I. OSNOVNA ŠKOLA PETRINJA
M. SRNAKA 1, PETRINJA

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE
ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027.

U Petrinji, listopad 2026.

Sadržaj

1. PODACI O UVJETIMA RADA 1
   1.1. Podaci o upisnom području 1
   1.2. Unutrašnji školski prostor 1
   1.3. Prostor područne škole – područnog odjela Hrastovica 2
   1.5. Knjižnični fond škole 3
2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2026./2027. ŠKOLSKOJ GODINI .4
   2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima 4
   2.2. Podaci o ostalim radnicima škole 7
   2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole 8
3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA 12
   3.1. Organizacija smjena 12
   3.2. Raspored dežurstva učitelja 12
   3.3. Raspored sati 13
   3.4. Raspored informacija za roditelje 13
   3.5. Godišnji kalendar rada za nastavnu godinu 2026./2027. 14
   3.6. Podaci o broju učenika i razrednih odjela 15
   3.7. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada 16
   3.8. Broj učenika putnika i prehrana učenika 17
4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA 18
   4.1. Tjedni broj nastavnih sata za obvezne nastavne predmete po razredima 18
   4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave 19
   4.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave 20
   4.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatnog rada 21
   4.5. Obuka plivanja 21
   4.6. Program osposobljavanja za upravljanje biciklom i polaganje biciklističkoga ispita 21
   4.7. Plan izvannastavnih aktivnosti 2026. – 2027. 22
5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO – OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA 23
   5.1. Plan rada ravnatelja 23
   5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga 27

GODIŠNJA RASPODJELA 27

OPERATIVNI GODIŠNJI PROGRAM RADA 27

OKVIRNI MJESEČNI RASPORED RADA 28

PLAN PRAĆENJA I VREDNOVANJA 29

   5.3. Plan rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga 30
   5.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara 33
   5.5. Plan rada tajništva 37
   5.6. Plan rada računovodstva 39

6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I DRUGIH TIJELA 40
6.1. Plan rada Školskog odbora 40
6.2. Plan rada Vijeća roditelja 41
6.3. Plan rada Vijeća učenika 41
7. PLANOVI RADA STRUČNIH TIJELA 42
7.1. Plan rada Učiteljskog vijeća 42
7.2. Plan rada Razrednih vijeća 43
7.3. Plan rada Školskog tima za kvalitetu 44
8. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA 45
8.1. Plan stručnog usavršavanja na županijskoj i državnoj razini za školsku godinu 2026./2027. 45
8.2. Okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata stručnog vijeća učitelja razredne nastave 2026./2027. 46
8.3. Okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata stručnog vijeća učitelja stranih jezika 2026./2027. 57
8.4. Okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata stručnog vijeća učitelja učitelja društvene grupe predmeta za šk. god. 2026./2027. 61
8.5. Plan rada stručnog vijeća učitelja prirodne grupe predmeta za šk. god. 2026./2027. 86
9. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJE ŠKOLSKE USTANOVE 96
9.1. Plan kulturne i javne djelatnosti 96
9.2. Plan zdravstveno – socijalne i ekološke zaštite učenika 100
9.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole 100
9.4. Školski preventivni program šk. god. 2026./2027. 101
9.5. Program za sprječavanje i suzbijanje nasilja u školi i povećanje mjera sigurnosti 2026./2027. 105
9.6. Plan rada školske zadruge 108
9.7. Plan nabave i opremanja 111

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole:	**I. osnovna škola Petrinja**
Adresa škole:	**M. Srnaka 1, 44 250 Petrinja**
Županija:	**Sisačko - moslavačka**
Telefonski broj:	**091 530 7581**
Broj telefaksa:	**-**
E-mail adresa:	**ured@os-prva-petrinja.skole.hr**
Internetska adresa:	**www.1os-petrinja.hr**
Šifra škole:	**03 - 066 - 001**
Matični broj škole:	**3082962**
OIB:	**74073235052**
Upis u sudski registar (broj i datum):	**120000265**
Škola vježbaonica za:	**Učiteljski fakultet u Zagrebu, Podružnica u Petrinji**
Ravnatelj škole:	**Robert Groza, prof.**
Zamjenik ravnatelja:	**Marija Žarak, mag.paed.soc.**
Voditelj smjene:	
Broj učenika:	**408**
Broj učenika u razrednoj nastavi:	**247**
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	**161**
Broj učenika s teškoćama:	**25**
Broj pomoćnika u nastavi:	**9**
Broj učenika u produženom boravku:	**109**
Broj učenika putnika:	**96**
Ukupan broj razrednih odjela:	**20**
Broj razrednih odjela u matičnoj školi:	**20**
Broj područnih razrednih odjela:	**0**
Broj razrednih odjela RN-a:	**12**
Broj razrednih odjela PN-a:	**8**
Broj smjena:	**1**
Početak i završetak svake smjene:	**8:30 – 14:35**
Broj radnika:	**69 (+5 zamjene)**
Broj učitelja predmetne nastave:	**23 (+2 zamjene)**
Broj učitelja razredne nastave:	**12**
Broj učitelja u produženom boravku:	**4 (+1 zamjena)**
Broj stručnih suradnika:	**3 (+1 zamjena)**
Ravnatelj	**1**
Broj ostalih radnika:	**17 (+1 zamjena)**
Broj nestručnih učitelja:	**1**
Broj pripravnika:	**0**

Broj mentora i savjetnika:	**3**
Broj voditelja ŽSV-a:	**2**
Broj računala u školi:	**47**
Broj specijaliziranih učionica:	**4**
Broj općih učionica:	**21**
Broj športskih dvorana:	**2**
Broj športskih igrališta:	**1**
Školska knjižnica:	**1**
Školska kuhinja:	**1**

1. PODACI O UVJETIMA RADA

1.1. Podaci o upisnom području

I. osnovna škola Petrinja prema postojećoj mreži škola pokriva upisno područje sjevernog, sjeveroistočnog i zapadnog dijela grada. Upisnom području pripadaju i sela Hrastovica, Taborište, Budičina, Pecki, Križ Hrastovački, Cepeliš i Novo Selište.

Područni odjel u Hrastovici od ove je školske godine privremeno zatvoren.

Zbog opasnosti kretanja razrušenim gradom za učenike je organiziran prijevoz autobusima. Stajališta su određena prema sigurnosnoj situaciji.

S upisnog područja naše škole ove školske godine su se 4 obveznika za upis u 1. razred upisala u druge škole. Za istaknuti je da je 13 učenika s upisnog područja drugih škola upisano kod nas.

1.2. Unutrašnji školski prostor

U zgradi I. osnovne škole Petrinja nastava je započela 8.1.2024. Škola je izgrađena donacijom Mađarske. Odlukom njihove Vlade, gradnja je realizirana u sklopu projekta Hungary helps kojeg provodi Mađarska Ekumenska Organizacija. Neto površina školske zgrade je 5614,14 m^2, a sportske dvorane sa svlačionicama, spremištima, sanitarnim čvorovima iznose 1567 m^2. U školi se nalazi 20 učionica i ostale potrebne prostorije koje su omogućile rad u jednoj smjeni.

NAZIV PROSTORA (klasična učionica, kabinet, knjižnica, dvorana)	Učionice		Kabineti		Oznaka opremljenosti (1-3)	
	Broj	Veličina u m2	Broj	Veličina u m2	Opća opremljenost	Didaktička opremljenost
RAZREDNA NASTAVA	10					
PRIZEMLJE						
Učionica razredne nastave	1	64,29			3	3
Učionica razredne nastave	1	58,76			3	3
Učionica razredne nastave	1	58,80			3	3
Učionica razredne nastave	1	58,45			3	3
Učionica razredne nastave	1	59,52			3	3
Učionica razredne nastave	1	59,45			3	3
Učionica razredne nastave	1	58,32			3	3
Učionica razredne nastave	1	58,77	1	18,25	3	3
I. KAT						
Učionica razredne nastave	1	63,87			3	3
Učionica razredne nastave	1	59,45	1	16,33	3	3
PREDMETNA NASTAVA						
I. KAT						
Fizika/kemija	1	70,01	1	16,38	3	3
Matematika	1	54,88	1	24,88	3	3
Informatika	2	109,78			3	3
Tehnička kultura	1	54,58	2	47,77		3
II. KAT					3	
Strani jezik	2	109,16	1	27,63	3	3
Hrvatski jezik	2	109,76	1	27,80	3	3
Matematika	1	76,05			3	3
Priroda/Biologija	1	71,69	1	23,01	3	3
Geografija/povijest	1	55,03	1	29,05	3	3
Glazbena kultura	1	72,44	2	26,63	3	3
Likovna kultura	1	71,69	2	26,59	3	3
OSTALI PROSTOR						

Knjižnica i čitaonica	1	91,19			3	3
Blagovaonica	1	179,16			3	3
Kuhinja sa spremištem	1	84,17			3	3
Sportska dvorana velika	1	765,08	1	11,84	3	3
Sportska dvorana mala	1	199,66	1	11,84	3	3
Svlačionice	6	127,96			3	3
Spremište uz dvoranu	1	33,96			3	3
Uredske prostorije	5	110,11			3	3
Zbornica	1	99,50			3	3
Pismohrana	1	17,44			3	3

Škola u sastavu ima vanjsko igralište i dječje igralište.

1.3. Prostor područne škole – područnog odjela Hrastovica

Područni odjel u Hrastovici od ove je školske godine privremeno zatvoren.

1.4. Nastavna sredstva i pomagala

Oprema iz prizemlja je spašena. Veći dio je vraćen u funkciju, ali neki osjetljivi uređaji su stradali od prašine. Spašena je prijenosna e-učionica sa 30 tableta. Većina tableta koji su bili u školi su sačuvani i koriste se. Stolna računala iz informatičke učionice su uništena.

Od školske godine 2019. / 2020., u okviru opremanja „Škole za život“, škola je dobila 27 prijenosnih računala koja su namijenjena učiteljima koji sudjeluju u reformi. Tijekom 2020./21., u okviru „škole za život“ pristigli su tableti za učenike i prijenosna računala za učitelje. Većina prijenosnih računala je spašena i učitelji ih koriste u nastavi.

NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	STANJE	STANDARD
Audiooprema:	1	1
- CD/DVD : 0 - razglas : 1		
Video- i fotooprema:	1	1
- kamera: 0 - fotoaparat: 1		
Informatička oprema:	1	1
- stolna računala : 4 - pisači/printeri: 5 - prijenosna računala : 40 - projektori : 0 - interaktivni ekrani: 24 - 3D – pisač : 1 - Tableti: 130 (MZO)		
Ostala oprema:	1	1
- fotokopirni aparat: 1		

(Oznaka stanja opremljenosti do 50%..**1**, od 51-70%..**2**, od 71-100%..**3**)

1.5. Knjižnični fond škole

Prema Izvješću o stanju knjižničnog fonda nakon revizije, ukupan broj učeničkog fonda je 6543, od čega je 1867 primjeraka za otpis. Ukupan broj stručne literature je 1029, od čega je 446 primjeraka za otpis. Sav multimedijski fond koji se nalazi u knjižnici je za otpis.

Stanje knjižničnog fonda na početku školske godine

	Broj primjeraka
Stručna literatura (učiteljski fond)	583
Učenički fond (lektire i ostala djela: slikovnice, narodna književnost, igrokazi, antologije, R građa)	4676
Časopisi	2 časopisa: Smib, Modra lasta
Društvene igre	34 igre

2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U 2026./2027. ŠKOLSKOJ GODINI

2.1. Podaci o odgojno-obrazovnim radnicima

Podaci o učiteljima razredne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	VALENTINA CVAR	[redacted]	dipl. učiteljica	VSS		[redacted]
2.	LUCIJA ČAČIĆ	[redacted]	mag. primarnog obrazovanja	VSS		[redacted]
3.	LIDIJA ČAKARIĆ	[redacted]	nastavnik razredne nastave	VŠS		[redacted]
4.	BRANISLAVA GRAOVAC ŽARAK	[redacted]	nastavnik razredne nastave	VŠS		[redacted]
5.	GABRIJELA KOLAR	[redacted]	diplomirana učiteljica	VSS		[redacted]
6.	INES MARINOVIĆ	[redacted]	mag. primarnog obrazovanja	VSS		[redacted]
7.	MIRELA MILOŠIĆ	[redacted]	dipl. učiteljica s pojačanim programom iz geografije	VSS		[redacted]
8.	VLATKA PAVLOVIĆ - KRALJEVIĆ	[redacted]	diplomirana učiteljica	VSS		[redacted]
9.	IRENA SIGUR	[redacted]	nastavnik razredne nastave	VŠS		[redacted]
10.	DOROTEA ŠMIGMATOR	[redacted]	diplomirana učiteljica	VSS		[redacted]
11.	IVANČICA TELAR	[redacted]	dipl. učitelj s pojačanim programom iz hrvatskog jezika	VSS	mentor	[redacted]
12.	MARINELA ŽUGČIĆ	[redacted]	mag. primarnog obrazovanja	VSS		[redacted]

Podaci o učiteljima u produženom boravku

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	IVA ČERPNJAK	[redacted]	mag. primarnog obrazovanja	VSS		[redacted]
2.	VALENTINA DEBELJAK	[redacted]	mag. primarnog obrazovanja	VSS		[redacted]
3.	IVA FRANIĆ	[redacted]	dipl. učiteljica	VŠS		[redacted]
4.	VALENTINA MARKANOVIĆ	[redacted]	mag. primarnog obrazovanja	VSS		[redacted]
5.	IVA VULJAK	[redacted]	mag. primarnog obrazovanja	VSS		[redacted]

Podaci o učiteljima predmetne nastave

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	stručna sprema	Predmet(i) koji(e) predaje	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	MARIJA ALAPIĆ	[redacted]	magistra glazbene kulture	VSS	glazbena kultura		[redacted]
1.	ROBERT ALEKSIĆ	[redacted]	dipl. ing. metalurgije	VSS	tehnička kultura, matematika		[redacted]

2.	ANDREA GAVRANOVIĆ DOLAČKI	[redacted]	dipl. učitelj s pojačanim programom iz engleskog jezika	VSS	engleski jezik		[redacted]
3.	DAMIR GERIĆ	[redacted]	profesor matematike	VSS	matematika		[redacted]
4.	DUNJA GROZA	[redacted]	profesor biologije i kemije	VSS	biologija, kemija		[redacted]
5.	LAHORKO GULAM	[redacted]	profesor tjelesnog odgoja	VSS	TZK		[redacted]
6.	RENATA HRGOVIĆ	[redacted]	profesor matematike i informatike	VSS	matematika		[redacted]
7.	MARICA JOZIĆ	[redacted]	prof. povijesti i ruskog jezika	VSS	povijest		[redacted]
8.	IVAN KOSAK	[redacted]	str.spec.ing. informacijskih znanosti	VSS	informatika		[redacted]
9.	AGATA MILČIĆ	[redacted]	profesor engleskog jezika i književnosti i francuskog jezika	VSS	engleski jezik		[redacted]
10.	JELENA OREŠKOVIĆ BURSAĆ	[redacted]	magistra religiozne pedagogije i katehetike	VSS	vjeronauk		[redacted]
11.	MARTINA PAVIČIĆ	[redacted]	dipl. učitelj s pojačanim programom iz engleskog jezika	VSS	engleski jezik		[redacted]
12.	KRISTINA PENTEK	[redacted]	prof. njemačkog jezika i književnosti i hrvatskog jezika i književnosti	VSS	njemački jezik		[redacted]
13.	DANIJEL PRANIĆ	[redacted]	profesor fizike	VSS	fizika	savjetnik vodi ŽSV	[redacted]
14.	IVANA RADEČIĆ DABIĆ	[redacted]	dipl. učitelj s pojačanim programom iz prirodoslovlja	VŠS	priroda, biologija		[redacted]
15.	JELENA RADOŠ	[redacted]	dipl. učitelj s pojačanim programom iz njemačkog jezika	VSS	njemački jezik		[redacted]
16.	MARIJA ROS KOZARIĆ	[redacted]	profesor geologije i geografije	VŠS	geografija	savjetnik vodi ŽSV	[redacted]
17.	DOMAGOJ SEKULIĆ	[redacted]	dipl. učitelj s pojačanim programom iz hrvatskog jezika	VSS	hrvatski jezik		[redacted]
18.	DAVORKA SOKAČ	[redacted]	dipl. učitelj s pojačanim programom iz engleskog jezika	VSS	engleski jezik		[redacted]
19.	VLADO SUČEC	[redacted]	diplomirani kateheta	VSS	vjeronauk		[redacted]
20.	LORENA ŠUBIĆ	[redacted]	magistra edukacije informatike	VSS	informatika		[redacted]
21.	NIKOLA TUSIĆ	[redacted]	magistar edukacije kroatologije	VSS	hrvatski jezik		[redacted]
22.	DRAGANA ZJAJVUK	[redacted]	dipl. učitelj s pojačanim programom iz likovne kulture	VSS	likovna kultura		[redacted]
23.	MANUELA FORINTAŠ	[redacted]	sveučilišna prvostupnica religijske pedagogije i katehetike	VŠS	vjeronauk zamjena		[redacted]
24.	ANJA SERDAR	[redacted]	magistra edukacije likovne kulture	VSS	likovna kultura zamjena		[redacted]

Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stručne spreme	Radno mjesto	Mentor-savjetnik	Godine staža
1.	ROBERT GROZA	[redacted]	profesor hrvatskog jezika	VSS	ravnatelj		[redacted]
2.	ANDREJA BRKLJAČIĆ ŠKRLJAC	[redacted]	magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra bibliotekarstva	VSS	knjižničar		[redacted]
3.	ANAMARIA TITIJEVSKI VIDOVIĆ	[redacted]	magistra edukacije engleskog jezika i književnosti i magistra pedagogije	VSS	pedagog		[redacted]
4.	MARIJA ŽARAK	[redacted]	sveučilišna magistra socijalne pedagogije	VSS	socijalni pedagog		[redacted]
5.	KRISTINA ZORČIĆ	[redacted]	magistra inženjerka tekstilne tehnologije i inženjerstva	VSS	pedagog nestručna zamjena		[redacted]

Podaci o pomoćnicima u nastavi i stručno-komunikacijskim posrednicima

Red. broj	Ime i prezime pomoćnika u nastavi/stručno komunikacijskog posrednika	Stručna sprema	Radno mjesto	Ime i prezime učenika	Sati tjedno
1.	Manuela Naumovski	SSS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	29
2.	Sandra Budić	VŠS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	31
3.	Marijana Uzelac	SSS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	26
4.	Kristina Ćelam	SSS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	24
5.	Mihaela Klarić	SSS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	24
6.	Jakov Palaić	SSS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	26
7.	Mirta Bender	SSS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	32
8.	Domagoj Pobor	SSS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	31
9.	Ana Bilić	SSS	pomoćnik u nastavi	[redacted]	28

2.2. Podaci o ostalim radnicima škole

Red. broj	Ime i prezime	Godina rođenja	Zvanje	Stupanj stru. spreme	Radno mjesto	Godine staža
1.	KRISTINA ŠTAJDOHAR-PRAJDIĆ	[redacted]	upravni pravnik	VŠS	tajnica	[redacted]
2.	MARTINA ČEKIĆ	[redacted]	viši ekonomist za unutarnju i vanjsku trgovinu	VŠS	voditelj računovodstva	[redacted]
3.	MARTINA BRODARAC	[redacted]	kuharica	SSS	kuharica	[redacted]
4.	TINKA GAVRANOVIĆ	[redacted]	kuharica	SSS	kuharica	[redacted]
5.	NATAŠA KADEČKA	[redacted]	kuharica	SSS	kuharica	[redacted]
6.	MARKO STARČEVIĆ	[redacted]	kuhar	SSS	kuhar	[redacted]
7.	NIKOLINA DRAŽETIĆ (zamjena)	[redacted]	kuharica	SSS	kuharica	[redacted]
8.	MARIO LOVREKOVIĆ	[redacted]	veterinarski tehničar	SSS	spremač	[redacted]
9.	DANIJELA KLARIĆ	[redacted]	osnovna škola	NKV	spremačica	[redacted]
10.	MIRJANA RADUČEVIĆ	[redacted]	frizer	SSS	spremačica	[redacted]
11.	MARIJA STOJANOVIĆ	[redacted]	osnovna škola	NKV	spremačica	[redacted]
12.	SONJA ŠEPERAC	[redacted]	krojač	SSS	spremačica	[redacted]
13.	MIRELA VINKOVIĆ	[redacted]	prodavač	SSS	spremačica	[redacted]
14.	MARTINA CELIĆ	[redacted]	krojač	SSS	spremačica	[redacted]
15.	SANELA KNEŽIĆ ČAIĆ	[redacted]	krojač	SSS	spremačica	[redacted]
16.	VIKTOR NORKOVIĆ	[redacted]	strojarski tehničar	SSS	domar/ložač	[redacted]
17.	MARIO ČAIĆ	[redacted]	strojarski tehničar	SSS	domar	[redacted]

2.3. Tjedna i godišnja zaduženja odgojno-obrazovnih radnika škole

Tjedna i godišnja zaduženja učitelja razredne nastave

RB	UČITELJ/ICA	razred	redovna nastava	DOD	DOP	INA		poslovi razrednika	UKUPNO	Ostali poslovi	BONUS	SVEUKUPNO		MENTOR studentima
												tjedno	godišnje	
1.	LIDIJA ČAKARIĆ	**1.a**	16	-	-	-	-	2	19	član str. Povjerenstva Ureda	2	40	1784	
2.	VLATKA PAVLOVIĆ-KRALJEVIĆ	**1.b**	16	1 1.a,1.b	1	1	Filmska avantura	2	21			40	1784	DA
3.	VALENTINA CVAR	**1.c**	16	1	1 1.a, 1.c	1	Mali ekolozi	2	21			40	1784	
4.	IVANČICA TELAR	**2.a**	16	-	1	1	Mali recitatori	2	20			40	1784	
5.	BRANISLAVA GRAOVAC ŽARAK	**2.b**	16	-	1	-	-	2	19		2	40	1784	
6.	MIRELA MILOŠIĆ	**2.c**	16	1 2.c, 2.b	1	1	Mali sportići	2	21			40	1784	
7.	DOROTEA ŠMIGMATOR	**3.a**	16	1	1	1	Mali autori i ilustratori	2	21			40	1784	DA
8.	LUCIJA ČAČIĆ	**3.b**	16	1	1	1	Glazbena radionica	2	21			40	1784	
9.	MARINELA ŽUGČIĆ	**3.c**	16	1	1	1	Bajkovita radionica	2	21			40	1784	
10.	GABRIJELA KOLAR	**4.a**	15	1 4.a, 4.b	1	1	Plesno-ritmička skupina	2	21			40	1784	DA
11.	IRENA SIGUR	**4.b**	15	-	1	-	-	2	19		2	40	1784	DA
12.	INES MARINOVIĆ	**4.c**	15	1	1 4.b, 4.c	1	Keramička radionica za male	2	21			40	1784	

Tjedna i godišnja zaduženja učitelja predmetne nastave

Prezime i ime učitelja	Nastavni predmet	Razredi za koje je zadužen	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD																								C) ostali poslovi						UKUPNO		
			A) redovita nastava, izborna nastava, razredništvo, prava iz KU															B)																		
			razredništvo	redovita nastava	izborna nastava	razredništvo	zbor	izvanučni identitet	klub mladih tehničara	ŠSD	učenička zadruga	e-admin mistrator	IKT podrška	sutničar	sindikalni poverjenik	poverjenik zaštite na radu	imanjenje čl. 38. KU	redovita nastava ukupno	DOP	DOD	INA	ZSV	e-admin mistrator/IKT podrška	sutničar	sindikalni poverjenik	poverjenik zaštite na radu	imanjenje čl. 38. KU	UKUPNO DRUGI NOOR	UKUPNO NOOR	priprema	ostali poslovi i ravnateljska	sindikalni poverjenik	poverjenik zaštite na radu	ostali poslovi i	UKUPNO POSEBNI POSLO	UKUPNO TJEDNO	UKUPNO U DRUGOJ ŠKO	PREKOVREMENO
Sekulić Domagoj	hrvatski jezik	6a, 6b, 8a, 8b		18														18	2	1	1							4	22	9				9	18	40		
Tusić Nikola	hrvatski jezik	5a, 5b, 7a, 7b	7a	18		2									1			21	2									2	23	9		1		8	18	41		1
Anja Serdar	likovna kultura	5a,5b, 6a, 6b,7a 7b, 8a, 8b		8				1										9										0	9	3				0	3	12	31	3
Alapić Marija	glazbena kultura	4a, 4b, 4c, 5a, 5b, 6a, 6b, 7a, 7b, 8a, 8b		11			2											13			3							3	16	5,5				7,5	13	29	11	
Milčić Agata	engleski jezik	R: 4a, 5a, 5b, 8a I: 4a, 8.a		11	4												2	17	3	2	1							6	23	7,5				9,5	17	40		
Pavičić Martina	engleski jezik	R: 6a, 6b, 7a, 7b, 8b, I: 6a, 7a	6b	15	4	2												21	2									2	23	9,5	2			5,5	17	40		
Sokač Davorka	engleski jezik	1a, 1b, 1c., 2a, 2b, 3a, 3b, 3c, 4b, 4c		20														20	2		1							3	23	10				7	17	40		
Gavranovic Dolački Andrea	engleski jezik	2c		2														2			1							1	3	1				7	8	11	29	
Radoš Jelena	njemački jezik	R: 6a, 7a, 8a, I: 5ab, 6ab, 7a, 8.b		9	8													17	1	2	3							6	23	8,5				8,5	17	40		
Pentek Kristina	njemački jezik	R: 2a, 3a, 4a I: 4.ab		6	2						2	1						11	1		1							2	13	4				8	12	25	15	
Gerić Damir	matematika	5a, 5b, 6a, 7b	6a	16		2												18	3	1								4	22	8	2			8	18	40		
Hrgović Renata	matematika	6b, 7a, 8a, 8b	8b	16		2												18	4									4	22	8	2			8	18	40		
Aleksić Robert	tehnička kultura	5a, 5b, 6a, 6b, 7a, 7b, 8a, 8b	7b	8		2			2							1		13			1							2	15	4	2		2	8	16	31	9	
Pranić Danijel	fizika	7a, 7b, 8a, 8b		8														8	1	1		1						3	11	4				3	7	18	22	
Radečić Dabić Ivana	priroda, biologija	P :5a, 5b, 6a, 6b, B: 7b, 8a, 8b	8a	13		2									3			18	2	2	2							6	24	6,5	2	3		4,5	16	40		
Groza Dunja	kemija, biologija	K: 7a, 7b, 8a, 8b B: 7a		10								1		2				13	1		1							2	15	5				6	11	26		
Jozić Marica	povijest	5a, 5b, 6a, 6b, 7a, 7b, 8b	5b	16		2												18	2	2	2							6	24	8	2			6	16	40		
Ros Kozarić Marija	geografija	5a, 5b, 6a, 6b, 7a, 7b, 8a, 8b	8c	15		2						1						18	2	1	2	1						6	24	7,5	2			6,5	16	40		
Gulam Lahorko	TZK	5a, 5b, 6a, 6b, 7a, 7b, 8a, 8b		16						2								18			6							6	24	8				8	16	40		
Šubić Lorena	informatika	5a, 5b, 6a, 6b, I: 4a, 4b, 4c, 7ab, 8ab		8	10								1					19			5							5	24	9				7	16	40		
Kosak Ivan	informatika	I: 1a, 1b, 1c, 2a, 2b, 2c, 3a, 3b, 3c			18								2					20			4							4	24	9				7	16	40		
Sučec Vlado	vjeronauk	I: 4a, 4b, 5a, 5b, 6a, 6b, 7a, 7b, 8a, 8b			20													20			4							4	24	10				6	16	40		
Jelena Oreškovic Bursać	vjeronauk	1a, 1b, 1c, 2a, 2b, 2c, 3a, 3b, 3c, 4c			20													20			4							4	24	10				6	16	40		

Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika škole

Red. broj	Ime i prezime	Struka	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Robert Groza	profesor hrvatskog jezika	ravnatelj	8,00 – 16,00	40	1784
2.	Marija Žarak	sveučilišna magistra socijalne pedagogije	socijalni pedagog	8,00 – 14,00	40	1832
3.	Andreja Brkljačić Škrljac	magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra bibliotekarstva	knjižničar	8,00 – 14,00	40	1800
4.	Anamarija Titijevski Vidović (nestručna zamjena Kristina Zorčić)	magistra edukacije engleskog jezika i književnosti i magistra pedagogije	pedagog	8,00 -14,00	40	1820

Tjedna i godišnja zaduženja ostalih radnika škole

Red. broj	Ime i prezime radnika	Radno mjesto	Radno vrijeme (od – do)	Broj sati tjedno	Broj sati godišnjeg zaduženja
1.	Kristina Štajdohar- Prajdić	tajnica	7,00 – 15,00	40	1784
2.	Martina Čekić	računovođa	7,00 – 15,00	40	1784
3.	Viktor Norković	domar	06,00 – 14,00 * 07,00 – 15,00**	40	1784
4.	Mario Čaić	domar	06,00 – 14,00 * 07,00 – 15,00**	40	1784
5.	Tinka Gavranović	kuharica	07,00 – 15,00	40	1792
6.	Martina Brodarac	kuharica	07,00 – 15,00	40	1792
7.	Nataša Kadečka	kuharica	07,00 – 15,00	40	1792
8.	Marko Starčević	kuhar	07,00 – 15,00	40	1840
9.	Mario Lovreković	spremač	15,00 – 19,00	40	900
10.	Marija Stojanović	spremačica	07,00 – 15,00	40	1792
11.	Danijela Klarić	spremačica	07,00 – 15,00	40	1800
12.	Mirjana Radučević	spremačica	07,00 – 15,00	40	1816
13.	Sonja Šeperac	spremačica	07,00 – 15,00	40	1808
14.	Mirela Vinković	spremačica	07,00 – 15,00	40	1792
15.	Martina Celić	spremačica	07,00 – 15,00	40	1824
16.	Sanela Knežić Čaić	spremačica	07,00 - 15,00	20	1800
17.	Nikolina Dražetić	kuharica	07,00 – 15,00	40	1816

* zimsko radno vrijeme

** ljetno radno vrijeme

3. PODACI O ORGANIZACIJI RADA

3.1. Organizacija smjena

Nastava se odvija u jednoj smjeni.

RASPORED ZVONA

sat	
1.	8:30 – 9:15
2.	9:20 – 10:05
3.	10:20 – 11:05
4.	11:20 – 12:05
5.	12:10 – 12:55
6.	13:00 – 13:45
7.	13:50 – 14:35

3.2. Raspored dežurstva učitelja

RASPORED DEŽURSTVA PREDMETNA NASTAVA OD PONEDJELJKA 7.9.2026.

PONEDJELJAK	**UTORAK**	**SRIJEDA**	**ČETVRTAK**	**PETAK**
ROBERT ALEKSIĆ LAHORKO GULAM ANJA SERDAR	RENATA HRGOVIĆ MARICA JOZIĆ DANIJEL PRANIĆ	IVANA RADEČIĆ DABIĆ MARIJA ROS KOZARIĆ VLADO SUČEC LORENA ŠUBIĆ	DAMIR GERIĆ DUNJA GROZA AGATA MILČIĆ MARTINA PAVIČIĆ	MARIJA ALAPIĆ JELENA RADOŠ DOMAGOJ SEKULIĆ NIKOLA TUSIĆ

Za razrednu nastavu satničar izrađuje mjesečne liste dežurstva.

7.9.2026.	8.9.2026.	9.9.2026.	10.9.2026.	11.9.2026.
	LUCIJA ČAČIĆ (PB) LIDIJA ČAKARIĆ	VALENTINA CVAR (PB) B.GRAOVAC ŽARAK	IVAN KOSAK (PB) INES MARINOVIĆ	LIDIJA ČAKARIĆ (PB) MIRELA MILOŠIĆ
14.9.2026.	15.9.2026.	16.9.2026.	17.9.2026.	18.9.2026.
B.GRAOVAC ŽARAK (PB) J.OREŠKOVIĆ BURSAĆ	MIRELA MILOŠIĆ (PB) V.PAVLOVIĆ KRALJEVIĆ	GABRIJELA KOLAR (PB) IRENA SIGUR	INES MARINOVIĆ (PB) KRISTINA PENTEK	J.OREŠKOVIĆ BURSAĆ(PB) DAVORKA SOKAČ
21.9.2026.	22.9.2026.	23.9.2026.	24.9.2026.	25.9.2026.
DAVORKA SOKAČ (PB) D.ŠMIGMATOR	V. PAVLOVIĆ-KRALJEVIĆ(PB) KRISTINA PENTEK	D.ŠMIGMATOR (PB) IRENA SIGUR	KRISTINA PENTEK (PB) IVANČICA TELAR	IVANČICA TELAR (PB) LUCIJA ČAČIĆ

28.9.2026.	29.6.2026.	30.9.2026.	1.10.2026.	2.10.2026.
VALENTINA CVAR (PB) D.ŠMIGMATOR	MARINELA ŽUGČIĆ (PB) LIDIJA ČAKARIĆ	LUCIJA ČAČIĆ(PB) VALENTINA CVAR	IVAN KOSAK (PB) MARINELA ŽUGČIĆ	GABRIJELA KOLAR(PB) IVAN KOSAK

3.3. Raspored sati

Nastava se izvodi prema usvojenom rasporedu sati. Raspored sati za predmetnu nastavu na službenoj tiskanici izvješen je u zbornici kao i raspored predmetnih učitelja koji predaju u razrednoj nastavi. Svi rasporedi dostupni su na web stranici škole i u e-Dnevniku razrednih odjela.

3.4. Raspored informacija za roditelje

Popis učitelja	Vrijeme informacija za roditelje
Alapić Marija	utorak, 7. sat
Aleksić Robert	ponedjeljak, 7. sat
Cvar Valentina	utorak, 6. sat
Lucija Čačić	utorak, 6.sat
Čakarić Lidija	srijeda, 6.sat
Gavranović Dolački Andrea	utorak 7. sat
Gerić Damir	ponedjeljak, 6. sat
Graovac Žarak Branislava	četvrak, 6. sat
Groza Dunja	četvrtak, 7. sat
Gulam Lahorko	ponedjeljak, 7. sat
Hrgović Renata	četvrtak, 6. sat
Jozić Marica	utorak, 6. sat
Kolar Gabrijela	srijeda, 6. sat
Kosak Ivan	četvrtak, 6. sat
Marinović Ines	utorak, 5. sat
Milčić Agata	petak, 5. sat
Milošić Mirela	srijeda, 6. sat
Orešković Bursać Jelena	četvrtak, 3. sat
Pavičić Martina	četvrtak, 5. sat
Pavlović-Kraljević Vlatka	ponedjeljak, 6. sat
Pentek Kristina	utorak, 7. sat
Pranić Danijel	petak, 6.sat
Radečić Dabić Ivana	četvrtak, 6. sat
Radoš Jelena	petak, 5. sat
Ros Kozarić, Marija	ponedjeljak, 7.sat
Sekulić Domagoj	srijeda, 6. sat
Sigur Irena	ponedjeljak, 6. sat
Sokač Davorka	srijeda, 6.sat
Sučec Vlado/ Forintaš Manuela	ponedjeljak, 5.sat
Šubić Lorena	srijeda, 5. sat
Šmigmator Dorotea	ponedjeljak, 6. sat
Telar Ivančica	ponedjeljak, 6. sat

Tusić Nikola	utorak, 6. sat
Zjajvuk Dragana / Serdar Anja	ponedjeljak, 3. sat
Žugčić Marinela	četvrtak, 6. sat
Žarak Marija, socijalna pedagoginja	Otvoreni sat – **srijeda** 13:00 – 14:00

Svaki zadnji nastavni četvrtak informacije se održavaju u popodnevnom terminu od 17 do 18 sati.

3.5. Godišnji kalendar rada za nastavnu godinu 2026./2027.

	Mjesec	**Broj dana**		**Blagdani i neradni dani**	**Dan škole, grada, školske priredbe, natjecanja...**
		Radnih	**Nastavnih**		
I. polugodište od 7.9. do 23. 12. 2026. (15 tjedana)	**IX.**	**22**	**18**	4 nenastavna dana	Nastava počela u ponedjeljak 7. 9. 2026. u jutarnjoj smjeni
	X.	**22**	**22**		
	XI.	**20**	**20**	1 blagdan	18.11.2027. (srijeda) - Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Vukovara i Škabrnje
	XII.	**22**	**17**	5 odmor 1 blagdan	Nastava završava 23.12.2026. (srijeda) 24.12.2026. do 5.1.2027. – **1. dio zimskog odmora učenika** 25.12.2026. (petak) – Božić
Ukupno I. polugodište		**86**	**77**	**5 odmor, 2 blagdan**	
II. polugodište od 12.1. do 13.6.2026. (22 tjedna)	**I.**	**19**	**17**	2 blagdana 2 odmor učenika	1.1.2027. (petak) – Nova godina 6.1.2026. (srijeda) – Sveta tri kralja Nastava počinje u ponedjeljak, 7.1.2027. Petrinja- jutarnja smjena
	II.	**20**	**15**	5 odmor učenika 1 nenastavni dan	Nastava završava 19.2.2027. (petak) 22.2.2027. do 26.2.2027- **2. dio zimskog odmora učenika** DAN ŠKOLE – 19.02.2026. (nenastavni dan)
	III.	**22**	**18**	4 odmor učenika 1 blagdan 1 nenastavni dan	**25.3.2027.-2.4.2027- proljetni odmor učenika** 29.3.2027. (Uskrsni ponedjeljak) Županijsko natjecanje- nenastavni dan
	IV.	**22**	**20**	2 odmor	
	V.	**20**	**20**	1 blagdan 1 nenastavni dan	27.5.2027. (Tijelovo) 28.5.2027.- nenastavni dan
	VI.	**21**	**11**	1 blagdan	22.6.2027. (utorak) – Dan antifašističke borbe Nastava završava u utorak, 15.6.2026.
Ukupno II. polugodište		**124**	**101**	**5 blagdan, 13 odmor, 3 nenastavni dan**	Ljetni odmor učenika od 16. lipnja 2027.
SVEUKUPNO		**210**	**175**	**7 blagdana 18 odmor, 3 nenastavni dan**	

3.6. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

RO	Broj učen.	Od toga Ž	NJ - RED.	E-RED.	NJ - IZB	E - IZB	IZB inf.	IZB vjer.kat.	PP Broj učenika	IND broj uč.	Razrednik/ca **broj RO**
1.a	20	9		20			18	18			L. ČAKARIĆ
1.b	21	9		21			18	21			V. PAVLOVIĆ-KRALJEVIĆ
1.c	22	10		22			19	19			V. CVAR
1.	**63**	**28**	**0**	**63**			**55**	**58**	**0**	**0**	**3**
2.a	19	9	3	16			15	17		1	I. TELAR
2.b	20	8		20			15	17			B. GRAOVAC-ŽARAK
2.c	20	8		20			18	19		1	M. MILOŠIĆ
2.	**59**	**25**	**3**	**56**			**48**	**55**	**0**	**2**	**3**
3.a	21	9	5	16			18	21		2	D. ŠMIGMATOR
3.b	20	9		20			18	18	1	1	L. ČAČIĆ
3.c	20	10		20			12	18		1	M. ŽUGČIĆ
3.	**61**	**28**	**5**	**56**			**48**	**57**	**1**	**4**	**3**
4.a	23	17	11	12	6	8	22	23		1	G. KOLAR
4.b	20	10		20	4		19	18	1	1	I. SIGUR
4.c	21	12		21	8		17	20	1		I. MARINOVIĆ
4.	**64**	**39**	**19**	**53**	**18**	**8**	**58**	**61**	**2**	**2**	**3**
RN	**247**	**120**	**16**	**228**	**18**	**8**	**209**	**231**	**3**	**8**	**12**
5.a	15	6		15	4			14		1	M. ROS KOZARIĆ
5.b	15	4		15	4			14	1	1	M. JOZIĆ
5.	**30**	**10**	**0**	**30**	**8**	**0**		**28**	**1**	**2**	**2**
6.a	23	14	4	19	5	3		22		4	D. GERIĆ
6.b	21	11		21	11			17	2		M. PAVIČIĆ
6.	**44**	**25**	**4**	**40**	**16**	**3**		**39**	**2**	**4**	**2**
7.a	21	8	6	15	4	2	6	19	1	1	N. TUSIĆ
7.b	20	10		20	7		12	19		1	R. ALEKSIĆ
7.	**41**	**18**	**6**	**35**	**11**	**2**	**18**	**38**	**1**	**2**	**2**
8.a	23	8	5	18		4	3	21	1	1	I. RADEČIĆ DABIĆ
8.b	23	10		23	1		2	19	1		R. HRGOVIĆ
8.	**46**	**18**	**5**	**41**	**1**	**4**	**5**	**40**	**2**	**1**	**2**
PN	**161**	**71**	**15**	**146**	**36**	**9**	**23**	**145**	**6**	**8**	**8**
UK.	**408**	**191**	**31**	**374**	**54**	**17**	**232**	**376**	**8**	**16**	**25**
RO	Broj učen.	Od toga Ž	NJ - RED.	E-RED.	NJ - IZB	E - IZB	IZB inf.	IZB vjer.kat.	PP Broj učenika	IND broj uč.	**broj RO 20**

3.7. Primjereni oblik školovanja po razredima i oblicima rada

Rješenjem određen oblik rada	Broj učenika s primjerenim oblikom								Ukupno
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
Redoviti program uz individualizirane postupke **čl.4./čl. 5.**	0	2	4	2	2	4	1	2	17
Redoviti program uz **prilagodbu sadržaja** i individualizirane postupke **čl.4./čl. 6.**	**0**	0	1	2	1	2	1	1	8
ukupno	0	2	5	4	3	6	2	3	25
Pomoćnik u nastavi	**0**	**2**	**3**	**2**	**0**	**1**	**0**	**1**	**9**

Primjereni programi odgoja i obrazovanja za učenike s **rješenjem** o primjerenom obliku odgoja i obrazovanja ostvaruje se u redovnim razrednim odjelima, a ostvaruju ga razredni odnosno predmetni učitelji i stručna suradnica socijalna pedagoginja.

Za 9 učenika s rješenjem o primjerenom obliku školovanja zaposleni su pomoćnici u nastavi .

3.8. Broj učenika putnika i prehrana učenika

Razred	učenika	odjela	Prehrana		Ime i prezime razrednika
			obrok	ručak	
1.A	20	**1**	20	11	LIDIJA ČAKARIĆ
1.B	21	**1**	21	11	VLATKA PAVLOVIĆ-KRALJEVIĆ
1.C	22	**1**	22	16	VALENTINA CVAR
UKUPNO	**63**	**3**	**63**	**38**	
2.A	19	**1**	19	14	IVANČICA TELAR
2.B	20	**1**	20	11	BRANISLAVA GRAOVAC-ŽARAK
2.C	20	**1**	20	12	MIRELA MILOŠIĆ
UKUPNO	**59**	**3**	**63**	**37**	
3.A	21	**1**	21	15	DOROTEA ŠMIGMATOR
3.B	20	**1**	20	8	LUCIJA ČAČIĆ
3.C	20	**1**	20	11	MARINELA ŽUGČIĆ
UKUPNO	**61**	**3**	**61**	**34**	
4.A	23	**1**	23		GABRIJELA KOLAR
4.B	20	**1**	20		IRENA SIGUR
4.C	21	**1**	21		INES MARINOVIĆ
UKUPNO	**64**	**3**	**64**		
UKUPNO I. –IV.	**247**	**12**	**247**	**109**	
5.A	15	**1**	15		MARIJA ROS KOZARIĆ
5.A	15	**1**	15		MARICA JOZIĆ
UKUPNO	**30**	**2**	**30**		
6.A	23	**1**	23		DAMIR GERIĆ
6.A	21	**1**	21		MARTINA PAVIČIĆ
UKUPNO	**44**	**2**	**44**		
7. A	21	**1**	21		NIKOLA TUSIĆ
7. B	20	**1**	20		ROBERT ALEKSIĆ
UKUPNO	**41**	**2**	**41**		
8. A	23	**1**	23		IVANA RADEČIĆ DABIĆ
8. B	23	**1**	23		RENATA HRGOVIĆ
UKUPNO	**46**	**2**	**46**		
UKUPNO V. - VIII.	**161**	**8**	**161**		
UKUPNO I. - VIII.	**408**	**20**	**408**		

Zbog sigurnosne situacije dijelu učenika je omogućen organizirani prijevoz do škole.

4. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA I OBLICIMA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

4.1. Tjedni broj nastavnih sata za obvezne nastavne predmete po razredima

Nastavni predmet	Tjedni broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima i ukupno za sve razredne odjele																	
	1. (3)		**2. (3)**		**3. (3)**		**4.(3)**		**5.(2)**		**6.(2)**		**7.(2)**		**8.(2)**		**Ukupno planirano**	
Hrvatski jezik	5	15	5	15	5	15	5	15	5	10	5	10	4	8	4	8	**38**	96
Likovna kultura	1	3	1	3	1	3	1	3	1	2	1	2	1	2	1	2	**8**	20
Glazbena kult.	1	3	1	3	1	3	1	3	1	2	1	2	1	2	1	2	**8**	20
Engleski 1.str. jezik	2	6	2	6	2	6	2	6	3	6	3	6	3	6	3	6	**20**	51
Njemački 1.str. jezik	2	2	2	2	2	2			3	3	3	3	3	3	3	3	**18**	18
Matematika	4	12	4	12	4	12	4	12	4	8	4	8	4	8	4	8	**32**	84
Priroda									1,5	3	2	4					**3,5**	7
Biologija													2	4	2	4	**4**	10
Kemija													2	4	2	4	**4**	10
Fizika													2	4	2	4	**4**	10
Priroda i društvo	2	6	2	6	2	6	3	9									**9**	27
Povijest									2	4	2	4	2	4	2	4	**8**	16
Geografija									1,5	3	2	4	2	4	2	4	**7,5**	17
Tehn.									1	2	1	2	1	2	1	2	**4**	8
Informatika									2	4	2	4					**4**	8
Tjel.i zdr. kult.	3	9	3	9	3	9	2	6	2	4	2	4	2	4	2	4	**19**	51
UKUPNO:	**20**	**56**	**20**	**56**	**20**	**56**	**18**	**34**	**27**	**54**	**28**	**53**	**29**	**56**	**29**	**58**	**191**	**453**
SRO	1	3	1	3	1	3	1	3	1	2	1	2	1	2	1	2	8	20
Vjeronauk .	2	6	2	6	2	6	2	6	2	4	2	4	2	4	2	4	16	40
2.strani jezik							2	4	2	4	2	4	2	4	2	4	10	18
IZB informatika	2	6	2	6	2	6	2	6					2	4	2	4	12	32
Dod/dop	2	6	2	6	2	6	2	6	2	4	2	4	2	4	2	4	16	40

4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave

Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave katoličkog vjeronauka

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano	
					T	G
Vjeronauk	I.	58	3	Jelena Orešković Bursać	6	210
	II.	55	3	Jelena Orešković Bursać	6	210
	III.	57	3	Jelena Orešković Bursać	6	210
	IV.	43	2	Vlado Sučec	4	140
		21	1	Jelena Orešković Bursać	2	70
UKUPNO I. – IV.		**234**	**12**	**2**	**24**	**840**
Vjeronauk	V.	28	2	Vlado Sučec	4	140
	VI.	39	2	Vlado Sučec	4	140
	VII.	38	2	Vlado Sučec	4	140
	VIII.	40	2	Vlado Sučec	4	140
UKUPNO V. – VIII.		**145**	**9**	**1**	**16**	**560**
UKUPNO I. – VIII.		**379**	**20**	**2**	**40**	**1400**

Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave 2. stranog jezika

ENGLESKI JEZIK

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
ENGLESKI jezik	IV.	8	1	Agata Milčić	2	70
	VI.	3	1	Martina Pavičić	2	70
	VII.	2	1	Martina Pavičić	2	70
	VIII.	4	1	Agata Milčić	2	70
UKUPNO IV. – VIII.		**17**	**4**	2	**8**	**280**

NJEMAČKI JEZIK

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
NJEMAČKI jezika	IV.	18	2	K. Pentek	4	140
	V.	8	1	J. Radoš	2	70
	VI.	16	1	J. Radoš	2	70
	VII.	11	1	J. Radoš	2	70
	VIII.	1	1	J. Radoš	2	70
UKUPNO IV. – VIII.		**54**	**6**	**2**	**12**	**420**

Tjedni i godišnji broj nastavnih sati izborne nastave informatike

	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Planirano sati	
					T	G
Informatika	I.	51	3	Ivan Kosak	6	210
	II.	50	3	Ivan Kosak	6	210
	III.	55	3	Ivan Kosak	6	210
	IV.	28	3	Lorena Šubić	6	210
	VII.	9	1	Lorena Šubić	4	140
	VIII.	18	1	Lorena Šubić	4	140
UKUPNO		211	14	2	32	1120

4.3. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dopunske nastave

predmet	Razred	tjedno sati	godišnje sati	Učitelji
Hrvatski jezik	1.- 4.	12	420	učitelji RN
Matematika	1.- 4.	12	420	učitelji RN
Engleski jezik	3. i 4.r	2	70	Davorka Sokač
Njemački jezik	4.r	1	35	Kristina Pentek
ukupno	**1. – 4.**	**27**	**945**	**učitelji RN (14)**
Hrvatski jez.	8.ab razred	1	35	D. Sekulić
Hrvatski jez.	6.ab razred	1	35	D. Sekulić
Hrvatski jez.	5.ab razred	1	35	N. Tusić
Hrvatski jez.	7.ab razred	1	35	N. Tusić
Matematika	6.b razred	1	35	R. Hrgović
Matematika	7.a razred	1	35	R. Hrgović
Matematika	8.ab razred	1	35	R. Hrgović
Matematika	5.ab razred	1	35	D. Gerić
Matematika	6.a razred	1	35	D. Gerić
Matematika	7.b razred	1	35	D. Gerić
Engleski jezik	5.ab razred	1	35	A. Milčić
Engleski jezik	8.a razred	1	35	A. Milčić
Engleski jezik	4.a razred	1	35	A. Milčić
Engleski jezik	6.ab razred	1	35	M. Pavičić
Engleski jezik	7.ab razred	1	35	M. Pavičić
Engleski jezik	8.b razred	1	35	M. Pavičić
Njemački jezik	5.-8. razred	1	35	J. Radoš
Fizika	7. i 8. razred	1	35	D. Pranić
Priroda	5. i 6. razred	1	35	I. Radečić Dabić
Povijest	5.i 6. razr.	1	35	M. Jozić
Povijest	7. i 8. razr.	1	35	M. Jozić
Geografija	5., 6., 7. i 8. razred	1	35	M. Ros Kozarić
Geografija	7. i 8. razred	1	35	M. Ros Kozarić
Kemija	7. i 8. razred	1	35	D. Groza
ukupno	**5. – 8.**	**24**	**840**	**učitelji PN (12)**
SVEUKUPNO	**1. – 8.**	**51**	**1785**	**26 učitelja/-ica**

4.4. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati dodatnog rada

predmet	razred	tjedno	godišnje	Učitelj voditelj
Priroda i društvo	3.	1	35	Valentina Cvar
Matematika	1. – 4.	9	315	učitelji RN
Ukupno RN	**1. – 4.**	**10**	**350**	**12**
Hrvatski jezik	8. razred	1	35	D. Sekulić
Hrvatski jezik	6. razred	1	35	D. Sekulić
Njemački jezik	5.-8. razred	1	35	J. Radoš
Matematika	7.b razred	1	35	D.Gerić
Matematika	5.ab razred	1	35	D. Gerić
Matematika	6.a razred	1	35	D. Gerić
Matematika	6.b, 7.a, 8.ab razred	1	35	R. Hrgović
Engleski jezik	5.ab	1	35	Agata Milčić
Engleski jezik	8.ab	1	35	Agata Milčić
Njemački jezik	5.-8. razred	1	35	Jelena Radoš
Fizika	8. razred	1	35	D. Pranić
Kemija	7. i 8. razred	1	35	D. Groza
Biologija	7. i 8. razred	1	35	Ivana Radečić Dabić
Povijest	7. razred	1	35	M. Jozić
Povijest	8. razred	1	35	M. Jozić
Geografija	5. i 6. razred	1	35	M. Ros Kozarić
Geografija	7. i 8. razred	1	35	M. Ros Kozarić
Ukupno PN	**5. – 8.**	**17**	**420**	**11**
Sveukupno	**1.- 8.**	**27**	**945**	**23**

4.5. Obuka plivanja

Realizira se u skladu s mogućnostima i planiranim sredstvima Grada Petrinje. Prema Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja uključuju se svi učenici trećeg razreda. Plivanje se odvija jednom tjedno na bazenu u Sisku i prijevoz je organiziran. Učitelji/ce idu u pratnji učenika, a obuku vrše treneri.

razred	Broj učenika	Učitelji/ce
3.a, 3.b i 3.c 4.a, 4.b i 4.c	125	Dorotea Šmigmator, Lucija Čačić, Marinela Žugčić Gabrijela Kolar, Irena Sigur, Ines Marinović

4.6. Program osposobljavanja za upravljanje biciklom i polaganje biciklističkoga ispita

Na temelju Odluke ministra znanosti, obrazovanja i sporta od 12. siječnja 2017. provodi se program u školi koji je namijenjen učenicima 5. razreda. Realizirat će se kao INA u 2 grupe (prema prijavi učenika) po 16 sati, u 2. polugodištu. Provodit će ga učiteljica informatike Lorena Šubić.

4.7. Plan izvannastavnih aktivnosti 2026. – 2027.

rb	Voditelj	Izvannastavna aktivnost
1.	Mirela Milošić	Mali sportići
2.	Dorotea Šmigmator	Mali autori i ilustratori
3.	Lucija Čačić	Glazbeni kreativci
4.	Marinela Žugčić	Bajkovita radionica
5.	Gabrijela Kolar	Plesno-ritmička skupina
6.	Ivančica Telar	Mali recitatori
7.	Ines Marinović	Keramička radionica za male
8.	Vlatka Pavlović-Kraljević	Filmska avantura
9.	Valentina Cvar	Mali ekolozi
10.	Domagoj Sekulić	Kazališna skupina
11.	Marica Jozić	Istraživači petrinjskog lončarstva Povijesni kalendar
12.	Jelena Orešković Bursać	Mali apostoli Zvjezdice Betlehema
13.	Vlado Sučec	Nazaretska skupina
14.	Marija Alapić	Sviračka sekcija I. OŠ Petrinja Mali zbor Veliki zbor Mali muzikolozi
15.	Robert Aleksić	Mladi tehničari Multimedija
16.	Kristina Pentek	Zadruga Deutsch ist klasse! Kreativni kutak
17.	Davorka Sokač	English Book Club
18.	Andrea Gavranović Dolački	English Playtime
19.	Jelena Radoš	Deutch spielenrisch lernen
20.	Lahorko Gulam	Odbojka Gimnastika
21.	Ivan Kosak	3D radionica Klub pametnih poteza- učimo i igramo društvene igre
22.	Dunja Groza	Zadruga Zeleni laboratorij
23.	Agata Milčić	Engleska igraonica
24.	Ivana Radečić Dabić	Keramička radionica za velike
25.	Marija Ros Kozarić	Geografsko-geološka skupina
26.	Ivana Radečić Dabić	Keramička radionica za velike
27.	Andreja Brljačić Škrljac	Kreativni knjižničari
28.	Lorena Šubić	Grafički dizajn Ženski nogomet Prometna kultura

5. PLANOVI RADA RAVNATELJA, ODGOJNO – OBRAZOVNIH I OSTALIH RADNIKA

5.1. Plan rada ravnatelja

SADRŽAJ RADA	vrijeme ostvarivanja	sati
1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA		**90**
1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	Rujan	5
1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	Rujan	5
1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	Rujan	10
1.4. Izrada školskog kurikuluma	Rujan	5
1.5. Izrada Razvojnog plana i programa škole	Rujan	5
1.6. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog i Razrednih vijeća	Rujan	10
1.7. Izrada zaduženja učitelja	Rujan	5
1.8. Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima	Rujan	5
1.9. Planiranje i organizacija školskih projekata	Cijelu godinu	10
1.10.Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja	Cijelu godinu	10
1.11.Planiranje nabave opreme i namještaja	Cijelu godinu	10
1.12.Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	Cijelu godinu	10
2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA		**430**
2.1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, organizacija rada izborne nastave, INA…)	Lipanj – Rujan	10
2.2. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	Lipanj – Rujan	10
2.3. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	Lipanj – Rujan	10
2.4. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	Cijelu godinu	10
2.5. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole	Cijelu godinu	10
2.6. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	Cijelu godinu	40
2.7. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite učenika	Cijelu godinu	30
2.8. Organizacija i priprema izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija	Cijelu godinu	40
2.9. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	Cijelu godinu	40
2.10.Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred	Cijelu godinu	40
2.11.Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	Cijelu godinu	10
2.12.Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	Cijelu godinu	40
2.13.Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita	Cijelu godinu	10

2.14.Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika	Lipanj – Rujan	10
2.15. Poslovi vezani uz natjecanja učenika	Cijelu godinu	20
2.16. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	Cijelu godinu	80
2.17. Organizacija i koordinacija Nacionalnih ispita za 8. razred	Cijelu godinu	10
Organizacija i koordinacija Nacionalnih ispita za 4. razred	Cijelu godinu	10
3. **PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE**		**360**
3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma	Cijelu godinu	50
3.2. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja	Cijelu godinu	10
3.3. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima i pripravnicima	Cijelu godinu	100
3.4. Praćenje rada školskih povjerenstava	Cijelu godinu	10
3.5. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	Cijelu godinu	10
3.6. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	Cijelu godinu	80
3.7. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	Cijelu godinu	40
3.8. Kontrola pedagoške dokumentacije	Cijelu godinu	10

3.9. Ostali poslovi	Rujan-Kolovoz	50
4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE		**100**
4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	Cijelu godinu	80
4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	Cijelu godinu	20
5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA		**160**
5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	Cijelu godinu	20
5.2. Praćenje rada učeničkih društava, grupa i pomoć pri radu	Cijelu godinu	20
5.3. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	Cijelu godinu	20
5.4. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole	Cijelu godinu	20
5.5. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	Cijelu godinu	20
5.6. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	Cijelu godinu	20
5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad	Cijelu godinu	20
5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	Cijelu godinu	20
6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI		**280**
6.1. Rad i suradnja s tajnicom škole	Cijelu godinu	100
6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZO-a	Cijelu godinu	20
6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	Cijelu godinu	10
6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	Cijelu godinu	10
6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	Cijelu godinu	10
6.6. Poslovi zastupanja škole	Cijelu godinu	10
6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	Cijelu godinu	50
6.8. Izrada financijskog plana škole	VIII. – IX.	10
6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	Cijelu godinu	10
6.10 Organizacija i provedba inventure	Prosinac	10
6.11. Poslovi vezani uz e-maticu	Cijelu godinu	10
6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi	Lipanj-Kolovoz	10
6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	Cijelu godinu	10
6.14. Ostali poslovi	Cijelu godinu	10
7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA		**200**
7.1. Predstavljanje škole	Cijelu godinu	50
7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i sporta	Cijelu godinu	20
7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	Cijelu godinu	10

7.4. Suradnja s Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja	Cijelu godinu	10
7.5. Suradnja s Upravnim odjelom za obrazovanje, kulturu, šport, mlade i civilno društvo SMŽ i drugim tijelima županijske uprave	Cijelu godinu	10
7.6. Suradnja s Gradom i lokalnom upravom	Cijelu godinu	10
7.7. Suradnja sa Hrvatskim zavodom za soc.rad, Područni ured Petrinja	Cijelu godinu	10
7.8. Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje	Cijelu godinu	5
7.10.Suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo	Cijelu godinu	10
7.11. Suradnja s kulturnim i sportskim ustanovama i institucijama	Cijelu godinu	10
7.12.Suradnja s Obiteljskim centrom	Cijelu godinu	10
7.13.Suradnja s Policijskom upravom	Cijelu godinu	10
7.14.Suradnja sa Župnim uredom	Cijelu godinu	5
7.15.Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama	Cijelu godinu	10
7.16.Suradnja s turističkim agencijama	Cijelu godinu	10
7. 17. Suradnja s Udrugama	Cijelu godinu	10
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE		**80**
8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	Cijelu godinu	20
8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOM-a, AZZO-a, HUROŠ-a	Cijelu godinu	10
8.3. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova	Cijelu godinu	10
8.4. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature	Cijelu godinu	30
8.5. Ostala stručna usavršavanja	Cijelu godinu	10
9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA		**44**
9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	Cijelu godinu	40
9.2. Ostali nepredvidivi poslovi	Cijelu godinu	44
UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:		**1 784**

5.2. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA

Školska godina 2026./2027.

GODIŠNJA RASPODJELA

Rb.	Područje rada	Godišnje sati
1.	Planiranje, programiranje, praćenje i vrednovanje rada	140
2.	Neposredni rad s učenicima	500
3.	Stručna podrška učiteljima i stručnim suradnicima	300
4.	Suradnja i savjetodavni rad s roditeljima	180
5.	Pedagoška dokumentacija, evidencija i analiza podataka	180
6.	Inkluzija, učenici s teškoćama, daroviti učenici i preventivni rad	150
7.	Upis učenika i profesionalno informiranje/usmjeravanje	70
8.	Razvoj škole, projekti, samovrednovanje i kvaliteta	100
9.	Stručno usavršavanje i profesionalni razvoj	80
10.	Suradnja s vanjskim ustanovama i lokalnom zajednicom	60
11.	Rad u stručnim tijelima, povjerenstvima i komisijama	40
12.	Ostali poslovi prema potrebama škole i nalogu ravnatelja	20
	UKUPNO	**1820**

OPERATIVNI GODIŠNJI PROGRAM RADA

Područje	Aktivnosti	Sati	Nositelji/suradnici
Planiranje i programiranje	Izrada godišnjeg plana rada pedagoga; sudjelovanje u GPP-u i školskom kurikulumu; planiranje preventivnih i razvojnih programa; izrada individualnog plana stručnog usavršavanja; mjesečno/tromjesečno praćenje realizacije.	140	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Neposredni rad s učenicima	Individualni i grupni savjetodavni rad; radionice; praćenje prilagodbe; pomoć u učenju i organizaciji rada; razvoj socio-emocionalnih i komunikacijskih vještina; rad na razrednoj dinamici; podrška učenicima u kriznim i prijelaznim situacijama.	500	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Podrška učiteljima	Konzultacije; pomoć pri planiranju i individualizaciji; praćenje razredne klime; pomoć u rješavanju odgojno-obrazovnih teškoća; stručne teme na učiteljskim/razrednim vijećima; razmjena primjera dobre prakse.	300	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Roditelji	Individualni razgovori; savjetovanje; sudjelovanje na roditeljskim sastancima; radionice i tematski susreti; pomoć u razumijevanju	180	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici

	potreba djeteta; suradnja u planiranju podrške.		
Dokumentacija i analiza	Vođenje stručne dokumentacije; evidencije i bilješke; praćenje izostanaka, uspjeha, ponašanja i drugih relevantnih pokazatelja; analiza podataka; izrada izvješća i prijedloga mjera.	180	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Inkluzija, darovitost i prevencija	Praćenje učenika s teškoćama; suradnja oko primjerenih oblika potpore; praćenje darovitih učenika; preventivne aktivnosti; sigurnost i zaštita učenika; programi mentalnog zdravlja i dobrobiti; medijska i digitalna sigurnost.	150	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Upis i profesionalno usmjeravanje	Sudjelovanje u poslovima upisa u 1. razred; prijelaz IV./V. razred; informiranje učenika i roditelja o mogućnostima daljnjeg školovanja; profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika završnih razreda.	70	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Razvoj škole i projekti	Samovrednovanje; analiza potreba škole; razvojni planovi; školski projekti; međupredmetne i interdisciplinarne aktivnosti; suradnja na unapređenju školske kulture.	100	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Stručno usavršavanje	Sudjelovanje na stručnim skupovima, edukacijama i webinarima; čitanje stručne literature; razmjena iskustava; refleksija i evaluacija vlastitog rada.	80	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Vanjske ustanove	Suradnja s nadležnim službama i ustanovama: zdravstvene i socijalne službe, policija, odgojno-obrazovne ustanove, lokalna zajednica i druge relevantne institucije, uz poštovanje zaštite osobnih podataka.	60	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Stručna tijela i povjerenstva	Sudjelovanje u radu Učiteljskog vijeća, Razrednih vijeća, stručnih aktiva, povjerenstava i drugih tijela škole; poslovi vezani uz učenike i organizaciju rada škole.	40	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici
Ostali poslovi	Poslovi koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa škole, školskog kurikuluma i potreba organizacije rada, u okviru djelokruga rada pedagoga.	20	pedagog; prema potrebi ravnatelj, učitelji, stručni suradnici, učenici, roditelji i vanjski suradnici

OKVIRNI MJESEČNI RASPORED RADA

Mjesec	Planirano sati	Prioritetne aktivnosti
Rujan 2026.	190	Početak godine; prijem i prilagodba učenika; osobito 1. razredi i prijelazi; početno prikupljanje podataka; planiranje preventivnog rada; sastanci s učiteljima i roditeljima.

Listopad 2026.	170	Praćenje prilagodbe; razredna klima; savjetovanje; preventivne radionice; analiza izostanaka i početnih postignuća; stručno usavršavanje.
Studeni 2026.	160	Individualni i grupni rad; učenici s teškoćama; darovitost; suradnja s roditeljima; praćenje odgojno-obrazovnih potreba.
Prosinac 2026.	150	Evaluacija prvog dijela godine; savjetodavni rad; preventivne aktivnosti; analiza podataka; priprema izvješća i prijedloga.
Siječanj 2027.	150	Praćenje uspjeha i izostanaka; podrška nakon praznika; planiranje drugog polugodišta; rad s učenicima i učiteljima.
Veljača 2027.	140	Prevencija rizičnih ponašanja; socio-emocionalne kompetencije; rad s roditeljima; podrška učenicima s teškoćama i darovitima.
Ožujak 2027.	160	Profesionalno informiranje završnih razreda; priprema upisa; radionice za učenike i roditelje; školski projekti.
Travanj 2027.	150	Praćenje učenika; profesionalno usmjeravanje; individualni savjetodavni rad; suradnja s vanjskim službama.
Svibanj 2027.	160	Završetak profesionalnog informiranja; evaluacija preventivnih programa; priprema završnih analiza; podrška učenicima pri završetku godine.
Lipanj 2027.	200	Završne analize; izvješća; evaluacija rada pedagoga; poslovi vezani uz kraj nastavne godine; planiranje unapređenja rada.
Srpanj 2027.	100	Godišnje analize; dokumentacija; stručno usavršavanje; priprema razvojnih i programskih prijedloga za novu školsku godinu.
Kolovoz 2027.	70	Priprema nove školske godine; plan rada; organizacijska i programska priprema; analiza potreba i priprema materijala.
UKUPNO	**1820**	Raspored je okviran i usklađuje se s kalendarom škole i stvarnim potrebama.

PLAN PRAĆENJA I VREDNOVANJA

Razdoblje	**Način praćenja i vrednovanja**
Mjesečno	Evidencija realiziranih aktivnosti i sati; kratka analiza potreba i odstupanja od plana.
Tromjesečno/polugodišnje	Analiza pokazatelja: izostanci, uspjeh, odgojno-obrazovne teškoće, korištenje stručne podrške, realizacija preventivnih aktivnosti.
Na kraju školske godine	Godišnja analiza rada pedagoga; procjena ostvarenosti ciljeva; prijedlozi za unapređenje; izvješće ravnatelju i sudjelovanje u izvješću škole.

5.3. Plan rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga 2026./2027.

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga usklađen je s važećim Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnikom o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi te Pravilnikom o normi rada nastavnika u srednjoškolskoj ustanovi.
U osnovni predložak Godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika socijalnog pedagoga moguće je dodati područja i/ili aktivnosti rada koje proizlaze iz specifičnih potreba svake pojedine škole.

I. NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	TJEDNO	**GODIŠNJE**
1. RAD S UČENICIMA 1.1. Rad na otkrivanju te procjeni teškoća i prisutnosti čimbenika rizika za razvoj problema u ponašanju 1.2 Individualni i grupni socijalnopedagoški rad s: – učenicima s teškoćama u učenju, problemima u ponašanju i emocionalnim problemima, – učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima – učenicima s teškoćama u razvoju – učenicima u riziku za razvoj problema u ponašanju 1.3. procjena psihofizičkog stanja djeteta/učenika 1.4 provedba aktivnosti školskog preventivnog programa **2. RAD S RODITELJIMA** Suradnja s roditeljima/skrbnicima učenika – individualno savjetovanje i grupno savjetovanje; održavanje predavanja i/ili radionica na roditeljskim sastancima, sudjelovanje u radu Vijeća roditelja; aktivnosti školskog preventivnog programa **3. SURADNJA S DJELATNICIMA ŠKOLE I VANJSKIM SURDNICIMA** *3.1. Suradnja s ravnateljem i članovima stručnog tima škole* – planiranje i programiranje rada, analiza uspješnosti, dogovori oko unapređenja odgojno obrazovnog stanja u školi – dogovori o ustrojstvu rada, formiranju razrednih odjela, pedagoškom postupanju, radu s učenicima s posebno odgojno-obrazovnim potrebama *3.2. Suradnja s učiteljima/nastavnicima* *(izabrati ovisno o osnovnoj/srednjoj školi)* – dogovaranje o postupanju s učenicima, savjetodavni rad i izmjena informacija o funkcioniranju i postignućima učenika te njihovim potrebama i mogućnostima, održavanje predavanja i radionica, pomoć pri izradi primjerenih programa odgoja i obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju, podrška u provođenju preventivnih aktivnosti/programa *3.3. Suradnja s ostalim dionicima* – suradnja s pomoćnicima u nastavi, pripravnicima, studentima koordinacija rada pomoćnika u nastavi, mentorstvo pripravnicima socijalnim pedagozima, suradnja s pripravnicima drugih struka	**25**	**1145**

– suradnja s koordinatorom za Državnu maturu dogovaranje oko potrebnih prilagodbi ispitne tehnologije na ispitima Državne mature, izrada mišljenja (*za srednje škole*) – suradnja sa stručnjacima ustanova koje skrbe i zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladih te organizacijama civilnog društva		
II. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA	**TJE DNO**	**GODI ŠNJE**
VOĐENJE DOKUMENTACIJE Osnovna socijalnopedagoška dokumentacija: – dosje učenika – dnevnik rada – obrazac socijalnopedagoške intervencije – priprema za socijalnopedagošku radionicu – evidencija učenika s teškoćama (u razrednom odjelu) i evidencija učenika s teškoćama u razvoju (sumarno) – izrada nalaza i mišljenja – izrada i evaluacija/izvješće o provedbi školske preventivne strategije/školskog preventivnog programa **OSTALI POSLOVI** – planiranje i programiranje individualnog i grupnog rada – rad u povjerenstvima – poslovi vezani uz utvrđivanje psihofizičkog stanja djece prije upisa u prvi razred osnovne škole/ sudjelovanje u upisima učenika u prve razrede srednje škole – pripreme za neposredan rad	**5**	**229**
III. STRUČNO USAVRŠAVANJE I SUDJELOVANJE U RADU STRUKOVNIH ORGANIZACIJA	**TJE D-NO**	**GODI ŠNJE**
Individualno i grupno – planiranje i razvoj profesionalne karijere – praćenje stručne i znanstvene literature – sudjelovanje u radu Stručnog vijeća socijalnih pedagoga, Stručnog vijeća za preventivne programe i radu Hrvatske udruge socijalnih pedagoga (Komore socijalnih pedagoga – po osnivanju) – sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo znanosti i obrazovanja te druge stručne organizacije	**10**	**458**
IV. SUDJELOVANJE U PROJEKTIMA KOJE ORGANIZIRA NADLEŽNA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE, AKADEMSKA ZAJEDNICA I DRUGE ORGANIZACIJE		
Nabrojati aktivnosti/projekte uz nositelje istih te ulogu stručnog suradnika socijalnog pedagoga		
V. OSTALI POSLOVI		
– poslovi koji proizlaze iz socijalnopedagoškog rada ili su s njim u vezi – sudjelovanje u kulturnoj i javnoj djelatnosti škole – sudjelovanje u radu stručnih tijela škole i ostalih radnih skupina – sudjelovanje u planiranju i programiranju rada škole – sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada te godišnjeg izvješća o radu škole		

– ostali administrativno-statistički poslovi, poslovi planiranja, obrade podataka – izvanredni poslovi: voditeljstvo Županijskoga stručnog vijeća, Školskoga preventivnog programa, Školskoga volonterskog kluba i sl.		
NENASTAVNI TJEDNI		
UKUPNO	**40**	**1832**

U Petrinji, rujan 2026.

Stručna suradnica socijalna pedagoginja:

Marija Žarak, mag.paed.soc.

5.4. Plan rada stručnog suradnika knjižničara

SADRŽAJ	PLANIRANO SATI	VRIJEME REALIZACIJE	SURADNICI
1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST (25 sati tjedno)			
1.1. Neposredan rad s učenicima (20 sati tjedno)	900 sati godišnje		
• individualni rad s učenicima – posudba i povrat knjižnične građe, korištenje knjižnične građe, savjetovanje učenika pri izboru građe za slobodno čitanje, savjetovanje učenika pri izboru građe kao izvora informacija znanja za izradu seminara, referata i sl. • razvijanje čitalačkih sposobnosti i čitalačke kulture, poticanje na samostalno čitanje, razvijanje ljubavi prema dobroj knjizi, filmu • pomoć pri izboru knjiga i upućivanje na čitanje znanstvene literature, dnevnih listova i časopisa • sudjelovanje u projektima • organiziranje i održavanje satova lektire i medijske kulture u knjižnici u dogovoru s učiteljima • razvijanje kulturnih navika i lijepog ponašanja u knjižnici • osmišljavanje provođenja slobodnog vremena u knjižnici (čitanje knjiga, druženje s djecom uz društvene igre i časopise, sudjelovanje u kvizovima, na natječajima i natjecanjima...)		tijekom cijele godine	učenici, učitelji
Knjižnični odgoj i obrazovanje (KOO) – nastavni sati za sve razrede 1. – 8. (*realizacija ovisno o dogovoru s učiteljima RN i PN)		tijekom cijele godine	učenici, učitelji RN, učitelji PN, ravnatelj, stručna služba škole
INA (Kreativni knjižničari) – 1 školski sat tjedno tijekom cijele godine			
Projekt: Vještine za sutra u Sisačko-moslavačkoj županiji U šk. god. 2026./2027. i 2027./2028. I. osnovna škola Petrinja provodi projekt *Vještine za sutra u Sisačko-moslavačkoj županiji* u okviru Poziva Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole (ref. br. SF.2.4.06.09). Projekt se provodi u partnerstvu sa Sisačko-moslavačkom županijom, SIMORA-om i ostalim školama SMŽ uključenima u projekt. Projekt je sufinanciran sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda plus (ESF+) te sredstvima Državnog proračuna Republike Hrvatske.			
Dani otvorenih vrata – travanj, svibanj (*realizacija ovisno o dogovoru s ravnateljem i ostalim učiteljima)		travanj, svibanj	
Održavanje radionica, aktivnosti i programa s učenicima, izrada plakata povodom obilježavanja prigodnih datuma tijekom šk. god.: • **Europski dan jezika** (26.9.) • **Svjetski dan mentalnog zdravlja;** tema: Skriveno blago uma (10.10.) • **Svjetski tjedan medijske i informacijske pismenosti;** tema: „Svi igramo ulogu – medijska i informacijska pismenost za ljude“ (24.10. – 31.10.) • **Mjesec hrvatske knjige** (15.10. – 15.11.); tema: Od priča do otkrića **Dan rječnika** (16.10.)			

Međunarodni dan školskih knjižnica (26.10.) **Svjetski dan izumitelja** (9.11.) **Dan hrvatskih knjižnica** (11.11.) • **Svjetski dan animiranog filma** (28.10.) • **prosinačke svečanosti: adventski kalendar, izrada božićnih ukrasa, prigodni programi za Svetog Nikolu i Božić** (prosinac) • **Svjetski dan smijeha** (10.1.) • **Međunarodni dan žena i djevojaka u znanosti** (11.2.) • **Svjetski dan čitanja naglas;** **Svjetski dan čitanja/pričanja bajki** (26.2.) • **Dan očeva** (19.3.) • **Svjetski dan pjesništva** (21.3.) • **Svjetski dan kazališta** (27.3.) • **Svjetski dan umjetnosti** (15.4.) • **Svjetski dan knjige i autorskih prava; Dan hrvatske knjige; Noć knjige** (22.4.-23.4.) • **Dan Europe;** tema: Korijeni Europe: priroda, tradicija i igra (9.5.) • **Majčin dan** (9.5.) • **Svjetski dan pisanja pisama** (11.5.)			
1.2. Suradnja s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljem (3 sata tjedno) • suradnja s ravnateljem i računovotkinjom oko plana nabave knjižne i neknjižne građe te ostalog materijala i opreme u skladu s financijskim planom • suradnja s ravnateljem, stručnim suradnicima i učiteljima u vezi s nabavom stručne metodičko-pedagoške literature • suradnja s učiteljima RN i učiteljima hrvatskog jezika (PN) radi dogovora oko popisa djela za cjelovito čitanje po mjesecima prema postojećem knjižnom fondu • timski rad na pripremi i ostvarivanju različitih projekata, kreativnih radionica, školskih manifestacija i priredbi • sudjelovanje u radu stručnih tijela (Učiteljsko vijeće, Razredna vijeća, aktivi) Tijekom Mjeseca hrvatske knjige knjižničarka će održati jedno predavanje i/ili radionicu za učitelje razredne nastave na aktivu učitelja RN naše škole.	135 sati godišnje	tijekom cijele godine	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji, računovotkinja, tajnica
1.3. Poslovi koji proizlaze iz neposrednog odgojno-obrazovnog rada (2 sata tjedno) • planiranje i programiranje rada školskog knjižničara (izrada Godišnjeg plana i programa rada školskog knjižničara, godišnjeg plana za INA-u Kreativni knjižničari, plan i program individualnog stručnog usavršavanja) • sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma • sudjelovanje u planiranju projekata i izvanučioničke nastave • suradnja na utvrđivanju odgojno-obrazovnih potreba učenika, učitelja i škole • pripremanje za neposredno odgojno-obrazovni rad i nastavne sate	90 sati godišnje	tijekom cijele godine	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji
2. STRUČNO KNJIŽNIČARSKO-INFORMACIJSKA DJELATNOST (5 sati tjedno)	225 sati godišnje		

• organizacija i vođenje poslova u knjižnici • knjižnično poslovanje – uvođenje knjiga, inventarizacija, signiranje, klasifikacija, revizija, otpis zastarjelog i uništenog knjižnog fonda • praćenje izdavačke djelatnosti i nabava knjiga i neknjižne građe • praćenje i evidencija korištenja knjižnog fonda i ostalih medija • informiranje učenika i učitelja o novim i zanimljivim knjigama i časopisima • izrada Godišnjeg izvješća o radu stručne suradnice knjižničarke • izrada izvješća o stanju fonda i statističkih pregleda („Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica“) • prikupljanje statističkih podataka o radu knjižnice tijekom godine		tijekom cijele godine	
3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST (6 sati tjedno) ***3.1. Kulturna djelatnost (4 sata tjedno)*** • sudjelovanje u izradi programa kulturne i javne djelatnosti škole • organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja – književnih susreta, predstavljanje knjiga, različitih kvizova i izložbi, projekcije filmova, predstave… • posjet ustanovama u kulturi • sudjelovanje na smotrama učeničkog literarnog i dramskog stvaralaštva • sudjelovanje na natjecanjima • uređivanje mrežne stranice škole Kulturni program tijekom šk. god.: • **književni susret** Tijekom školske godine planiran je književni susret s književnikom koji će biti odabran naknadno. Susret će biti organiziran u suradnji s nakladničkim kućama koje organiziraju ovakve vrste susreta (Školska knjiga, Profil) ili će knjižničarka i škola samostalno organizirati susret prema dostupnim ponudama. • **kazališne predstave** Tijekom školske godine ugostit ćemo kazališne družine prema interesu učenika i učitelja te ponudi i rasporedu predstava pojedinih kazališnih skupina. Planirana je jedna kazališna predstava za učenike RN i jedna za učenike PN. • **suradnja i/ili posjeti** Tijekom godine planirana je suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Petrinja koja se nalazi u neposrednoj blizini škole. Učenicima će se omogućiti organizirani posjeti GKČ Petrinja te sudjelovanje na zajedničkim edukativnim, kreativnim aktivnostima i/ili aktivnostima u organizaciji GKČ Petrinja prema interesima učenika te prilagođeno njihovoj dobi. Posjet knjižnici planiran je i radi upoznavanja načina rada i vrste građe koju gradska knjižnica ima u usporedbi sa školskom knjižnicom. **Sudjelovanje na natjecanjima i natječajima:** • Natjecanje u čitanju naglas (listopad, studeni) • LiDraNo (siječanj, veljača) • Balogijada (svibanj)	180 sati godišnje	tijekom cijele godine naknadno dogovoreni termini listopad, studeni siječanj, veljača svibanj	ravnatelj, stručni suradnici, učitelji Gradska knjižnica i čitaonica Petrinja

3.2. Suradnja s drugim ustanovama i lokalnom zajednicom (2 sata tjedno) • suradnja s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Petrinja, ostalim školama i kulturnim ustanovama u gradu • suradnja s lokalnom radiopostajom • suradnja s tiskanim medijima • suradnja s Matičnom službom	90 sati godišnje	tijekom cijele godine	
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE (4 sata tjedno) • stručna predavanja iz raznih područja ljudskog znanja i djelovanja • praćenje stručne literature • praćenje literature za mladež • sudjelovanje na stručnim sastancima u školi (Učiteljska vijeća, sjednice aktiva) • sudjelovanje u radu Stručnog vijeća knjižničara SMŽ • sudjelovanje na Proljetnoj školi školskih knjižničara • sudjelovanje na stručnim sastancima školskih knjižničara te stručnim vijećima u organizaciji MZO, AZOO, HUŠK, CSSU, NSK	180 sati godišnje	tijekom cijele godine	
UKUPNO	1800		

Petrinja, rujan 2026. knjižničarka

Andreja Brkljačić Škrljac, dipl. bibl. i p

5.5. Plan rada tajništva

SADRŽAJ RADA	PLANIRANO VRIJEME	VRIJEME REALIZACIJE
1. NORMATIVNO-PRAVNI POSLOVI • Izrada normativnih akata • Praćenje i provođenje pravnih propisa putem stručnih seminara i literature • Izrada Ugovora, rješenja, odluka • Pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica Školskog odbora • Savjetodavni rad o primjeni zakonskih i drugih propisa	420	Prema potrebi
2. PERSONALNO-KADROVSKI POSLOVI Poslovi vezani za zasnivanje radnih odnosa radnika • Ishođenje suglasnosti za radna mjesta • Objava natječaja • Prikupljanje molbi • Obavješćivanje kandidata po natječaju • Vođenje personalne dokumentacije • Evidentiranje primljenih radnika • Prijava i odjava HZZO i MIO • Izrada Odluka i rasporeda godišnjeg odmora radnika • Matična evidencija radnika-sređivanje, Registar zaposlenih u javnim ustanovama, e-Matica	420	svakodnevno
3. PRAVOVREMENA I ADEKVATNA ORGANIZACIJA RADA RADNIKA NA POMOĆNO-TEHNIČKIM POSLOVIMA • Provođenje kontrole nad radom radnika • Organiziranje i održavanje sastanaka • Vođenje brige o radnoj odjeći i obući	52	Prema potrebi
OSTALI POSLOVI • Rad sa strankama(zaposlenici, roditelji, učenici) • Vođenje i izrada raznih statističkih podataka • Narudžba i nabava pedagoške dokumentacije i sitnog inventara • organizacija pomoćno tehničkih poslova za vrijeme školskih praznika • poslovi u vezi s protokoliranjem svjedodžbi i zapisnika o popravnim ispitima • suradnja s drugim školama i ustanovama • pomoć pripravnicima pri spremanju stručnog ispita (zakoni) • nepredviđeni poslovi po nalogu ravnatelja • blagajnički poslovi • poslovi prikupljanja podataka za prehranu • suradnja s dobavljačima • javna nabava	356	svakodnevno te prema potrebi
4 ADMINISTRATIVNI POSLOVI • primanje, razvođenje, razvrstavanje i otprema pošte • vođenje urudžbenog zapisnika	450	

• sastavljanje i pisanje raznih dopisa, molbi, odgovora • izdavanje raznih potvrda i uvjerenja učenicima i radnicima Škole • izdavanje i prijem svjedodžbi i duplikata svjedodžbi bivšim učenicima Škole • vođenje police osiguranja učenika • vođenje brige o matičnim knjigama učenika tekući poslovi • izdavanje putnih naloga • poslovi telefonske sekretarice		svakodnevno, prema potrebi
5 RAD U ŠKOLSKOM ODBORU • Konzultacije s ravnateljem i sindikalnim povjerenikom i predsjednikom Školskog odbora • Priprema potrebnih materijala, poziva, pisanje zapisnika	56	po potrebi
7. POSLOVI U SVEZI INSPEKCIJSKIH PREGLEDA • Vođenje evidencije o sanitarnim pregledima školske kuhinje • Ostali poslovi u svezi inspekcije	30	tijekom godine u skladu sa važećim zakonskim propisima
UKUPNO	1784	

Tajnica:

Kristina Štajdohar Prajdić

5.6. Plan rada računovodstva

Redni broj	POSLOVI I ZADACI	Vrijeme realizacije	Broj sati
1.	Poslovi planiranja - prijedlog financijskog plana za trogodišnje razdoblje - financijski plan za financijsku godinu - operativni mjesečni planovi - tromjesečni financijski plan - rebalans godišnjeg financijskog plana - plan potrebnih sredstava za smjenski rad, rad u turnusima, prekovremeni rad	Mjesečno Tromjesečno Polugodišnje godišnje	160
2.	Knjigovodstveni poslovi - knjiženje poslovnih promjena : ulazni i izlazni računi, , promet žiro računa - obračun plaća i naknada i ostalih materijalnih prava djelatnika - obračun putnih naloga - vođenje pomoćnih knjiga – analitičke knjigovodstvene evidencije	svakodnevno	590
3.	Godišnji i periodični financijski izvještaji - bilance - popis – inventura OS, SI, koordinacija i izvještavanje o promjenama, izrada zapisnika - Godišnji financijski izvještaj - izvršenje financijskog plana (polugodišnje, godišnje) - godišnji statistički izvještaji	Tijekom godine	120
4.	- Obračun plaće i svih ostala primanja sukladno pravima zaposlenih u proračunu i vođenje potrebne evidencije - Izrada mjesečnih zahtjeva za dodjelu sredstava za rashode - Izrada mjesečnih i periodičkih statističkih izvještaja - Poslovi vezani uz rad školske kuhinje, izlete i ekskurzije, izvanučioničku nastavu, natjecanja …	tijekom cijele godine	680
5.	- Suradnja sa ravnateljom, tajnicom, stručnim suradnicima i ostalim zaposlenicima - Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih, Upravnim odjelima Sisačko-moslavačke županije, FIN-om, Gradom Petrinja, Uredom za statistiku, nadležnom Poreznom upravom, Zavodom za mirovinsko osiguranje....	Tijekom godine mjesečno svakodnevno	160
6.	- Praćenje stručne literature i periodike, sudjelovanje u radu stručnih skupova	permanentno	74
		UKUPNO	1784

Voditeljica računovodstva:

Martina Čekić

6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I DRUGIH TIJELA

6.1. Plan rada Školskog odbora

IX. mjesec: Izvješće o realizaciji Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2025./2026.
Školski kurikulum i Godišnji plan i program rada škole za 2026./2027. školsku godinu - donošenje
Izvješće o stanju sigurnosti
Izvješće o realizaciji preventivnih programa
Davanje prethodne suglasnosti na zasnivanje radnog odnosa
Utvrđivanje cijene programa produženog boravka

X. mjesec Financijski plan za 2027. godinu i projekcije za 2028. i 2029.
Davanje prethodne suglasnosti na zasnivanje radnog odnosa

XI. mjesec Plan nabave za 2027. godinu.

I. mjesec: Godišnji financijski obračun za 2027. godinu
- usvajanje

II. – VII. mjesec Davanje prethodne suglasnosti na zasnivanje radnog odnosa
Financijski izvještaj

VIII. mjesec: Izvješće ravnatelja na kraju školske 2026./2027. godine.
- usvajanje

tijekom godine:

- Razmatranje i rješavanje žalbi učenika, roditelja, radnika škole
- Briga o stjecanju i korištenju sredstava
- Donošenje suglasnosti u vezi zasnivanja radnog odnosa
- Davanja prijedloga i mišljenja o pitanjima za rad i sigurnost u školi
- Izmjene i dopune općih akata škole

Osim planom istaknutih zadaća, Školski odbor će se sastajati kad se za to javi potreba, vezano uz ostale zadaće Školskog odbora predviđene Zakonom i Statutom.

Plan se realizira na sjednicama, sukladno Statutu I. osnovne škole Petrinja

Predsjednica:
Ivana Radečić Dabić

6.2. Plan rada Vijeća roditelja

IX. mjesec: Izbor novih članova u Vijeće roditelja
Konstituiranje vijeća roditelja, izbor predsjednika i predstavnika u školskom odboru
Izvješće o radu za školsku godinu 2025./2026.
Prijedlog plana rada za 2026./2027.
Kurikulum i Godišnji plani program rada škole za 2026./2027.
- mišljenje
Izvješće ravnatelja – realizacija Godišnjeg plana i programa rada škole i uspjeh na kraju nastavne godine 2025./26.

II. mjesec Izvješće o stanju sigurnosti u školi

U skladu sa Statutom škole, Vijeće roditelja ima onoliko članova koliko ima razrednih odjela.

Sjednice će se održavati prema potrebi, a mogući sadržaji su pitanja o pravima i obvezama učenika i roditelja kao i pitanja predviđena Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutom i općim aktima Škole.

Predsjednik Vijeća roditelja
Nikolina Sukalić Rom

6.3. Plan rada Vijeća učenika

IX. mjesec: Konstituiranje vijeća učenika, izbor predsjednika vijeća učenika
Prijedlozi za Školski kurikulum za 2026./2027. godinu
Kućni red, prava i obveze učenika
Nacionalni ispiti za učenike 8. razreda

XI. mjesec: Prosinačke svečanosti i humanitarne akcije

I. mjesec: Projekti i aktivnosti u 2. polugodištu

III. mjesec: Aktualna problematika u školi – čime smo nezadovoljni i što možemo promijeniti - prijedlozi za poboljšanje stanja
Ekološke i humanitarne akcije

V. mjesec: Završetak nastavne godine.

Sjednice će se održavati prema potrebi, tijekom godine.

Predsjednica Vijeća učenika

Anes Marković

7. PLANOVI RADA STRUČNIH TIJELA

7.1. Plan rada Učiteljskog vijeća

Učiteljsko vijeće čine svi učitelji i stručni suradnici Škole i ravnatelj, a djeluje prema članku 86. Statuta.

Vrijeme	SADRŽAJ	Nositelj aktivnosti
VIII.-IX.	- organizacija rada u školskoj godini 2026./2027. - zaduženja u redovnoj nastavi- utvrđivanje razredništva - zaduženja i planiranje izvan redovne nastave - kalendar rada za nastavnu godinu - planiranje i programiranje za učenike s primjerenim programom - razmatranje plana i programa rada škole za šk. god. 2026./2027. - usvajanje KURIKULUMA i kalendara kulturne i javne djelatnosti škole	Ravnatelj Socijalna pedagoginja Svi
X.-XI.	stručno usavršavanje – webinari, seminari Škola u prirodi, višednevna ekskurzija za 8. razred	Svi
XII. – I.	- valorizacija odgojno-obrazovnog rada u 1. polugodištu - izricanje ped. mjera (strogi ukor) - utvrđivanje vremenika školskih natjecanja	Svi
II. – III.	- natjecanja, susreti i smotre: školska, gradska razina - izvješća sa županijskih stručnih vijeća – razmjena informacija - **stručno usavršavanje** – stručno metodičke teme iz sječanjskih skupova – razmjena informacija - Nacionalni ispiti za 8. razred - Nacionalni ispiti za 4. razred - **Dan škole** –obilježavanje, prijedlog za pohvale i nagrade zaslužnim učenicima i učiteljima	Svi Socijalna pedagoginja
IV. - V.	- županijska natjecanja - analiza uspješnosti na natjecanjima	Socijalna pedagoginja Mentori Ravnatelj
VI.- VII.	- utvrđivanje dopunskog nastavnog rada - analiza uspjeha na kraju nastavne godine i nakon dopunskog rada - analiza realizacije godišnjeg plana i programa - izvješća o realizaciji plana i programa stručnih suradnika - izvješća o izvanučioničkoj nastavi - izvješće o upisu u 1.razred - prijedlog organizacije rada i zaduženja u sljedećoj godini	Ravnatelj Razrednici Socijalna pedagoginja

7.2. Plan rada Razrednih vijeća

Razredno vijeće čine učitelji koji izvode nastavu u razrednom odjelu, a djeluje prema članku 87. Statuta Plan rada Razrednog vijeća sastavni je dio plana rada razrednog odjela i obveza je razrednika pripremiti ga i evidentirati njegovu realizaciju. Plan se realizira na redovitim i izvanrednim sjednicama.

Redovite sjednice :
1. rujan – početak nastavne godine
2. studeni – 1. tromjesečje
3. prosinac – kraj polugodišta
4. ožujak/travanj– tromjesečje
5. početak lipnja
6. kraj nastavne godine

SADRŽAJ RADA:

- Neposredna briga za odgojno-obrazovni rad u razrednom odjelu
- Organiziranje dodatnog rada i dopunske nastave, izvanučionička nastava
- Predlaganje plana i organizacija učeničkih izleta i ekskurzija
- Koordiniranje rada svih učitelja – članova RV-a
- Suradnja s roditeljima (starateljima) učenika, (roditelji suradnici u učioničkoj i izvanučioničkoj nastavi)
- Sustavno pružanje potrebne pomoći učenicima
- Kontinuirano praćenje rezultata rada učenika, posebno učenika s teškoćama
- Izricanje pedagoških mjera (ukor)
- Upoznavanje uvjeta života i rada učenika i prijedlog mjera za njihovo poboljšavanje
- Analiza izvješća razrednika što ga podnosi Učiteljskom vijeću
- Utvrđivanje općeg uspjeha učenika i utvrđivanje ocjene iz vladanja na prijedlog razrednika
- Utvrđivanje zaključne ocjene u slučaju izbivanja predmetnog nastavnika (čl.73.Zakona)

7.3. Plan rada Školskog tima za kvalitetu

U školski tim za kvalitetu imenovani su: Robert Groza, Marija Žarak, Marija Ros Kozarić, Ines Marinović
Cilj: Sustavno i kontinuirano pratiti, analizirati i procjenjivati uspješnosti rada škole, samovrednovati i unapređivati rad.
Sukladno članku 88. Zakona omogućiti provođenje Nacionalnih ispita/ispitivanja koje provodi Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja i provesti Nacionalne ispite za učenike 8.razreda

Zadaće:
1. analizirati rezultate u školskoj godini 2025./26.
2. izraditi Razvojni plan za školsku 2026./2027.
3. prikupljati i analizirati podatke koji služe donošenju odluka i doprinose unapređenju odgojno-obrazovnog rada
4. pratiti realizaciju Razvojnog plana škole
5. pripremiti i provesti vanjsko vrednovanje NCVVO u šk. godini 2026./2027.
6. pripremiti i provesti Nacionalne ispite za učenike 8.razreda
7. prihvatiti rezultate vanjskog vrednovanja kao smjernice u poboljšanju kvalitete nastave, izvršiti samovrednovanje
8. prikazati i tumačiti rezultate ispita vanjskog vrednovanja na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika

koordinatorica:
Marija Ros Kozarić

8. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

8.1. Plan stručnog usavršavanja na županijskoj i državnoj razini za školsku godinu 2026./2027.

Stručno usavršavanje obveza je svakog djelatnika Škole, a realizirat će se individualno.

Učitelji i stručne suradnice obvezni su prisustvovati odnosno sudjelovati u radu županijskih stručnih vijeća. Prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje učitelji i stručni suradnici prisustvovat će onim skupovima koje im preporuče savjetnici, a odobri ravnatelj obzirom na financijsku situaciju.

Obveza svakog učitelja je skrbiti o redovitom stručnom usavršavanju i njegovoj primjeni u svakodnevnom radu. Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o svom usavršavanju.

Stručno usavršavanje u školi provodit će se kao sastavni dio rada **stručnih vijeća** razredne i predmetne nastave (društvena grupa predmeta, prirodna grupa predmeta, strani jezici) i kao sastavni dio rada **Učiteljskog vijeća.**

Izvan škole odvijat će se kroz **županijska stručna vijeća i** stručne skupove u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta i Agencije za odgoj i obrazovanje. **Na državnoj razini** planiraju se višednevna usavršavanja ravnatelja, stručnih suradnica i voditeljice županijskog stručnog vijeća prema planu Agencije za odgoj i obrazovanje.

Nastavlja se suradnja s Učiteljskim fakultetom iz Zagreba-odjel u Petrinji. **Škola** ostaje **vježbaonica** za studente razredne nastave i predmetne nastave po potrebi. Studenti na dvotjednu pedagošku praksu dolaze u veljači. Hospitacije te uzorna i javna predavanja odvijaju se tijekom cijele godine.

Mentori studentima razredne nastave su:

- Vlatka Pavlović-Kraljević
- Irena Sigur
- Gabrijela Kolar
- Dorotea Šmigmator

8.2. Okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata stručnog vijeća učitelja razredne nastave 2026./2027.

Mjesec	Sadržaj	Ishodi	Nositelj aktivnosti
Rujan	izbor voditelja stručnog vijeća - organizacija rada u školskoj godini 2026./2027. - planiranje i programiranje u redovnoj nastavi – međupredmetna korelacija, međurazredna suradnja - planiranje dodatne nastave i izvannastavnih aktivnosti - učešće u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti škole - informacije sa županijskih stručnih vijeća - nabava priručnika i ostalog didaktičkog materijala te nove stručne literature i nastavnih sredstava		Ravnatelj, stručna suradnica, svi članovi SV
	26.9. Europski dan jezika - rad u razrednim odjelima	- učenik upoznaje jezično bogatstvo Europe; razvija svijest o postojanju različitih jezika i kultura u Europi - učenik uočava prednosti učenja stranih jezika - učenik uočava različitosti i sličnosti među stranim jezicima i uspoređuje ih s hrvatskim jezikom - učenik razvija kreativnost i samo samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama - potičemo učenike na	učenici 3. i 4. razreda i učiteljice razredne nastave

		odgovornost prema očuvanju vlastitog jezika osr A.2.1. Razvija sliku o sebi. osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu. osr C.2.4. Razvija kulturni i nacionalni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.	

Listopad	5. – 11.10. **Dječji tjedan** Obilježiti u razrednim odjelima na Satu razredniku	- obilježiti Dječji tjedan na satima Sata razrednika, - uključiti se u aktivnosti Društva naša djeca i u rad udruga civilnog društva kao i rad Gradske knjižnice - organizirati kviz o dječjim pravima - pisati tematske dječje poruke za usmjeravanje javnosti na dječje potrebe i prava - postaviti razredni Sandučić o kršenju dječjih prava osr A.1.1. Razvija sliku o sebi. goo A.1.1. Ponaša se u skladu s dječjim pravima u svakodnevnom životu goo A.1.2. Aktivno zastupa dječja prava	
	Dani kruha – Dani zahvalnosti za plodove zemlje **Dan jabuka** - izložba radova po učionicama - razredna obilježavanja	- prepoznati važnost pekarskih proizvoda u svakodnevnom životu - istaknuti problem gladi u svijetu - istaknuti važnost zdrave prehrane goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. goo C.1.2. Promiče solidarnost u razredu. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. A.2.2. Razlikuje pravilnu od	učenici i učiteljice RN 2. – 4. razredi

		nepravilne prehrane i razumije važnost pravilne prehrane za zdravlje.	
	4.10. Svjetski dan zaštite životinja - razredna obilježavanja	- razvijati interes za životinje - razvijati odgovornost prema kućnim ljubimcima - podizati svijesti o potrebi odgovornog ponašanja, zaštite i dobrobiti životinja odr C.2.1. Solidaran je i empatičan u odnosu prema ljudima i drugim živim bićima	svi
	28.10. Svjetski dan animiranog filma - projekcija filmova u učionicama	- učenik prepoznaje obrazovni digitalni medij - učenik prepoznaje obilježja animiranog filma - učenik prepoznaje vrstu animiranog filma - učenik gleda, sluša i doživljava animirani film - učenik zamjećuje sličnosti i razlike između književnog djela i animiranog filma nastalog prema književnom djelu - učenik izražava svoje mišljenje o filmu i doživljaj filma - učenik opisuje značenje animiranog filma i povezuje ga sa svakodnevnim životom - učenik promišlja o filmskoj priči, glumi, vizualnom doživljaju, filmskoj glazbi - učenik opisuje na koji način i u kojoj mjeri film utječe na oblikovanje njegovih stavova i vrijednosti OŠ HJ C.4.2. Učenik razlikuje elektroničke medije primjerene	Svi Učenici i učiteljice RN

	31.10. Svjetski dan štednje - razredna obilježavanja	dobi i interesima učenika. osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.1. Obrazlaže i uvažava potrebe i osjećaje drugih. uku A.3.4. Kritičko mišljenje. Učenik kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja. - razvijati gospodarsku kompetenciju građanskog odgoja - prepoznati važnost štednje - učiti pravilno raspolagati novcem PID OŠ C.1.2. Učenik uspoređuje ulogu i utjecaj prava, pravila i dužnosti na pojedinca i zajednicu te preuzima odgovornost za svoje postupke	1.razredi
Studeni	**Natjecanje u čitanju naglas** **Mjesec hrvatske knjige** Stručno predavanje	- poticati izražajno lijepo čitanje - sudjelovati na natjecanjima - učenik osvještava važnost čitanja kao najsloženije jezične djelatnosti - učenik razvija vještinu čitanja, slušanja i zapažanja - osvijestiti važnost čitanja kao najsloženije jezične djelatnosti - osvijestiti problematiku u nastavi Hrvatskog jezika u svjetlu obrazovnih	učenici i učiteljice 3. i 4. razreda Andreja Brkljačić Škrljac, mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i mag. bibliotekarstva (Prva osnovna škola Petrinja)

	18.11. Dan sjećanja na žrtve Vukovara - paljenje svijeća u školskom dvorištu	očekivanja i učenike izvedbe - poticati i razvijati vještine kritičkog promišljanja - primijeniti suradničko učenje - prepoznati stradanja Vukovara i Vukovaraca - razviti pijetet prema žrtvama - osuditi agresiju goo C.1.1. Sudjeluje u zajedničkom radu u razredu. goo C.2.4. Promiče razvoj školske kulture i demokratizaciju škole.	svi
Prosinac	**8.12. Školski medni dan** - radionice o važnosti i značaju pčelarstva **10.12. Dan ljudskih prava i Tjedan solidarnosti Crvenog križa** **Prosinačke svečanosti** - darivanje učenika, - radionice božićnih ukrasa	- educirati i podizati svijesti djece o važnosti meda kao sastavnog dijela prehrane kao i pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i bioraznolikost – promidžba meda proizvedenog na hrvatskim pčelinjacima koji se pakira u Nacionalnu staklenku odr C.1.2. Identificira primjere dobroga odnosa prema drugim ljudima. - obilježiti blagdane - njegovati tradiciju	1. razredi svi

		- prepoznati važnost blagdana za obitelj - izraziti božićni duh kroz pjesmu i ples - razvijati humanost empatiju - razvijati kreativnost - prepoznati važnost blagdana za obitelj - njegovati tradiciju	vjeroučiteljica, mali zbor i učiteljica Marija Alapić, svi
Siječanj	**Školska natjecanja** - LiDraNo - natjecanje iz matematike	- pokazati znanja i vještine u različitim područjima i u odnosu prema drugima	INA, DOD
Veljača	**17.02. Fašnik** – ples pod maskama **12.02. Dan škole** - radionice i projektne aktivnosti u razredu - koncert **26.2. Svjetski dan čitanja bajki** - učitelji čitaju učenicima - bajke Ivane BrlićMažuranić i drugih autora	- izraditi maske - istaknuti važnost druženja s vršnjacima - razvijati vještine prezentacije i javnog nastupa učenika, kulturnog ponašanja, dramsko recitatorske, jezične, glazbene i plesne vještine uku A.1.3. Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. uku C.1.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje te kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju. - promicanje i poticanje čitanja naglas - unaprjeđivanje čitalačkih sposobnosti i vještina - promocija hrvatske dječje književnosti, jezika, povijesti i kulture	svi Svi, mali i veliki zbor i učiteljica Marija Alapić svi

		- bogaćenje vokabulara i razvoj kritičkog mišljenja učenika - učenik razvija svijest o važnosti čitanja - učenik razvija vještinu slušanja - učenik čita ulomak najdraže knjige - učenik imenuje obilježja bajke OŠ HJ B.1.2. Učenik sluša/čita književni tekst, izražava o čemu tekst govori i prepoznaje književne tekstove prema obliku u skladu s jezičnim razvojem i dobi. OŠ HJ B.4.2. Učenik čita književni tekst i objašnjava obilježja književnoga teksta. osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. uku A.3.2.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Aktivno sluša	
	27.2. Dan ružičastih majica - obilježavanje dana borbe protiv vršnjačkog nasilja nošenjem ružičaste majice	- razbiti stereotipe i predrasude - osuditi nasilje bilo kojeg oblika - razvijati empatiju prema drugačijima goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava	socijalna pedagoginja, razrednici
Ožujak	**18.03. uz Svjetski dan zaštite šuma**	- učenici pišu tematske poruke i slikaju svoj doživljaj šume odr B.2.2. Prepoznaje primjere održivog razvoja i njihovo djelovanje na lokalnu zajednicu odr C.2.3.	svi

		Prepoznaje važnost očuvanja okoliša za opću dobrobit ikt C.2.2. Djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje informacija u digitalnom okružju	
	20.3. uz Svjetski dan Downovog sindroma - nošenje rasparenih čarapa	- razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s Down sindromom - istaknuti važnost međusobnog podržavanja i tolerancije - razvijati vrijednosti međusobnog poštivanja, strpljivosti razvijati humanost goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. goo C.2.4. Promiče razvoj školske kulture i demokratizaciju škole.	socijalna pedagoginja, razrednici
	Uskrs i običaji	- upoznati i usporediti običaje u obiteljima, raznim dijelovima Hrvatske i drugim zemljama - prepoznati važnost blagdana za obitelj - upoznati vjersku utemeljenost blagdana	svi učitelji i učenici razredne nastave vjeroučiteljica

Travanj	**22.04. Dan planeta Zemlje** - radionice - dječji crteži - pisanje tematskih poruka	odr A.2.2. Učenik uočava da u prirodi postoji međudjelovanje i međuovisnost. odr A.2.1. Razlikuje pozitivne i negativne utjecaje čovjeka na prirodu i okoliš. odr B.2.1. Objašnjava da djelovanje čovjeka ima posljedice i rezultate. odr B.2.2. Prepoznaje primjere održivog razvoja i njihovo djelovanje na lokalnu zajednicu osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu.	svi
Svibanj	**Sportske igre mladih** **Majčin dan -** razredna obilježavanja **15.5. Međunarodni dan obitelji** - radionica izrade obiteljskog stabla	- razviti svijest o važnosti pravilnog i pristojnog ponašanja na sportskim natjecanjima goo C.2.3. Promiče kvalitetu života u školi i demokratizaciju - istaknuti važnost obitelji - pronaći i opisati svoju ulogu unutar obitelji - doživljavati i iskazivati emocije osr. A.1.1/A.2.1. Razvija sliku o sebi. osr. A.1.2./A.2.2.	2. – 4. Razredi svi

		Upravlja emocijama i ponašanjem.	
	Kros grada Petrinje	- sudjelovati na sportskim natjecanjima - njegovati sportski duh i primjereno sportsko ponašanje - naučiti važnost redovite tjelesne aktivnosti zdr A.2.2.B primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima, afinitetima i zdravstvenom stanju.	učitelj tjelesne kulture Lahorko Gulam, učenici
	Škola u prirodi	- učiti otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti - upoznavati i razumijevati prirodne i kulturne okoline te ljude koji u njoj žive - poticati na radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja - stvarati kvalitetne odnose unutar odgojno-obrazovne skupine	4. razredi
Lipanj	**Završne razredne svečanosti**	- obilježiti završetak nastavne godine	svi
Tijekom godine			

Voditeljica stručnog aktiva:
Marinela Žugčić

8.3. Okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata stručnog vijeća učitelja stranih jezika 2026./2027.

Mjesec	Sadržaj	Ishodi	Nositelj aktivnosti
Rujan	- kurikularno planiranje za školsku godinu 2026./2027. - planiranje projekata i aktivnosti - organizacija rada u šk. god. 2026./2027. - nabava udžbenika, priručnika i ostalih nastavnih materijala - donošenje Plana rada stručnog vijeća - planiranje i programiranje u redovnoj nastavi/ međupredmetna korelacija/ međupredmetne teme /DOP, DOD, INA - 26.09. Europski dan jezika	- učenici vrednuju i procjenjuju važnost učenja stranog jezika Goo. A.3.3. Osr. A.3.4. - učenici upoznaju jezičnu i kulturnu raznolikost Europe - osvješćuju važnost učenja stranih jezika - upoznaju inicijativu Vijeća Europe iz 2001. Osr.A.3.4.	Voditelj stručnog vijeća Učitelji engleskog i njemačkog jezika Učenici 4.-8. razreda
Listopad	- sudjelovanje u radu ŽSV - rad na osobnom stručnom usavršavanju - stručno-metodička tema: primjena digitalnih alata u nastavi - Mjesec hrvatske knjige „Slova stvaraju riječ, a riječ priču“ - 16 10. Dani kruha/Svjetski dan hrane	- učenici otkrivaju vrijednost pripovijedanja; čitaju priče na stranim jezicima - učenik nabraja pekarske proizvode, upoznaje se sa zanimanjem pekar, ratar Pod A.1.3. Pod A.2.1.	Učitelji engleskog i njemačkog jezika Učenici razredne nastave. Učitelji engleskog i njemačkog jezika. Svi razredi

	- 16.10. Dan rječnika	- imenuje hranu i prehrambene namirnice, razlikuje zdravu i nezdravu hranu, opisuje važnost raznolike prehrane Zdr. A.2.2.A - učenici upoznaju vrste rječnika	Učenici 5. do 8. razreda
Studeni	- sudjelovanje u radu ŽSV - rad na osobnom stručnom usavršavanju - stručno-metodička tema: priprema za provođenje nacionalnih ispita - 9.11. Svjetski dan izumitelja	- učenici istražuju tko su bili najpoznatiji izumitelji u zemljama njemačkog i engleskog govornog područja Osr A.2.1.A.3.1. A.4.1. B.3.1. C.2.2.	Učitelji engleskog i njemačkog jezika Svi razredi
Prosinac	- dogovor o načinu obilježavanja blagdana Božića - 11.12. Međunarodni dan planina	- učenici uspoređuju običaje u Hrvatskoj i zemljama engleskog i njemačkog govornog područja - učenici izrađuju plakate i prezentacije o Alpama Goo A.3.3. Ikt A.3.3. Ikt B.3.3. Ikt A.3.2. Ikt D.3.1.	Učitelji engleskog i njemačkog jezika Svi razredi Učenici 8. razreda
Siječanj	- priprema školskog natjecanja - provedba školskog natjecanja - osvrt na rad INA i DOD - priprema za županijsko natjecanje - 24.1. Međunarodni dan obrazovanja	- učenici primjenjuju znanje stečeno na dodatnoj nastavi stranih jezika Osr A.3.1. Osr A.3.2. - učenici uočavaju sličnosti i razlike obrazovnih sustava	Učitelji engleskog i njemačkog jezika Učenici 8. razreda Učenici 4.-8. razreda
Veljača	- razmjena iskustava - izvješća sa ŽSV	- učenici promišljaju o različitim	Učitelji engleskog i njemačkog jezika

	- analiza provedenih aktivnosti i projekata - suradnja učitelja jezika (planiranje zajedničkih nastavnih sati)	strategijama učenja stranih jezika Osr.A.3.3.	
Ožujak	- provedba nacionalnih ispita - izvješća sa županijskih natjecanja - razmjena iskustava - izvješća sa ŽSV - analiza provedenih aktivnosti i projekata - stručni posjeti: British Council, Goethe Institut - 14.3. Međunarodni dan rijeka	- učenici se upoznaju s radom krovnih institucija za promicanje učenja engleskog i njemačkog jezika u Republici Hrvatskoj Osr.A.3.3. Osr A. 3.4.	Učitelji engleskog i njemačkog jezika Učenici od 5. -8. razreda
Travanj	- Uskrs i običaji - 23. 4.Dan engleskog jezika - 2.4. Međunarodni dan dječje knjige	- učenici uspoređuju običaje u Hrvatskoj i zemljama engleskog i njemačkog govornog područja Goo A.3.3. Ikt A.3.3. Ikt B.3.3. Ikt A.3.2. Ikt D.3.1. - učenici upoznaju najvažnija djela dječje književnosti na engleskom i njemačkom jeziku	Učitelji engleskog i njemačkog jezika Svi razredi Svi razredi Učenici 4.-8. razreda
Svibanj	- Dan Europe i Međunarodni dan plesa - školski izlet:	- krasnosloviti pjesme engleskog i njemačkog govornog područja - učenici plešu tradicionalne plesove zemalja njemačkog, engleskog i francuskog govornog područja - učenici sudjeluju u zabavnim i edukativnim	Učitelji engleskog i njemačkog jezika Učenici 5. do 8. razreda

	Salzburg i austrijska jezera	sadržajima na njemačkom jeziku - upoznaju kulturna i geografska obilježja Austrije osr.B.3.2. osr.C.3.4.	
Lipanj	- izvješća sa ŽSV - analiza rada i provedenih projekata		Učitelji engleskog i njemačkog jezika
Tijekom godine	- obilježavanje obljetnica poznatih ličnosti i djela iz zemalja njemačkoga i engleskog govornog područja - projekt: Trojezični slikovni geografski rječnik	- učenici izrađuju plakate i prezentacije o poznatim umjetnicima i njihovim djelima Goo A.3.3. Ikt A.3.3. Ikt B.3.3. Ikt A.3.2	Učitelji engleskog i njemačkog jezika Učenici 5. do 8. razreda

Voditeljica aktiva:
Jelena Radoš

8.4. Okvirni plan izvođenja aktivnosti, programa ili projekata stručnog vijeća učitelja učitelja društvene grupe predmeta za šk. god. 2026./2027.

Mjesec	Sadržaj	Ishodi	Nositelj aktivnosti
Rujan	- organizacija rada u školskoj godini 2026./2027. - planiranje i programiranje u redovnoj nastavi – međupredmetna korelacija (međupredmetne teme) – integracija u GPIP - planiranje dodatne nastave i iznannastavnih aktivnosti - suradnja (zaduženja) - GIK 5.r., 6.r., 7.r. i 8.r. - izbor voditelja stručnog vijeća i plan rada u ovoj školskoj godini - učešće u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti škole - informacije sa županijskih stručnih vijeća - nabava priručnika i ostalog didaktičkog materijala te nove stručne literature i nastavnih sredstava		ravnatelj, soc. pedagoginja, knjižničarka svi članovi društvene grupe predmeta
	Dani sjećanja (24.9.2026.)	- razviti stav o važnosti Domovinskog rata - prepoznati stradanja Petrinjaca - razviti pijetet prema žrtvama - učenici će pisati eseje, slušati tematsko predavanje goo B.3.1. Promiče pravila demokratske zajednice. osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti. pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet.	razrednici petih razreda, Marica Jozić
	Europski dan jezika: radionica za četvrte i pete razrede (kraj rujna)	- učenik upoznaje jezično bogatstvo Europe; razvija svijest o postojanju različitih jezika i kultura u Europi	učenici četvrtih i petih razreda knjižničarka

		- učenik uočava važnost višejezičnosti i međukulturnog razumijevanja - učenik uočava prednosti učenja stranih jezika - učenik uočava različitosti i sličnosti među stranim jezicima i uspoređuje ih s hrvatskim jezikom - učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama - učenik razvija kreativnost - učenik razvija vještine kritičkog promišljanja i suradnje - poticanje učenika na odgovornost prema očuvanju vlastitog jezika osr A.2.1. Razvija sliku o sebi. osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu. osr C.2.4. Razvija kulturni i nacionalni identitet zajedništvom i pripadnošću skupini.	
Listopad	**Projekt: WSW** **Svjetski tjedan svemira** **(4.10. – 10.10. 2026.)** - tema: Razvoj svemirskih raketa - suradnja s Kulturno-povijesnim centrom SMŽ	- upoznati tajne svemira i proširiti znanja o njemu - svoje radove prikazati javno na stranicama škole uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. pod A.3.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja	Marija Ros Kozarić, učiteljica geografije, koordinator Anja Serdar, Jelena Radoš, Agata Milčić, Nikola Tusić učenici dodatne nastave geografije, astronomije i fizike te likovna grupa svi zainteresirani učenici

		karijere i profesionalnog usmjeravanja karijere, (profesionalno usmjeravanje).	
	Dječji tjedan (5.10. – 11.10.2026.) - na satima razrednika pročitati dječja prava i razgovarati o važnostima dječjih prava, pogledati prigodne videozapise i/ili kratke filmove	- učenici imenuju organizaciju za zaštitu prava djece - učenici uočavaju važnost jednakosti među ljudima - usmjeriti pozornost prema ostvarivanju prava, potreba i aktivnosti s djecom i za djecu - organizirati igre, priredbe i stvaralačke aktivnosti djece i za djecu - poticati aktivnu participaciju djece u aktivnostima lokalne zajednice i šire goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. goo B.3.1. Promiče pravila demokratske zajednice. osr C.2.2 Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. goo A.3.2.Uočava važnost Ustava Republike Hrvatske i drugih temeljnih dokumenata u zaštiti ljudskih prava.	svi razrednici svi učenici
	Svjetski dan mentalnog zdravlja (10.10.2026.) - izrada plakata i postera - na satovima razrednika razgovarati o važnosti mentalnog zdravlja **- lov na blago: „Skriveno blago uma„** (aktivnost za učenike 4.,5. i 6. razreda)	- osvijestiti važnost dobrog mentalnog zdravlja te naučiti brinuti o njemu - definirati mentalno zdravlje - upravljati svojim emocijama - osnažiti se u prepoznavanju svojih i tuđih potreba - razviti kreativnost - razviti vještine kritičkog promišljanja i suradnje osr A.2.1. Razvija sliku o sebi. osr A.2.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. zdr B.2.2.A Prihvaća važnost vršnjačkih odnosa za mentalno i socijalno zdravlje.	svi razrednici učenici PN soc. pedagoginja, knjižničarka

	Međunarodni dan borbe protiv prirodnih katastrofa (13.10.2026.)	zdr B.2.3.A Usvaja zdrave stilove života kao preduvjet za razvoj mentalnoga i socijalnoga zdravlja. B.3.2.B Prepoznaje stres kao važan čimbenik u narušavanju mentalnoga zdravlja. - proučiti karte svijeta ili Hrvatske i pronaći područja koja su najviše izložena potresima, poplavama i klizištima. - istražiti nedavne prirodne nepogode u Hrvatskoj raspraviti zašto su neke zajednice prošle s manjom, a druge s ogromnom štetom. - izraditi plakate s kartom požarišta u Hrvatskoj i navesti načine zaštite od požara i prevencije. Ishodi: Učenik prepoznaje ulogu i važnost žurnih službi (civilna zaštita, vatrogasci, HGSS, Crveni križ) u spašavanju života i imovine. Učenik razvija empatiju i predlaže načine solidarnosti te pomoći vršnjacima koji su pogođeni prirodnim katastrofama. Učenik prepoznaje koncept "otpornosti zajednice" i objašnjava važnost prevencije i pripremljenosti u smanjenju šteta od katastrofa. Učenik izrađuje jednostavan plan prepoznavanja rizika u svojoj školi ili kućanstvu te predlaže mjere za njihovo smanjenje.	Marija Ros Kozarić učenici petih razreda
	Svjetski tjedan medijske i informacijske pismenosti (24.10. – 31.10.) **tema: „Svi igramo ulogu – medijska i informacijska pismenost za ljude“**	- razviti sposobnost kritičkog promišljanja i analize medijskih sadržaja te prepoznavanja točnih i pouzdanih informacija - osvijestiti važnost digitalnog otiska i očuvanja privatnosti - poticati empatiju u digitalnom prostoru kao ključni mehanizam za prevenciju online nasilja i govora mržnje	knjižničarka, soc. ped., učenici 7. i 8. razreda

	28.10. Svjetski dan animiranog filma	- učenik primjenjuje pravila sigurnog i odgovornog ponašanja na internetu štiteći vlastitu privatnost ikt A.3.3. Učenik aktivno sudjeluje u oblikovanju vlastitoga sigurnog digitalnog okružja. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima (fizički i u virtualnom svijetu). ikt C.3.3. Učenik samostalno ili uz manju pomoć učitelja procjenjuje i odabire potrebne među pronađenim informacijama (učenik odabire korisne, valjane i pouzdane informacije).	knjižničarka, učiteljica RN V. Pavlović-Kraljević, INA Kreativni knjižničari, INA Filmska avantura, ostali zainteresirani učitelji i učenici
	Izvanučionička nastava Krapina: Muzej krapinskog pračovjeka i zabavni park Amazinga (28.10.2026.) (5. razred)	- učenik gleda animirani film primjeren dobi - učenik prepoznaje obrazovni digitalni medij - učenik prepoznaje obilježja animiranog filma - učenik gleda, sluša i doživljava animirani film - učenik izražava svoje mišljenje o filmu i doživljaj filma - učenik opisuje značenje animiranog filma i povezuje ga sa svakodnevnim životom - učenik promišlja o filmskoj priči, glumi, vizualnom doživljaju, filmskoj glazbi - učenik opisuje na koji način i u kojoj mjeri film utječe na oblikovanje njegovih stavova i vrijednosti OŠ HJ C.4.2. Učenik razlikuje elektroničke medije primjerene dobi i interesima učenika. osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.1. Obrazlaže i uvažava potrebe i osjećaje drugih. uku A.3.4. Kritičko mišljenje. Učenik kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja.	Marija Ros Kozarić Marica Jozić

		- proširiti znanja iz različitih predmeta i povezati ih sa svakodnevnim životom - unaprijediti toleranciju i suradnju - razmijeniti iskustva i znanja - unaprijediti motorička znanja - produbiti znanja iz povijesti zavičaja, domovine i svijeta uopće - produbiti znanja iz različitih nastavnih predmeta - razviti ljubav prema zavičaju i domovini - razviti kreativnost i istraživački duh - povezati stečena znanja iz različitih nastavnih predmeta s novostečenim znanjima - razviti interes za istraživanjem - razviti različite oblike zabave uku C.2.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije	učenici petih razreda
Studeni	**Mjesec hrvatske knjige (15.10.2026. – 15.11.2026.) tema: Od priča do otkrića**	- učenik osvještava važnost čitanja kao najsloženije jezične djelatnosti - učenik razvija vještinu čitanja, slušanja i zapažanja - učenik razvija logičko mišljenje - učenik argumentira i primjenjuje vlastita zapažanja o književnom tekstu povezujući ih sa stečenim znanjem i iskustvom - učenik primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva - učenik razvija kreativnost - učenik razvija vještine kritičkog promišljanja i suradnje - učenik prevodi književni tekst s hrvatskog jezika na strani jezik i/ili obrnuto - učenik osvještava važnost prevođenja - učenik razvija istraživački duh i interes za prirodne znanosti uku A.1.1. Učenik uz pomoć učitelja traži nove informacije iz različitih	učitelji hrvatskog jezika, učitelji stranih jezika, knjižničarka, INA Kreativni knjižničari

		izvora i uspješno ih primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.1.3 Učenik spontano i kreativno oblikuje i izražava svoje misli i osjećaje pri učenju i rješavanju problema. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu.	svi razrednici
	Međunarodni dan tolerancije (16.11.2026.)	- pogledati kratki film o toleranciji - razvijati toleranciju prema drugačijima od sebe - poštovati različitosti - razvijati empatiju i poštovanje goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. osr C2.2. Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.	
	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje (18.11.2026.) - tematsko predavanje: Marica Jozić „Pad Vukovara“ - paljenje svijeća - stradavanja djece u ratu – na satima razrednika	- razviti stav o važnosti Vukovara i Škabrnje kroz povijest, a posebno u Domovinskom ratu - prepoznati stradanja Vukovara i Vukovaraca - razviti pijetet prema žrtvama - osuditi agresiju - napisati pjesmu/priču o Vukovaru - izraditi plakate goo B.3.1.Promiče pravila demokratske zajednice. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. goo A.2.1. Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu.	Marica Jozić svi učenici svi razrednici svi razrednici

	Međunarodni dan dječjih prava (20.11.2026.) **Mjesec borbe protiv ovisnosti (15.11. – 15.12.2026.) aktivnosti za učenike 6. – 8. razreda (Zdrav za 5, MAH 1, PIA 2)**	- razvijati toleranciju prema drugačijima od sebe - poštovati različitosti - razvijati empatiju i poštovanje goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. osr C2.2. Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba. odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu. - osvijestiti kod učenika da je svaka ovisnost štetna i da je svatko od njih odgovoran za svoje zdravlje - produbljivanje znanja o štetnosti svih oblika ovisnosti (pušenje, alkohol, droge, kockanje, klađenje, ovisnost o internetu i dr.) - jačanje samopouzdanja i životnih vještina u rješavanju svakodnevnih problema	svi učenici soc. pedagoginja učenici PN Policijska postaja Petrinja
Prosinac	**Prosinačke svečanosti** - adventski kalendar božićnih priča i dobrih djela, izrada božićnih ukrasa - program za Svetog Nikolu - božićni program	- učenik prepoznaje važnost blagdana za obitelj - učenik izražava božićni duh kroz pjesmu, ples i recitacije - učenik primjenjuje suradničko učenje/timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva osr A.3.3. Razvija osobne potencijale.	učiteljice RN učitelji Vjeronauka, Hrv. jezika i Gl. kulture učenici koji pohađaju INA zbor, dramske i plesna skupina

	Izvanučionička nastava: Vukovar **10. - 11.12.2026.** (8. razred)	- proširiti znanja iz povijesti domovine - izraziti ljubav prema zavičaju i domovini - povezati stečena znanja o svjetskoj povijesti s događajima u domovini - uočiti važnost Domovinskog rata - prepoznati geografske posebnosti Vukovarsko-srijemske županije - usvojiti pojam demokracija - opisati obilježja svoga kulturnog i nacionalnog identiteta - objasniti temeljne vrednote Ustava RH - analizirati političke odluke tijekom Domovinskog rata goo A.2.1. Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu. goo A.3.3. Promiče ljudska prava. osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4.Razvija nacionalni i kulturni identitet. odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.	učenici osmih razreda i njihovi razrednici
Siječanj	- sudjelovanje u radu Županijskih stručnih vijeća (*tijekom godine) - školska i gradska natjecanja, susreti i smotre - sudjelovanje na smotri LiDraNo - sudjelovanje na ostalim natječajima i natjecanjima tijekom godine prema interesima učenika		svi članovi vijeća
	Dan sjećanja na holokaust (27.1.2027.) - na satu Hrvatskog jezika pogledati film Kradljivica knjiga/ Dječak u prugastoj pidžami - razgovor/rasprava o holokaustu na satima povijesti	- osuditi genocid, razvijati toleranciju - prepoznati problem Židova u svijetu - učenik uočava posljedice Holokausta na sveukupno čovječanstvo - učenik primjenjuje znanja o filmskim izražajnim sredstvima pri gledanju igranog filma goo A.3.3. Promiče ljudska prava.	Marica Jozić učitelji hrvatskog jezika učenici 8. razreda

		goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.	
Veljača	**Svjetski dan čitanja naglas; Svjetski dan čitanja/pričanja bajki**	- promicanje i poticanje čitanja naglas - unaprjeđivanje čitalačkih sposobnosti i vještina - bogaćenje vokabulara i razvoj kritičkog mišljenja učenika - učenik razvija svijest o važnosti čitanja - učenik razvija vještinu slušanja - učenik čita ulomak najdraže knjige - učenik imenuje obilježja bajke OŠ HJ B.3.1. Učenik povezuje sadržaj i temu književnoga teksta s vlastitim iskustvom. OŠ HJ B.4.2. Učenik čita književni tekst i objašnjava obilježja književnoga teksta. OŠ HJ B.5.1. Učenik obrazlaže doživljaj književnoga teksta, objašnjava uočene ideje povezujući tekst sa svijetom oko sebe. OŠ HJ B.5.3. Učenik obrazlaže vlastiti izbor književnoga teksta. osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije.	knjižničarka, učiteljica RN Marinela Žugčić, učitelji stranih jezika, INA Kreativni knjižničari, INA Bajkovita radionica
	Dan ružičastih majica (24.2.2027.)	- istaknuti problem vršnjačkog nasilja - pronaći mirne načine rješavanja sukoba - osuditi svako nasilje - prevencija nasilja osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.	svi razrednici svi učitelji
	Međunarodni dan materinskog jezika (21.2.2027.) Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva (22.2.2027.) - radionice na nastavi hrvatskog jezika	- motivirati učenike za učenje glagoljice - razviti ljubav prema materinskom jeziku - uočiti raznolikost materinskog jezika (narječja) i pisma (ćirilica, glagoljica, latinica) tijekom povijesti	učitelji HJ učenici 5.-8. razreda

		- utvrditi i ponoviti znanje o povijesti hrvatskog jezika - razvijati kreativnost učenika i stvarati pozitivno ozračje - učenik uočava i objašnjava važnost Bašćanske ploče za hrvatsku kulturu i povijest - primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva osr C.3.4.Razvija nacionalni i kulturni identitet. uku A.1.3. Učenik samostalno oblikuje svoje ideje i kreativno pristupa rješavanju problema.	
	Izvanučionička nastava: Krško, Ljubljana (8. razred)	- upoznati učenike s električnom energijom u svakodnevnom životu - pokazati načine proizvodnje i distribucije električne energije - prepoznati pozitivne i negativne strane proizvodnje električne energije - proučiti primjene električne energije u svakodnevnom životu uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.	Danijel Pranić, koordinator učenici osmih razreda razrednici osmih razreda

	Izvanučionička nastava Zagreb: Muzej zaboravljenih priča i Muzej čokolade (6.razred)	uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. ikt A.3.1. Učenik samostalno odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. FIZ OŠ B.8.1. Povezuje razdvajanja električnog naboja s električnom strujom i naponom. FIZ OŠ D.8.2. Analizira učinke električne struje i magnetizam. FIZ OŠ D.8.3. - Analizira električnu struju i napon te primjenjuje koncepte rada i snage - proširiti svoje spoznaje i vizualizirati naučene sadržaje - razviti interes za bajke i legende - razviti različite oblike zabave - potaknuti učenike na istraživanje - usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim i javnim ustanovama osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale.	Damir Gerić Martina Pavičić učenici šestih razreda
	Obilježavanje Dana škole - nastup zborova i sviračke sekcije, izlaganje radova keramičarskih radionica i likovnih radova te zadruge itd.; lokacija: školska dvorana	- razvijati kreativnost, glazbeno i likovno stvaralaštvo te interes učenika za umjetnost i kulturna događanja - poticati suradnju, odgovornost i aktivno sudjelovanje učenika u školskim priredbama i izložbama - razvijati osjećaj pripadnosti školi, poštovanje prema vlastitom i tuđem radu te kulturu javnog nastupanja GK B.7.1. / GK B.8.1. – sudjeluje u zajedničkim glazbenim aktivnostima i javnom glazbenom nastupu. LK B.7.1. / LK B.8.1. – izražava se likovnim i vizualnim sredstvima te predstavlja vlastite i skupne radove. osr B.3.2. – razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima.	Marija Alapić voditeljice radionica i zadruge Anja Serdar učenici RN i PN

		uku A.3.3. – samostalno oblikuje i prikazuje rezultate učenja.	
Ožujak	**Dani hrvatskoga jezika 11.3. – 17.3.2027.** **-** radionice na nastavi Hrvatskoga jezika	- razviti ljubav prema hrvatskome jeziku - učiti koristiti se referentnom zbirkom - učenik uočava važnost njegovanja i čuvanja hrvatskog jezika - učenik se uči služiti hrvatskim jezičnim savjetnicima u tiskanome i digitalnome obliku ikt A.5.2. Učenik se samostalno služi društvenim mrežama i računalnim oblacima za potrebe učenja i osobnoga razvoja. uku D.3.2.2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.	učitelji Hrvatskoga jezika učenici
	Svjetski dan osoba s Down sindromom 21.3.2026.	- razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s Down sindromom - istaknuti važnost međusobnog podržavanja i tolerancije - osuditi stereotipe - izraditi plakate goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici . osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. zdr B.2.2.C Uspoređuje i podržava različitosti.	socijalna pedagoginja svi razrednici
	Svjetski dan kazališta 27.3.2027. - izabrati i pogledati kazališnu predstavu prema dostupnim ponudama kazališnih	- učenik izražava svoj doživljaj predstave - učenik razvija ljubav prema kulturi i glumištu	zainteresirani učitelji

	predstava za ovu školsku godinu	- učenik usvaja pravila i norme ponašanja u kazalištu osr C2.2.Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. uku A.3.4. Učenik kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja. uku C.3.1.Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život	učenici RN i PN knjižničarka
	Nacionalni ispiti za učenike 8. razreda - tijekom ožujka/travnja - učenici će pisati nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika, prvoga stranog jezika, Matematike, Biologije, Fizike, Povijesti, Geografije i Kemije		učenici osmih razreda, koordinatorica škole, dežurni učitelji
	Izvanučionička nastava: Posjet Arheološkom muzeju te Wandia VR areni u Zagrebu (peti razredi)	- prepoznati Arheološki muzej u Zagrebu kao ustanovu koja čuva i predstavlja arheološku i kulturnu baštinu - opisati odabrane arheološke predmete i objasniti što oni otkrivaju o životu ljudi u prošlosti - razlikovati pojedina povijesna razdoblja na temelju arheoloških nalaza - objasniti važnost arheologije u proučavanju prošlosti - povezati arheološke izvore s načinom života ljudi u različitim povijesnim razdobljima - uočiti promjene u životu ljudi kroz prostor i vrijeme - istražiti prošlost koristeći muzejske predmete i suvremene tehnologije - doživjeti prošlost kroz virtualnu stvarnost i povezati virtualni prikaz sa povijesnim sadržajima - usporediti tradicionalni muzejski postav i mogućnosti učenja pomoću virtualne stvarnosti - razvijati sposobnost opažanja, zaključivanja i povezivanja povijesnih sadržaja	učenici i razrednici petih razreda

		- primjereno se ponašati u muzeju i drugim kulturnim ustanovama te poštivati kulturnu baštinu	
Travanj	**Projekt: Noć geografije i STEM-a**	-kod učenika i posjetitelja razviti ljubav za geografiju -prikazati zanimljivosti geografije kao znanosti -predstaviti geografiju na zanimljiv i poučan način -uključiti STEM (fizika i kemija) u svakodnevni život učenika te povezati prirodne znanosti u zanimljivu cjelinu uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima.	Marija Ros Kozarić- koordinator Danijel Pranić Dunja Groza učenici dodatne nastave geografije, biologije, kemije i fizike 5. – 8. razreda
	Svjetski dan knjige i autorskih prava; Dan hrvatske knjige; Noć knjige (22.4. – 23.4.2027.) - književna čajanka - radionice u knjižnici	- unaprjeđivanje čitalačkih sposobnosti i vještina - bogaćenje vokabulara i razvoj kritičkog mišljenja učenika	INA Kretivni knjižničari knjižničarka zainteresirani učitelji i učenici

		- učenik razvija svijest o važnosti čitanja - učenik kritički promišlja i argumentirano iznosi svoje mišljenje - učenik izražava svoj doživljaj teksta i objašnjava stav o književnome tekstu - učenik povezuje književno djelo s vlastitim iskustvom - poticati učenike na čitanje iz užitka OŠ HJ B.5.1. Učenik obrazlaže doživljaj književnoga teksta, objašnjava uočene ideje povezujući tekst sa svijetom oko sebe. OŠ HJ B.5.3. Učenik obrazlaže vlastiti izbor književnoga teksta. osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. uku A.3.2.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Aktivno sluša.	
	Svjetski dan obnovljivih izvora energije – vjetroenergija	-upoznati učenike i posjetitelje s izvorima energije -prikazati presjek korištenja pojedinih izvora energije kroz povijest čovječanstva -prepoznati važnost očuvanja energije i racionalnog korištenja -prepoznati važnost recikliranja i ponovnog korištenja materijala kao izvora energije -prepoznati izvore energije budućnosti -utvrditi štetnost pojedinih izvora energije za okoliš ku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.	Danijel Pranić – koordinator Marija Ros Kozarić Ivana Radečić Dabić Dunja Groza učenici dodatne nastave geografije 5. – 7. razred učenici dodatne nastave fizike i biologije

	Svjetski dan umjetnosti (15.4.2027.) - analiza uspješnosti na natjecanjima - dvije stručne teme	osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema - učenik se kreativno izražava (pisanjem, pjevanjem, slikanjem, fotografiranjem…) - učenik uočava važnost umjetnosti u svakodnevnom životu i njezinu ulogu u očuvanju kulturne baštine - učenik primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva - učenik razvija kreativnost - učenik razvija vještine kritičkog promišljanja i suradnje osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu. uku A.2.3. Kreativno mišljenje. Učenik se koristi kreativnošću za oblikovanje svojih ideja i pristupa rješavanju problema.	knjižničarka, učiteljica M. Alapić, učiteljica likovne kulture, učenici zainteresiranih INA skupina, ostali zainteresirani učitelji svi članovi vijeća
Svibanj	**Projekt: Dan Europe – europski tjedan** tema: korijeni Europe – priroda, tradicija i igra **+** **Dan otvorenih vrata škole**	- koristiti dosad stečena znanja o državama Europe na nastavi geografije - povezati znanja iz geografije s ostalim predmetima (likovna kultura, strani jezici, književnost, glazba, povijest, biologija, kemija, fizika…) - surađivati s izvanučioničkim nastavama 5.- 8.r - učenici prepoznaju važnost prirodnih obilježja, tradicije i starih,	Marija Ros Kozarić – voditelj i koordinator Andreja Brkljačić Škrljac - sukoordinator svi učitelji PN

		zaboravljenih tradicijskih igara država Europe - izraditi plakate, prezentacije, modelirati, glumiti, crtati - prezentirati tradicijske igre koje su se igrale / ili se igraju dijem europskih zemalja te ih usporediti s nekim starim, zaboravljenim igrama u Hrvatskoj - pripremiti rekvizite za igranje tradicijskih igara - pripremiti zanimljiva tradicionalna jela pojedinih zemalja - učenici prepoznaju važnost prirodnih ljepota, nacionalnih parkova, parkova prirode i sl.u europskim zemljama - učenici prepoznaju važnost očuvanja prirode i tradicije - učenik primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva - učenik razvija kreativnost GEO OŠ A.B.7.3. Učenik obrazlaže nastanak, razvoj i značenje Europske unije u Europi i svijetu te utjecaj institucija EU-a na pojedinca i države. GEO OŠ A.B.7.4. Učenik objašnjava demografske i gospodarske posebnosti europskih država na temelju prikupljenih i obrađenih podataka. GEO OŠ A.B.7.5. Učenik analizira europske regije s obzirom na njihove posebnosti. OŠ GK B.7.1. Učenik sudjeluje u zajedničkoj izvedbi glazbe. OŠ LK A.7.1. Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom. OŠ HJ B.7.3. Učenik obrazlaže vlastiti izbor književnih tekstova za čitanje s obzirom na tematsku i žanrovsku pripadnost. OŠ (1) NJ A.6.5. Učenik piše kratke i vrlo jednostavne tekstove. OŠ (1) NJ B.7.1. Učenik izvještava o sličnostima i razlikama između vlastite kulture i kultura povezanih s njemačkim jezikom u aspektima svakodnevnoga života.	

	Dani PMF-a (Dan i noć na PMF-u) (sedmi razredi)	OŠ (1) EJ A.7.6. Piše kratak strukturiran tekst poznate tematike koristeći se jednostavnim jezičnim strukturama niže razine složenosti i primjenjujući pravopisna pravila. BIO OŠ B.7.3. Stavlja u odnos prilagodbe živih bića i životne uvjete. POV OŠ E.7.1. Učenik analizira ideje, ideologije i umjetničke dosege od 18. stoljeća do početka 20. stoljeća. goo A.3.1. Promišlja o razvoju ljudskih prava. osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. uku A.2.4. Učenik razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. odr A.3.1. Objašnjava osnovne sastavnice prirodne raznolikosti. odr C.3.3. Ističe važnost demokracije u političkim sustavima za dobrobit. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. ikt C.3.2. Učenik samostalno i djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje, a uz učiteljevu pomoć složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju. - učenici će na Danu otvorenih vrata, uz ostale aktivnosti povodom obilježavanja prigodnog datuma, prikazati svoje radove s INA-a koje su napravili tijekom godine - razviti ljubav prema znanosti i STEM području - sudjelovati na radionicama - izvoditi pokuse - slušati predavanja te time poticati učenike na razumijevanje prirodnih procesa i utjecaj istih na život čovjeka	učenici sedmih razreda razrednici sedmih razreda

	Svjetski dan pisanja pisama (11.5.)	uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. ikt A.3.1. Učenik samostalno odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. odr A.3.2. Analizira načela i vrijednosti ekosustava. GEO OŠ B.A.7.1. Učenik analizira prirodno-geografska obilježja Europe i objašnjava njihov utjecaj na naseljenost i gospodarske aktivnosti. FIZ OŠ A.7.7. Objašnjava agregacijska stanja i svojstva tvari na temelju njihove čestične građe. FIZ OŠ A.7.10., B.7.10., C.7.10. i D.7.10. Istražuje fizičke pojave. KEM OŠ A.7.3. Kritički razmatra upotrebu tvari i njihov utjecaj na čovjekovo zdravlje i okoliš. KEM OŠ C.7.1. Analizira izmjenu energije između sustava i okoline. BIO OŠ C.7.1.Uspoređuje načine prehrane te procese vezanja i oslobađanja energije u različitih organizama BIO OŠ D.7.1. Primjenjuje osnovna načela znanstvene metodologije i objašnjava dobivene rezultate MAT OŠ A.7.2. Opisuje i primjenjuje znanstveni zapis broja. MAT OŠ D.7.5. Odabire i preračunava odgovarajuće mjerne jedinice	knjižničarka, INA Kreativni knjižničari, učitelji stranih jezika,

			zainteresirani učenici
	Međunarodni dan sporta (26.5.2027.) Kros grada Petrinje	- učenik uočava važnost pisane riječi - učenik primjenjuje pravila pisanja pisma i piše pismo - učenik razlikuje uloge pošiljatelja i primatelja i točno adresira omotnicu - učenik izrađuje poštansku marku - učenik uočava i objašnjava povijesnu i društvenu važnost pošte, poštanskih maraka i tradicionalno pisanje pisama u usporedbi sa suvremenom digitalnom komunikacijom - uočava prednosti i nedostatke digitalne komunikacije u usporedbi s tradicionalnom - piše tekst pisma na stranom jeziku i/ili ga prevodi s hrvatskog na strani jezik OŠ HJ A.4.4. Učenik piše tekstove prema jednostavnoj strukturi. OŠ (1) EJ A.7.6. Piše kratak strukturiran tekst poznate tematike koristeći se jednostavnim jezičnim strukturama niže razine složenosti i primjenjujući pravopisna pravila. OŠ (1) NJ A.5.5. piše vrlo kratke i vrlo jednostavne tekstove osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije. uku A.2.3. Kreativno mišljenje. Učenik se koristi kreativnošću za oblikovanje svojih ideja i pristupa rješavanju problema.	Lahorko Gulam zainteresirani učenici
	Dan državnosti 30.5.2027.	- učenici se uče timskom radu - razvijaju toleranciju i uvažavaju tuđa mišljenja - razvijaju svijest o važnosti sporta zdr A.2.2.B primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima, afinitetima i zdravstvenom stanju	Marica Jozić učenici sedmih i osmih razreda

		- uvidjeti važnost poznavanja vlastite zemlje i njezine povijesti - izraditi plakate goo A.2.1. Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu. goo A.3.3. Promiče ljudska prava. osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.	
Lipanj	**Izvanučionička nastava: izlet u Lipik** (šesti razredi)	- upoznati prirodne ljepote, kulturne i povijesne znamenitosti domovine, poticati domoljubne osjećaje - socijalizacija i druženje, primjena povijesnih, geografskih i ostalih prirodoslovnih znanja u neposrednoj stvarnosti - odabrati prave obrasce ponašanja u grupi - prepoznati važnost zajedničkog druženja - razvijati ljubav prema domovini - uočava važnost povijesnih izvora - učenik može objasniti važnost učenja za svoj život osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. uku A.2.4. Učenik razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje. uku C.2.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za život.	učenici i razrednici petih razreda
	Izvanučionička nastava: izlet u Varaždin i Trakošćan (peti razredi)	- upoznati prirodne ljepote, kulturne i povijesne znamenitosti domovine, poticati domoljubne osjećaje - socijalizacija i druženje, primjena povijesnih, geografskih i ostalih prirodoslovnih znanja u neposrednoj stvarnosti - odabrati prave obrasce ponašanja u grupi	učenici i razrednici petih razreda

		- prepoznati važnost zajedničkog druženja - razvijati ljubav prema domovini - učenik objašnjava promjene u društvu kroz povijest - objašnjava osnovne sastavnice prirodne bioraznolikosti - uočava važnost povijesnih izvora - učenik može objasniti važnost učenja za svoj život	
Tijekom godine	**Izvanučionička nastava za učenike predmetne nastave: koncerti i predstave u Pučkom otvorenom učilištu Hrvatski dom Petrinja te Domu INA rafinerije Sisak**	- razviti interes za glazbu, kazalište - razviti različite oblike zabave - usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim i javnim ustanovama osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici uku A.3.4. Kritički promišlja i vrednuje ideje uz podršku učitelja zdr B.3.2. Prepoznaje utjecaj razvojnih promjena na emocije	Marija Alapić učenici PN i njihovi razrednici
Tijekom godine	**Izvanučionička nastava za učenike predmetne nastave: koncerti u KD Vatroslava Lisinskog u Zagrebu**	- razviti kreativnost i istraživački duh - proširiti svoje spoznaje i vizualizirati naučene sadržaje - razviti interes za glazbu - usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim i javnim ustanovama osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. osr B.2.4. Suradnički uči i radi u timu. uku D.3.2.Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.	Marija Alapić učenici i razrednici PN
Tijekom godine	**Izvanučionička nastava za učenike predmetne nastave: posjeti**		Anja Serdar

	izložbama u Muzeju suvremene umjetnosti u Zagrebu	-prepoznati i opisati obilježja suvremene umjetnosti - izraziti vlastiti doživljaj te povezati likovni jezik s idejom i porukom djela. - uvidjeti primjenu digitalnih tehnologija u umjetnosti i promišljati o ulozi tehnologije u stvaranju i predstavljanju umjetničkih sadržaja LK A.5.1. Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava likovnim i vizualnim jezikom. LK B.5.1. Učenik analizira likovno i vizualno umjetničko djelo povezujući osobni doživljaj, likovni jezik i tematski sadržaj djela. LK C.5.2. Učenik raspravlja o društvenome kontekstu umjetničkoga djela. osr A.3.1. razvija sliku o sebi. Osobni i socijalni razvoj osr B.3.1. obrazlaže i uvažava potrebe i osjećaje drugih. uku A.3.1. samostalno traži nove informacije iz različitih izvora i uspješno ih primjenjuje.	učenici i razrednici PN
Tijekom godine	**Izvanučionička nastava za učenike predmetne nastave: posjet HRT-u**	- upoznati medije iznutra: uloga HRT-a kao medijskog servisa - osvijestiti tehnologiju iza kamere - uvidjeti razlike u stvaranju zvučnog (slušnog) i vizualnog/zvučnog medijskog sadržaja - razviti interes za izradu vlastite kratke radijske reportaže ili minijaturnog TV priloga na satima Hrvatskoga jezika/Informatike HJ A.7.3./HJ A.8.3. Učenik kritički procjenjuje utjecaj medijskih sadržaja i razlikuje ulogu javnih od komercijalnih medija INF A.5.1./INF A.6.1. Učenik opisuje načine prijenosa, obrade i pohrane digitalnih zvučnih i vizualnih zapisa osr A.3.4. Učenik razvija radne navike, profesionalne interese i upoznaje različita zanimanja u medijskoj industriji	učenici i razrednici PN

		ikt A.3.2. Učenik objašnjava utjecaj tehnologije na svakodnevni život i način primanja informacija	

Voditeljica stručnog vijeća:
Marija Alapić

8.5. Plan rada stručnog vijeća učitelja prirodne grupe predmeta za šk. god. 2026./2027.

OBILJEŽAVANJE PRIGODNIH DATUMA			
Mjesec	**Sadržaj**	**Ishodi učenja i MPT**	**Nositelj(i) aktivnosti**
IX.	- organizacija rada u školskoj godini 2026./2027. - planiranje i programiranje u redovnoj nastavi – međupredmetna korelacija (međupredmetne teme) – integracija u GPIP - planiranje dodatne nastave i iznannastavnih aktivnosti - suradnja (zaduženja) - GIK 5.r., 6.r., 7.r. i 8.r. - izbor voditelja stručnog vijeća i plan rada u ovoj školskoj godini - učešće u realizaciji programa kulturne i javne djelatnosti škole - informacije sa županijskih stručnih vijeća - nabava priručnika i ostalog didaktičkog materijala te nove stručne literature i nastavnih sredstava		ravnatelj, svi članovi prirodne grupe predmeta
X.	**Međunarodni dan djeteta 4.10.** **Dječji tjedan** - na satovima razrednika pročitati dječja prava i razgovarati o važnostima dječjih prava, pogledati prigodne videozapise i/ili kratke filmove	- učenici imenuju organizaciju za zaštitu prava djece - učenici uočavaju važnost jednakosti među ljudima - usmjeriti pozornost prema ostvarivanju prava, potreba i aktivnosti s djecom i za djecu - organizirati igre, priredbe i stvaralačke aktivnosti djece i za djecu - poticati aktivnu participaciju djece u aktivnostima lokalne zajednice i šire goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. goo B.3.1. Promiče pravila demokratske zajednice. osr C.2.2 Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. goo A.3.2.Uočava važnost Ustava Republike Hrvatske i drugih temeljnih dokumenata u zaštiti ljudskih prava.	svi razrednici i svi učenici

	Svjetski dan mentalnog zdravlja 10.10. - izrada plakata i postera - na satovima razrednika razgovarati o važnosti mentalnog zdravlja	- osvijestiti važnost dobrog mentalnog zdravlja te naučiti brinuti o njemu - definirati mentalno zdravlje - upravljati svojim emocijama - osnažiti se u prepoznavanju svojih i tuđih potreba - razviti kreativnost - razviti vještine kritičkog promišljanja i suradnje osr A.2.1. Razvija sliku o sebi. osr A.2.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. zdr B.2.2.A Prihvaća važnost vršnjačkih odnosa za mentalno i socijalno zdravlje. zdr B.2.3.A Usvaja zdrave stilove života kao preduvjet za razvoj mentalnoga i socijalnoga zdravlja. B.3.2.B Prepoznaje stres kao važan čimbenik u narušavanju mentalnoga zdravlja.	svi razrednici, učenici PN, socijalna pedagoginja
XI	**Međunarodni dan tolerancije 16.11.**	- pogledati kratki film o toleranciji - razvijati toleranciju prema drugačijima od sebe - poštovati različitosti - razvijati empatiju i poštovanje goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. osr C2.2. Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.	svi razrednici
	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje 18.11. - tematsko predavanje: Marica Jozić „Pad Vukovara“ - paljenje svijeća - stradavanja djece u ratu – na satovima razrednika	- razviti stav o važnosti Vukovara kroz povijest, a posebno u Domovinskom ratu - prepoznati stradanja Vukovara i Vukovaraca - razviti pijetet prema žrtvama - osuditi agresiju - napisati pjesmu/priču o Vukovaru - izraditi plakate goo B.3.1.Promiče pravila demokratske zajednice. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. goo A.2.1. Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu.	Marica Jozić, učenici 8. r., svi razrednici
	Međunarodni dan dječjih prava 20.11.	- razvijati toleranciju prema drugačijima od sebe - poštovati različitosti - razvijati empatiju i poštovanje goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.2.2. Promiče solidarnost u školi. osr C2.2. Prihvaća i obrazlaže važnost društvenih normi i pravila. goo A.2.2. Aktivno zastupa ljudska prava. osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.	svi razrednici

		odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.	
	Mjesec borbe protiv ovisnosti 15.11. – 15.12. - aktivnosti za učenike	- osvijestiti kod učenika da je svaka ovisnost štetna i da je svatko od njih odgovoran za svoje zdravlje - produbljivanje znanja o štetnosti svih oblika ovisnosti (pušenje, alkohol, droge, kockanje, klađenje, ovisnost o internetu i dr.) - jačanje samopouzdanja i životnih vještina u rješavanju svakodnevnih problema	razrednici, učenici PN, Policijska postaja Petrinja
	Prosinačke svečanosti - adventski kalendar božićnih priča i dobrih djela, izrada božićnih ukrasa - program za Svetog Nikolu - božićni program	- učenik prepoznaje važnost blagdana za obitelj - učenik izražava božićni duh kroz pjesmu, ples i recitacije - učenik primjenjuje suradničko učenje / timski rad u rješavanju zadataka, prihvaća pravila, surađuje s ostatkom tima u ostvarivanju zajedničkih ciljeva osr A.3.3. Razvija osobne potencijale.	učiteljice RN, Marija Alapić, učiteljica glazbene kulture, Vlado Sučec, vjeroučitelj, INA učenici dramske skupine predmetne nastave Domagoj Sekulić
I.	- sudjelovanje u radu Županijskih stručnih vijeća (*tijekom godine) - školska i gradska natjecanja, susreti i smotre - sudjelovanje na smotri LiDraNo - sudjelovanje na ostalim natječajima i natjecanjima tijekom godine prema interesima učenika		Socijalna pedagoginja svi
II.	**Dan ružičastih majica 16.2.**	- istaknuti problem vršnjačkog nasilja - pronaći mirne načine rješavanja sukoba - osuditi svako nasilje - prevencija nasilja osr B.2.3. Razvija strategije rješavanja sukoba.	svi razrednici
III.	**Svjetski dan osoba s Down sindromom 21.3.**	- razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s Down sindromom - istaknuti važnost međusobnog podržavanja i tolerancije - osuditi stereotipe - izraditi plakata goo A.3.3. Promiče ljudska prava. goo C.3.3. Promiče kvalitetu života u lokalnoj zajednici . osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. zdr B.2.2.C Uspoređuje i podržava različitosti.	Socijalna pedagoginja/pedagog Pedagoginja svi razrednici
	Nacionalni ispza učenike 8. razreda - učenici će pisati nacionalne ispite iz Hrvatskoga jezika,		učenici 8. razreda, koordinatorica škole, dežurni učitelji

	prvoga stranog jezika, Matematike, Biologije, Fizike, Povijesti, Geografije i Kemije		
V.	**Projekt: Dan Europe**	- koristiti dosad stečena znanja o državama Europe na nastavi geografije - povezati znanja iz geografije s ostalim predmetima (likovna kultura, strani jezici, književnost, povijest, biologija, kemija, fizika…) - učenici prepoznaju važnost poznatih osoba, izuma, karakteristične hrane za nacionalni identitet - interpretirati poznate izume i izumitelje kroz povijesne, geografske, jezične aspekte - izraditi plakate, prezentacije, glumiti, modelirati i crtati - prezentirati velikane Europe iz pojedinih područja (fizika, kemija, geografija, povijest, književnost, likovna umjetnost, glazbena umjetnost…..) - izraditi itinerere putovanja kroz pojedine europske prijestolnice GEO OŠ A.B.7.3. Učenik obrazlaže nastanak, razvoj i značenje Europske unije u Europi i svijetu te utjecaj institucija EU-a na pojedinca i države. GEO OŠ A.B.7.4. Učenik objašnjava demografske i gospodarske posebnosti europskih država na temelju prikupljenih i obrađenih podataka. GEO OŠ A.B.7.5. Učenik analizira europske regije s obzirom na njihove posebnosti. OŠ GK B.7.1. Učenik sudjeluje u zajedničkoj izvedbi glazbe. OŠ LK A.7.1. Učenik istražuje i interpretira različite sadržaje oblikujući ideje koje izražava služeći se likovnim i vizualnim jezikom. OŠ HJ B.7.3. Učenik obrazlaže vlastiti izbor književnih tekstova za čitanje s obzirom na tematsku i žanrovsku pripadnost. OŠ (1) NJ B.7.1. Učenik izvještava o sličnostima i razlikama između vlastite kulture i kultura povezanih s njemačkim jezikom u aspektima svakodnevnoga života. POV OŠ E.7.1. Učenik analizira ideje, ideologije i umjetničke dosege od 18. stoljeća do početka 20. stoljeća. goo A.3.1. Promišlja o razvoju ljudskih prava. osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. uku A.2.4. Učenik razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. odr A.3.1. Objašnjava osnovne sastavnice prirodne raznolikosti. odr C.3.3. Ističe važnost demokracije u političkim sustavima za dobrobit. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima.	Marija Ros Kozarić (voditelj i koordinator) Ivana Radečić Dabić Marica Jozić i Marin Čakarić Mirna Rakoša Kristina Pentek Jelena Radoš Agata Milčić Martina Pavičić Dunja Groza Robert Aleksić Renata Hrgović Danijel Pranić Marija Alapić

		ikt C.3.2. Učenik samostalno i djelotvorno provodi jednostavno pretraživanje, a uz učiteljevu pomoć složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.	
	Međunarodni dan sporta 25.5. Kros grada Petrinje	- učenici se uče timskom radu - razvijaju toleranciju i uvažavaju tuđa mišljenja - razvijaju svijest o važnosti sporta zdr A.2.2.B primjenjuje pravilnu tjelesnu aktivnost sukladno svojim sposobnostima, afinitetima i zdravstvenom stanju.	Lahorko Gulam, zainteresirani učenici
	Dan državnosti 30.5.	- uvidjeti važnost poznavanja vlastite zemlje i njezine povijesti - izraditi plakate goo A.2.1. Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu. goo A.3.3. Promiče ljudska prava. osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.	Marica Jozić, učenici 7. i 8. razreda

AKTIVNOSTI TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE		
Sadržaj	**Ishodi učenja i MPT**	**Nositelj(i) aktivnosti**
Projekt: Petrinjčica	- prepoznati važnost rijeka za svakodnevni život - uočiti bioraznolikost Petrinjčice - predložiti načine očuvanja rijeke - kartirati Petrinjčicu u aplikaciji GIS - razviti geografske vještine uzorkovanja i analize podataka - razvijati kod učenika prirodnoznanstveni pristup istraživanju - pokusima ispitati i upoznati svojstva vode - povezati važnost vode s održavanjem života na Zemlji - osvijestiti važnost pokusa u stjecanju novih saznanja i tumačenju kemijskih procesa - izdvojiti biljni i životinjski svijet uz Petrinjčicu - uočiti važnost zaštićenih vrsta - povezati prilagodbe organizama i naseljenost nekog područja sa životnim uvjetima uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima.	Marija Ros Kozarić – koordinator Ivana Radečić Dabić, Dunja Groza, učenici dodatne nastave geografije 5., 6. i 7. razred, učenici dodatne nastave kemije 7. i 8. razred i učenici dodatne nastave biologije

	ikt A.3.1. Učenik samostalno odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. odr A.3.2. Analizira načela i vrijednosti ekosustava. GEO OŠ B.5.1.* Učenik analizira prostorne organizacije i procese istraživačkim radom, uporabom geografske karte i IKT-a. GEO OŠ C.5.2. Učenik opisuje osnovna obilježja i važnost kopnenih voda na Zemlji i u Hrvatskoj te podržava njihovo održivo iskorištavanje. GEO OŠ C.6.3. Učenik objašnjava međuovisnost klime, tla i živoga svijeta te utjecaj čovjeka na promjenu bioraznolikosti na primjerima iz zavičaja i Hrvatske. GEO OŠ B.7.3. Učenik analizira prostorne organizacije i procese istraživačkim radom, korištenjem geografske karte i IKT-a. GEO OŠ B.8.4. Učenik objašnjava građu i starost Zemlje, opisuje glavne unutarnje procese oblikovanja reljefa te na primjerima objašnjava uzroke i posljedice pokreta litosfernih ploča (razlikuje tri osnovne skupine stijena i navodi primjere) GEO OŠ B.8.2. Učenik određuje geografske koordinate zadanoga mjesta na geografskim kartama, služi se digitalnim kartama, snalazi se i kreće u prostoru s pomoću topografske karte, plana grada (naselja), kompasa i GNSS-a. KEM OŠ A.7.1. Učenik navodi fizikalna svojstva tvari, kemijska svojstva tvari te biološka svojstva tvari na primjerima organskih i anorganskih tvari KEM OŠ A.7.3. Učenik kritički razmatra upotrebu anorganskih i organskih tvari, njihov utjecaj na čovjekovo zdravlje i okoliš te metode njihova zbrinjavanja i odlaganja u okoliš KEM OŠ D.7.1. Učenik primjenjuje pravila sigurnog ponašanja prilikom rukovanja kemikalijama, posuđem i priborom KEM OŠ D.7.3. Učenik prikazuje podatke prikupljene pokusima tablicama i grafovima te ih interpretira BIO OŠ B.8.3. Analizira utjecaj životnih uvjeta na razvoj prilagodbi i bioraznolikost. BIO OŠ D.8.1. Primjenjuje osnovna načela znanstvene metodologije i objašnjava dobivene rezultate. BIO OŠ A.8.1. Povezuje usložnjavanje građe s razvojem novih svojstava i klasificira organizme primjenom različitih kriterija ukazujući na njihovu srodnost i raznolikost.	
Tajne jadranskog podmorja	Upoznavanje s nacionalnom prirodnom baštinom. Upoznavanje životinjskih vrsta i razvijanje znanja o životu i zanimljivostima o životinjama koje žive u Jadranskom moru. Razvijanje interesa za prirodu i ekologiju. Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja okoliša, o problemima zagađivanja Jadranskog mora i prirode općenito, ugrožavanja krhkog jadranskog ekosustava, o potrebi očuvanja jadranske bioraznolikosti, o postojanjuzakonom zaštićenih vrsta. uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.	Scientario, učiteljica prirode i biologije, učenici od 5. do 8. r

	uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima.	
TERENSKE NASTAVE		
Mjesec	**Ishodi učenja i MPT**	**Nositelj(i) aktivnosti**
Krapina: Muzej krapinskog pračovjeka i zabavni park Amazinga	- proširiti znanja iz različitih predmeta i povezati ih sa svakodnevnim životom - unaprijediti toleranciju i suradnju - razmijeniti iskustva i znanja - unaprijediti motorička znanja - produbiti znanja iz povijesti zavičaja, domovine i svijeta uopće - produbiti znanja iz različitih nastavnih predmeta - razviti ljubav prema zavičaju i domovini - razviti kreativnost i istraživački duh - povezati stečena znanja iz različitih nastavnih predmeta s novostečenim znanjima - razviti interes za istraživanjem - razviti različite oblike zabave uku C.2.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. pod A.2.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. osr B.2.2. Razvija komunikacijske kompetencije.	učenici 5. razreda, predmetni učitelji, razrednici
ZAGREB: Koncertna dvorana Vatroslav Lisinski	- razviti kreativnost i istraživački duh - proširiti svoje spoznaje i vizualizirati naučene sadržaje - razviti interes za glazbu - razviti različite oblike zabave - potaknuti učenike na istraživanje prirodoslovlja - usvojiti kulturu ponašanja u kulturnim i javnim ustanovama - proširiti znanja iz geografije, povijesti, prirode i tehničke kulture - upoznati se s prijevoznim sredstvima - upoznati se s radom rudnika i objasniti važnost rudnika osr. C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. uku A.2.4. Učenik razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje. uku C.2.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za život.	Učenici Učitelji PN
Đakovo, Lipik	- upoznati prirodne ljepote, kulturne i povijesne znamenitosti domovine, poticati domoljubne osjećaje	učenici, predmetni

	- socijalizacija i druženje, primjena povijesnih, geografskih i ostalih prirodoslovnih znanja u neposrednoj stvarnosti - odabrati prave obrasce ponašanja u grupi - prepoznati važnost zajedničkog druženja - razvijati ljubav prema domovini - učenik objašnjava promjene u društvu kroz povijest - objašnjava osnovne sastavnice prirodne bioraznolikosti - uočava važnost povijesnih izvora - učenik može objasniti važnost učenja za svoj život osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. uku A.2.4. Učenik razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje. uku C.2.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za život.	učitelji, razrednici
Muzej zaboravljenih priča, Muzej čokolade i Cinestar	-razviti istraživački duh -uočiti važnost pripovijedanja -promatrati proces nastanka gotovog proizvoda osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. uku A.2.4. Učenik razlikuje činjenice od mišljenja i sposoban je usporediti različite ideje. uku C.2.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za život.	Razrednici, predmetni učitelji, učenici
Maturalno putovanje	- upoznati prirodne ljepote, kulturne i povijesne znamenitosti domovine, poticati domoljubne osjećaje - socijalizacija i druženje, primjena povijesnih, geografskih i ostalih prirodoslovnih znanja u neposrednoj stvarnosti - odabrati prave obrasce ponašanja u grupi - prepoznati važnost zajedničkog druženja - razvijati ljubav prema domovini osr C.3.4. Razvija nacionalni i kulturni identitet. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale.	učenici 8. razreda, njihovi razrednici, učitelji pratitelji
Dani PMF-a (Dan i noć na PMF-u)	- razviti ljubav prema znanosti i STEM području - sudjelovati na radionicama - izvoditi pokuse - slušati predavanja te time poticati učenike na razumijevanje prirodnih procesa i utjecaj istih na život čovjeka uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.	Marija Ros Kozarić Agata Milčić Marica Jozić Danijel Pranić Dunja Groza Ivana Radečić Dabić Učenici 7.razreda

	uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. ikt A.3.1. Učenik samostalno odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. odr A.3.2. Analizira načela i vrijednosti ekosustava. GEO OŠ B.A.7.1. Učenik analizira prirodno-geografska obilježja Europe i objašnjava njihov utjecaj na naseljenost i gospodarske aktivnosti. FIZ OŠ A.7.7. Objašnjava agregacijska stanja i svojstva tvari na temelju njihove čestične građe. FIZ OŠ A.7.10., B.7.10., C.7.10. i D.7.10. Istražuje fizičke pojave. KEM OŠ A.7.3. Kritički razmatra upotrebu tvari i njihov utjecaj na čovjekovo zdravlje i okoliš. KEM OŠ C.7.1. Analizira izmjenu energije između sustava i okoline. BIO OŠ C.7.1.Uspoređuje načine prehrane te procese vezanja i oslobađanja energije u različitih organizama BIO OŠ D.7.1. Primjenjuje osnovna načela znanstvene metodologije i objašnjava dobivene rezultate MAT OŠ A.7.2. Opisuje i primjenjuje znanstveni zapis broja. MAT OŠ D.7.5. Odabire i preračunava odgovarajuće mjerne jedinice.	
Krško, Ljubljana – tijekom šk. god. (8. razred)	- upoznati učenike s električnom energijom u svakodnevnom životu - pokazati načine proizvodnje i distribucije električne energije - prepoznati pozitivne i negativne strane proizvodnje električne energije - proučiti primjene električne energije u svakodnevnom životu uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. ikt A.3.1. Učenik samostalno odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. FIZ OŠ B.8.1. Povezuje razdvajanja električnog naboja s električnom strujom i naponom. FIZ OŠ D.8.2. Analizira učinke električne struje i magnetizam.	Danijel Pranić – koordinator, učenici 8. razreda,razrednici

	FIZ OŠ D.8.3. - Analizira električnu struju i napon te primjenjuje koncepte rada i snage	
Vukovar (8. razred)	- proširiti znanja iz povijesti domovine - izraziti ljubav prema zavičaju i domovini - povezati stečena znanja o svjetskoj povijesti s događajima u domovini - uočiti važnost Domovinskog rata - prepoznati geografske posebnosti Vukovarsko-srijemske županije - usvojiti pojam demokracija - opisati obilježja svoga kulturnog i nacionalnog identiteta - objasniti temeljne vrednote Ustava RH - analizirati političke odluke tijekom Domovinskog rata goo A.2.1. Ponaša se u skladu s ljudskim pravima u svakodnevnom životu. goo A.3.3. Promiče ljudska prava. osr C.3.2. Prepoznaje važnost odgovornosti pojedinca u društvu. osr C.3.4.Razvija nacionalni i kulturni identitet. odr C.3.4. Procjenjuje važnost pravednosti u društvu.	učenici 8. razreda razrednici
Natura SMŽ – Biljni i životinjski svijet	- upoznati biljni i životinjski svijet županije - sudjelovati u radionicama u centru Natura - pogledati interaktivnu izložbu - razvijati ljubav prema prirodi i prirodoslovlju - razviti interes prema istraživanju i istraživačkom učenju uku C.3.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.3.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku D.3.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.3.3. Razvija osobne potencijale. osr B.3.2. Razvija komunikacijske kompetencije i uvažavajuće odnose s drugima. uku A.3.1.Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku A.3.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. ikt A.3.2. Učenik se samostalno koristi raznim uređajima i programima. ikt A.3.1. Učenik samostalno odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. odr A.3.2. Analizira načela i vrijednosti ekosustava.	Učenici , razrednici

Voditelj stručnog aktiva:

Daniel Pranić

9. PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO – OBRAZOVNOG RADA I POSLOVANJE ŠKOLSKE USTANOVE

9.1. Plan kulturne i javne djelatnosti

Aktivnosti vezane uz obilježavanje važnih datuma i izvanučioničku nastavu planiraju se u Školskom kurikulumu.

Vrijeme	Aktivnost, sadržaj	Ciljevi i ishodi, način realizacije	Nositelji aktivnosti
IX.	Početak nastavne godine - Pozdravni govor za učenike i roditelje učenika 1. razreda	Vedro i sigurno započeti školovanje Okupljanje učenika i roditelja u PŠ Hrastovica.	Učiteljice, ravnatelj, pedagoginja, soc.pedagoginja, učitelji RV 1. razreda
	21.9. Dani sjećanja	Uključiti se u aktivnosti na nivou grada iskazati pijetet prema žrtvama, poznavati povijesne činjenice i važnost Domovinskog rata i upoznati se sa stradanjima Petrinjaca.	Marica Jozić, učenici 8. razreda
	4.10. Međunarodni dan djeteta; Dječji tjedan	Uočiti važnost jednakosti među ljudima, poticati aktivnu participaciju djece u aktivnostima lokalne zajednice i šire.	suradnja s DND, razrednici na SR, stručne suradnice
	5. 10. Dan učitelja	Sudjelovati u aktivnostima Sindikata učitelja.	Ivana Radečić Dabić
	10.10. Svjetski dan mentalnog zdravlja	osvijestiti učenike o važnosti brige o mentalnom zdravlju, potaknuti ih na prepoznavanje i izražavanje vlastitih osjećaja, razvijati pozitivnu sliku o sebi, empatiju i međusobno uvažavanje	Socijalna pedagoginja, knjižničarka
	12. 10. Dan zahvalnosti za plodove zemlje 16. 10. Svjetski dan hrane	Iskazati zahvalnost za plodove zemlje, uočiti problem gladi u svijetu, razvijati humane odnose prema drugim osobama, prepoznati važnost uzgoja zdrave hrane; radionice s jesenskim plodovima, izložba uradaka od plodova koje beremo i sakupljamo u našem zavičaju.	učitelji i učenici RN, vjeroučitelj
	20.10. Svjetski dan jabuka	Istaknuti važnost zdrave prehrane.	učitelji i učenici RN, obilježavanje po RO
	listopad - Mjesec hrvatske knjige i Međunarodni mjesec školskih knjižnica	Poticati i popularizirati knjige, čitanje i čitanje naglas , razvijati ljubavi prema knjizi i čitanju kao kvalitetnom načinu provođenja slobodnog vremena. unaprjeđenje čitalačkih sposobnosti učenika, naglašavanje čitanja kao temelja cjeloživotnog obrazovanja, poticanje usmenog izražavanja, razvijanje motivacijskih sposobnosti.	knjižničarka, razrednici, učenici 1.-4. razreda učitelj/ice HJ, učenici 5. – 6. razreda
	Međunarodni dan životinja	Razvijati kod učenika pravilan odnos prema životinjama i učiti ih razumjeti važnost i utjecaj svih životinja na život na Zemlji;	Učiteljice RN

	Međunarodni dani medijske pismenosti 24.-31. listopada	Razvijanje vještina kritičkog promišljanja medijskih sadržaja kod učenika te njihovo osnaživanje da postanu sigurni, odgovorni i informirani korisnici digitalnih medija	Razrednici, socijalna pedagoginja, knjižničarka
	10. – 15. XI. Međunarodni tjedan znanosti i mira		M. Jozić, D. Pranić
	Mjesec borbe protiv ovisnosti 15. studenog- 15. prosinca	Podizanje svijesti učenika o štetnim posljedicama ovisnosti **Školski preventivni program**	Razrednici, socijalna pedagoginja, knjižničarka
	18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje	Obilježiti stradanja Vukovaraca i svih stradalnika u Domovinskom ratu. S poštovanjem se odnositi prema njima. Svoje osjećaje i razmišljanja o ratnim stradanjima i patnjama Vukovara i njegovih stanovnika predočiti u lirski tekst. Upaliti svijeće u školskom dvorištu.	Jozić, M., stručne suradnice, svi razredi i razrednici
	3.12. Međunarodni dan osoba s invaliditetom	Razviti empatiju prema osobama s invaliditetom i naučiti kako se prema njima odnositi.	svi razrednici, socijalna pedagoginja
	6.12. Sv. Nikola – svečani program za učenike RN	Školska priredba ili razredne svečanosti, pokloni za učenike RN.	učiteljice i učitelj RN
	10.XII. Dan prava čovjeka	Pano-Deklaracija o pravima čovjeka –sat razrednika	
	PROSINAČKE SVEČANOSTI	Prepoznati važnost blagdana za obitelj, izraziti vedro raspoloženje kroz pjesmu i ples, božićni program u školi ili razredne svečanosti.	SVI
	15.1. Dan međunarodnog priznanja RH	Razviti kod učenika svijest o važnosti priznavanje RH od strane međunarodne zajednice.	Marica Jozić, razrednici
	27.1. Dan sjećanja na holokaust	Upoznati tragediju Židova u II. svjetskom ratu i prepoznati njenu važnost – film.	M. Jozić, učitelji HJ, učenici 7. i 8. razreda
	Županijska natjecanja ŠSK	Sportski susreti	Lahorko Gulam
	Školski *LiDraNo* Gradska smotra stvaralaštva *LiDraNo*	Razvijati i poticati učeničko literarno, novinarsko i dramsko-scensko stvaralaštvo, promicati učeničko pisano i govorno izražavanje na hrvatskome jeziku, otkrivati, pratiti i poticati učenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti, predstaviti stvaralaštvo smotre LiDraNo javnosti (škola, općina, grad, županija, država);literarni i novinarski radovi, scenski nastupi.	voditelji INA, knjižničarka, pedagoginja

	Školski i gradski susreti i natjecanja	natjecanja u znanju	voditelji INA i DOD socijalna pedagoginja
	14.2. Dan škole	Integrirani nastavni dan	Svi
	21.2. Međunarodni dan materinskog jezika 22. 2. Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva	Razvijati ljubav prema materinskom jeziku i istaknuti njegovu važnost u očuvanju identiteta naroda. Proučavati govor materinskog jezika, narječja i dijalekte; potaknuti učenike na učenje glagoljice.	učitelji HJ, knjižničarka
	22.2. Dan ružičastih majica Nacionalni dan borbe protiv vršnjačkog nasilja	Osuditi nasilje bilo kojeg oblika, razbiti stereotipe i predrasude, razviti empatiju prema drugačijima od sebe; izraditi plakate s porukama STOP NASILJU!	stručne suradnice, razrednici, SVI učitelji/ce i učenici
	Fašnik - ples pod maskama (ako dopusti epidem. situacija)	Izraditi maske, istaknuti važnost druženja s vršnjacima u vedrom raspoloženju, zabavni program	Likovne grupe, razrednici učenici 1.-4. razreda
	Županijski susreti i natjecanja	sudjelovanje i provođenje	voditelji, socijalma pedagoginja
	11.3. – 17.3. Dani hrvatskog jezika	literarne radionice- povijest hrvatskog jezika, narječja, zavičajni govor, suvremeni govor	knjižničarka, učitelji HJ, INA Mladi knjižničari
	27.3. Svjetski dan kazališta	Pogledati kazališnu predstavu u kazalištu ili ugostiti kazališnu družinu u školi. Pogledati videozapis kazališne predstave. Razviti ljubav prema kulturi i glumištu, usvojiti pravila ponašanja u kazalištu.	knjižničarka, učitelji HJ, učiteljice RN, učenici
	21.3. Svjetski dan osoba s Down sindromom	Razviti suosjećanje i poštovanje prema osobama s Down sindromom.	SVI
	travanj – Noć geografije	Upoznati učenike s geografijom i njezinom primjenom u svakodnevnom životu.	M.R. Kozarić, M. Čakarić, učenici DOD geografije i INA astronomija
	2.4. Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Usvojiti nova znanja i razumijevanje spektra autizma i različitosti.	razrednici, socijalna pedagoginja
	22.4. Dan hrvatske knjige 23.4. Noć knjige	Izrada plakata i postera, prikaz najdraže knjige, osvrti na pročitane knjige, crtanje lika iz književnog djela.	knjižničarka, INA Kreativni knjižničari, zainteresirani učenici
	9.5. Dan Europe – integrirani nastavni dan	Koristiti dosad stečena znanja o državama Europe u nastavi geografije i povijesti i povezati ih s ostalim nastavnim predmetima. Navesti i prikazati/uprizoriti najvažnije osobe, izume, karakterističnu hranu za pojedinu zemlju...	svi učitelji/ce navedenih predmeta, knjižničarka
	25.5. Međunarodni dan sporta; Kros grada Petrinje	Razvijanje svijesti o važnosti sporta, učenje timskom radu.	Lahorko Gulam, zainteresirani učenici

	Književni susreti i kazališne predstave	Razvijati ljubav prema glumi i kazalištu, razvijati svijest o važnosti čitanja. (Tijekom godine planirano je nekoliko aktivnosti koje će se realizirati ovisno o epidemiološkoj situaciji i ponudi.)	knjižničarka, svi učenici

9.2. Plan zdravstveno – socijalne i ekološke zaštite učenika

Mjesec	Rb.	S A D R Ž A J	Nositelj aktivnosti
IX	1.	Organizacija prijevoza i prehrane učenika, Podjela besplatnih udžbenika	Povjerenstvo za utvrđivanje jelovnika, razrednici
	2.	Upoznavanje sa zdravstvenim i socijalnim statusom novih učenika i učenika 1.razreda	Socijalna pedagoginja , RV 1.razr.
	3.	Osiguranje učenika	Ravnatelj, razrednici
	4.	Predavanje za učenike u sklopu akcije „Poštujte naše znakove“	MUP Učitelji/ce 1. razreda
	5.	Evakuacijska vježba	R. Aleksić, ravnatelj, svi
X.	1.	**Pregled vida za 2. razred** **Pregled vida na boje za 3. razred** Cijepljenja – prema planu ZJZ	Zavod za javno zdravstvo-služba za školsku medicinu
XI.	1.	Mjere borbe protiv alkohola i drugih ovisnosti: realizacija školskog preventivnog programa – Zdrav za 5	Razrednici Soc. pedagoginja
	2.	Stručna obrada učenika 8.razr. s primjerenim oblikom obrazovanja Stručna obrada učenika 8.razr. sa zdravstvenim smetnjama	Stručni tim HZZ
XII.	1.	Humanitarne akcije za ugodnije i veselije blagdane potrebitih obitelji	Ravnatelj, knjižničarka, socijalna pedagoginja, razrednici
I. II.	1. 2. 3. 4.	**Sistematski pregled učenika 8.razreda** **Pregled kralježnice i stopala za 6. razred** Predavanje za učenike 8. razreda: Kamo nakon osnovne škole? Srednjoškolski sustav obrazovanja u RH Dan sigurnijeg interneta	Zavod za javno zdravstvo-služba za školsku medicinu Socijalna pedagoginja
III. IV.	1.	**Pregled za upis u prvi razred** –utvrditi psihofizičke sposobnosti djeteta prije polaska u školu i procijeniti emocionalnu i socijalnu zrelost	ZJZ-služba za školsku medicinu Socijalna pedagoginja
V.	1. 2. 3.	Petrinjski kros Obilježavanje Svjetskog dana sporta Svjetski dan Crvenog križa-humanitarna akcija	Razrednici 1.- 4. L. Gulam,
VI.	1. 2.	Poludnevni i jednodnevni izleti škola u prirodi za 4. razred	Razrednici

9.3. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole

Planira se jedan sistematski pregled koji se ostvaruju temeljem kolektivnih ugovora. Na temelju dosadašnjeg iskustva, obavit će se za dvadeset djelatnika, prema kriterijima u Kolektivnom ugovoru i redoslijedu kojeg vodi tajnica.

9.4. Školski preventivni program šk. god. 2026./2027.

ŠKOLSKA PREVENTIVNA STRATEGIJA/ Školski preventivni programi (ŠPP)

šk. god. 2026./2027

Voditelj/i ŠPP: Marija Žarak, socijalna pedagoginja

PROCJENA STANJA I POTREBA:

U suradnji s učiteljima razredne i predmetne nastave i razrednicima, u većini razreda prepoznata je potreba za razvijanjem socijalnih i emocionalnih vještina učenika. Sukladno razvojnim karakteristikama i dobi učenika, u sklopu Školske preventivne strategije bit će organizirane radionice s ciljem razvijanja vještina asertivne komunikacije, nenasilnog rješavanja sukoba, razvijanja pozitivne slike o sebi, prepoznavanja svojih osjećaja i osjećaja drugih, samoregulacije i sl. Preventivne aktivnosti i programi bit će usmjereni na sve učenike škole, odnosno u najvećoj će se mjeri provoditi univerzalna razina prevencija u okviru određenih nastavnih jedinica u nastavnom procesu, na satovima razrednika, u okviru izvavannastavnih aktivnosti (prema Školskom kurikulumu) i izvanškolskih aktivnosti.

S pojedinim učenicima ili grupama učenika kod kojih je prepoznata potreba ili veća prisutnost čimbenika rizika dodatno će se raditi na razvijanju zaštitnih čimbenika kako bi im se pomoglo u što uspješnijem suočavanju s izazovima i rizicima kojima su izloženi.

Preventivne aktivnosti i programe provode razrednici, stručna služba škole, školska liječnica, zdravstveni radnici, djelatnici Gradskog društva Crvenog križa, radnici Hrvatskog zavoda za socijalni rad, djelatnici MUP-a i drugi stručnjaci po potrebi.

CILJEVI PROGRAMA:

Učenici:

- prevencija vršnjačkog nasilja i konzumacije sredstava ovisnosti
- osnaživanje zaštitnih čimbenika tijekom školovanja učenika
- ublažavanje utjecaja rizičnih čimbenika
- razvijanje socio-emocionalnih vještina kod učenika
- prepoznavanje vlastitih potreba i emocija
- razvijanje pozitivne slike o sebi i samopouzdanja
- osvijestiti prednosti i rizike korištenja interneta te pozitivne i potencijalne negativne posljedice vlastitog ponašanja na internetu, prepoznavanje i razumijevanje rizičnih ponašanja na internetu, elektroničkog nasilja
- poticanje na proaktivnost i društveni angažman u zajednici

Učitelji:

- osnaživanje učitelja i pomoćnika u nastavi za prepoznavanje i razumijevanje potreba učenika i adekvatnog odgovora na te potrebe
- jačanje vještina asertivne komunikacije i rješavanja sukoba
- identifikacija učenika s teškoćama u razvoju

Roditelji:

- prepoznavanje potreba djece s ciljem podržavanja pozitivnog rasta i razvoja djece
- pružanje podrške u razumijevanju potreba učenika s teškoćama u razvoju
- podrška u odgojnim postupcima

AKTIVNOSTI ZA UČENIKE I RODITELJE

Evaluirani programi/programi s certifikatom ZZJZ **Programi sa stručnim mišljenjem AZOO i suglasnošću MZOM-a**				
Naziv programa	Razredni odjel	Broj susreta	Broj susreta s roditeljima	Provodi
EMICA- razvoj Emocionalnih vještina putem igrICA	3.a, 3.b i 3.c	7 susreta u svakom razrednom odjeljenju	1 susret	Socijalna pedagoginja
Lančana (Re)Akcija trening socijalnih vještina La(R)A	4.a, 4.b i 4.c	9 susreta u svakom razrednom odjeljenju	1 susret	Socijalna pedagoginja
Imam stav	6.a i 6.b	12 susreta u svakom razrednom odjeljenju	2 susreta	Socijalna pedagoginja
Alati za moderno doba	7.a i 7.b	12 susreta u svakom razrednom odjeljenju	1 susret	Socijalna pedagoginja

Programi koji su osmišljeni u školi - uključujući programe financirane putem Javnog poziva MZOM					
Naziv programa	Razredni odjeli	Broj susreta	Evaluacija	Broj susreta s roditeljima	Provodi
Učimo slušati, učimo razumjeti	5.a i 5.b	7 susreta u svakom razrednom odjeljenju	Procesna evaluacija	1 susret	Razrednice 5. razreda, socijalna pedagoginja

Značajnije preventivne aktivnosti (npr. obilježavanje nekih datuma, predavanja vanjskih suradnika)				
Naziv aktivnosti	Razredni odjel/i	Kratak opis aktivnosti ili sadržaj aktivnosti	Trajanje	Provodi
Svjetski dan mentalnog zdravlja	2.a, 2.b, 2.c	Radionice mindfulnessa za učenike 2. razreda, potraga za blagom za učenike 4., 5. i 6. razreda	10. listopada	Socijalna pedagoginja, knjižničarka
Međunarodni dani medijske pismenosti	7. i 8. razredi	Edukacija za učenike 7. i 8. razreda na temu interneta,	24.-31. listopada	Socijalna pedagoginja, knjižničarka

		digitalnom tragu na internetu i sl.		
Mjesec borbe protiv ovisnosti	Viši razredi	Radionice na temu ovisnosti, radionice u sklopu preventivne strategije, obrada teme na satu razrednog odjela	15. studenog- 15. prosinca	Razrednici, socijalna pedagoginja
Dan sigurnijeg interneta	Niži razredi	Radionice na temu sigurnog i opasnog ponašanja na internetu, izrada plakata	9. veljače	Razrednici, socijalna pedagoginja, knjižničarka
Dan ružičastih majica	Svi razredi	Radionice na temu nasilja, izrada plakata, oblačenje ružičastih majica	24. veljače	Razrednici, socijalna pedagoginja, knjižničarka
Svjetski dan osoba s Down sindromom	Svi razredi	Radionice na temu različitosti, obuvanje različitih čarapica, izrada plakata	21. ožujka	Razrednici, socijalna pedagoginja, knjižničarka
Svjetski dan svjesnosti o autizmu	Svi razredi	Radionice na temu različitosti, izrada plakata	2. travnja	Razrednici, socijalna pedagoginja, knjižničarka
Svjetski dan zdravlja	Svi razredi	Radionice na temu zdravlja, prehrane, fizičke aktivnosti, sudjelovanje u fizičkim aktivnostima	7. travnja	Razrednici, socijalna pedagoginja, knjižničarka

Programi/aktivnosti koje provode vanjski suradnici (ako program/aktivnost provodi udruga i obuhvaća rad s učenicima, potrebna je suglasnost MZOM-a i stručno mišljenje AZOO)				
Naziv programa/aktivnosti	Razredni odjeli	Broj susreta	Broj susreta s roditeljima	Provodi
Poštujte naše znakove	1.a, 1.b i 1.c	1 susret	-	Policijska postaja Petrinja (Miroslav Vuković), HAK
Zdrav za 5	8.a i 8.b	1 susret	-	Policijska uprava Sisačko-moslavačka
Mogu ako hoću, MAH 1	4.a, 4.b i 4.c	1 susret	-	Policijska uprava Sisačko-moslavačka

AKTIVNOSTI ZA UČITELJE / NASTAVNIKE I STRUČNE SURADNIKE

Stručne teme		Edukacija za provođenje konkretnog preventivnog programa			Napomena
UV	RV	Ime programa	Broj sudionika edukacije	Broj provoditelja nakon edukacije	
Problemi u ponašanju- predavanje socijalne pedagoginje	Teme će se s učiteljima dogovarati prema potrebi.				
Razumijevanje učenika s problemima pažnje i koncentracije (ADHD) - predavanje socijalne pedagoginje	Profesionalno sagorijevanje i kako voditi brigu o sebi- aktiv učitelja razredne nastave, predavanje socijalne pedagoginje				
Učenici s poremećajem iz spektra autizma- predavanje Monike Petković, edu.reh., OŠ Dragutina Tadijanovića					
Epilepsija kod djece i mladih- predavanje školske liječnice dr. Donat					

9.5. Program za sprječavanje i suzbijanje nasilja u školi i povećanje mjera sigurnosti 2026./2027.

Cilj programa je osigurati svim učenicima siguran boravak u školi kao mjestu sigurnosti i međusobnog uvažavanja, na kojem se promiču načela prihvaćanja različitosti, nenasilja i ljudskih i dječjih prava.

Zadaće Programa prevencije vršnjačkog nasilja:
1. senzibilizacija svih djelatnika škole o pojavnim oblicima nasilničkog ponašanja i posljedicama koje ostavlja na žrtvu i nasilnika
2. informiranje učiteljskog osoblja i razvijanje strategija postupanja protiv nasilja i ponašanja s elementima nasilja
3. prepoznavanje postojećeg nasilja u školi i djelovanje prema njegovom suzbijanju
4. razvijanje svijesti o važnosti tolerancije i zajedništva u svakodnevnom životu;
5. poticanje dobrih vršnjačkih odnosa;
6. smanjivanje rizičnih ponašanja koja dovode do nasilja;
7. poticanje i ohrabrivanje učenika da odraslim osobama u školi prijavljuju nasilnička ponašanja
5. kontinuirana međuresorna suradnja
6. uključivanje učenika u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti
9. senzibiliziranje roditelja za problematiku nasilničkog ponašanja i strategije pružanja savjetodavnih i interventnih oblika pomoći
10. aktivno dežurstvo učitelja
11. Vijeća učenika kao aktivno i pozitivno tijelo škole
12. suradnja sa Savjetovalištem za djecu, adolescente i obitelj Petrinja
13. suradnja s drugim čimbenicima koji mogu pridonijeti prevencij i sprečavanju nasilja

Sadržaj
proizlazi iz dokumenata:
1. Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima (ožujak 2024.)
2. Pravilnik o načinu postupanja odgojno--obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima(»narodne novine«, broj 87/2008., 86/2009., 92/2010., 105/2010., 90/2011., 16/2012., 86/2012. i 94/2013.)
3. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
3. Kućni red škole
i drugih zakonskih i podzakonskih akata

Nositelji aktivnosti:
Školsko povjerenstvo:

- Marija Žarak, stručni suradnik socijalni pedagog
- Davorka Sokač, učiteljica Engleskog jezika u svim razrednim odjelima 1.-4. razreda
- Robert Aleksić, učitelj Tehničke kulture u svim razrednim odjelima 5.-8. razreda, povjerenik zaštite na radu

svi djelatnici škole: učitelji, razrednici, stručne suradnice, ravnatelj i drugo osoblje.
učenici naše škole i roditelji
suradnici izvan škole (ZJZ – školska liječnica, psiholog, Udruge s odgovarajućim programima i projektima …)

Oblici rada i aktivnosti:
1. Satovi razrednika: provoditi pedagoške radionice, rasprave, predavanja na temu nasilničkih oblika ponašanja uz vježbanje socijalnih vještina, razgovarati s učenicima o osobnim problemima
2. Roditeljski sastanci: predavanja, radionice
3. Sjednice UV i RV: predavanja, radionice
4. Kontinuirani savjetodavni rad s učenicima i roditeljima

5. Sudjelovanje na tribinama, okruglim stolovima i predavanjima vezano uz prevenciju među vršnjačkog i obiteljskog nasilja
6. Rad s Vijećem učenika na senzibilizaciji i edukaciji o važnosti uloge vršnjaka u poticanju ili suzbijanju nasilnih oblika ponašanja
7. Permanentno stručno usavršavanje učitelja i zaposlenika škole
8. Provedba Školske preventivne strategije

Vremenik realizacije aktivnosti: Tijekom školske godine 2026./2027.
Ciljna skupina: Učenici, roditelji i djelatnici škole

Realizacija ciljeva i zadaća s konkretnim zadacima
Učitelji :

- Realizacija ishoda međupredmetnih tema (osobni razvoj, građanski odgoj, zdravlje)
- Realizacija Školskog preventivnog programa
- Učitelji informatike – posebno obraditi temu nasilja na društvenim mrežama i sigurnost na internetu
- Učitelji TZK – posebno izdvojiti nasilje na sportskim terenima i nasilje vezano uz navijačke skupine

Razrednici:

- Realizacija ishoda međupredmetnih tema (osobni razvoj, građanski odgoj, zdravlje)
- Realizacija Školskog preventivnog programa
- Sociometrijska slika razreda
- Radionice
- Razredna pravila
- teme na roditeljskim sastancima
- upoznavanje učenika i roditelja sa zakonskim i podzakonskim aktima
- Individualni razgovori s roditeljima posvećeni uspješnijem rješavanju osobnih problema svakog učenika
- Individualni razgovori s učenicima s problemom ili rizičnim ponašanjem

Stručne suradnice.
Teme za roditeljske sastanke :

- roditeljski sastanci u sklopu preventivnih programa koji se provode u sklopu Školske preventivne strategije

Teme za radionice s učenicima:
socijalna pedagoginja:

- u sklopu školskog preventivnog programa planirana je provedba radionica u svim razrednim odjelima od 2. do 8. razreda (broj susreta i nazivi preventivnih programa navedeni su u ŠPS)
- provedba radionica prema potrebi u dogovoru s razrednicima

Savjetodavni individualni razgovori pedagoginje i soc. pedagoginje za sve učenike i roditelje – prema potrebi.

ZADAĆE I AKTIVNOSTI PROGRAMA ZA POVEĆANJE MJERA SIGURNOSTI U ŠKOLI

1. Zaštita od požarnih opasnosti u tehničkom smislu, redovito se provodi uz redovitu kontrolu i suradnju s ovlaštenim institucijama, vježba evakuacije minimalno jednom godišnje u svibnju.

2. Zaštita od udara električne struje osigurava se redovitom kontrolom i atestiranjem električnih instalacija, a posebno u učionicama fizike i tehničke kulture te pregledom svih utičnica i prekidača.

3. Povređivanje učenika: Kućnim je redom određen način ponašanja učenika, radnika i posjetitelja škole te se učenici redovito upozoravaju i savjetuju o tome. Svi su radnici dužni odmah i bez oklijevanja na odgovarajući način reagirati pri naznaci kršenja Kućnog reda.

4. Posjedovanje raznog streljiva, eksplozivnih sredstava, hladnog oružja i upaljača nedopustivo je. Nužno je iskoristiti svaki pogodan trenutak za razgovor s učenicima o opasnostima, a također i oduzeti ako se utvrdi posjedovanje istih za vrijeme boravka u školi. Oduzete stvari vraćaju se isključivo roditelju/staratelju djeteta.

5. Širenje bolesti zaraznog karaktera: U SKLADU S VAŽEĆIM EPIDEMIOLOŠKIM MJERAMA redovito održavati sve prostore u školi po načelima optimalnih higijensko zdravstvenih uvjeta, poticati učenike na osobnu higijenu, nošenje papuča u prostoru škole, suradnjom s HZJZ-om, nadležnom školskom liječnicom kao i ostalim zdravstvenim institucijama po potrebi.

6. Zaštita imovine škole, zaposlenika, učenika i posjetitelja škole: Boravak učenika u školi nadgledaju dežurni učitelji, ravnatelj i stručna služba te spremačice i domar. Dežurni su učitelji dužni voditi evidenciju događaja u knjizi dežurstva koja stoji u zbornici škole. Za vrijeme odmora učitelji borave na hodnicima među učenicima, na mjestima koja su određena rasporedom dežurstva U holu škole dežuraju spremačice koje vode evidenciju ulaska i izlaska posjetitelja.

7. Zaštita od posljedica potresa, vježbe ponašanja i evakuacije

9.6. Plan rada školske zadruge

VRIJEME REALIZACIJE	PROGRAM	POSLOVI I ZADATCI	NOSITELJI
rujan 2026.	Sastanak s voditeljima sekcija Učeničke zadruge Dogovor o programu rada Učeničke zadruge Motiviranje učenika za članstvo u Zadruzi	- donošenje programa rada sekcija	- voditelj Zadruge - voditelji sekcija
		- izrada godišnjeg plana rada Učeničke zadruge *Sunce*	- voditelj Zadruge - voditelji sekcija
		- upis novih članova - izrada članskih iskaznica - dogovori vezani uz izradu predmeta i proizvoda	- voditelj Zadruge - voditelji sekcija
listopad 2026.	Usvajanje godišnjeg programa UZ	- usvajanje godišnjeg programa rada Zadruge - upoznavanje članova Zadruge s njezinim ciljevima	- Školski odbor, ravnatelj, UV, Vijeće roditelja - mladi zadrugari, voditelji sekcija, voditelj Zadruge
	Sastanak Zadružnog odbora	- donošenje financijskog plana Zadruge	- Zadružni odbor
	„Festival kestena“	- sudjelovanje na „Festivalu kestena“ u Petrinji - izrada i prodaja prigodnih ukrasa	- mladi zadrugari, voditelji sekcija, voditelj Zadruge
studeni 2026.	Pripreme za božićni sajam	- dogovor o programu izrade i prodaje proizvoda na božićnom sajmu	- voditelji sekcija, voditelj Zadruge, učenici zadrugari
prosinac 2026.	Adventski i božićni ukrasi Humanitarno djelovanje	- izrada božićnih i adventskih ukrasa - organiziranje humanitarnih akcija u školi	- voditelji sekcija Zadruge - ostali učitelji škole

	Božićni sajam Tominje	- prodaja prigodnih božićnih predmeta	- voditelj Zadruge - sve sekcije Zadruge
siječanj 2027.	Uspjeh i rezultati Učeničke zadruge u 1. polugodištu	- izvještaj o radu Zadruge na UV-u	- voditelji sekcija, voditelj Zadruge
	Početak priprema za Županijsku smotru	- dogovor i pripreme za Smotru učeničkih zadruga	- voditelji sekcija, voditelj Zadruge

	Suveniri, stucke, sapuni, eterično ulje, podmetači, keramički ukrasi i nakit	- izrada suvenira - izrada nakita - bojanje stucke - lijepljenje ukrasnih kutija - izrada predmeta vezanih uz temu za Županijsku smotru	- voditelji sekcija, voditelj Zadruge
veljača 2027.	Proizvodi od prirodnih materijala Keramičarska radionica	- izrada predmeta od prirodnih materijala - rad s glinom	- voditelj Zadruge - voditelji sekcija
	Pripreme za Županijsku smotru	- dogovor, pripreme za Smotru učeničkih zadruga	- voditelj Zadruge, voditelji sekcija
ožujak 2027.	Uređenje cvjetne gredice lavande	- okapanje, gnojidba i sadnja lavande	- cvjećarska sekcija
	Uskrsni program	- izrada predmeta s uskrsnim motivima	- voditelj Zadruge
travanj 2027.	Uskrsni sajam i izložba uskrsnih predmeta	- postavljanje štanda u Školi i prodaja Uskrsnih ukrasa	- voditelji sekcija, učenici zadrugari, voditelj Zadruge

svibanj 2027.	Kulinarska, soboslikarska i cvjećarska radionica	- okupljanje mladih zadruga (sve sekcije); razmjena iskustava stečenih radom u školskoj Zadruzi	- voditelj Zadruge, mladi zadrugari, voditelji sekcija, nastavnici
	Ekološke aktivnosti u Školi	- uređenje školskog okoliša	- učenici zadrugari, voditelj Zadruge, voditelji sekcija
lipanj 2027.	Godišnja skupština Učeničke zadruge, analiza rada, planiranje mogućih aktivnosti za sljedeću školsku godinu	- izvješće o radu - izvješće o poslovanju - planiranje	- Zadružni odbor - svi članovi Zadruge

9.7. Plan nabave i opremanja

Nabava i opremanje škole realizirat će se ovisno o potrebama učitelja i učenika.

Na temelju članka 118. stavak 2. podstavak 5., vezano uz članak 28. stavak 8. i članak 137 stavak 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.) i članka 58. Statuta I. osnovne škole Petrinja, nakon provedene rasprave na sjednici Učiteljskog vijeća koja je održana 06. listopada 2026. godine i provedene rasprave na Vijeću roditelja na sastanku koji je održan 06. listopada 2026. godine, Školski odbor na prijedlog ravnatelja škole i Učiteljskog vijeća, na 23. sjednici Školskog odbora održanoj 06. listopada 2026. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027.

KLASA: 602-11/26-01/3

URBROJ: 2176-25-01-26-2

Petrinja, 06. listopada 2026.

Ravnatelj škole

Robert Groza, prof.

OSNOVNA ŠKOLA PETRINJA 1 • PETRINJA

Predsjednica Školskog odbora

Ivana Radečić Dabić, dipl.uč.

217625|6021126013|2