joco Marković- djelatnik</p>	<p>4</p>
---	------------------	---	---	----------

RAD S RODITELJIMA

Opis aktivnosti	Sudionici	Broj susreta	Voditelj/suradnici
<p>1. Upoznavanje roditelja s aktivnostima vezanim za zaštitu od potresa.</p> <p>Clj: Osvijetiti kod roditelja da se još uvijek osjećaju kod učenika posljedice potresa.</p>	<p>Roditelji svih učenika</p>	<p>Po potrebi</p>	<p>Ravnatelj Razrednici Pedagoginja Socijalna pedagoginja</p>
<p>2.Individualno savjetovanje</p>	<p>Roditelji svih učenika</p>	<p>Svaki tj po 2. sata</p>	<p>Socijalna pedagoginja, školska pedagoginja, razrednici</p>
<p>3.Edukacija na roditeljskim sastancima: Mogu ako hoću PIA 2 predavanje za roditelje učenika 6.-ih razreda, s temom „ Ovisnost s aspekta policijskog postupanja i zakonskih posljedica</p>	<p>Roditelji 6. razreda</p>	<p>1</p>	<p>Kontakt policajac i socijalni pedagog</p>
<p>4.Prekini lanac- elektroničko nasilje</p>	<p>Roditelji viših razreda</p>	<p>1</p>	<p>Učitelji informatike</p>
<p>5.Rad s roditeljima okupljenih u kreativne socijalizacijske skupine</p>	<p>Roditelji djece uključenih u rad KSS</p>	<p>Po potrebi</p>	<p>Socijalna pedagoginja</p>
<p>6.Savjetodavni rad s roditeljima</p>	<p>Roditelji djece</p>	<p>po potrebi</p>	<p>socijalna pedagoginja</p>

7. Neprimjereni oblici ponašanja u dobi od 6 do 10 godina	Roditelji djece 2. razreda	prema zahtjevu i potrebi	socijalna pedagoginja
8. 1. <i>Kurikulum oporavka od potresa</i> Cilj: <i>Oснаživanje mentalnog zdravlja roditelja</i>	Roditelji ,učitelji,soc.ped. knjižničarka	po potrebi	socijalna pedagoginja
Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja, teme	Roditelji vijeća roditelja	Po potrebi	Socijalna pedagoginja

RAD S UČITELJIMA

RAD S UČITELJIMA			
Tema, opis aktivnosti	sudionici	Broj susreta	Voditelj, suradnici
2. Upoznavanje učitelja s organizacijom rada škole a vezano za Upute HZJZ uzrokovane pandemijom COVID-a 19 RUJAN	Svi učitelji I drugo nenastavno osoblje	Po potrebi	Ravnatelj Pedagoginja Socijalna pedagoginja
3. Individualno savjetovanje o postupanju	učitelji	Po potrebi tijekom šk. godine	Socijalna pedagoginja, školska pedagoginja
4. Unapređenje kvalitete rada s učenicima s teškoćama	učitelji	Po potrebi tijekom šk. godine	Socijalna pedagoginja
5. Prevencija socijalno neprihvatljivog ponašanja djece i mladih	učitelji	Tijekom šk. Godine.	Socijalna pedagoginja
6. <i>Kurikulum oporavka od potresa</i> Cilj: <i>Oснаživanje mentalnog zdravlja roditelja</i>	roditelji, učitelji,soc. ped. knjižničarka	Tijekom šk. godine.	Socijalna pedagoginja

9.5 Program za sprječavanje i suzbijanje nasilja u škole i povećanje mjera sigurnosti 2023./24.

Cilj programa je osigurati svim učenicima siguran boravak u školi kao mjestu sigurnosti i međusobnog uvažavanja, na kojem se promiču načela prihvaćanja različitosti, nenasilja i ljudskih i dječjih prava.

Zadaće Programa prevencije vršnjačkog nasilja:

1. senzibilizacija svih djelatnika škole o pojavnim oblicima nasilničkog ponašanja i posljedicama koje ostavlja na žrtvu i nasilnika
2. informiranje učiteljskog osoblja i razvijanje strategija postupanja protiv nasilja i ponašanja s elementima nasilja
3. prepoznavanje postojećeg nasilja u školi i djelovanje prema njegovom suzbijanju
4. razvijanje svijesti o važnosti tolerancije i zajedništva u svakodnevnom životu;
5. poticanje dobrih vršnjačke odnose;
6. smanjivanje rizičnih ponašanja koja dovode do nasilja;
7. poticanje i ohrabrivanje učenika da odraslim osobama u školi prijavljuju nasilnička ponašanja
5. kontinuirana međuresorna suradnja
6. uključivanje učenika u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti
9. senzibiliziranje roditelja za problematiku nasilničkog ponašanja i strategije pružanja savjetodavnih i interventnih oblika pomoći
10. aktivno dežurstvo učitelja
11. Vijeća učenika kao aktivno i pozitivno tijelo škole
12. suradnja sa Savjetovalištem za djecu, adolescente i obitelj Petrinja
13. suradnja s drugim čimbenicima koji mogu pridonijeti prevencij i sprečavanju nasilja

Sadržaj

proizlazi iz dokumenata:

1. Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima, koji se temelji na sadržaju i obvezama propisanim programom aktivnosti za sprječavanje nasilja među djecom i mladima kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske dana 25. veljače 2004. godine, revidiran 2014. godine, a sadrži: • općeprihvaćenu definiciju nasilja, obveze nadležnih državnih tijela i drugih čimbenika, oblike, način i sadržaj suradnje između nadležnih državnih tijela i drugih čimbenika, ostale aktivnosti i obveze.
 2. Pravilnik o načinu postupanja odgojno--obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima(»narodne novine«, broj 87/2008., 86/2009., 92/2010., 105/2010., 90/2011., 16/2012., 86/2012. i 94/2013.)
 3. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
 3. Kućni red škole
- i drugih zakonskih i podzakonskih akata

Nositelji aktivnosti :

Školsko povjerenstvo : Vlasta Vidnić, soc. pedagog

Davorka Sokač, učiteljica Engleskog jezika u svim razrednim odjelima 1.-4. razreda

Robert Aleksić, učitelj Tehničke kulture u svim razrednim odjelima 5.-8. razreda,

povjerenik zaštite na radu

svi djelatnici škole: učitelji, razrednici, stručne suradnice, ravnatelj i drugo osoblje.

učenici naše škole i roditelji

suradnici izvan škole (ZJZ – školska liječnica, psiholog, Udruge s odgovarajućim programima i projektima ...)

Oblici rada i aktivnosti:

1. Satovi razrednika: provoditi pedagoške radionice, rasprave, predavanja na temu nasilničkih oblika ponašanja uz vježbanje socijalnih vještina , razgovarati s učenicima o osobnim problemima

2. Roditeljski sastanci: predavanja, radionice
3. Sjednice UV i RV: predavanja, radionice
4. Kontinuirani savjetodavni rad s učenicima i roditeljima
5. Sudjelovanje na tribinama, okruglim stolovima i predavanjima vezano uz prevenciju među vršnjačkog i obiteljskog nasilja
6. Rad s Vijećem učenika na senzibilizaciji i edukaciji o važnosti uloge vršnjaka u poticanju ili suzbijanju nasilnih oblika ponašanja
7. Permanentno stručno usavršavanje učitelja i zaposlenika škole

Vremenik realizacije aktivnosti: Tijekom školske godine 2022./2023.

Ciljna skupina: Učenici, roditelji i djelatnici škole

Realizacija ciljeva i zadaća s konkretnim zadacima

Učitelji :

- Realizacija ishoda međupredmetnih tema (osobni razvoj, građanski odgoj, zdravlje)
- Realizacija Školskog preventivnog programa
- Učitelji informatike – posebno obraditi temu nasilja na društvenim mrežama I sigurnost na internetu
- Učitelji TZK – posebno izdvojiti nasilje na sportskim terenima I nasilje vezano uz navijačke skupine

Razrednici:

- Realizacija ishoda međupredmetnih tema (osobni razvoj, građanski odgoj, zdravlje)
- Realizacija Školskog preventivnog programa
- Sociometrijska slika razreda
- Radionice
- Razredna pravila
- teme na roditeljskim sastancima
- upoznavanje učenika I roditelja sa zakonskim I podzakonskim aktima
- Individualni razgovori s roditeljima posvećeni uspješnijem rješavanju osobnih problema svakog učenika
- Individualni razgovori s učenicima s problemom ili rizičnim ponašanjem

Stručne suradnice.

Teme za roditeljske sastanke :

- pedagoginja:
 - za 1. razred “Odgojni postupci I suradnja obitelji I škole”
 - za 4. razred “Izazovi prelaza iz razredne u predmetnu nastavu”
 - za 5. razred “Vršnjačko nasilje, nasilje na društvenim mrežama i ostali oblici neprihvatljivog ponašanja
- socijalna pedagoginja:
 - za 2. razred “Oblici neprimjerenog ponašanja “
 - za 7. razred “Odgojni stilovi”

Teme za radionice s učenicima:

- pedagoginja:
 - za 3. razred “Samokontrola, što je to”
 - za 5. razred “Isti, a različiti”
 - za 6. razred “ Tolerancija u svakodnevnom životu”
 - za 7. razred “Nasilje u mladenačkim vezama”
- Socijalna pedagoginja:
 - za 2. razred - “Isti, a različiti”
 - od 1. do 4. razreda – terapijske priče
 - od 5. do 8. razreda – promjena odgojnih stavova

Savjetodavni individualni razgovori pedagoginje i soc. pedagoginje za sve učenike i roditelje – prema potrebi

ZADAĆE I AKTIVNOSTI PROGRAMA ZA POVEĆANJE MJERA SIGURNOSTI U ŠKOLI

1. Zaštita od požarnih opasnosti u tehničkom smislu, redovito se provodi uz redovitu kontrolu i suradnju s ovlaštenim institucijama, vježba evakuacije minimalno jednom godišnje u svibnju.
2. Zaštita od udara električne struje osigurava se redovitom kontrolom i atestiranjem električnih instalacija, a posebno u učionicama fizike i tehničke kulture te pregledom svih utičnica i prekidača.
3. Povređivanje učenika: Kućnim je redom određen način ponašanja učenika, radnika i posjetitelja škole te se učenici redovito upozoravaju i savjetuju o tome. Svi su radnici dužni odmah i bez oklijevanja na odgovarajući način reagirati pri naznaci kršenja Kućnog reda.
4. Posjedovanje raznog streljiva, eksplozivnih sredstava, hladnog oružja i upaljača nedopustivo je. Nužno je iskoristiti svaki pogodan trenutak za razgovor s učenicima o opasnostima, a također i oduzeti ako se utvrdi posjedovanje istih za vrijeme boravka u školi. Oduzete stvari vraćaju se isključivo roditelju/staratelju djeteta.
5. Širenje bolesti zaraznog karaktera: U SKLADU S VAŽEĆIM EPIDEMIOLOŠKIM MJERAMA redovito održavati sve prostore u školi po načelima optimalnih higijenskozdravstvenih uvjeta, poticati učenike na osobnu higijenu, nošenje papuča u prostoru škole, suradnjom s HZJZ-om, nadležnom školskom liječnicom kao i ostalim zdravstvenim institucijama po potrebi.
6. Zaštita imovine škole, zaposlenika, učenika i posjetitelja škole: Boravak učenika u školi nadgledaju dežurni učitelji, ravnatelj i stručna služba te spremačice i domar. Dežurni su učitelji dužni voditi evidenciju događaja u knjizi dežurstva koja stoji u zbornici škole. Za vrijeme odmora učitelji borave na hodnicima među učenicima, na mjestima koja su određena rasporedom dežurstva U holu škole dežuraju spremačice koje vode evidenciju ulaska i izlaska posjetitelja.
7. Zaštita od posljedica potresa, vježbe ponašanja i evakuacije

9.6. Plan rada školske zadruge

Aktivnost, program ili projekt	Izvanastavna aktivnost – Zadruga „Sunce“*
Ciljevi	Usmjeriti učenike oblikovnom radu, stvaralaštvu i radnim navikama te samostalnosti u radu. Usmjeriti na stjecanje novih znanja, sklonosti i interesa.
Ishodi	Osposobiti učenike za samostalan rad te prodaju i stvaranje financijske samostalnosti vlastitom proizvodnjom.
Sadržaj	Izrada predmeta 3D printerom, izrada sunčanih kolektora, izrada sapuna.
Nositelji i odgovornost	Voditelji sekcija
Način realizacije	Individualni rad, rad u grupama
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine
Način praćenja	Prezentacije, fotografije, videozapisi
Okvirni trošak	Prema potrebama

Zbog organizacijskih razloga na koje je utjecao potres iz 2020. godine naša zadruga djeluje u ograničenom kapacitetu i s prilagođenim sadržajima ovisno o lokacijskim mogućnostima.

9.7. Plan nabave i opremanja

Ministarstvo kulture preuzelo brigu o zgradi škole u Ulici Ivana Gundulića 5. Izvršene su mjere stabilizacije i učvršćivanja građevine kako bi se ista zaštitila od atmosferilija. U završnoj fazi je izgradnja nove škole od strane Mađarskog investitora.

Plan nabave i opremanja ovisit će o trenutnim potrebama neophodnim za provođenje nastavnog procesa u prostoru OŠ D. Tadijanovića i nakon preseljenja u novoj zgradi škole.

10. PRILOZI

Sastavni dijelovi Godišnjeg plana i programa rada škole su:

- 1. Godišnji izvedbeni kurikulumi za nastavne predmete**
- 2. Mjesečni planovi učitelja**
- 3. Plan i program rada razrednika**
- 4. IOOP-i**
- 5. Rješenja o tjednim zaduženjima odgojno-obrazovnih radnika**
- 7. Raspored sati**

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22.) i članka 58. Statuta I. osnovne škole Petrinja, a na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnatelja škole, pozitivnog mišljenja Vijeća roditelja, Školski odbor na sjednici održanoj 05. listopada 2023. godine donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2023./2024. ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 602-11/23-01/1
URBROJ: 2176-25-01-23-2

Petrinja, 05. listopada 2023.

Ravnatelj škole



Robert Groza, prof.



Predsjednica Školskog odbora



Ivana Radečić Dabić, dipl.uč.



217625|6021123011|2

IZMJENE I DOPUNE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

U Godišnjem planu i programu rada škole za školsku godinu 2023./24. U OSNOVNIM PODACIMA O ŠKOLI mijenja se adresa škole koja sada glasi: „Mije Srnaka 1, Petrinja“

Početak i završetak smjene: PO Hrastovica 8,00 – 12,20, Matična škola 8,30 – 14,35

Broj specijaliziranih učionica:

Broj općih učionica:

Broj sportskih dvorana: 2

Broj sportskih igrališta: 1 sportsko igralište + 1 dječje igralište

Točka 1.2. Unutrašnji školski prostor dopunjuje se i glasi:

„Od drugog polugodišta nastava se odvija u novoizgrađenoj školskoj zgradi na adresi Mije Srnaka 1, Petrinja. Ukupna površina školske zgrade iznosi 5614,14 m². Škola ima dvije sportske dvorane, jednu od 200 m², drugu od 700 m² u sklopu kojih se nalaze svlačionice i sanitarni čvorovi sve u ukupnoj površini od 1567,72 m². Prizemlje školske zgrade ima 1500,79 m², 1. kat 1305,99 m² i 2. kat 1239,65 m².“

Točka 1.6. Plan obnove i adaptacije, dopunjuje se i glasi:

„Novoizgrađena školska zgrada dobila je uporabnu dozvolu za korištenje 05. siječnja 2024. godine. Od 08. siječnja 2024. godine nastava za učenike 1. do 8. razreda odvija se u novoj školskoj zgradi na adresi Mije Srnaka 1, Petrinja.“

Točka 2.1.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima, redni broj 2., mijenja se i glasi

„Na radnom mjestu stručne suradnice pedagoginje zaposlena je Anamaria Titijevski Vidović, mag. edukacije engleskog jezika i mag. pedagogije“

U točki 2.1.4. Podaci o pomoćnicima u nastavi i stručno-komunikacijskim posrednicima iza rednog broja 6. dodaje se redni broj 7.

Red. broj	Ime i prezime pomoćnika u nastavi/stručno komunikacijskog posrednika	Stručna sprema	Radno mjesto	Ime i prezime učenika	Sati tjedno
7.	Jakov Palaić (zamjena)	SSS	pomoćnik u nastavi	Bruno Konjarik	21

Točka 2.3.3. Tjedana i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole mijenja se i glasi:

Red. broj	Ime i prezime	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Robert Groza	profesor hrvatskog jezika	ravnatelj	8,00 - 16,00	40	1776
2.	Anamaria Titijevski Vidović	mag. edukacije engleskog jezika i mag. pedagogije	pedagoginja	08,00 – 14,00	40	1760
3.	Vlasta Vidnić	dipl. socijalni pedagog	socijalni pedagog	08,00 – 14,00	40	1760
4.	Andreja Brkljačić Škrljac	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i mag. bibliotekarstva	knjižničarka	08,00 – 14,00	40	1808

Točka 2.3.4. Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole mijenja se i glasi:

r.br.	Ime i prezime	Radno mjesto	Radno vrijeme	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
			(od – do)		
1.	Kristina Štajdohar-Prajdić	tajnica	7,00 – 15,00	40	1766
2.	Martina Čekić	računovođa	7,00 – 15,00	40	1766
3.	Viktor Norković	Domar-ložač	6,00 – 14,00 *	40	1816
			7,00 – 15,00**		
4.	Tinka Gavranović	kuharica	7,00 – 15,00	40	1792
5.	Martina Brodarac	kuharica	7,00 -15,00	20	1784
6.	Milka Harambašić	spremačica	7,00- 15,00	40	1792
7.	Marija Stojanović	spremačica	7,00- 15,00	40	1766
8.	Danijela Klarić	spremačica	7,00- 15,00	40	1784
9.	Mirjana Radučević	spremačica H	7,00- 11,00	20	916
10.	Sonja Šeperac	spremačica	7,00- 15,00	40	1784
11.	Mirela Vinković	spremačica	7,00- 15,00	40	1792
12.	Draženka Šimić (zamjena)	kuharica	7,00- 15,00	40	1808

* zimsko radno vrijeme, ** ljetno radno vrijeme

U Godišnjem planu i programu rada škole u točki **3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA** mijenja se točka **3.1 Organizacija smjena i glasi:**

„S početkom rada u novoj školskoj zgradi, školski sat traje 45 minuta. U područnoj školi Hrastovica su nastavu pohađa kombinirani RO 1.-3. -4. razred H. Nastava se odvija u jednoj (jutarnjoj) smjeni.“

RASPORED ZVONA – PO HRASTOVICA

<u>JUTARNJA SMJENA</u>	
1. sat	8:00 - 8:45
2. sat	8:50 - 9:35
3. sat	9:55 - 10:40
4. sat	10:45– 11:30
5. sat	11:35 – 12,20

U školi u Petrinji nastava se izvodi u jednoj (jutarnjoj) smjeni.
Iz sigurnosnih razloga svim učenicima je omogućen organizirani prijevoz.
Školski prostor i opremu privremeno koristi i Glazbena škola Fran Lhotka.“

RASPORED ZVONA – MATIČNA ŠKOLA

<u>JUTARNJA SMJENA</u>	
1.SAT	08:30 – 09:15
2.SAT	09:20 – 10,05
3.SAT	10:20 – 11:05
4.SAT	11:20 – 12:05
5.SAT	12:10 – 12:55
6.SAT	13:00 – 13:45
7.SAT	13:50 – 14:35

Iza podtočke 3.8. dodaje se točka **3.9. Plan rada produženog boravka koja glasi:**

„Produženi boravak bit će organiziran u matičnoj školi.

Za produženi boravak prijavljeno je 14 učenika. Program će se odvijati u jednoj odgojno-obrazovnoj skupini sačinjenih od učenika prvoga, te drugog i trećeg razreda.

Organizira se neposredno nakon redovne nastave u jutarnjoj smjeni, u trajanju od pet sunčanih sati, a s učenicima radi jedna učiteljica.

Učenicima u produženom boravku izmjenjuju se odmor, vrijeme za učenje, vježbanje i ponavljanje te organizirano vrijeme u školi i izvan nje na školskom i dječjem igralištu kada to vremenski uvjeti budu dozvoljavali.

Prehrana je organizirana sukladno propisanim normativima u čl.38. Državnog pedagoškog standarada. Učenici će imati tri obroka: doručak, objed i užinu koja su pripremljeni u školskoj kuhinji, a posluženi u posebnoj prostoriji – blagovaonici.

Učiteljica zaposlena u produženom boravku s učenicima, osim ponavljanja i uvježbavanja nastavnih sadržaja koje su učenici ujutro usvajali na nastavi te pisanja domaće zadaće, osmišljava i načine kreativnog provođenja preostalog vremena kroz učenje i igru što se detaljno razrađuje u kurikulumu produženog boravka.“

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) i članka 58. Statuta I. osnovne škole Petrinja, nakon rasprave na sjednici Učiteljskog vijeća dana 13. ožujka 2024. godine, rasprave uz pozitivno mišljenje Vijeća roditelja od 13. ožujka 2024. godine, a na prijedlog ravnatelja škole, Školski odbor na 45. sjednici održanoj dana 14. ožujka 2024. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE

GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA ZA 2023./2024. ŠKOLSKU GODINU

KLASA: 602-11/23-01/1

URBROJ: 2176-25-02-24-4

Petrinja, 14. ožujka 2024.

Ravnatelj škole

Predsjednica Školskog odbora

Robert Groza, prof.

Ivana Radečić Dabić, dipl.uč.



217625|6021123011|4



217625|6021123011|3

REPUBLIKA HRVATSKA
I. OSNOVNA ŠKOLA PETRINJA
MIJE SRNAKA 1, PETRINJA
KLASA: 602-11/23-01/1
URBROJ: 2176-25-02-24-3

Petrinja 14. ožujka 2024

Na temelju članka 118. stavak 2. podstavak 5., vezano uz članak 28. stavak. 8. i članak 137. stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20. i 151/22. i 156/23.) i članka 58. Statuta I. osnovne škole Petrinja, nakon provedene rasprave na sjednici Učiteljskog vijeća koja je održana 16. ožujka 2024. godine i provedene rasprave Vijeća roditelja na sastanku koji je održan 14. ožujka 2024. godine, Školski odbor na 45. sjednici održanoj 14. ožujka 2024. godine na prijedlog ravnatelja škole donosi

ODLUKU
o donošenju izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada
za školsku godinu 2023./2024.

I.

Školski odbor I. osnovne škole Petrinja jednoglasno donosi izmjene i dopune Godišnjeg plana i program rada škole za školsku godinu 2023./2024. koji je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednica Školskog odbora
Ivana Radečić Dabić, dipl.uč.

Ivana Radečić Dabić